



COMUNE DI SAGRON MIS

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 5 del Consiglio comunale

OGGETTO: Modifica dotazione organica del Comune di Sagron Mis.

L'anno **DUEMILAVENTUNO** addì **ventotto** del mese di **aprile**, alle ore 18.10, in Video Conferenza nel rispetto dell'art. 1, lettera d), punto 5 del D.P.C.M. 18 ottobre 2020 e D.P.C.M. 2.03.2021, formalmente convocato si è riunito il Consiglio comunale in seduta pubblica di prima convocazione.

Presenti i signori:

1. Depaoli Marco - Sindaco
2. Broch Annalisa - Vicesindaco
3. Broch Martina - Consigliere Comunale
4. Broch Walter - Consigliere Comunale
5. Carrera Daniele - Consigliere Comunale
6. Daldon Elio - Consigliere Comunale
7. Daldon Elisa - Consigliere Comunale
8. Farenzena Stefano - Consigliere Comunale
9. Lazzaro Maurizio - Consigliere Comunale
10. Marcon Oriano - Consigliere Comunale
11. Paganin Fedele - Consigliere Comunale
12. Renon Maria Pia - Consigliere Comunale

Assenti	
giust.	ingiust.
X	
X	
X	

Assiste il Segretario Comunale Serafini Samuel.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Depaoli Marco, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Sono nominati scrutatori i consiglieri signori: **Broch Walter** e **Marcon Oriano**.

Oggetto: Modifica dotazione organica del Comune di Sagron Mis.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- il Consiglio comunale di Sagron Mis, con deliberazione n. 35/99 di data 29.12.1999 ha trasferito in capo all'Unione dell'Alto Primiero tutte le competenze e funzioni dei Comuni ad esclusione della gestione dei boschi e usi civici;
- con deliberazione consiliare n. 3/2000 di data 23.02.2000 l'Unione dell'Alto Primiero ha recepito a far data dal 01.01.2000 il trasferimento delle competenze e funzioni da parte dei Comuni facenti parte i quali, hanno messo a disposizione tutto il rispettivo personale dipendente;
- con deliberazione n. 17/2000 di data 13.11.2000 il Consiglio dell'Unione, a seguito di un lungo lavoro di concertazione condotto dalla Giunta, ha approvato il Regolamento Organico del Personale Dipendente dell'Unione dell'Alto Primiero e la relativa dotazione organica;
- dal 01.01.2001 tutto il personale è stato trasferito nella Pianta organica dell'Unione dell'Alto Primiero, più nello specifico il Comune di Sagron Mis aveva allora in organico n. 2 operai con quarta qualifica funzionale, n. 1 assistente amministrativo con settima qualifica funzionale e n. 1 cuoca-inserviente con quarta qualifica, come risulta dal Regolamento Organico del personale del Comune di Sagron Mis approvato con deliberazione consiliare n. 7/2000 di data 23.02.2000;
- con deliberazione consiliare n. 35/15, di data 25.11.2015, sono stati approvati i primi documenti del progetto di scioglimento dell'Unione dell'Alto Primiero presentati dalla Giunta dell'Unione con deliberazione n. 56/15, di data 17.11.2015, nel rispetto dell'atto di indirizzo inerente i criteri e le procedure da seguire e considerato in particolare l'allegato C dal quale si evince che al Comune di Sagron Mis sono state assegnate due figure professionali: 1 figura categoria C e 1 figura categoria B;
- con deliberazione consiliare n. 38/15, di data 15.12.2015, è stata approvata la Dotazione organica del Comune di Sagron Mis come di seguito riportata:

qualifica funzionale	Dotazione organica
C	2
B	1

- con deliberazione giuntale n. 78/18, di data 15.12.2015, è stata approvata la Pianta organica del personale dipendente, formata quindi da n. 2 assistenti amministrativi e n. 1 operaio polivalente.

Richiamato l'articolo n. 5 del Regolamento organico del personale che dispone: "Nell'ambito della dotazione organica per ciascuna qualifica funzionale indicata nella tabella allegata A la Giunta comunale individua i posti per i relativi profili professionali e la pianta organica per singola unità organizzativa nel rispetto degli indirizzi fissati dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del bilancio previa informazione alle OO.SS. aziendali con modalità previste dal contratto collettivo."

Richiamato il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2021 sez. 6, che consente per i Comuni inferiori a 5.000 abitanti che hanno dotazioni inferiori allo standard stabilito di assumere nuove unità previste nei rispettivi organici, nel rispetto delle risorse finanziarie a disposizione.

Considerato che la Provincia si impegna, compatibilmente con le risorse disponibili, ad intervenire, secondo criteri e modalità definiti nella medesima deliberazione attuativa, a sostegno dei Comuni di

dimensione demografica inferiore a 5.000 abitanti che non dispongano delle risorse sufficienti a raggiungere la dotazione organica standard definita.

Considerata la situazione di sofferenza organica del personale operaio, in particolare la presenza di un'unica unità rappresenta una criticità in materia di sicurezza sui cantieri comunali e non riesce a garantire efficientemente il servizio manutentivo del Comune che comprende lo spazzamento della neve, la gestione del servizio idrico, la gestione dei depuratori, la manutenzione degli immobili ecc..

Rilevato che la Provincia Autonoma di Trento ha approvato con deliberazione giuntale n.592, dd. 16.04.2021, la nuova disciplina per le assunzioni del personale dei Comuni per l'anno 2021, rivedendo gli standard del personale dipendente dei Comuni del Trentino e prevedendo le unità di personale che gli Enti potranno effettivamente assumere per assicurare le funzioni amministrative e uno standard di funzionalità uniforme negli Enti locali trentini.

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, di disporre l'adeguamento della dotazione organica comunale, prevedendo un'ulteriore unità di personale nel profilo professionale rientrante nella qualifica funzionale categoria B, tenuto conto delle necessità sopra evidenziate e delle indicazioni contenute nel protocollo di finanza locale e con la deliberazione della Giunta provinciale n.592/2021.

Ritenuto pertanto di sostituire l'Allegato A al Regolamento Organico del Personale Dipendente adottato con deliberazione consiliare n.38/15, dd. 15.12.20105, con quello allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale e di rimandare per i rimanenti aspetti all'Accordo relativo all'Ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali vigente, che disciplina la materia.

Ritenuto inoltre, con questo provvedimento consiliare, di incaricare la Giunta Comunale ad effettuare una riorganizzazione degli uffici attraverso la modifica della pianta organica, in considerazione delle nuove esigenze e sulla base della nuova dotazione organica, in conformità alle indicazioni contenute nel protocollo di finanza locale 2021 e con il provvedimento che ha definito lo standard di personale dei Comuni.

Aperta la discussione per la quale si fa rinvio a verbale di seduta.

Visto lo Statuto comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.; - il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 8, del 26.03.2018;
- le convenzioni per la gestione in forma associata dei servizi finanziario – Tecnico – Urbanistica e Segreteria sottoscritte dal Comune di Sagron Mis con i Comuni di Mezzano e Imer e la Comunità di Primiero.

Vista la deliberazione consiliare n. 38, dd. 23.12.2020, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, Il bilancio di prevenzione finanziario 2021/2023 e la nota integrativa al bilancio medesimo.

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sagron Mis.

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 185 della Legge Regionale 03.05.2018, n.2 e ss.mm., sulla proposta di adozione della presente deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e contabile con attestazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Sentiti gli interventi come riportati a verbale di seduta.

Con voti favorevoli n.9, contrari n.==, astenuti n.==, su n.9 Consiglieri presenti e votanti, espressi con appello nominale il cui esito è stato proclamato dal Sindaco, con l'assistenza degli scrutatori designati preventivamente,

DELIBERA

1. di approvare per i motivi esposti nelle premesse, l'allegato documento relativo alla Dotazione organica del Comune di Sagron Mis come di seguito riportato:

qualifica funzionale	Dotazione organica
C	2
B	2

specificando che l'allegato A al Regolamento Organico del Personale Dipendente vigente risulta essere quello allegato al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale e che sostituisce il precedente;

2. di dare atto che relativamente agli allegati B "Declaratoria posizioni e qualifica" e C "Norme relative all'accesso alle singole qualifiche" del Regolamento Organico del Personale Dipendente si rimanda direttamente all'Accordo relativo all'Ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali che disciplina la materia, di cui con il presente provvedimento se ne prende atto;
3. di specificare che le modifiche di cui sopra dovranno essere recepite dalla Giunta comunale con una modifica della pianta organica e con gli altri atti conseguenti, in conformità alle indicazioni contenute nel protocollo di finanza locale 2021 e nella deliberazione della Giunta Provinciale n.592, dd. 16.04.2021 che ha disciplinato le assunzioni del personale dei Comuni Trentini per il corrente anno;
4. di incaricare la Giunta, il Sindaco e gli uffici comunali, secondo le rispettive competenze, degli atti esecutivi della presente deliberazione;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4, della Legge Regionale 03.05.2018, n. 2, con separata votazione riportante il seguente risultato : voti favorevoli n.9, contrari ==, astenuti ==, in considerazione delle modalità e termini connessi all'adozione del presente atto;

6. di dare atto che a norma dell'art. 4, della Legge Provinciale 20.11.1992, n. 23 e ss.mm., avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
- opposizione da parte di ogni cittadino, alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art.183, comma 5 della Legge Regionale 03.05.2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A., entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 e ss.mm..

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Depaoli Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Serafini Samuel

IL CONSIGLIERE DELEGATO
Broch Annalisa

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).