COMUNE DI SAGRON MIS

PROVI NCI A DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 6

del Consiglio comunale

OGGETTO: **Approvazione verbale seduta precedente.**

L'anno **DUEMILAVENTUNO** addì **ventotto** del mese di **aprile**, alle ore 18.10, in Video Conferenza nel rispetto dell'art. 1, lettera d), punto 5 del D.P.C.M. 18 ottobre 2020 e D.P.C.M. 2.03.2021, formalmente convocato si è riunito il Consiglio comunale in seduta pubblica di prima convocazione.

Presenti i signori:

	Assenti	
	giust.	ingiust.
1. Depaoli Marco - Sindaco		
2. Broch Annalisa - Vicesindaco		
3. Broch Martina - Consigliere Comunale	X	
4. Broch Walter - Consigliere Comunale		
5. Carrera Daniele - Consigliere Comunale		
6. Daldon Elio - Consigliere Comunale		
7. Daldon Elisa - Consigliere Comunale		
8. Farenzena Stefano - Consigliere Comunale	X	
9. Lazzaro Maurizio - Consigliere Comunale		
10. Marcon Oriano - Consigliere Comunale		
11. Paganin Fedele - Consigliere Comunale	X	
12. Renon Maria Pia - Consigliere Comunale		

Assiste il Segretario Comunale Serafini Samuel.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Depaoli Marco, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Sono nominati scrutatori i consiglieri signori: **Broch Walter** e **Marcon Oriano**.

OGGETTO: Approvazione verbale seduta precedente.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Verificati i contenuti riportati nel verbale della seduta consiliare svoltasi in data 23/12/2020 in videoconferenza nel rispetto delle disposizioni previste per il contenimento dell'epidemia da Covid-19.

Dato atto che copia del verbale è stata depositata agli atti e reso visionabile a tutti i consiglieri comunali unitamente all'ordine del giorno.

Preso atto che da parte dei consiglieri non sono pervenute richieste di rettifica e/o integrazione al verbale.

Visti:
- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.; - il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 26.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi finanziario – Tecnico – Urbanistica e Segreteria sottoscritte dal Comune di Sagron Mis con i Comuni di Mezzano e Imer e la Comunità di Primiero.

Vista la deliberazione consiliare n. 38, dd. 23.12.2020, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, Il bilancio di prevenzione finanziario 2021/2023 e la nota integrativa al bilancio medesimo.

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sagron Mis.

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 185 della Legge Regionale 03.05.2018, n.2 e ss.mm., sulla proposta di adozione della presente deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e contabile con attestazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Con voti favorevoli n.9, contrari n.==, astenuti n.== , su n.9 Consiglieri presenti e votanti, espressi con appello nominale il cui esito è stato proclamato dal Sindaco, con l'assistenza degli scrutatori previamente designati,

DELIBERA

1. di approvare il verbale della seduta consiliare tenutasi in data 23/12/2020, ritenendo lo stesso conforme a quanto deliberato dal Consiglio comunale;

2. di dichiarare la presente deliberazione eseguibile a pubblicazione avvenuta;

3. di dare atto che a norma dell'art. 4, della Legge Provinciale 20.11.1992, n. 23 e ss.mm., avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
   - opposizione da parte di ogni cittadino, alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art.183, comma 5 della Legge Regionale 03.05.2018, n. 2;
   - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A., entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
   - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 e ss.mm..

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
Depaoli Marco	Serafini Samuel

IL CONSIGLIERE DELEGATO
Broch Annalisa

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI SAGRON MIS

- PROVINCIA DI TRENTO -

SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE
del 23 dicembre 2020

in Video Conferenza sulla piattaforma Lifesize, ai sensi dell'art. 1, lettera d), punto 5 del D.P.C.M. 18 ottobre 2020, a seguito di regolare convocazione effettuata a norma delle disposizioni vigenti, si è riunito il Consiglio comunale

Inizio seduta ore: 18,00

Appello nominale:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE	
		giust.	ingiust
1. DEPAOLI MARCO	x		
2. BROCH ANNALISA	x		
3. BROCH MARTINA	x		
4. BROCH WALTER	x		
5. CARRERA DANIELE	x		
6. DALDON ELIO		x	
7. DALDON ELISA		x	
8. FARENZENA STEFANO		x	
9. LAZZARO MAURIZIO	x		
10.MARCON ORIANO	x		
11.PAGANIN FEDELE	x		
12.RENON MARIA PIA	x		

Assiste il Segretario comunale dott. Sonia Zurlo.

Il Sindaco, Signor **MARCO DEPAOLI**, costatata la legalità del numero dei presenti e richiamate le regole tecniche per la partecipazione alla seduta del Consiglio comunale in videoconferenza, dichiara aperta la seduta.

Partecipano alla seduta revisore dei conti **dott Marco Vinduska** e il responsabile del servizio finanziario **rag Francesco Cosner**.

ꕥ ꕥ ꕥ ꕥ ꕥ

PUNTO 1 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Eventuale nomina scrutatori e delegato alla firma dei verbali.

Il Sindaco ricorda che con precedente deliberazione nr. 22 dd. 04/11/2020 sono stati designati gli scrutatori ed il firmatario del verbale per l'intera legislatura.
Prende atto che risulta assente il Sign Farenzena Stefano e che, pertanto, si rende necessario nominare uno scrutatore supplente per la sola seduta odierna.
Propone la nomina del Sign Oriano Marcon.
Presenti nr. 9 consiglieri. Si procede al voto con chiamata nominale.

- **Favorevoli : 9**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 0**

Approvato all'unanimità.

ꕥ ꕥ ꕥ ꕥ ꕥ

PUNTO 2 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Approvazione verbale assunto nella seduta precedente.

Il Sindaco chiede ai consiglieri se vi sono delle osservazioni relative a quanto riportato nel verbale, recapitato unitamente all'ordine del giorno della seduta odierna.
Non essendoci osservazioni di procede al voto con chiamata nominale.
Presenti nr. 9 consiglieri:

- **Favorevoli: 9**
- **Contrari: 0**
- **Astenuti: 0**

Approvato all'unanimità.

ꕥ ꕥ ꕥ ꕥ ꕥ

PUNTO 3 DELL'ORDINE DEL GIORNO

Sono presenti in collegamento i Signori Daldon Elio e Molinari Elisa.
Presenti "on line" 11 consiglieri

Esame ed approvazione della proposta del Documento Unico di Programmazione 2021/2023, del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e della nota integrativa al bilancio di previsione finanziario 2021/2023.

Il consigliere **Maurizio Lazzaro** propone di posticipare all'ultimo punto dell'ordine del giorno la trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Il Sindaco chiede se ci sono motivazioni valide, ricordando che non ci sono limiti di tempo per affrontare e dibattere sull'argomento.
Il Consigliere **Maurizio Lazzaro** ritiene che il punto meriti particolare attenzione e il tempo necessario per espletare la relativa discussione.
Viene posta in votazione la proposta di posticipare la trattazione del punto 3) all'odg presentata dal consigliere Lazzaro Maurizio con il seguente risultato:
- favorevoli: 1
- contrari :10
- astenuti: 0

Respinta a maggioranza dei presenti.
Preso atto che la proposta risulta respinta, si procede con la trattazione del punto all'ordine del giorno.
Il Sindaco introduce a grandi linee i contenuti del bilancio di previsione, precisando che si tratta di un bilancio tecnico che sarà variato a seguito dell'approvazione del rendiconto di gestione, atto che consentirà di quantificare l'avanzo di amministrazione utilizzabile.
Auspica che si possa superare questo momento difficile e che il Consiglio possa ritornare presto a discutere in presenza senza l'uso di tecnologie che non danno la possibilità di espressione. Passa quindi la parola al responsabile dell'ufficio finanziario che elenca le principali voci di bilancio sia di parte corrente che di investimento.
Il revisore dei conti **Dott Marco Vindska** comunica di aver espresso parere favorevole all'approvazione dello schema di bilancio, così come presentato dalla giunta comunale.
Il consigliere **Walter Broch** chiede alcune informazioni di dettaglio relativamente all'operaio assunto a tempo determinato.
Il consigliere **Maurizio Lazzaro** richiama l'elenco delle domande relative alle varie voci di bilancio inviato al Sindaco, al quale è stata data puntuale risposta da parte dell'ufficio finanziario. Chiede se il bilancio è stato redatto dalla Giunta o dagli uffici comunali, perché dalla sua lettura non trapela la volontà di ridare slancio al Comune di Sagron Mis. Chiede, inoltre, alcune informazioni in merito alle previsioni di spesa relative a specifiche voci di bilancio, quali gli investimenti per hardware e software, i costi di gestione e le entrate dello "Chalet Giasenei", la gestione degli interventi sulla viabilità, la mancata previsione dell'acquisto delle luminarie natalizie. Prende atto che il bilancio è sano ma ritiene che si debba osare di più per definire la direzione da prendere.
Il Sindaco conferma che il bilancio è stato formalmente predisposto dagli uffici su "imput" della Giunta che ha dato attuazione, per quanto possibile, alle priorità previste dal programma di mandato.
Ribadisce che si tratta di un bilancio tecnico che, per mancanza di risorse non può fare grandi previsioni di investimento. Prende atto delle osservazioni formulate, precisando che opportune azioni saranno avviate dopo la determinazione dell'avanzo di amministrazione che consentirà di fare il punto della situazione ed agire in modo mirato.
Il revisore dei conti ed il responsabile del servizio finanziario ricordano la funzione autorizzativa del bilancio, precisando che non appena si potranno definire in modo certo le risorse disponibili sarà possibile orientare la programmazione in modo puntuale
Il consigliere **Maurizio Lazzaro** fa una disamina degli importi complessivi della spesa corrente e di investimento, ipotizzando la proiezione triennale dei costi. Invita a ragionare in termini di durata media, ritenendo che una comunità debba battersi per raggiungere gli obiettivi che si è prefissata.

Segue discussione al termine della quale si procede con la votazione con chiamata nominale.
Presenti nr.11 consiglieri

- **Favorevoli : 10**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 1 (Maurizio Lazzaro)**

Approvato a maggioranza dei presenti.

Si procede con separata votazione ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2 per dichiarare la presente immediatamente eseguibile al fine di poter procedere all'assunzione degli atti successivi.
Presenti nr. 11 consiglieri

- **Favorevoli : 10**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 1 (Maurizio Lazzaro)**

Approvato a maggioranza dei presenti.

ꕥ ꕥ ꕥ ꕥ ꕥ

PUNTO 4 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Non risulta collegata da remoto la Sign Renon Maria Pia. Presenti 10 consiglieri.

Art. 14 del Regolamento per l'applicazione della tariffa per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani (TARI): sostituzione del Comune al soggetto tenuto al pagamento.

Il Sindaco introduce l'argomento richiamando la convenzione sottoscritta con i Comuni e la Comunità di Primiero in data 23/09/2013 nr. 121 rep, avente ad oggetto:" trasferimento volontario alla Comunità di Primiero del ciclo dei rifiuti – ", con la quale la Comunità è divenuta titolare di tutte le funzioni amministrative e di governo, comprese quelle di direttiva, indirizzo e controllo in materia di gestione delle politiche programmatorie, tasse e tariffe relative, comprensive di tutti gli aspetti attuativi, gestionali e contabili a decorrere dal 01/01/2014 avvalendosi della società "in house" Azienda Ambiente srl. per la gestione del servizio.
Richiama l'art. 14 del Regolamento per l'applicazione della TARI, che consente ai Comuni di sostituirsi, parzialmente o integralmente, al soggetto tenuto al pagamento della tariffa, nel caso di fattispecie specifiche (scuole, associazioni ecc..).
Propone quindi la sostituzione del Comune di Sagron Mis nel pagamento parziale dell'importo dovuto a titolo di tariffa, a quelle utenze composte da almeno un soggetto che, per malattia o handicap, produce una notevole quantità di tessili sanitari (rifiuti di tipo indifferenziato come pannolini e pannoloni) nella misura fissa di euro 60 all'anno per ciascuna persona avente i suddetti requisiti comprovati da idonea certificazione medica.
Segue discussione al termine della quale si procede con la votazione con chiamata nominale.

Presenti nr. 10 consiglieri

- **Favorevoli : 10**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 0**

Approvato all'unanimità.

Si procede con separata votazione ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2 per dichiarare la presente immediatamente eseguibile al fine di poter procedere all'assunzione degli atti successivi.

Presenti nr. 10 consiglieri

- **Favorevoli : 10**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 0**

Approvato all'unanimità.

ꕥ ꕥ ꕥ ꕥ ꕥ

PUNTO 5 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021 del Corpo dei Vigili del Fuoco volontari di Sagron Mis.

Torna in collegamento la Sign Renon Maria Pia. Presenti 11 consiglieri.

Il Sindaco ringrazia i Vigili del Fuoco per la costante presenza sul territorio ed il supporto che garantiscono all'Amministrazione comunale.

Il responsabile del servizio finanziario illustra a grandi linee le risultanze economiche del bilancio di previsione per l'esercizio 2021.

Il consigliere **Maurizio Lazzaro** chiede se nel 2021 è prevista l'acquisizione di nuovo mezzo.

Il Sindaco riferisce che si sta ragionando con la Cassa Provinciale per verificare le possibilità di ottenere eventuali finanziamenti.

Al termine si procede con la votazione con chiamata nominale.

Presenti nr. 11 consiglieri

- **Favorevoli: 11**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 0**

Approvato all' unanimità.

ꕥ ꕥ ꕥ ꕥ ꕥ

Non risulta collegata da remoto la Sign Renon Maria Pia. Presenti 10 consiglieri.

PUNTO 6 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Ricognizione delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Sagron Mis ai sensi dell'art.18 della L.P. 10 febbraio 2005, n.1 e ss.mm. e D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal D.lgs. 16 giugno 2017, n. 100.

Il Sindaco elenca le partecipazioni societarie detenute dal Comune di Sagron Mis.
Il Consigliere **Maurizio Lazzaro** suggerisce di insistere di più con APT, incrementando la partecipazione in una prospettiva di crescita e promozione del territorio.
Il Revisore dei conti precisa che APT è una cooperativa ed il voto ha valore uguale per tutti.
Il Sindaco prende atto della proposta del consigliere Maurizio Lazzaro e si riserva di discuterne con APT.
Al termine si procede con la votazione con chiamata nominale.
Presenti nr. 10 consiglieri

- **Favorevoli: 10**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 0**

Approvato all'unanimità.
Si procede con separata votazione ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2 per dichiarare la presente immediatamente eseguibile al fine di poter procedere all'assunzione degli atti successivi.
Presenti nr. 10 consiglieri

- **Favorevoli : 10**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 0**

Approvato all'unanimità.

Torna in collegamento la Sign Renon Maria Pia. Presenti 11 consiglieri.

PUNTO 7 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Approvazione convenzione con i Comuni di Imer e di Mezzano per la gestione associata del servizio finanziario

Il Sindaco propone di trattare congiuntamente i punti 7 e 8 relativi alle nuove gestioni associate dei servizi.
Riepiloga gli accordi raggiunti con il Comuni di Mezzano e Imer e con la Comunità precisando che, dal 1° gennaio, passeranno alla Comunità i servizi di Segreteria e tecnico urbanistico mentre continuerà la collaborazione con i Comuni di Imer e di Mezzano relativamente alla gestione del servizio finanziario e personale.

Si sofferma, inoltre, sulle scadenze delle convenzioni stabilite al 31/03 per il servizio finanziario e al 30/06 per i servizi segreteria e tecnico urbanistico.
Precisa che le date di scadenza sono correlate da una parte, alla durata delle convenzioni tra Mezzano ed Imer che dovranno essere riviste entro il 30/03 p.v. e, dall'altra, dalla durata dell'incarico del Commissario della Comunità.
Fa presente che entrambe le convenzioni potranno essere prorogate per garantire la continuità dei servizi.
Il consigliere **Maurizio Lazzaro** condivide l'operazione fatta dal Sindaco per garantire la continuità dei servizi ma auspica che si possano definire tempi lunghi in modo da dare stabilità al Comune e fare un salto di qualità.
Il Sindaco fa presente che la trattativa coinvolge diversi Enti, ognuno con le proprie necessità con i quali è necessario mediare.
Segue discussione al termine si procede con la votazione con chiamata nominale.
Presenti nr. 11 consiglieri

- **Favorevoli: 11**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 0**

Approvato all'unanimità
Si procede con separata votazione ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2 per dichiarare la presente immediatamente eseguibile al fine di poter procedere all'assunzione degli atti successivi.
Presenti nr. 11 consiglieri

- **Favorevoli : 11**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 0**

Approvato all'unanimità

PUNTO 8 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Approvazione convenzione con la Comunità di Primiero per la gestione associata dei servizi segreteria e tecnico-urbanistico

Si rinvia alla discussione del punto precedente.
Si procede al voto con chiamata nominale. Presenti nr. 11 consiglieri

- **Favorevoli: 11**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 0**

Approvata all'unanimità
Si procede con separata votazione ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2 per dichiarare la presente immediatamente eseguibile al fine di poter procedere all'assunzione degli atti successivi.

Presenti nr. 11 consiglieri

- **Favorevoli : 11**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 0**

Approvato all'unanimità.

Non risulta collegata da remoto la Sign Renon Maria Pia. Presenti 10 consiglieri.

PUNTO 9 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Designazione dei Consiglieri comunali chiamati a far parte della Commissione per la formazione degli elenchi comunali dei giudici popolari

Il Sindaco illustra brevemente i compiti affidati ai Consiglieri comunali chiamati a far parte della Commissione per la formazione degli elenchi comunali dei giudici popolari e propone la nomina dei signori Daniele Carrera e Annalisa Broch.
Si procede con la votazione con chiamata nominale.
Presenti nr. 11 consiglieri

- **Favorevoli: 10**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 1 (Daniele Carrera)**

Approvato a maggioranza dei presenti.

Torna in collegamento la Sign Renon Maria Pia. Presenti 11 consiglieri.

PUNTO 10 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Approvazione convenzione Scuola Musicale di Primiero.

Il Sindaco illustra i contenuti della convenzione con la Scuola musicale di Primiero soffermandosi sulle modalità di definizione dei relativi costi.
Riferisce che, apposita intesa raggiunta tra i Sindaci, prevede che i Comuni si impegnano a concorrere annualmente all'abbattimento delle spese per la manutenzione ordinaria della sede (riscaldamento, energia elettrica, pulizie ed ascensore) nella misura massima di euro 10.000,00 (diconsi euro diecimila#00), da ripartire con le seguenti modalità:

- per il 70% in proporzione al numero degli allievi residenti frequentanti l'anno scolastico in corso;
- per il rimanente 30% in proporzione alla popolazione residente risultante dall'ultimo censimento al 31.12 di ogni anno.

Al termine si procede con la votazione con chiamata nominale.

Presenti nr. 11 consiglieri

- **Favorevoli: 11**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 0**

Approvato all'unanimità.

Si procede con separata votazione ai sensi dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2 per dichiarare la presente immediatamente eseguibile al fine di poter procedere all'assunzione degli atti successivi.

Presenti nr. 11 consiglieri

- **Favorevoli : 11**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 0**

Approvato all'unanimità.

Non risulta collegata da remoto la Sign Renon Maria Pia. Presenti 10 consiglieri.

PUNTO 11 ALL'ORDINE DEL GIORNO

Approvazione modifiche regolamento per il servizio di videosorveglianza.

Il Sindaco illustra le modifiche tecniche apportate dal Corpo di Polizia locale al regolamento per il servizio di videosorveglianza, che consentono di adeguarlo alle nuove disposizioni in materia di trattamento dei dati personali.

Il consigliere **Maurizio Lazzaro** dichiara di essere contrario a qualsiasi controllo, ritenendo che ve ne siano già a sufficienza. Dichiara quindi di astenersi.

Il consigliere **Daniele Carrera** chiede alcune delucidazioni in merito al progetto di videosorveglianza dell'intero territorio, che gli vengono fornite dal Sindaco.

Al termine si procede con la votazione con chiamata nominale.

Presenti nr. 10 consiglieri

- **Favorevoli: 9**
- **Contrari : 0**
- **Astenuti : 1 (Maurizio Lazzaro)**

Approvato a maggioranza dei presenti.

VARIE ED EVENTUALI:

Il Sindaco aggiorna i consiglieri relativamente al numero di positivi Covid presenti sul territorio comunale e nell'intera valle. Auspica che si possa tornare quanto prima alla normalità e invita tutti ad essere attenti e responsabili. Ribadisce che, non appena sarà possibile svolgere nuovamente il Consiglio comunale in presenza, saranno affrontati tutti i temi previsti nel programma di mandato, ai quali si cercherà di dare piena attuazione.

Il consigliere **Maurizio Lazzaro** ritiene che con le luminarie sia stata mancata un'occasione importante, ed invita a prendere esempio da Gosaldo, che ha fatto un ottimo lavoro.
Ritiene, inoltre, che l'apertura delle strade dalla neve potrebbe essere fatta con più attenzione evitando accumuli fronte case.
Il Sindaco precisa che la sostituzione delle luminarie richiede una valutazione complessiva di ciò che si vuol fare sul territorio. Fa presente che i problemi prioritari del Comune in questo momento non sono le luminarie, ma la gestione dei servizi e l'apertura delle strade a seguito dell'abbondante nevicata. Precisa che si è cercato di operare per priorità, utilizzando, al momento, le luminarie disponibili.
Per quanto riguardo la neve, ringrazia quanti si sono dati da fare durante l'emergenza ed hanno consentito di superare un momento non semplice, aggravato anche dall'assenza del dipendente comunale.
Comunica che si sta impegnando per poter arrivare all'assunzione di un secondo operaio, così da poter contare su due persone, per permettere all'Ente di organizzare al meglio le manutenzioni del territorio e di risparmiare sugli affidamenti esterni. Ringrazia quindi nuovamente tutti quelli che si sono dati da fare nel periodo di emergenza.
Il consigliere **Maurizio Lazzaro** chiede se deve relazionare in merito all'assemblea dell'APT.
Il Sindaco propone di inserire in un prossimo ordine del giorno una relazione sull'Apt in modo da parlarne compiutamente.
L'Assessore **Elio Daldon** riferisce in merito a come si è proceduto con lo sgombero neve durante il periodo di emergenza. Precisa che è stato privilegiato lo sgombero delle strade principali per assicurare l'accesso al paese, per procedere poi con quelle secondarie. Fa presente che, in assenza dell'operaio comunale, si è cercato di organizzare il lavoro nel miglior modo possibile, pur potendo contare solo su operai della ditta esterna, che non conoscevano il territorio e che arrivavano a Sagron Mis per la prima volta.
Segue discussione al termine della quale il Sindaco dichiara chiusa la seduta.

Chiusura della seduta alle ore 20,30

- IL SEGRETARIO COMUNALE -
Zurlo dott. Sonja

COMUNE DI SAGRON MIS (Prov. di Trento)