



COMUNE DI SAGRON MIS

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 63

della Giunta comunale

OGGETTO: Revisione del Piano di Gestione Forestale Aziendale dei beni silvo-pastorali del Comune di Sagron Mis. Approvazione preventivo di spesa. Autorizzazione al Sindaco ad inoltrare domanda contributiva in riferimento alla L.P. n. 11 del 23 maggio 2007. CIG Z083C415C0.

L'anno **DUEMILAVENTITRE** addì **tredecim** del mese di **settembre**, alle ore 08.00, nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Depaoli Marco - Sindaco
2. Broch Annalisa - Vicesindaco
3. Daldon Elio - Assessore
4. Marcon Oriano - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Supplente Zurlo dott.ssa Sonia.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Depaoli Marco, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Revisione del Piano di Gestione Forestale Aziendale dei beni silvo-pastorali del Comune di Sagron Mis. Approvazione preventivo di spesa. Autorizzazione al Sindaco ad inoltrare domanda contributiva in riferimento alla L.P. n. 11 del 23 maggio 2007. CIG Z083C415C0.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'attuale Piano di gestione forestale aziendale dei beni silvo-pastorali del Comune di Sagron Mis risulta in scadenza alla fine del 2024 ed è pertanto necessario avviare la procedura per la revisione del nuovo piano;
- la pianificazione forestale dei beni silvo-pastorali è resa obbligatoria, per l'utilizzazione di detti beni, dalla L.P. 23 maggio 2007, n. 11 e si rende utile per una gestione del patrimonio da effettuarsi secondo regole e prescrizioni razionali.

Rilevato che la revisione del Piano di Gestione Forestale Aziendale è ammessa a contributo e l'Amministrazione intende avvalersi di tale beneficio, in quanto il piano rappresenta un supporto indispensabile per il riassetto, la razionalizzazione dello sfruttamento e della gestione dell'intera proprietà silvo-pastorale dell'Ente e per preservare il patrimonio del bosco.

Atteso che il Servizio Foreste – Ufficio pianificazione, selvicoltura e economia forestale della P.A.T., con nota prot. n. S044/2023/18.7/PAF79-25, acquisita al protocollo comunale in data 29.06.2023 prot. n. 1771, ha informato l'Amministrazione comunale sulla necessità di provvedere alla revisione del piano, specificando le modalità da rispettare per poter beneficiare dei contributi come previsti dall'art.97 della L.P.n.11/2007 e ss.mm.

Vista la deliberazione della Giunta Provinciale n.1921, dd. 10.11.2014 con la quale sono stati individuati i criteri generali di finanziamento delle spese per la predisposizione dei piani di gestione forestale aziendale.

Dato atto che all'interno della struttura amministrativa del Comune di Sagron Mis non è presente personale che abbia i requisiti professionali necessari per l'espletamento della prestazione in argomento per cui si rende necessario ricorrere ad un professionista esterno.

Richiamato l'art. 21 comma 4 della Legge Provinciale n. 23/1990 e ss.sm., il quale consente l'affidamento tramite trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei fino alla soglia prevista dalla normativa statale (euro 140.000,00 – art. 50, comma 1, lettera b, del D.Lgs. n. 36/2023).

Considerato che si è provveduto ad effettuare, con apposita Richiesta di Offerta (RDO) sulla piattaforma MEPAT- Mercurio (nr. gara 119636), un sondaggio informale per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare l'incarico professionale in oggetto procedendo alla scelta del contraente ai sensi dell'art. 21 della Legge Provinciale n. 23/1990 e ss.mm. con il criterio del prezzo più basso, tra n. 5 professionisti invitati.

Rilevato che entro i termini sono pervenute le offerte di seguito specificate, di cui agli atti:

- dott. forestale Luca Casagrande - Studio associato Se.L.Va, con sede in Via Cimana, 7/b nel Comune di Ville di Fiemme (TN):
 - competenze tecniche euro 9.670,55.-,

- rilievi euro 7.005,00.-,
 - contributi previdenziali obbligatori su competenze tecniche e rilievi euro 667,02 .-,
 - totale euro 17.342,57 – oltre ad IVA totale complessivo **euro 21.157,94** al netto dello sconto complessivo applicato pari al 22,4%;
- dott. forestale Barbara Facchinelli - Studio forestale associato ECOS, con sede in via Rio Santo, 29- Susà nel Comune di Pergine Valsugana (TN):
 - competenze tecniche euro 7.484,27.-,
 - rilievi euro 7.038,35.-,
 - contributi previdenziali obbligatori su competenze tecniche e rilievi euro 580,90 .-,
 - totale euro 15.103,52.- oltre ad IVA totale complessivo **euro 18.426,30.-** al netto dello sconto applicato pari al 32,10%.

Considerato che la miglior offerta presentata risulta essere quella del dott. forestale Barbara Facchinelli dello Studio forestale associato ECOS e pertanto detto preventivo di spesa costituisce elemento di supporto a corredo della domanda contributiva.

Appurato che nella stesura del preventivo di spesa il professionista ha tenuto conto delle indicazioni del Servizio Provinciale Foreste e Fauna in merito alle operazioni da effettuarsi.

Ravvisata conseguentemente l'opportunità di approvare il suddetto preventivo di spesa al fine di procedere all'inoltro della specifica richiesta contributiva così da finanziare la spesa di cui trattasi.

Specificato che la presente approvazione è solo ai fini tecnici finalizzata alla presentazione della domanda di contributo al competente Servizio Servizio Foreste – Ufficio pianificazione, selvicoltura e economia forestale della P.A.T.

Rilevato che ad avvenuta ammissione del finanziamento si provvederà formalmente all'effettivo conferimento dell'incarico e all'imputazione della spesa a bilancio.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 “Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);
- il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 26.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi finanziario – Tecnico – Urbanistica e Segreteria sottoscritte dal Comune di Sagron Mis con i Comuni di Mezzano e Imer e la Comunità di Primiero.

Vista la deliberazione consiliare n. 32, dd. 19.12.2022, con la quale è stato approvato il Documento

Unico di Programmazione 2023/2025, del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e della nota integrativa al bilancio medesimo.

Vista la deliberazione giunta n. 1, dd. 17.01.2023, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025. Individuazione degli atti amministrativi gestionali delegati alla competenza dei Responsabili dei Servizi in esecuzione alle convenzioni di gestione in forma associata con la Comunità e i Comuni di Mezzano e Imer.

Visto il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) triennio 2023-2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.29, dd. 08.05.2023 e di esso in particolare la sottosezione "performance".

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 10 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sagron Mis.

Acquisito altresì dal Segretario comunale il parere di regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 185 del CEL (Codice Enti Locali) approvato con L.R. 2/2018.

Acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria del presente atto, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 185 del CEL (Codice Enti Locali) approvato con L.R. 2/2018.

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi in premessa esposti, al fine di procedere all'inoltro della relativa istanza di finanziamento al Servizio Foreste – Ufficio pianificazione, selvicoltura e economia forestale della P.A.T, il preventivo di spesa presentato dal dott. forestale Barbara Facchinelli - Studio forestale associato ECOS, con sede in via Rio Santo, 29- Susà nel Comune di Pergine Valsugana (TN, che evidenzia i seguenti importi:
 - competenze tecniche euro 7.484,27.-,
 - rilievi euro 7.038,35.-,
 - contributi previdenziali obbligatori su competenze tecniche e rilievi euro 580,90 .-,
 - totale euro 15.103,52.- oltre ad IVA totale complessivo **euro 18.426,30.-** al netto dello sconto applicato pari al 32,10%;
2. di autorizzare il Sindaco pro tempore ad assumere ogni atto esecutivo della presente deliberazione ed in particolare all'inoltro della domanda contributiva alla Provincia Autonoma di Trento in riferimento alla L.P. n. 11 del 23 maggio 2007, nonché agli atti conseguenti e necessari per il perfezionamento della pratica;
3. di rinviare a successivo provvedimento il conferimento dell'incarico per la predisposizione della revisione del piano, nonché l'imputazione della spesa e ciò ad avvenuta concessione del contributo e finanziamento della quota non coperta da contributo;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, con separata votazione favorevole all'unanimità ai sensi dell'art. 183, comma 4, del nuovo Codice degli Enti Locali della

Regione Trentino Alto-Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm. stante la necessità di procedere in tempi brevi alla presentazione della richiesta di contributo alla PAT;

5. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 30.11.1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
- Opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali (CEL) – approvato con L.R. 2/2018;
 - Ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.
 - Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da parte di chi vi abbia interesse, concreto ed attuale, entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Depaoli Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE SUPPLENTE
Zurlo dott.ssa Sonia

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).