



COMUNE DI SAGRON MIS

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 86 della Giunta comunale

OGGETTO: D.Lgs. 33 del 2013. Diritto di accesso civico. Nomina titolare potere sostitutivo.

L'anno **DUEMILAVENTUNO** addì **ventuno** del mese di **dicembre**, alle ore 17.00, presso la sala riunioni della Caserma dei Vigili del Fuoco volontari di Sagron Mis, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Depaoli Marco - Sindaco
2. Broch Annalisa - Vicesindaco
3. Daldon Elio - Assessore
4. Marcon Oriano - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Serafini Samuel.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Depaoli Marco, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: D.Lgs. 33 del 2013. Diritto di accesso civico. Nomina titolare potere sostitutivo.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la L.R. 29.10.2014, n.10 e ss.mm., recante “Disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Regione e degli Enti ad Ordinamento regionale (...)”, con la quale si è effettuato l’adeguamento della legislazione regionale sugli enti locali agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.A. individuati dalla Legge 190/2012 in materia di anticorruzione.

Ricordato che il Segretario comunale è stato nominato sia Responsabile della prevenzione della corruzione di cui all’art. 1, comma 7, della L. 06.11.2012 n. 190, sia Responsabile per la trasparenza di cui all’art. 43 comma 1 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Preso atto che, in base all’art. 43, c. 4 del D.Lgs. 14.03.2013, nr. 33, il Responsabile della trasparenza controlla ed assicura anche la regolare attuazione dell’accesso civico di cui all’art. 5 del medesimo decreto, inteso come diritto di chiunque di ottenere i documenti, informazioni o dati di cui l’Amministrazione abbia omesso la pubblicazione, presentando la richiesta al responsabile per la trasparenza.

Vista la deliberazione consiliare n. 13, dd. 31.05.2021, mediante cui il Comune di Sagron Mis ha approvato il nuovo regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato.

Preso atto che l’art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013, al comma 4, prevede, facendo rinvio all’art. 2, c. 9 bis della L. 241/1990 e s.m., la nomina, da parte dell’Organo di governo, di un Funzionario a cui attribuire il potere sostitutivo in caso di ritardo/inerzia del Responsabile della trasparenza nell’assicurare l’accesso civico.

Ritenuto con il presente provvedimento di individuare il funzionario cui attribuire il potere sostitutivo, per i casi di inerzia/ritardo, da parte del Responsabile della Trasparenza, nella persona del rag. Claudia Loss.

Vista la Legge 6 novembre 2012 , n.190 e ss.mm..

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 “Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);
- il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 26.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi finanziario – Tecnico – Urbanistica e Segreteria sottoscritte dal Comune di Sagron Mis con i Comuni di Mezzano e Imer e la Comunità

di Primiero.

Vista la deliberazione consiliare n. 38, dd. 23.12.2020, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e della nota integrativa al bilancio medesimo.

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sagron Mis.

Acquisito altresì dal Segretario comunale il parere di regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 185 del CEL (Codice Enti Locali) approvato con L.R. 2/2018.

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. di dare atto che il Segretario comunale, quale Responsabile della trasparenza di cui all'art. 43 comma 1 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, svolge anche le funzioni di Responsabile per l'esercizio del diritto di accesso civico di cui all'art. 5 del D.Lgs. 14.03.2013 nr. 33;
2. di nominare la rag. Claudia Loss, Assistente Amministrativo, quale funzionario titolare del potere sostitutivo per l'esercizio del diritto di accesso civico di cui al punto n. 1);
3. di pubblicare il presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione trasparente > altri contenuti;
4. di dare atto che il presente provvedimento ha rilevanza ai sensi delle disposizioni di cui al Piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Sagron Mis - Legge 6 novembre 2012 n. 190;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4, della Legge Regionale 03.05.2018, n. 2, in considerazione delle modalità e termini connessi all'adozione del presente atto;
6. di dare atto che a norma dell'art. 4, della Legge Provinciale 20.11.1992, n. 23 e ss.mm., avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - opposizione da parte di ogni cittadino, alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art.183, comma 5 della Legge Regionale 03.05.2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A., entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 e ss.mm..

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Depaoli Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Serafini Samuel

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).