



COMUNE DI SAGRON MIS

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 9 del Consiglio comunale

OGGETTO: Approvazione verbale seduta del 26 aprile 2023.

L'anno **DUEMILAVENTITRE** addì **trentuno** del mese di **luglio**, alle ore 20.00, nella sala delle riunioni, formalmente convocato si è riunito il Consiglio comunale in seduta pubblica di prima convocazione.

Presenti i signori:

1. Depaoli Marco - Sindaco
2. Broch Annalisa - Vicesindaco
3. Broch Martina - Consigliere Comunale
4. Broch Walter - Consigliere Comunale
5. Carrera Daniele - Consigliere Comunale
6. Daldon Elio - Consigliere Comunale
7. Daldon Elisa - Consigliere Comunale
8. Farenzena Stefano - Consigliere Comunale
9. Lazzaro Maurizio - Consigliere Comunale
10. Marcon Oriano - Consigliere Comunale
11. Paganin Fedele - Consigliere Comunale
12. Renon Maria Pia - Consigliere Comunale

Assenti	
giust.	ingiust.
X	
X	

Assiste il Segretario Comunale Serafini Samuel.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Depaoli Marco, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Sono nominati scrutatori i consiglieri signori: **Paganin Fedele** e **Broch Walter**.

OGGETTO: Approvazione verbale seduta del 26 aprile 2023.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con deliberazione consiliare n.12, dd. 31.05.2021, è stato approvato il nuovo Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale.

Atteso che l'art.58 del regolamento prevede che per ogni seduta del Consiglio il segretario redige un processo verbale che si compone degli estratti relativi alle singole deliberazioni assunte e riferisce in ordine a quanto verificatosi nel corso della seduta.

Dato atto che copia del verbale della seduta di data 26 aprile 2023 è stata depositata agli atti e reso visionabile a tutti i consiglieri comunali unitamente all'ordine del giorno.

Preso atto che da parte dei consiglieri non sono pervenute richieste di rettifica e/o integrazione al verbale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 "Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 26.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi finanziario –Tecnico –Urbanistica e Segreteria sottoscritte dal Comune di Sagron Mis con i Comuni di Mezzano e Imer e la Comunità di Primiero.

Vista la deliberazione consiliare n. 32, dd. 19.12.2022, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025, del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e della nota integrativa al bilancio medesimo.

Visto il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) triennio 2023-2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.29, dd. 08.05.2023 e di esso in particolare la sottosezione "performance".

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 10 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sagron Mis.

Acquisito altresì dal Segretario comunale il parere di regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 185 del CEL (Codice Enti Locali) approvato con L.R. 2/2018.

Con voti favorevoli n.9, contrari n.==, astenuti n.1 (Walter Broch in quanto assente alla seduta) su n.10 Consiglieri presenti e votanti, espressi per alzata di mano, il cui esito è stato proclamato dal Sindaco, con l'assistenza degli scrutatori previamente designati,

DELIBERA

1. di approvare il verbale della seduta consiliare tenutasi in data 26 aprile 2023, ritenendo lo stesso conforme a quanto deliberato dal Consiglio comunale;
2. di dichiarare la presente deliberazione eseguibile a pubblicazione avvenuta;
3. di dare atto che a norma dell'art. 4, della Legge Provinciale 20.11.1992, n. 23 e ss.mm., avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - opposizione da parte di ogni cittadino, alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art.183, comma 5 della Legge Regionale 03.05.2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A., entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 e ss.mm..

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Depaoli Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Serafini Samuel

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



**Comune di Sagron Mis
(Provincia di Trento)**

VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL COMUNE DI SAGRON MIS

SEDUTA ORDINARIA DI DATA 26.4.2023 ALLE ORE 20.00.

L'anno **duemilaventitrè** addì **ventisei** del mese di **aprile** alle ore **venti**, nella sala pubblica consiliare di Sagron Mis, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, si è riunito il Consiglio del Comune di Sagron Mis.

Il Sindaco - invita il Segretario a fare l'appello nominale.

Sono presenti i signori:

Nominativo	Carica	Presente	Assente
DEPAOLI Marco	Sindaco	X	
BROCH Annalisa	Vicesindaco	X	
BROCH Martina	Consigliere	X	
BROCH Walter	Consigliere		X
CARRERA Daniele	Consigliere	X	
DALDON Elio	Consigliere		X
DALDON Elisa	Consigliere		X
FARENZENA Stefano	Consigliere	X	
LAZZARO Maurizio	Consigliere	X	
MARCON Oriano	Consigliere	X	
PAGANIN Fedele	Consigliere	X	
RENON Maria Pia	Consigliere	X	

Assiste il Segretario : Samuel Serafini.

E' presente il Responsabile Finanziario Francesco Cosner.

Il Sindaco, Signor Marco Depaoli, constatata la legalità del numero dei presenti, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Designazione Consiglieri incaricati delle funzioni di scrutatori.
2. Approvazione verbale seduta del 19.12.2022
3. Esame ed approvazione rendiconto di gestione 2022 redatto secondo gli schemi di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.L.gs 118/2011.
4. Adozione e approvazione variazione al bilancio di previsione 2023-2025.
5. Scioglimento convenzione repertorio n.380/2021 – Atti privati. Approvazione nuova convenzione con il Comune di Sagron Mis per l'organizzazione in forma associata del servizio Tecnico-Urbanistico e Segreteria.
6. Modifica al Regolamento per la Concessione di incentivi alla natalità”.
7. Esame ed approvazione del rendiconto della gestione finanziaria 2022 del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Sagron Mis.
8. Comunicazioni del Sindaco e dei Consiglieri.

PUNTO N. 1 ALL'ORDINE DEL GIORNO – DELIBERA NR. 1/2023

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – Propone di nominare scrutatori della seduta i Consiglieri Stefano Farenzena e Maria Pia Renon e mette in votazione la proposta.

OGGETTO: Designazione Consiglieri incaricati delle funzioni di scrutatori.

Il relatore riferisce :

con deliberazione consiliare n.12, dd. 31.05.2021, è stato approvato il nuovo regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale che ha previsto nuove disposizioni sulla nomina degli scrutatori.

L'art.35 del nuovo Regolamento adottato, prevede che all'inizio di ogni seduta il Sindaco propone al voto del Consiglio medesimo due Consiglieri incaricati delle funzioni di scrutatore.

In attuazione alle nuove disposizioni il Sindaco propone di effettuare le seguenti designazioni :

- I Consiglieri Maria Pia Renon e Stefano Farenzena - scrutatori

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione.

Visto lo Statuto comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 “Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);
- il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 26.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi finanziario –Tecnico –Urbanistica e Segreteria sottoscritte dal Comune di Sagron Mis con i Comuni di Mezzano e Imer e la Comunità di Primiero.

Vista la deliberazione consiliare n. 32, dd. 19.12.2022, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025, del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e della nota integrativa al bilancio medesimo.

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell’istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell’articolo 10 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sagron Mis.

Acquisito altresì dal Segretario comunale il parere di regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell’art. 185 del CEL (Codice Enti Locali) approvato con L.R. 2/2018.

Posta in votazione la nomina degli scrutatori nei termini anzidetti.

Con voti favorevoli n.9, contrari n.==, astenuti n.==, su n.9 Consiglieri presenti e votanti espressi per alzata di mano, il cui esito è stato proclamato dal Sindaco, e con separata votazione che ha dato il medesimo risultato per l’immediata eseguibilità da conferire al presente provvedimento,

DELIBERA

1. di designare, quali Consiglieri incaricati delle funzioni di scrutatori della seduta i Signori Maria Pia Renon e Stefano Farenzena;
2. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art.183 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2;
3. di dare atto che a norma dell’art. 4, della Legge Provinciale 20.11.1992, n. 23 e ss.mm., avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - opposizione da parte di ogni cittadino, alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell’art.183, comma 5 della Legge Regionale 03.05.2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A., entro 60 giorni, ai sensi dell’art. 29 dell’allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 e ss.mm..

PUNTO N. 2 ALL'ORDINE DEL GIORNO – DELIBERA NR. 2/2023

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – Chiede se vi sono interventi sul verbale trasmesso ai Consiglieri e che propone di dare per letto. Non essendo intervenuto alcun Consigliere, mette in votazione la proposta.

OGGETTO: Approvazione verbale seduta del 19 dicembre 2022.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con deliberazione consiliare n.12, dd. 31.05.2021, è stato approvato il nuovo Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale.

Atteso che l'art.58 del regolamento prevede che per ogni seduta del Consiglio il segretario redige un processo verbale che si compone degli estratti relativi alle singole deliberazioni assunte e riferisce in ordine a quanto verificatosi nel corso della seduta.

Dato atto che copia del verbale della seduta di data 19 dicembre 2022 è stata depositata agli atti e reso visionabile a tutti i consiglieri comunali unitamente all'ordine del giorno.

Preso atto che da parte dei consiglieri non sono pervenute richieste di rettifica e/o integrazione al verbale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 “Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 26.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi finanziario –Tecnico –Urbanistica e Segreteria sottoscritte dal Comune di Sagron Mis con i Comuni di Mezzano e Imer e la Comunità di Primiero.

Vista la deliberazione consiliare n. 32, dd. 19.12.2022, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025, del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e della nota integrativa al bilancio medesimo.

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 10 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sagron Mis.

Acquisito altresì dal Segretario comunale il parere di regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 185 del CEL (Codice Enti Locali) approvato con L.R. 2/2018.

Con voti favorevoli n.9, contrari n.==, astenuti n.== su n.9 Consiglieri presenti e votanti, espressi per alzata di mano, il cui esito è stato proclamato dal Sindaco, con l'assistenza degli scrutatori previamente designati,

DELIBERA

1. di approvare il verbale della seduta consiliare tenutasi in data 19 dicembre 2022, ritenendo lo stesso conforme a quanto deliberato dal Consiglio comunale;
2. di dichiarare la presente deliberazione eseguibile a pubblicazione avvenuta;
3. di dare atto che a norma dell'art. 4, della Legge Provinciale 20.11.1992, n. 23 e ss.mm., avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - opposizione da parte di ogni cittadino, alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art.183, comma 5 della Legge Regionale 03.05.2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A., entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 e ss.mm..

PUNTO N. 3 ALL'ORDINE DEL GIORNO – DELIBERAZIONE N. 3/2023

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – Informa i Consiglieri che il conto consuntivo è stato depositato ai sensi di legge e inviato a tutti i Consiglieri. Passa la parola al Responsabile Finanziario Francesco Cosner per illustrarne i principali contenuti.

Intervento del Responsabile Finanziario Francesco Cosner – illustra al Consiglio le voci del rendiconto.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – chiede chiarimenti al Responsabile Finanziario, in ordine all'importo di Euro 130.000,00 relativo al finanziamento del previsto intervento di

risanamento ambientale e sulla disponibilità effettiva dell'avanzo da poter impiegare per la variazione di bilancio.

Intervento del Responsabile Finanziario Francesco Cosner – risponde al Consigliere illustrando la destinazione di tali fondi.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – ritiene opportuno segnalare al Consiglio che la relazione del revisore dei conti evidenzia un'ottima gestione amministrativo-finanziaria del Comune.

Esaurita la trattazione del punto il Sindaco mette in votazione la proposta.

OGGETTO: Esame ed approvazione rendiconto di gestione 2022 redatto secondo gli schemi di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.L.gs 118/2011.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'articolo 5 della L.P. 3 aprile 2010, n. 4 (finanziaria PAT 2010) e ss.mm. ha modificato i termini per l'approvazione del rendiconto del bilancio fissandoli entro il 30 aprile dell'anno successivo all'anno finanziario di riferimento.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 21, di data 05.04.2023, con la quale sono stati approvati:

- lo schema di rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2022, redatto secondo gli schemi di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 e s.m., composto dal conto del bilancio con i relativi allegati;
- la Relazione illustrativa;
- lo stato patrimoniale semplificato al 31.12.2022.

Vista la Relazione dell'organo di revisione redatta ai sensi dell'articolo 43 comma 1 lettera d) del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L, dalla quale emerge la regolarità della gestione che rende il conto in esame meritevole di approvazione.

Visto il conto della gestione di Cassa 2022 reso dal Tesoriere Comunale, Cassa Centrale delle Casse Rurali Trentine di Trento, in relazione al quale è intervenuta la parificazione con le scritture contabili dell'Ente ad opera del Servizio Finanziario come risulta dalla determinazione n. 12, di data 04.04.2023, del Responsabile del Servizio Finanziario.

Visto il conto della gestione dell'economista, in relazione al quale è intervenuta la parificazione con le scritture contabili dell'Ente ad opera del Servizio Segreteria e Affari Generali, come risulta dalla determinazione n. 12 di data 05.04.2023 del Segretario comunale.

Visto il conto della gestione dell'agente contabile riscuotitore (economista e sub agenti contabili), e riscontrata la concordanza delle risultanze dello stesso con le scritture contabili dell'Ente, giusta parificazione ad opera del Servizio Segreteria e Affari Generali, come risulta dalla determinazione n.12, di data 05.04.2023, del Segretario comunale.

Dato atto che nel corso del 2022 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

Dato atto che con deliberazione n. 19 del 28.03.2023 la Giunta comunale, ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, ha provveduto, sulla base delle indicazioni fornite dai responsabili dei vari servizi di merito, al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell’esercizio, da iscrivere nel conto 2022.

Visti gli articoli dal n. 31 al n. 36 del vigente Regolamento di Contabilità che stabiliscono le modalità ed i termini per la predisposizione del rendiconto.

Riscontrato in ordine all’approvazione del rendiconto quanto segue:

- il Bilancio di Previsione 2022/2024 è stato approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 34 di data 21.12.2021;
- nel corso dell’esercizio, in base a quanto previsto dall’articolo 20 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L, si è proceduto alla verifica del controllo degli equilibri di bilancio, sia per la parte corrente sia per la parte in conto capitale, al controllo ed alla verifica dello stato di avanzamento dei programmi dell’Amministrazione (delibera del consiglio comunale n° 17, del 28.07.2022). Il controllo non ha comportato l’adozione di specifici provvedimenti deliberativi di riequilibrio;
- nel corso dell’esercizio finanziario 2022 si è provveduto ad apportare agli stanziamenti inizialmente definiti variazioni in aumento e in diminuzione, nonché storni di fondi o prelievi dai Fondi di Riserva garantendo comunque e sempre l’equilibrio finanziario di bilancio;
- il conto consuntivo relativo all’esercizio finanziario 2021 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 8 del 03.05.2022;
- nel corso del 2022 non è stato assunto alcun mutuo;
- sono allegati al rendiconto ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 comma 2 e 30 comma 6 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L:
 - l’elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza,
 - la relazione illustrativa dell’organo esecutivo,
 - la relazione dell’organo di revisione;
 - lo stato patrimoniale semplificato (dal 31.12.2021);
 - gli eventuali provvedimenti inerenti il riequilibrio della gestione e quelli inerenti il riconoscimento dei debiti fuori bilancio eventualmente adottati;

Al Conto del bilancio è annessa la tabella degli indicatori finanziari ed economici generali nonché dei parametri di efficacia ed efficienza dei servizi indispensabili, a domanda individuale e servizi diversi.

Precisato che il rendiconto della gestione 2022 comprende unicamente il Conto del bilancio, tenuto conto delle disposizioni sancite dall’articolo 2 comma 3 del DPGR 28 dicembre 1999 n. 10/L, e che lo stesso si chiude con le seguenti risultanze finali:

- Fondo di cassa al 31.12.2022	196.204,44
- Avanzo di Amministrazione TOTALE al 31.12.2022	320.683,09

Che l’Avanzo di Amministrazione al 31.12.2022, pari ad € 320.683,09.- risulta così composto:

- Parte accantonata: € 5.359,61.-;
- Parte vincolata: € 29.500,00.-;
- Parte destinata agli investimenti: € 259.705,75.-;
- Parte disponibile: € 26.117,73.-.

Ritenuto doveroso approvare il rendiconto per l'esercizio 2022 entro la scadenza prevista dalle vigenti disposizioni al 30.04.2023.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 "Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 26.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi finanziario – Tecnico – Urbanistica e Segreteria sottoscritte dal Comune di Sagron Mis con i Comuni di Mezzano e Imer e la Comunità di Primiero.

Vista la deliberazione consiliare n. 32, dd. 19.12.2022, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2023/2025, il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e la nota integrativa al bilancio medesimo.

Dato atto che in relazione al presente provvedimento il Responsabile di Servizio non si trova in situazione attuale e/o potenziale di conflitto di interessi e non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria.

Acquisito altresì dal Segretario comunale il parere di regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 185 del CEL (Codice Enti Locali) approvato con L.R. 2/2018.

Acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria del presente atto, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 185 del CEL (Codice Enti Locali) approvato con L.R. 2/2018.

Sentiti gli interventi dei Consiglieri come riportati a verbale di seduta.

Con voti favorevoli n.9, contrari n.==, astenuti n.==, su n.9 Consiglieri presenti e votanti, espressi in forma palese per alzata di mano, e con separata votazione che ha dato il medesimo risultato per l'immediata eseguibilità da conferire al presente provvedimento, il cui esito è stato proclamato dal Sindaco, giusta verifica degli scrutatori nominati in apertura di seduta,

DELIBERA

1. di approvare il rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2022, costituito dal Conto del Bilancio favorevolmente esaminato dall'Organo di Revisione, le cui risultanze finali, illustranti il risultato di gestione e di amministrazione dell'esercizio, sono riportate nel prospetto allegato sub. lett. A) che si approva e si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto che a seguito del riaccertamento ordinario dei residui effettuato dalla Giunta comunale con delibera n. 19, del 28.03.2023, i residui attivi e passivi alla chiusura

dell'esercizio 2022 ammontano complessivamente e rispettivamente a € 632.920,36.- ed a € 340.796,38.-, come risultanti dall'allegato B), punti integranti e sostitutivi della presente delibera, ove sono distinti per anno di provenienza;

3. di prendere atto che con la deliberazione testé richiamata sono stati accertati, per le motivazioni specificatamente indicate nella medesima, maggiori residui attivi per un importo di € 745,73.-;
4. di prendere atto che con la deliberazione testé richiamata sono stati eliminati, per le motivazioni specificatamente indicate nella medesima, residui passivi insussistenti per un importo complessivamente pari a € 36.715,42.-;
5. di prendere atto che con la deliberazione testé richiamata è stato accertato che:
 - non ci sono residui attivi insussistenti,
 - non ci sono maggiori residui passivi;
6. di dare atto che al rendiconto approvato con la presente deliberazione sono allegati quali parti integranti e sostanziali sub lettere B), C), D), E) i documenti, richiamati in premessa, di seguito indicati:
 - l'elenco dei residui attivi e passivi per anno di provenienza;
 - la relazione illustrativa dell'organo esecutivo di cui all'articolo 37 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L;
 - la relazione dell'organo di revisione di cui all'articolo 43 comma 1 lettera d) del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L;
 - lo stato patrimoniale semplificato (dal 31.12.2021);
7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 tenuto conto dei tempi previsti dalle vigenti disposizioni di legge per l'approvazione del rendiconto;
8. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e ss. mm., che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, quinto comma, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.

PUNTO N. 4 ALL'ORDINE DEL GIORNO - DELIBERAZIONE N. 4/2023

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – introduce la proposta di provvedimento che si intende proporre in approvazione. Passa quindi la parola al responsabile Finanziario per l'illustrazione tecnica dettagliata della variazione al bilancio .

Intervento del Responsabile Finanziario Francesco Cosner – illustra al Consiglio i contenuti principali della variazione al bilancio.

Intervento del Consigliere Annalisa Broch – chiarisce che nella proposta sono previste le spese per l'acquisto di nuovi defibrillatori, in quanto non è possibile la sola sostituzione delle placche per quelli attualmente a disposizione. Il costo stimato è di Euro 5.000,00.

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – informa che tra gli stanziamenti previsti, figura anche una quota per eventuali interventi che si possano rendere eventualmente necessari per ampliare alcuni terminali della fibra ottica. Entro giugno dovrebbero avere inizio i lavori di infrastrutturazione. Le altre voci previste a bilancio attengono piccole variazioni su capitoli di spesa.

Intervento del Consigliere Oriano Marcon – informa che nella variazione sono stati previsti gli stanziamenti per la sistemazione della torre T3 e per la sistemazione del muro della struttura turistica a Mis.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – evidenzia che sul PNRR sono stati stanziati circa 80.000,00 euro per l'adeguamento del sito internet. Nella variazione sono previsti ulteriori 14.000,00 euro per realizzare l'app IO. Sembrano risorse sovra stimate per realizzare questi adeguamenti informatici. In relazione al contributo alla parrocchia, chiede se sono state previste le risorse per sistemare l'impianto antifurto della Chiesa dei Marcoi.

Intervento del Consigliere Oriano Marcon – Riferisce che una recente verifica ha dimostrato che il sistema antifurto è funzionante.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – ricorda che per quanto attiene agli interventi di sistemazione della Torre nel progetto turistico si parlava di un importo di 30.000,00 euro. Qui invece l'importo è di euro 10.000,00.

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – precisa che è stato chiesto all'Ufficio Tecnico di prevedere un importo di massima per la sistemazione del pavimento interno. Questo era l'importo presunto.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – chiede quindi quali siano i tempi previsti per la realizzazione dei lavori della bonifica in località Casere-Marcoi-Vori.

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – spiega che i tempi si sono allungati, in quanto si è reso necessario acquisire l'assenso dei proprietari. Si prevede di appaltare l'intervento entro l'Autunno e a seguire realizzare il tutto.

Esaurita la trattazione del punto il Sindaco mette in votazione la proposta.

OGGETTO: Adozione ed approvazione variazione al bilancio di previsione 2023/2025.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Preso atto che il Consiglio comunale con provvedimento n. 32, del 19.12.2022, ha approvato il Bilancio di previsione 2023/2025.

Vista la deliberazione giuntale n. 1, dd. 17.01.2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025. Individuazione degli atti amministrativi gestionali delegati alla competenza dei Responsabili dei Servizi in esecuzione alle convenzioni di gestione in forma associata con la Comunità e i Comuni di Mezzano e Imer.

Viste le richieste formulate dai Responsabili di servizio in gestione associata inerenti l'esigenza di apportare delle variazioni al Bilancio di previsione a seguito delle necessità emerse nel corso di questi mesi di gestione.

Considerato che la Giunta comunale intende integrare la spesa per la realizzazione di investimenti finanziandola mediante:

- utilizzo di risorse proprie non ancora applicate a bilancio
- fondi bandi PNRR

Verificato che, proprio per dare riscontro alle esigenze sopraccitate, si rende necessario effettuare al Bilancio di previsione 2023/2025 alcune modificazioni riallocative sul versante delle spese al fine di adeguare gli stanziamenti degli interventi ai nuovi o mutati bisogni emersi in questi mesi di gestione.

Precisato che per quanto riguarda la spesa di investimento, devono essere rideterminati alcuni capitoli per:

- PNRR - M1 C1 INVESTIMENTO 1.4 - CUP XXX - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - MISURA 1.4.4 - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE
- CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA DI SAGRON MIS
- REALIZZAZIONE INFOPOINT
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA TORRE T3
- DELEGA P.A.T. RIPRISTINO DEL PAESAGGIO RURALE LOC. CASERE, MARCOI E VORI
- ACQUISTO DEFIBRILLATORI
- LAVORI POTENZIAMENTO FIBRA OTTICA

Precisato altresì che per quanto riguarda la spesa corrente, devono essere rideterminati alcuni capitoli per:

- Integrare le dotazioni risultanti insufficienti al fine di fronteggiare le necessità sopravvenute.

Ritenuto pertanto necessario apportare al bilancio di previsione 2023/2025 le variazioni illustrate nel prospetto allegato alla presente sub lettera A).

Specificato infine, con la presente variazione di bilancio, vengano rispettati il pareggio finanziario e gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, ai sensi dell'art. 20 D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4 modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2006 n. 4/L.

Dato atto che le variazioni apportate con la presente deliberazione sono coerenti con gli obiettivi inseriti nel D.U.P. approvato, che si intende modificare per la parte relativa agli investimenti da realizzare e alle relative modalità di finanziamento.

Preso atto del parere favorevole espresso dall'Organo di revisione economica finanziaria come da documentazione in atti presso il Servizio Finanziario.

Verificato che l'adozione della presente deliberazione rientra nella proprie competenze ai sensi dell'art. 49 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 “Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);
- il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 26.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi finanziario – Tecnico – Urbanistica e Segreteria sottoscritte dal Comune di Sagron Mis con i Comuni di Mezzano e Imer e la Comunità di Primiero.

Vista la deliberazione consiliare n. 32, dd. 19.12.2022, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2023/2025, il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e la nota integrativa al bilancio medesimo.

Dato atto che in relazione al presente provvedimento i Responsabili di Servizio non si trovano in situazione attuale e/o potenziale di conflitto di interessi e non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria.

Visto lo Statuto comunale.

Acquisito il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Acquisito, altresì, il parere favorevole in merito alla regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Sentiti gli interventi dei Consiglieri come riportati a verbale di seduta.

Con voti favorevoli n.9, contrari n.==, astenuti n.==, su n.9 Consiglieri presenti e votanti, espressi in forma palese per alzata di mano e con separata votazione che ha dato il seguente risultato favorevoli n.9, contrari n.==, astenuti n.==, su n.9 Consiglieri presenti e votanti, espressi in forma palese per alzata di mano per l'immediata eseguibilità da conferire al presente provvedimento, il cui esito è stato proclamato dal Sindaco, giusta verifica degli scrutatori nominati in apertura di seduta,

DELIBERA

1. di apportare al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023/2025 le variazioni alle previsioni attive e passive, come risultanti dall'allegato prospetto A) che forma parte integrante ed essenziale della presente deliberazione e, così riassunte:

2023	
PARTE I ENTRATA	
Variazioni in più per complessive	194.820,00
Variazioni in meno per complessive	0,00
Saldo variazioni	194.820,00
PARTE II SPESA	
Variazioni in più per complessive	194.820,00
Variazioni in meno per complessive	0,00
Saldo variazioni	194.820,00

2. di modificare il D.U.P. 2023/2025 per la parte relativa agli investimenti da realizzare e alle relative modalità di finanziamento;
3. di dare atto che con la presente variazione non si altera il pareggio finanziario di bilancio e vengono rispettati gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e il finanziamento degli investimenti;
4. di prendere atto che con apposito provvedimento la Giunta comunale effettuerà le opportune e conseguenti modifiche al PEG finanziario e alla dotazione di cassa 2023 se, ed in quanto, necessarie;
5. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, stante l'urgenza di consentire la realizzazione degli interventi previsti in variazione;
6. di dare evidenza che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
 - opposizione, da parte di ogni cittadino, alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'articolo 183 comma 5 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli art. 13 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104; ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. del 24 novembre 1971, n. 1199, entro 120 giorni.

PUNTO N. 5 ALL'ORDINE DEL GIORNO - DELIBERAZIONE N. 5/2023

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – illustra al Consiglio il punto all'ordine del giorno. Fa presente la motivazione del prolungamento della convenzione legata in particolare ai finanziamenti provinciali per l'assunzione del personale dipendente.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – rileva che l'Amministrazione comunale è stata lungimirante e la convenzione è stata un'ottima soluzione per assicurare i servizi al Comune. Il dipendente assunto a tempo determinato verrà quindi stabilizzato successivamente?

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – conferma che questa operazione consente al Comune di poter accedere a specifici finanziamenti per assunzioni di ruolo di personale dipendente. L'Amministrazione intende infatti assumere in ruolo l'operaio comunale attualmente con incarico a tempo determinato, accedendo ai relativi finanziamenti per i prossimi 3 anni.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – ricorda che nel programma elettorale vigente era stato previsto di rivedere la programmazione organizzativa della pregressa amministrazione ed eventualmente valutare interventi e modifiche da apportare. Sono passati due anni e la riorganizzazione comunale sta facendo ora passi in avanti positivi. Chiede per quali motivazioni l'assetto viene aggiornato solo oggi.

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – risponde che le precedenti gestioni associate sono state difficili da gestire, soprattutto per l'assenza dei Segretari e/o per la loro presenza a rotazione con cadenza mensile. L'ufficio tecnico ha impiegato del tempo per adeguare le diverse procedure ed assicurare l'ottimale gestione della macchina amministrativa. Si sta ora finalmente entrando a regime.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – chiede se i costi dei servizi resi sono compatibili con quanto effettivamente assicurato dalle strutture.

Intervento del Segretario – illustra brevemente la situazione dei servizi e l'importanza per il Comune di poter disporre della collaborazione del servizio finanziario dei Comuni di Mezzano e di Imer, con particolare riferimento al responsabile Francesco Cosner, preziosa risorsa per l'Amministrazione comunale che garantisce un ottimo servizio.

Esaurita la trattazione del punto il Sindaco mette in votazione la proposta.

Oggetto: Scioglimento convenzione repertorio n.380/2021 – Atti privati. Approvazione nuova convenzione con la Comunità di Primiero per l'organizzazione in forma associata del servizio Tecnico-Urbanistico e Segreteria.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con atto del Commissario n. 31 dd. 21.12.2020 la Comunità di Primiero ha approvato la convenzione con il Comune di Sagron Mis per l'organizzazione del servizio associato del Settore Tecnico-Urbanistico e Segreteria fino al 30.06.2021, successivamente prorogata, fino al 31.12.2026;
- con deliberazione consiliare n. 43, dd. 23.12.2020, il Comune di Sagron Mis ha approvato la convenzione con la Comunità di Primiero per l'organizzazione del servizio associato del Settore Tecnico-Urbanistico e Segreteria fino al 30.06.2021, successivamente prorogata fino al 31.12.2026;
- le Amministrazioni della Comunità e del Comune di Sagron Mis, hanno stabilito, nel corso del corrente anno, di rivedere parte dei rapporti convenzionali in essere a seguito della manifestata

volontà di assicurare una maggior efficienza sui servizi in particolare per quanto attiene alla gestione del cantiere comunale e alle funzioni/attività assicurate dal Settore Tecnico della Comunità;

- la Provincia Autonoma di Trento intende, in attuazione alle indicazioni contenute nel Protocollo di Finanza Locale, rivedere ed adeguare le disposizioni sulle assunzioni del personale comunale e i relativi finanziamenti conferendo nuove indicazioni in aggiornamento alle direttive adottate nel 2022.

Atteso che le due Amministrazioni, tenuto conto di quanto emerso e delle nuove direttive che la Provincia intende attuare, hanno conseguentemente modificato alcune parti della convenzione vigente in particolare per quanto attiene :

- alla gestione del personale del cantiere comunale e al coordinamento dello stesso;
- al supporto del Settore Tecnico della Comunità nella gestione del cantiere comunale medesimo;
- al contributo finanziario da parte del Comune di Sagron Mis per il supporto fornito dalla Comunità;
- alla durata della convenzione che viene prevista fino al 31.12.2028.

Rilevato che la scelta di gestire i servizi in forma associata, viene proposta sulla base delle disponibilità espresse tra le due Amministrazioni e delle convergenze sui contenuti convenzionali, scelta che contribuisce al mantenimento degli equilibri di parte corrente di bilancio sia per la Comunità che per il Comune anche nell'ottica di una contrazione possibile delle risorse disponibili assicurando in prospettiva di mantenere l'organico del personale operaio strutturato per una gestione ottimale del cantiere comunale.

Rilevato che i servizi in oggetto hanno un ruolo fondamentale all'interno del Comune, tale da esigere la disponibilità di personale professionalmente preparato e specializzato che si dedichi alle materie di competenza, al fine di gestire e controllare più efficacemente e con maggiore funzionalità ed economicità i servizi, le manutenzioni, le opere pubbliche, la gestione urbanistica del territorio, la gestione della segreteria comunale e degli uffici amministrativi, assicurando risposte ed interpretazioni immediate al cittadino e agli amministratori senza l'intervento degli interlocutori esterni, obiettivi raggiungibili solo attraverso l'unione delle forze, la riorganizzazione e le dotazioni interne anche da potenziare.

Preso atto della volontà delle due Amministrazioni di proseguire con un servizio associato e coordinato del servizio tecnico-urbanistica e segreteria fino al 31.12.2028, stante la necessità di assicurare ai cittadini i necessari servizi.

Vista la nota acquisita in atti al n. 2137/Prot., dd. 05.04.2023, con la quale il Comune di Sagron Mis ha richiesto alla Comunità di Primiero di garantire una durata maggiore della convenzione, al fine assicurare nel medio lungo periodo una maggiore stabilità nella gestione dei servizi.

Rilevato che con nota nr. 2155/Prot., dd. 05.04.2023, la Comunità confermava la propria disponibilità ad assicurare la collaborazione per la gestione in forma associata dei Servizi Tecnico-Urbanistico e Segreteria fino al 31.12.2028.

Dato atto che la Convenzione è stata modificata rispetto al previgente testo al fine di definire in modo più dettagliato alcuni aspetti gestionali.

Considerato che nella convenzione sono stati rivisti i rapporti finanziari tra le Amministrazioni dettagliando maggiormente le competenze facenti capo alla Comunità in particolare sulla gestione

del cantiere comunale e il relativo supporto da parte del Settore Tecnico della Comunità, oltre al prolungamento della durata del rapporto tra le parti.

Richiamato l'art.35 del Codice enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 nr. 2, che consente ai Comuni, nell'ottica dell'utilizzo ottimale delle risorse e delle relative professionalità, di stipulare apposite convenzioni, stabilendo i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie.

Ritenuto con il presente provvedimento di approvare la collaborazione con la Comunità di Primiero per la gestione in forma associata dei servizi Tecnico-Urbanistico e Segreteria per il periodo decorrente dal 01.05.2023 e fino al 31.12.2028.

Visto lo schema di convenzione allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale sub 1) previamente condiviso con il Comune di Sagron Mis e finalizzato alla disciplina della gestione associata del servizio tecnico-urbanistico e segreteria fino al 31.12.2028, ritenuto meritevole di approvazione.

Accertato che, in esecuzione al principio generale della competenza finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011, le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza, ovvero nel momento in cui le stesse diventano esigibili.

Visto lo Statuto comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.; - il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 26.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi finanziario – Tecnico – Urbanistica e Segreteria sottoscritte dal Comune di Sagron Mis con i Comuni di Mezzano e Imer e la Comunità di Primiero.

Visto il Regolamento di contabilità vigente.

Vista la deliberazione consiliare n. 34, dd. 21.12.2021, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024, Il bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e la nota integrativa al bilancio medesimo.

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 10 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sagron Mis.

Acquisito il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Acquisito, altresì, il parere favorevole in merito alla regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Sentiti gli interventi dei Consiglieri come riportati a verbale di seduta.

Con voti favorevoli n.9, contrari n.==, astenuti n.==, su n.9 Consiglieri presenti e votanti, espressi in forma palese per alzata di mano e con separata votazione che ha dato il medesimo risultato per l'immediata eseguibilità da conferire al presente provvedimento, il cui esito è stato proclamato dal Sindaco, giusta verifica degli scrutatori nominati in apertura di seduta,

DELIBERA

1. di sciogliere, per le motivazioni in premessa esposte, la convenzione per la gestione del servizio tecnico -urbanistica e segreteria in forma associata con il Comune di Sagron Mis, approvata con Atto del Commissario n.121, dd. 13.12.2021 e deliberazione consiliare n.38, dd. 21.12.2021 – a repertorio n.380/2021 Atti Privati, con decorrenza 30.04.2023;
2. di approvare per i motivi esposti in premessa, la nuova convenzione da sottoscrivere con il Comune di Sagron Mis relativa alla gestione in forma associata del Servizio tecnico-urbanistico e segreteria per il periodo decorrente dal 01.05.2023 e fino al 31.12.2028, stipulando apposito atto convenzionale ex art. 35 del Codice Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 nr. 2 e ss.mm., nel testo composto da nr. 10 articoli allegato sub 1) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
3. di precisare che la convenzione di cui al presente deliberato sostituisce in ogni parte la convenzione approvata dal con Atto del Commissario n.121, dd. 13.12.2021 e deliberazione consiliare n.38, dd. 21.12.2021 – a repertorio n.380/2021 Atti Privati;
4. di dare atto che per la gestione dei servizi svolti dalla Comunità il costo complessivo a carico del Comune di Sagron Mis viene quantificato nell'importo annuo di euro 33.000,00;
5. di procedere al perfezionamento della convenzione di cui al punto 1) mediante sottoscrizione della stessa fra legali rappresentanti delle amministrazioni interessate con modalità digitale, specificando che l'atto si perfeziona alla data dell'ultima sottoscrizione;
6. di autorizzare il Responsabile del Servizio competente all'assolvimento dei successivi adempimenti gestionali;
7. di dare atto che la convenzione potrà essere sciolta anticipatamente dalle due Amministrazioni per coincidente volontà delle medesime espressa con rispettivi provvedimenti adottati dagli organi competenti;
8. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4, della Legge Regionale 03.05.2018, n. 2, in considerazione della necessità di stipulare il nuovo atto convenzionale nei termini definiti con il presente provvedimento;
9. di dare atto che a norma dell'art. 4, della L.P. 20.11.1992, n. 23 e ss.mm., avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- opposizione da parte di ogni cittadino alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art.183, comma 5 della Legge Regionale 03.05.2018, n.2;
- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A., entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n.104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e ss.mm..

PUNTO N. 6 ALL'ORDINE DEL GIORNO - DELIBERAZIONE N. 6/2023

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – illustra al Consiglio il punto all'ordine del giorno. Passa la parola al Responsabile del Servizio Finanziario e alla Consiglieria Annalisa Broch.

Intervento del Responsabile Finanziario Francesco Cosner – illustra al Consiglio i contenuti principali della variazione al bilancio.

Intervento del Consigliere Annalisa Broch – informa il Consiglio sulla proposta di modifica al regolamento e la sua applicazione con le relative verifiche.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – rileva che questo è un primo tassello importante, ma servono altri sistemi per poter sostenere le famiglie.

Esaurita la trattazione del punto il Sindaco mette in votazione la proposta.

**OGGETTO: Modifiche, al regolamento per la concessione di “incentivi alla natalità”.
Anno 2023.**

II CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che :

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 25/98, di data 25.11.1998, assoggettata a controllo da parte della Giunta Provinciale di Trento nella seduta del 23.12.1998, è stato approvato il Regolamento per la concessione di “incentivi alla natalità” per il Comune di Sagron Mis;
- con successiva deliberazione consiliare n.26/04, dd. 27.12.2004, è stata apportata una modifica al regolamento adottato adeguando la quota di incentivo concedibile ai beneficiari unitamente alla durata obbligatoria di stabile dimora presso il Comune prevista per il periodo minimo di 6 anni al fine della formale concessione del contributo medesimo.

Atteso che l'Amministrazione comunale, nel proprio programma elettorale ha previsto di supportare e sostenere politiche che contrastino l'invecchiamento della popolazione residente e il calo della natalità nel Comune di Sagron Mis al fine di garantire la sopravvivenza e il futuro del proprio territorio.

Ritenuto opportuno, in base all'esperienza maturata e alle politiche che l'Amministrazione ha inteso attuare per frenare lo spopolamento, di apportare al Regolamento in questione la seguente modifica, al fine adeguare l'entità del contributo alle nuove esigenze manifestate :

Art. 1 - L'importo di € 1.000,00 viene sostituito con € 2.000,00.

Visto l'articolo 49 comma 3 lettera e) del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 03 maggio 2018 n. 02 e ravvisata la propria competenza in ordine alla trattazione della presente deliberazione.

Visto lo Statuto comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 “Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);
- il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 26.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi finanziario – Tecnico – Urbanistica e Segreteria sottoscritte dal Comune di Sagron Mis con i Comuni di Mezzano e Imer e la Comunità di Primiero.

Vista la deliberazione consiliare n. 32, dd. 19.12.2022, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025, del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e della nota integrativa al bilancio medesimo.

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell’istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell’articolo 10 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sagron Mis.

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell’art. 185 della Legge Regionale 03.05.2018, n.2 e ss.mm., sulla proposta di adozione della presente deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e contabile con attestazione della regolarità e correttezza dell’azione amministrativa.

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile per dare immediata attuazione all’adeguamento del contributo a favore delle famiglie.

Sentiti gli interventi dei Consiglieri come riportati a verbale di seduta.

Con voti favorevoli n.9, contrari n.==, astenuti n.==, su n.9 Consiglieri presenti e votanti, espressi in forma palese per alzata di mano, e con separata votazione che ha dato il medesimo risultato per l’immediata eseguibilità da conferire al presente provvedimento, il cui esito è stato proclamato dal Sindaco, giusta verifica degli scrutatori nominati in apertura di seduta,

DELIBERA

1. di apportare, per i motivi esposti in premessa, al Regolamento per la concessione di “incentivi alla natalità”, approvato con deliberazione consiliare n. 25/98 del 25.11.1998 e modificato con

successiva deliberazione consiliare n.26/04, dd. 27.12.2004, la seguente modifica ed integrazione con effetto dal 01.05.2023:

Art. 1 – Finalità: L’importo di “€ 1.000,00 viene sostituito con il nuovo importo di € 2.000,00 (duemila/00)”;

2. di dare atto conseguentemente che il regolamento per concessione di “incentivi alla natalità” è rappresentato dal nuovo testo aggiornato che si allega sub 1) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 183 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 al fine di rendere immediatamente attuativa l’iniziativa dell’Amministrazione comunale;
4. di dare evidenza, ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e ss. mm., che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell’art. 183, quinto comma, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa entro 60 giorni ai sensi dell’art. 29 dell’allegato 1) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 1034.

PUNTO N. 7 ALL’ORDINE DEL GIORNO - DELIBERAZIONE N. 7/2023

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – illustra al Consiglio il punto all’ordine del giorno.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – rappresenta al Consiglio l’importanza di effettuare gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e avere in dotazione mezzi efficienti.

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – sostiene l’importanza di avere un corpo di VV.FF. volontari presenti sul territorio e che sono un pilastro del nostro comune.

Esaurita la trattazione del punto il Sindaco mette in votazione la proposta.

Oggetto: Esame ed approvazione del rendiconto della gestione finanziaria 2022 del Corpo dei Vigili del Fuoco volontari di Sagron Mis.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco, richiamandosi alle disposizioni che regolano l’ordinamento dei Corpi Volontari dei Vigili del Fuoco, contenute nella Legge Regionale 20 agosto 1954, nell’art.11 del regolamento di

esecuzione approvato con decreto del Presidente della Giunta Regionale in data 2 dicembre 1954 n.92, nella Legge provinciale 13 dicembre 1982, n.27, e nella L.P. 22 agosto 1988, n.26, fa presente che da parte del Corpo di Sagron Mis è stato presentato il rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2022.

Invita, quindi, i presenti ad esaminare gli accertamenti attivi e gli impegni di spesa di ogni singolo articolo, e a prendere visione della relativa documentazione giustificativa.

Il rendiconto stesso, debitamente firmato dal Comandante, dal Cassiere, dal Segretario e dal Magazziniere, presenta le seguenti risultanze finali:

ATTIVO	FONDO DI CASSA all'inizio dell'esercizio	1.972,07
	Incassi in conto COMPETENZA	19.280,78
	Incassi in conto RESIDUI	3.005,10

TOTALE ENTRATE	24.257,95
-----------------------	------------------

PASSIVO	Pagamenti in conto COMPETENZA	20.698,99
	Pagamenti in conto RESIDUI	0,0078

TOTALE USCITE	20.698,99
----------------------	------------------

FONDO DI CASSA ALLA FINE DELL'ESERCIZIO	3.558,96
--	-----------------

RESIDUI ATTIVI da riportare	2.419,56
RESIDUI PASSIVI da riportare	0,00

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022	5.978,52
--	-----------------

Preso atto che il rendiconto è stato redatto su modulistica conforme a quanto deliberato dalla Giunta Provinciale di Trento in data 15.11.91, n.15211.

Accertato che la gestione finanziaria si è svolta in modo regolare, sia dal punto di vista contabile che dal punto di vista amministrativo.

Visto l'articolo 49 comma 3 lettera e) del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 03 maggio 2018 n. 2 e ravvisata la propria competenza in ordine alla trattazione della presente deliberazione.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 "Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di

bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 26.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi finanziario – Tecnico – Urbanistica e Segreteria sottoscritte dal Comune di Sagron Mis con i Comuni di Mezzano e Imer e la Comunità di Primiero.

Vista la deliberazione consiliare n. 32, dd. 19.12.2022, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2023/2025, il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 e la nota integrativa al bilancio medesimo.

Dato atto che in relazione al presente provvedimento i Responsabili di Servizio non si trovano in situazione attuale e/o potenziale di conflitto di interessi e non sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria.

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 185 della Legge Regionale 03.05.2018, n.2 e ss.mm., sulla proposta di adozione della presente deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e contabile con attestazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Sentiti gli interventi come riportati a verbale di seduta.

Con voti favorevoli n.9, contrari n.==, astenuti n.==, su n.9 Consiglieri presenti e votanti, espressi in forma palese per alzata di mano, il cui esito è stato proclamato dal Sindaco, giusta verifica degli scrutatori nominati in apertura di seduta,

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni in premessa esposte, il rendiconto della gestione dell'anno 2022 del Corpo Volontario dei Vigili del Fuoco di Sagron Mis nelle risultanze finali come risultante dal prospetto allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, sub. lettera A).-;
2. di inviare per quanto di competenza, la presente deliberazione ad avvenuta esecutività, all'Ispettorato Provinciale Antincendi della Provincia Autonoma di Trento;
3. di dichiarare la presente deliberazione eseguibile a pubblicazione avvenuta;
4. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e ss. mm., che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, quinto comma, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 dell'allegato1) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.

PUNTO N. 8 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Il Sindaco nelle sue comunicazioni rappresenta al Consiglio gli interventi e le attività che sono al

momento state attivate. Si tratta di :

- Lavori pubblica illuminazione Mis – lavori già appaltati da realizzare;
- Lavori magazzino comunale – lavori già conclusi: da chiudere pratica burocratica;
- pavimentazione andito esterno, tinteggiatura e linee salvavita su copertura magazzino comunale – da prevedere e realizzare;
- Lavori tettoia su magazzino comunale – sono in fase di appalto;
- Lavori efficientamento municipio – si è in fase di valutazione sulla scelta progettuale;
- Lavori rifacimento acquedotto – finanziato il 1° lotto, in fase di attuazione l'incarico di progettazione del 2° lotto. Entro l'anno il progetto definitivo dovrebbe essere completato e poi avviati i lavori acquisito il finanziamento definitivo della PAT;
- Lavori di costruzione scogliera – i lavori sono in fase di appalto;
- Lavori di bonifica – la progettazione esecutiva è pronta. Entro l'autunno l'appalto e avvio lavori;
- Realizzazione centralina Rio Cigala – la concessione è stata rinnovata. Da valutare la possibilità di poter finanziare l'intervento con i fondi del PNRR;
- Lavori sistemazione pavimentazione coffa Torre T3 – previste le risorse per un intervento di sistemazione;
- Lavori sostituzione porta a vetri piano terra municipio – richiesto un preventivo di spesa per la sua realizzazione;
- Affidamento gestione albergo – il gestore ha richiesto la proroga del contratto. Entro maggio sarà possibile procedere;
- Regolarizzazioni patrimoniali – sono state avviate alcune pratiche di regolarizzazioni tavolari che l'ufficio tecnico sta istruendo;
- Acquisto mini escavatore – la giunta sta valutando di completare la dotazione di automezzi per il cantiere comunale tra i quali l'acquisto di un mini escavatore usato;
- Aggiornamento Piano di Protezione Civile – la pratica è stata attivata ed è in corso il suo aggiornamento fermo dal 2014;
- Verifica agibilità tutti stabili comunali – la pratica è in corso;
- Censimento e verifica ponti – la procedura è stata avviata dall'Ufficio Tecnico;
- Variante al PGIS – in corso;
- Variante al PRG – in corso;
- Info Point – l'Amministrazione è in fase di valutazione di istituire due info point a Sagron e Mis;
- Banda Larga – a giugno saranno avviati i lavori;
- Progetto piazza e rifacimento fontane – siamo in fase di affidamento incarico tecnico;
- Aree attrezzate strada Mis – Sagron – si intende attivare un progetto per creare alcune zone attrezzate lungo la strada;
- Informazione relativa a Geo & Geo che intende produrre un documentario su Sagron Mis nel mese di Giugno;
- Nel mese di Settembre è previsto un concerto a Sagron de I Suoni delle Dolomiti;
- Informazione circa le proprietà delle linee elettriche di Sagron Mis che sono ora in capo ad ACSM;
- Sono da prevedere alcuni interventi presso i cimiteri – l'amministrazione sta valutando come procedere;
- Contributo affitti – la PAT intende concedere contributi a favore di giovani, coppie, ecc. che intendono stabilirsi a Sagron Mis;
- Albergo – bar Tonina – intendimento da parte dell'Amministrazione di coinvolgere Patrimonio Trentino per acquistare e ristrutturare l'albergo per poterlo affittare;
- Intervento di messa in sicurezza Parchi giochi – intervento in corso di progettazione;

- Comunità energetiche – a breve si terrà un incontro a Primiero dove sarà illustrata una iniziativa locale per sviluppare progetti di comunità energetiche nella Comunità di Primiero.

Il Sindaco informa inoltre il Consiglio sulla destinazione dei fondi legati al decreto crescita (Decreto 20 gennaio 2023):

FONTE DEL FINANZIAMENTO: DL 34/2019 (decreto crescita), annualità 2023: Decreto del Ministro dell'Interno 20/01/2023

IMPORTO ASSEGNATO: € 83.790,52 (COMUNI CON POPOLAZIONE < 1000 ABITANTI)

FINALIZZAZIONE DEL CONTRIBUTO: MESSA IN SICUREZZA PARCHI GIOCO COMUNALI E SISTEMAZIONE SCOGLIERA.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – chiede se la centralina rientra nel progetto delle comunità energetiche.

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – risponde che dovrebbe rientrare nell'iniziativa. In ogni caso è intenzione dell'Amministrazione coinvolgere nel progetto ACSM.

Intervento del Consigliere Stefano Farenzena – ritiene importante che l'investimento vada a vantaggio del Comune e non dei privati.

Intervento del Consigliere Annalisa Broch – informa il Consiglio che l'Amministrazione intende procedere con l'incarico di realizzazione di una ricerca storica su Sagron Mis con la produzione di un libro a cura di una cooperativa locale.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – chiede chiarimenti sui lavori di messa in sicurezza dei parchi giochi di Sagron Mis.

Intervento del Consigliere Annalisa Broch – i lavori prevedono di sistemare la pavimentazione dei parchi e lo sbarramento di alcune sue parti con sostituzione di alcuni giochi non più idonei all'utilizzo.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – chiede chiarimenti sul progetto turismo in particolare sull'info point e sui restanti progetti in esso previsti.

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – spiega che questo è un primo passo. Si prevede anche la sistemazione dei sentieri, la questione artigianale, ecc. il tutto in linea con le indicazioni acquisite e condivise precedentemente dal Consiglio.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – ricorda che nelle passate riunioni si era detto di programmare un momento di incontro con i giovani. Era da fare a dicembre scorso ma non se ne è fatto nulla. Chiede che sia organizzato quanto prima.

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – informa il consigliere che l'incontro sarà organizzato quanto prima.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – chiede informazioni in ordine al potenziamento del collegamento del trasporto urbano di linea Sagron Mis-Fiera di Primiero, tenuto conto dell'aumentato flusso turistico soprattutto nel periodo estivo.

Intervento del Consigliere Annalisa Broch – propone un sondaggio tra la popolazione, per

comprendere le reali necessità.

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – ritiene che una soluzione percorribile, potrebbe essere quella di dotarsi di pulmini con meno posti al fine di garantire un servizio più puntuale e a maggior frequenza, anche se questo è comunque difficilmente sostenibile economicamente a lungo termine. Prosegue poi informando il Consiglio che ha avuto rassicurazioni dalla Cassa Rurale che a Mis sarà mantenuto lo sportello POS pur essendo un costo importante per l'istituto di credito.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – interviene sui servizi alimentari offerti dalla Coop locale. I prodotti proposti hanno un costo più elevato e fuori parametro rispetto agli standard correnti per cui gli acquisti spesso si effettuano fuori Valle. Questo è un servizio essenziale per il territorio. Chiede al Sindaco se è possibile intervenire in qualche modo.

Prosegue poi proponendo di valutare la possibile costituzione di una cooperativa di comunità sul nostro territorio. L'età media della popolazione di Sagron è di 49 anni (la più elevata in Valle). La coop ipotizzata potrebbe occuparsi di info point, della comunità energetica, di luoghi di aggregazione, ecc.. E' pensabile attivare una iniziativa analoga a quella già in fase di progettazione dal Comune di Canal San Bovo. Questa azione, sostiene, la deve fare il Sindaco.

Intervento del Sindaco Marco Depaoli – concorda che un tentativo si può fare, si deve tenere conto però anche del fatto che il numero di cittadini di Sagron è diverso da quello di Canal San Bovo.

Intervento del Consigliere Maurizio Lazzaro – ricorda che nel programma di mandato è stato previsto anche di aprirsi a gemellaggi con altre realtà. Sarebbe importante mettere in cantiere iniziative di questo tipo, per collegare realtà comunali simili.

Prosegue poi parlando delle manifestazioni organizzate in occasione del 25 aprile e del 2 giugno che sono molto sentite sul nostro territorio italiano. Propone per il prossimo anno di organizzare un evento specifico per queste ricorrenze.

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno il Sindaco chiude la seduta.

Seduta chiusa alle ore 21.30.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Il Sindaco
Marco Depaoli



Il Segretario
Samuel Serafini

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del Responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/93).