



COMUNE DI SAGRON MIS

PROVINCIA DI TRENTO

Verbale di deliberazione N. 38 del Consiglio comunale

OGGETTO: Esame ed approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021/2023, del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e della nota integrativa al bilancio di previsione finanziario 2021/2023.

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **ventitre** del mese di **dicembre**, alle ore 18.00, in VideoConferenza nel rispetto dell'art. 1, lettera d), punto 5 del D.P.C.M. 18 ottobre 2020, formalmente convocato si è riunito il Consiglio comunale in seduta pubblica di prima convocazione.

Presenti i signori:

1. Depaoli Marco - Sindaco
2. Broch Annalisa - Vicesindaco
3. Broch Martina - Consigliere Comunale
4. Broch Walter - Consigliere Comunale
5. Carrera Daniele - Consigliere Comunale
6. Daldon Elio - Consigliere Comunale
7. Daldon Elisa - Consigliere Comunale
8. Farenzena Stefano - Consigliere Comunale
9. Lazzaro Maurizio - Consigliere Comunale
10. Marcon Oriano - Consigliere Comunale
11. Paganin Fedele - Consigliere Comunale
12. Renon Maria Pia - Consigliere Comunale

Assenti	
giust.	ingiust.
X	

Assiste il Segretario Comunale Zurlo dott.ssa Sonia.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Depaoli Marco, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Sono nominati scrutatori i consiglieri signori: **Marcon Oriano** e **Broch Martina**.

OGGETTO: Esame ed approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021/2023, del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e della nota integrativa al bilancio di previsione finanziario 2021/2023.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la proposta del consigliere Lazzaro Maurizio di posticipare all'ultimo punto dell'ordine del giorno la trattazione dell'argomento di cui all'oggetto;

posta in votazione la proposta di posticipare la trattazione del punto 3) all'odg presentata dal consigliere Lazzaro Maurizio con il seguente risultato:

- favorevoli: 1
- contrari :10
- astenuti: 0

Respinta a maggioranza dei presenti.

Preso atto che la proposta risulta respinta, si procede con al trattazione del punto all'ordine del giorno.

Vista la Legge provinciale 09 dicembre 2015, n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42), che, in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'articolo 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della Legge regionale 3 agosto 2015, n. 22, dispone che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del Decreto legislativo n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto.

Preso atto inoltre che la sopra citata legge provinciale individua gli articoli del Decreto legislativo 267 del 2000 che si applicano agli enti locali.

Visto il comma 1 dell'art. 54 della Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 con il quale si prevede che “In relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale”.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2.

Ricordato che, a decorrere dal 2017, gli enti locali trentini adottano gli schemi di bilancio previsti

dal comma 1 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.

Preso atto che l'art. 50 della L.P. 9 dicembre 2015 (che recepisce l'art. 151 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm e i.) fissa il termine di approvazione del bilancio al 31 dicembre, stabilendo che, "i termini di approvazione del bilancio stabiliti dall'articolo 151 possono essere rideterminati con l'accordo previsto dall'articolo 81 dello Statuto speciale e dall'articolo 18 del decreto legislativo 16 marzo 1992, n. 268 (Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige in materia di finanza regionale e provinciale)".

Ricordato che, con il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2021, sottoscritto in data 16.11.2020, la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomi Locali hanno condiviso l'opportunità di prorogare il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 e dei documenti allegati fissandolo in conformità all'eventuale proroga fissata dalla normativa nazionale.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 06.05.2020 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2019.

Ricordato che, a decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29/11/2017 e n. 101 del 17/05/2018, le regioni a statuto speciale, le provincie autonome di Trento e Bolzano, le città metropolitane, le provincie e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23/06/2001, n. 118. Gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione è desunta dal prospetto di verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del D.L. 23/06/2011, n. 118.

Visto il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 (Allegato n. 1), comprendente il programma triennale delle opere pubbliche, predisposto dal Servizio Finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari Settori dell'Ente, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione.

Preso atto che le linee programmatiche contenute negli allegati al bilancio sono state concertate con i Responsabili dei singoli Settori e che, esaminata la proposta tecnica, si è ritenuto – in accordo con i medesimi – di quantificare gli stanziamenti prendendo come base lo stato di attuazione dei programmi dell'esercizio 2020.

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 17/06/2016 con la quale, tra l'altro, è stata rinviata al 2019 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2018, ai sensi del comma 2 dell'art 232 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm..

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 24/10/2018 con la quale, tra l'altro, è stata rinviata al 2020 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio

consolidato con riferimento all'esercizio 2019, ai sensi del comma 2 dell'art 232 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm..

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 25 del 29/07/2019 con la quale è stata rinviata al 2021 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2020, ai sensi del comma 2 dell'art 232 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm..

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 29/07/2019 con la quale è stata esercitata la facoltà di non predisporre il bilancio consolidato ai sensi del comma 3 dell'art 233-bis del D.lgs. 267/2000 e ss.mm..

Considerato che dall'esercizio 2018 è stato adottato il piano dei conti integrato.

Vista la documentazione riportata ai punti 1. e 2. del dispositivo della presente, nonché la nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, che integra e dimostra le previsioni di bilancio (Allegato n. 3), e ritenuto di dover proporre al consiglio l'integrale approvazione della stessa.

Tenuto conto che previsioni di entrata di natura tariffaria e tributaria sono state determinate sulla base dei seguenti provvedimenti:

- delibera di Giunta comunale n. 69 di data 17/12/2020 avente per oggetto "Tariffa per il servizio di acquedotto: approvazione del piano finanziario e determinazione delle tariffe per l'anno 2021";
- delibera di Giunta comunale n. 70 di data 17/12/2020 avente per oggetto "Tariffa per il servizio di fognatura: approvazione del piano finanziario e determinazione delle tariffe per l'anno 2021";
- delibera consiliare n. 2 di data 17/02/2016 avente per oggetto "Imposta Immobiliare Semplice (IMIS). Approvazione aliquote, detrazioni e deduzioni d'imposta per il 2016";

Dato atto che il Revisore ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati.

Ricordato che la Giunta comunale, con delibera nr. 114 dd. 03.12.2020 ha approvato lo schema di bilancio di previsione finanziario 2021/2023 (di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011) e del Documento unico di Programmazione 2021/2023, provvedendo al deposito degli atti secondo quanto disposto dal Regolamento di contabilità;

Dato atto che il deposito degli schemi di bilancio di previsione 2021/2023 ed allegati e del D.U.P. 2021/2023, è stato effettuato ai membri dell'organo consiliare con nota di data 04.12.2020, coerentemente con le tempistiche disciplinate dal Regolamento di contabilità;

Tenuto conto che si rende necessario procedere, come previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, all'approvazione del Documento Unico di programmazione 2021/2023 (Allegato n. 1) e del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 (Allegato n. 2).

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio comunale n. 8 del 26.03.2018;

Visto lo Statuto Comunale;

Preso atto:

- del parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa reso dal Segretario comunale;
- del parere favorevole di regolarità contabile e di copertura finanziaria della spesa reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, espressi ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm. e ii.;

Con voti favorevoli n. 10, contrari n. 0 e astenuti n. 1 (Lazzaro Maurizio), espressi per appello nominale, su n. 11 consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

1. Di approvare, per quanto in premessa, il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 (Allegato n. 1 in atti).
2. Di approvare il bilancio di previsione finanziario 2021/2023 (Allegato n. 2 in atti), unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa, dando atto che – ai sensi del comma 14 dell’art. 11 del D.Lgs. 118/2011 – dal 2017 tale schema rappresenta l’unico documento contabile con pieno valore giuridico, anche con funzione autorizzatoria.
3. Di approvare la nota integrativa al bilancio di previsione finanziario 2021/2023 (Allegato n. 3 in atti);
4. Di dare atto che i documenti inerenti il bilancio di previsione per il triennio 2021/2023 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalla legge di bilancio e da tutte le normative di finanza pubblica, comprese quelle relative al nuovo saldo di competenza di cui alla Legge 243/2012.
5. Di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione riportante il seguente esito: nr. 10 voti favorevoli, nr. 0 voti contrari e nr. 1 (Lazzaro Maurizio) voto astenuto su nr. 11 consiglieri presenti e votanti, espressi per appello nominale, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 183 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, stante la necessità di consentire la gestione del bilancio in coincidenza con il nuovo esercizio finanziario.
6. Di dare evidenza, ai sensi dell’art. 5 della L.R. 31.07.1993 n. 13, che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - Opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell’art. 183 del Codice degli Enti Locali (CEL) – approvato con L.R. 2/2018;
 - Ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia amministrativa entro 60 giorni ai sensi dell’art. 29 dell’allegato 1) del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104.
 - Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da parte di chi vi abbia interesse, concreto ed attuale, entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Depaoli Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Zurlo dott.ssa Sonia

IL CONSIGLIERE DELEGATO
Broch Annalisa

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2021-2023**



**COMUNE DI SAGRON MIS
(Provincia di Trento)**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED
ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 183

Popolazione residente al 31.12.2019 n. 181

di cui

Maschi n. 89

Femmine n. 92

di cui

In età prescolare (0/5 anni) n. 6

In età scuola obbligo (6/16 anni) n. 14

In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 20

In età adulta (30/65 anni) n. 86

Oltre 65 anni n. 58

Nati nell'anno 2019 n. 2

Deceduti nell'anno 2019 n. 2

Saldo naturale: -

Immigrati nell'anno 2019 n. 2

Emigrati nell'anno 2019 n. 5

Saldo migratorio: -3

Saldo complessivo naturale + migratorio): -3

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq.

Risorse idriche: laghi n. ... Fiumi n. ...

Strade:

Strade esterne Km.

Strade interne centro abitato Km.

Itinerari ciclopedonali Km.

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato SI

Piano regolatore – PRGC - approvato SI

Piano edilizia economica popolare – PEEP - NO

Piano Insediamenti Produttivi - PIP - SI

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 0
Scuole dell'infanzia con posti n. 0
Scuole primarie con posti n. 0
Scuole secondarie con posti n. 0
Strutture residenziali per anziani n. 0
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 0
Rete acquedotto Km. ...
Aree verdi, parchi e giardini Km². ...
Punti luce Pubblica Illuminazione n. ...
Rete gas Km. 0
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 2
Veicoli a disposizione n. 3

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio	Programmazione futura
<i>Cimitero</i>	<i>Gestione diretta</i>

Servizi gestiti in forma associata

Servizio	Ente capofila	Programmazione futura
<i>Asilo nido</i>	<i>Comunità di Primiero</i>	<i>Comunità di Primiero</i>
<i>Gestione Palestre Intercomunali</i>	<i>Comunità di Primiero</i>	<i>Comunità di Primiero</i>
<i>Università della terza età</i>	<i>Comunità di Primiero</i>	<i>Comunità di Primiero</i>
<i>Piscina Intercomunale</i>	<i>Comunità di Primiero</i>	<i>Comunità di Primiero</i>
<i>Politiche giovanili</i>	<i>Comunità di Primiero</i>	<i>Comunità di Primiero</i>
<i>Gattile intercomunale</i>	<i>Comunità di Primiero</i>	<i>Comunità di Primiero</i>
<i>Trasporto urbano turistico</i>	<i>Comunità di Primiero</i>	<i>Comunità di Primiero</i>
<i>Scuole elementari Tonadico</i>	<i>Comune di Primiero S.M.C.</i>	<i>Comune di Primiero S.M.C.</i>
<i>Biblioteca intercomunale</i>	<i>Comune di Primiero S.M.C.</i>	<i>Comune di Primiero S.M.C.</i>
<i>Servizio Custodia forestale</i>	<i>Comune di Primiero S.M.C.</i>	<i>Comune di Primiero S.M.C.</i>
<i>Polizia locale</i>	<i>Comune di Primiero S.M.C.</i>	<i>Comune di Primiero S.M.C.</i>
<i>Gestione associata Segreteria</i>	<i>Comune di Mezzano</i>	<i>da definire</i>
<i>Gestione associata Finanziario</i>	<i>Comune di Imer</i>	<i>da definire</i>
<i>Gestione associata Tecnico</i>	<i>Comune di Mezzano</i>	<i>da definire</i>
<i>Gestione associata Anagrafe</i>	<i>Comune di Imer</i>	<i>da definire</i>

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio	Organismo partecipato	Programmazione futura
<i>Gestione acquedotto</i>	<i>Azienda Ambiente Srl</i>	<i>Azienda Ambiente Srl</i>
<i>Raccolta rifiuti solidi urbani</i>	<i>Azienda Ambiente Srl</i>	<i>Azienda Ambiente Srl</i>

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio	Organismo partecipato	Programmazione futura

L'Ente, al 31.12.2019 detiene le seguenti partecipazioni:



3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2019 € 137.107,12

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12 anno precedente - 1 € 152.479,90

Fondo cassa al 31/12 anno precedente - 2 € 127.971,00

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Anticipazione massima</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
anno precedente	€ 9.981,88	€ 9,03
anno precedente – 1	€ 37.876,86	€ 31,36
anno precedente – 2	€ 0,00	€ 0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3-(b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
anno precedente	€ 9,03	€ 409.330,85	0,01
anno precedente – 1	€ 31,36	€ 392.850,47	0,01
anno precedente – 2	€ 0,00	€ 373.472,32	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
anno precedente	€ 0,00
anno precedente – 1	€ 0,00
anno precedente – 2	€ 0,00

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2019

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Segretario comunale	0	0	0
Cat.DE	0	0	0
Cat.D	0	0	0
Cat.CE	0	0	0
Cat.C	1	1	0
Cat.BE	0	0	0
Cat.B	1	0	1
Cat.A	0	0	0
TOTALE	2	1	1

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2019 n. 2

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
anno precedente	2	27,13
anno precedente – 1	2	24,20
anno precedente – 2	2	28,35
anno precedente – 3	2	30,98
anno precedente – 4	-	-

Il dato relativo all'incidenza della spesa del personale sulla spesa corrente è un dato puramente contabile che si riferisce alle spese impegnate per il pagamento delle competenze al personale dipendente nell'esercizio di competenza, non tiene conto delle compensazioni in entrata/spesa che il comune incassa/dispone per il personale in gestione associata.

La seguente tabella rapporta la situazione delle spesa del personale, al netto delle compensazioni in entrata/uscita, alla media delle entrate correnti dell'ultimo triennio.

ANNO 2017									
TITOLO	a) MEDIA TRIENNIO	b) SPESA PERSONALE titolo 1 macroaggregato 1	c) SPESA PERSONALE titolo 1 TFR	d) CONSORZIO FORESTALE trasferimento uscita	e) GESTIONI ASSOCIATE trasferimento uscita	f) POLIZIA LOCALE trasferimento uscita	g)=(b-c+d+e+f)/a %	VALORE SOGLIA	
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2016		80.676,15 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2016		142.598,81 €							
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2016		150.371,46 €							
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2017		82.117,91 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2017		179.984,06 €							
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2017		111.370,35 €							
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2018		82.352,45 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2018		178.185,08 €							
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2018		132.312,94 €							
	379.988,07 €	85.761,89 €	- €	3.222,12 €	33.391,60 €	5.000,00 €	32,99%	29,50%	

ANNO 2018									
TITOLO	a) MEDIA TRIENNIO	b) SPESA PERSONALE titolo 1 macroaggregato 1	c) SPESA PERSONALE titolo 1 TFR	d) CONSORZIO FORESTALE trasferimento uscita	e) GESTIONI ASSOCIATE trasferimento uscita	f) POLIZIA LOCALE trasferimento uscita	g)=(b-c+d+e+f)/a %	VALORE SOGLIA	
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2016		80.676,15 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2016		142.598,81 €							
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2016		150.371,46 €							
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2017		82.117,91 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2017		179.984,06 €							
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2017		111.370,35 €							
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2018		82.352,45 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2018		178.185,08 €							
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2018		132.312,94 €							
	379.988,07 €	92.453,06 €	- €	3.699,09 €	53.876,90 €	5.000,00 €	40,80%	29,50%	

ANNO 2019									
TITOLO	a) MEDIA TRIENNIO	b) SPESA PERSONALE titolo 1 macroaggregato 1	c) SPESA PERSONALE titolo 1 TFR	d) CONSORZIO FORESTALE trasferimento uscita	e) GESTIONI ASSOCIATE trasferimento uscita	f) POLIZIA LOCALE trasferimento uscita	g)=(b-c+d+e+f)/a %	VALORE SOGLIA	
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2016		80.676,15 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2016		142.598,81 €							
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2016		150.371,46 €							
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2017		82.117,91 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2017		179.984,06 €							
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2017		111.370,35 €							
TITOLO 1 ENTRATA ANNO 2018		82.352,45 €							
TITOLO 2 ENTRATA ANNO 2018		178.185,08 €							
TITOLO 3 ENTRATA ANNO 2018		132.312,94 €							
	379.988,07 €	100.904,96 €	19.591,33 €	4.479,07 €	53.224,89 €	5.000,00 €	37,90%	29,50%	

3) DALLA SPESA PER IL PERSONALE DEL TITOLO 1 MACROAGGREGATO 1 VIENE DETRATTA LA QUOTA TFR EVENTUALMENTE IMPEGNATA IN CORSO D'ANNO PERCHÉ TRATTASI DI SPESA UNA TANTUM

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il superamento del saldo nel DDL Bilancio.

Il disegno di legge di bilancio 2019 contiene numerose disposizioni che riguardano la finanza regionale e locale, volte a **innovare la disciplina delle regole relative all'equilibrio di bilancio**, a definire taluni aspetti dei rapporti finanziari tra Stato e autonomie territoriali, a favorire gli investimenti pubblici e a introdurre semplificazioni contabili e amministrative.

L'articolo 60 è quello che **innova la disciplina vigente sulle regole di finanza pubblica relative all'equilibrio di bilancio degli enti territoriali**, contenuta nella legge di bilancio per il 2017, anche dando seguito ad alcune recenti sentenze della Corte costituzionale. Le nuove disposizioni, che costituiscono **principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica**, prevedono, in particolare, che le regioni a statuto speciale, le province autonome e **gli enti locali, a partire dal 2019**, e le regioni ordinarie, a partire dal 2021, **potranno utilizzare in modo pieno il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa ai fini dell'equilibrio di bilancio**. Per le regioni ordinarie la norma dà sostanzialmente attuazione all'Accordo sottoscritto in sede di Conferenza unificata il 15 ottobre 2018.

Dopo una lunga stagione di vincoli finanziari stringenti che hanno contribuito alla caduta degli investimenti locali, **a partire dal 2019 per gli enti locali il vincolo di finanza pubblica coinciderà solo con il rispetto dei principi introdotti dall'armonizzazione contabile** (D.Lgs 118/2011). Già nel 2016 il legislatore innovò in termini meno stringenti sugli investimenti con il passaggio **dal Patto di stabilità interno al Saldo finale non negativo di competenza** tra entrate e spese finali eliminando la "competenza mista" e l'obbligo di un obiettivo programmatico a beneficio del saldo positivo. Adesso dal 2019 il passaggio che si registrerà è dal **Saldo finale di competenza agli "Equilibri del 118/2001"**, e questo comporterà la possibilità di utilizzare senza problemi gli **avanzi** effettivamente disponibili e il **debito** nei limiti stabiliti dall'art. 204 del Tuel.

In sintesi dal 2019, grazie all'articolo 60 del ddl bilancio gli enti locali, non saranno più chiamati ad allegare al bilancio il prospetto del pareggio evitando così le verifiche preliminari ed il successivo monitoraggio (trimestrale/semestrale) circa il rispetto delle regole di finanza pubblica. Con l'entrata in vigore della legge verranno meno già dal 2018 i complessi meccanismi dei sistemi di premialità e di sanzionamento vigenti. Verranno, altresì, eliminati dal 2019 i patti nazionali e regionali e conseguentemente non si dovrà più procedere alla restituzione e alla verifica dell'utilizzo effettivo degli spazi finanziari precedentemente acquisiti.

Il riferimento ad **un unico saldo, quello previsto dalla contabilità armonizzata**, rappresenta, quindi, una semplificazione significativa del quadro normativo. Dal 2019 l'unico vincolo sarà il **rispetto del risultato di competenza non negativo a rendiconto**, come declinato al comma 3.

Lo sblocco degli avanzi consentirà agli enti, anche, di allentare le tensioni sull'equilibrio corrente di bilancio, si pensi a titolo di esempio solo alla possibilità di realizzare progetti di spesa corrente finanziati da contributi (regionali, ...) confluiti in avanzo vincolato.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie che si intendono perseguire, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, efficienza, legalità ed economicità, sono le seguenti.

Relativamente alle entrate tributarie, sempre nei limiti della potestà regolamentare di cui è titolare il comune, sono confermate le riduzioni nella tassazione I.M.I.S. già previste per l'applicazione dell'imposta negli anni precedenti, assimilando all'abitazione principale le seguenti fattispecie di fabbricati:

- a. l'unità immobiliare concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il secondo grado che la utilizzano come abitazione principale e che in essa pongono la residenza anagrafica e la dimora abituale, nonché agli affini entro il medesimo grado. L'assimilazione è fissata per un solo fabbricato abitativo, e la sua individuazione deve essere effettuata con la comunicazione di cui al comma 2. L'assimilazione è riconosciuta solo se dimostrata con contratto di comodato registrato. L'assimilazione si applica anche alle eventuali pertinenze, nella misura massima di due unità complessive classificate nelle categorie catastali C2, C6 o C7.
- b. L'unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà, usufrutto o diritto di abitazione da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata. L'assimilazione si applica all'unità immobiliare abitativa che al momento del ricovero era qualificata come "abitazione principale" del soggetto stesso. L'assimilazione si applica anche alle eventuali pertinenze, nella misura massima di due unità complessive classificate nelle categorie catastali C2, C6 o C7. L'assimilazione è subordinata al verificarsi della circostanza per la quale l'unità immobiliare sia utilizzata, anche in modo disgiunto:
 1. dal coniuge, o da parenti o da affini entro il secondo grado, del possessore, che in essa pongano la residenza, purché ciò avvenga a titolo non oneroso;
 2. da chiunque, ed a qualsiasi scopo diverso da quelli di cui al punto 1, compresa la semplice tenuta a disposizione, purché ciò avvenga a titolo non oneroso.
- c. L'unica unità immobiliare abitativa posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato, e che abbiano maturato nel paese di residenza il diritto alla pensione, a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso. L'assimilazione si applica anche alle eventuali pertinenze, nella misura massima di due unità complessive classificate nelle categorie catastali C2, C6 o C7.

Le assimilazioni sono riconosciute a seguito di presentazione di specifica comunicazione.

Sono comunque assimilate ad abitazione principale le fattispecie di cui all'articolo 5 comma 2 lettera b) della legge provinciale n. 14 del 2014.

La base imponibile dell'IM.I.S. è ridotta del 50% per le fattispecie di cui all'articolo 7 comma 3 della legge provinciale n. 14 del 2014 e quindi:

- a. i fabbricati d'interesse storico o artistico indicati nell'articolo 10 del decreto legislativo n. 42 del 2004 iscritti con quest'indicazione nel libro fondiario, ovvero quelli privi di iscrizione nel libro fondiario ma notificati ai sensi della legge n. 364 del 1909;
- b. i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono queste condizioni. L'inagibilità o l'inabitabilità è accertata dall'ufficio tecnico comunale con perizia a carico del proprietario. In alternativa, il contribuente ha facoltà di presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), rispetto a quanto previsto dal periodo precedente. Lo stato di inagibilità è riconosciuto anche qualora risulti dalle annotazioni catastali con decorrenza dalle annotazioni stesse. La riduzione della base imponibile nella misura del 50% ha decorrenza dalla data in cui è accertato dall'ufficio tecnico comunale, o da altra autorità o ufficio abilitato, lo stato di inagibilità o di inabitabilità, ovvero dalla data di presentazione della dichiarazione sostitutiva, in ogni caso a condizione che il fabbricato non sia utilizzato nel medesimo periodo. La riduzione cessa con l'inizio dei lavori di risanamento edilizio ai sensi di quanto stabilito dall'art. 5, comma 6, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 504.

L'addizionale comunale sull'imposta sul reddito delle persone fisiche è stata istituita, a decorrere dal 1° gennaio 1999, dal D.Lgs.360/1998. Non risulta attualmente applicata dall'Amministrazione e non ne viene prevista la sua istituzione. La legislazione nazionale comunque permetterebbe alla data odierna l'applicazione di tale addizionale.

L'imposta di pubblicità si applica su tutte le attività di diffusione di messaggi pubblicitari effettuate nelle varie forme, comprese quelle acustiche e visive.

Il gettito previsto comprende anche la quota che viene attribuita dalla P.A.T. a seguito dell'avvenuta esenzione dall'imposta per le insegne fino al 5 mq.

Le politiche tariffarie dovranno essere calibrate per garantire la copertura dei costi dei servizi prestati senza gravare ulteriormente sugli utilizzatori dei servizi.

Relativamente alle entrate tariffarie, sono confermate le riduzioni previste per l'applicazione della T.A.R.I. già previste negli anni precedenti:

- a) ex Art. 14 del Regolamento per l'applicazione della tariffa per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani (TARI), approvato con deliberazione dell'Assemblea della Comunità di Primiero nr. 3 dd. 03/03/2014, le seguenti sostituzioni totali del Comune ai soggetti tenuti al pagamento dell'importo dovuto a titolo di tariffa:
 1. ai sensi dell'art. 14 comma 1 lettera a) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune o dei Comuni di competenza nel pagamento totale dell'importo dovuto a titolo di tariffa, alle scuole elementari e medie inferiori pubbliche, fino alla data in cui si verificherà il passaggio di competenze ad altro ente, nella misura del 100% sia della parte fissa della tariffa che della parte variabile;
 2. ai sensi dell'art. 14 comma 1 lettera b) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune nel pagamento totale dell'importo dovuto a titolo di tariffa, per locali ed aree di proprietà comunale o tenute a disposizione dal comune utilizzate dalle organizzazioni di volontariato, costituite esclusivamente per fini di solidarietà sociale, e dalle associazioni che perseguono finalità di rilievo sociale, storico, culturale, sportivo ecc... fatte salve le diverse disposizioni stabilite nelle apposite convenzioni,

nella misura del 100% della parte fissa della tariffa e di 12 svuotamenti del bidone assegnato per la parte variabile.

b) ex Art. 14 del Regolamento per l'applicazione della tariffa per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani (TARI), approvato con deliberazione dell'Assemblea della Comunità di Primiero nr. 3 dd. 03/03/2014, le seguenti sostituzioni parziali del Comune ai soggetti tenuti al pagamento dell'importo dovuto a titolo di tariffa:

1. ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera a) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune, nel pagamento parziale dell'importo dovuto a titolo di tariffa, a scuole ed istituti scolastici legalmente riconosciuti di ogni ordine e grado, nella misura del 20% della parte fissa della tariffa.
2. ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera b) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune nel pagamento parziale dell'importo dovuto a titolo di tariffa, a quelle utenze composte da almeno un soggetto che per malattia o handicap produce una notevole quantità di tessili sanitari (rifiuti di tipo indifferenziato come pannolini e pannoloni) nella misura fissa di euro 60 all'anno per ciascuna persona avente i suddetti requisiti comprovati da idonea certificazione medica.
3. ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera c) del Regolamento succitato, la sostituzione del Comune nel pagamento parziale dell'importo dovuto a titolo di tariffa nel caso di manifestazioni socio-culturali aperte a tutta la collettività, organizzate per fini di solidarietà sociale e/o beneficenza da associazioni iscritte all'albo comunale o da comitati informali, nell'ambito dei quali i proventi non derivino dall'esercizio di attività commerciale, ma eventualmente da libere offerte, nella misura del 20% della parte fissa della tariffa.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà gestire le seguenti risorse:

- sovracanonì aggiuntivi del BIM Piave;
- eventuali contributi provinciali;
- contributo GAL pista ciclopedonale alta valle del Mis;
- introiti derivanti dagli oneri di urbanizzazione.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel corso del periodo di bilancio l'Ente non intende fare ricorso all'indebitamento

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Il presente documento di programmazione, come descritto dal principio contabile applicato che lo disciplina, richiede un approfondimento relativo alla spesa corrente, con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali.

L'elencazione delle funzioni fondamentali oggi vigente (art.14, comma 27 D.L. n. 78/2010, come sostituito dall'art. 19, comma 1, lett. a) D.L. n. 95/2012 e integrato dall'art.1, comma 305 L. 228/2012) si connota, a livello nazionale, oltre che per i limiti intrinseci ad analoghi precedenti elenchi (inevitabile non esaustività a fronte delle funzioni storicamente esercitate dai comuni nell'interesse delle proprie comunità, non univoca differenziazione rispetto alle funzioni di altri enti, quali le province), anche per la mancata articolazione delle funzioni in servizi e la non riconducibilità delle stesse alle missioni ed ai programmi del bilancio armonizzato.

Obiettivi di riqualificazione della spesa corrente:

Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritto in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.

Alla luce del perdurare della situazione di emergenza sanitaria, tenuto conto dei rilevanti riflessi finanziari che tale emergenza genera sia sulle entrate, in termini di minor gettito, sia sull'andamento delle spese e considerato altresì che le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo l'equilibrio di bilancio, le parti concordano di proseguire la sospensione anche per il 2021 dell'obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico quindi stabiliscono di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.

Contestualmente le parti concordano che l'individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa saranno definiti a partire dall'esercizio 2022 tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia.

Personale:

La legge provinciale n. 12 del 13 novembre 2014 ha modificato la legge provinciale di riforma istituzionale n. 3 del 2006 individuando un nuovo assetto dei rapporti istituzionali con l'obiettivo di valorizzare le peculiarità locali, semplificare il quadro istituzionale con la revisione degli organi delle Comunità e la riorganizzazione dei Comuni.

Il nuovo articolo 9 bis della legge provinciale n. 3 del 16 giugno 2006, introdotto con la L.P. n. 12 del 13 novembre 2014 aveva rivisto la disciplina delle gestioni associate obbligatorie che sono passate da un livello di Comunità ad un livello di ambito associativo tra Comuni di dimensione pari ad almeno 5000 abitanti, salvo deroghe se il territorio fosse caratterizzato da eccezionali particolarità geografiche o turistiche, o nel caso in cui le amministrazioni avessero avviato processi di fusione.

Le gestioni associate dovevano riguardare i compiti e le attività indicati nella tabella B allegata alla legge provinciale n. 3 del 2006 ed in particolare la segreteria generale, personale, organizzazione, il servizio finanziario, il servizio entrate, l'ufficio tecnico, urbanistica, pianificazione del territorio,

gestione dei beni demaniali e patrimoniali, anagrafe stato civile elettorale leva e servizio statistico, commercio, servizi generali.

La deliberazione della Giunta provinciale n° 1952 di data 09.11.2015 aveva quindi approvato gli ambiti associativi in attuazione e nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 9 bis della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 dando atto che eventuali percorsi di fusione avviati dai comuni entro la data di approvazione del provvedimento e conclusi con esito favorevole del relativo referendum sarebbero derivati ulteriori deroghe/esoneri dall'obbligo di gestione associata nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 9 bis e dal protocollo d'intesa sottoscritto con il Consiglio delle autonomie locali e approvato con propria deliberazione n. 1676/2015.

Con deliberazione della Giunta provinciale n° 1228 di data 22.07.2016 infatti, a seguito degli esiti di alcuni referendum consultivi relativi alle fusioni dei comuni fu rivista parte dei contenuti delle deliberazioni n. 1952 del 9 novembre 2015 e n. 317 dell'11 marzo 2016 relative alle gestioni associate obbligatorie.

Il quadro generale delle gestioni associate obbligatorie, prima della loro eliminazione, era comunque il seguente:

- 29 ambiti avevano, seppur con modalità più o meno integrate, avviato la gestione associata di tutte le funzioni previste;
- 4 ambiti avevano avviato solo alcune funzioni;
- 2 ambiti non avevano avviato alcuna gestione associata (in un caso perché in sospeso e nell'altro perché il termine di avvio era scaduto in prossimità dell'avvio dell'attuale legislatura e in seguito è intervenuta la sospensione dell'obbligo).

A seguito anche dei risultati molto netti degli Stati Generali della Montagna e come condiviso con il Consiglio delle autonomie locali nell'ambito del Protocollo di finanza locale per l'anno 2020, la legge provinciale n. 13 del 23 dicembre 2019 (Legge di stabilità provinciale 2020) all'articolo 6 ha abrogato l'obbligo di gestione associata delle funzioni comunali che era previsto dagli articoli 9 bis e 9 ter della legge provinciale n. 3 del 2006, con l'obiettivo di recuperare il ruolo istituzionale dei singoli Comuni come soggetti di presidio territoriale e sociale e di valorizzarne l'autonomia decisionale e organizzativa nella scelta delle modalità di gestione dei servizi comunali.

Il medesimo articolo prevede che a seguito dell'abrogazione dell'obbligo di gestione associata le convenzioni che sono state stipulate ai sensi dell'articolo 9 bis continuano ad operare, ferma restando la possibilità per i comuni di modificarle o di recedere dalle stesse, anche in deroga a quanto previsto dalle convenzioni (comma 3).

La scelta di un'amministrazione comunale di interrompere o modificare unilateralmente il rapporto convenzionale assunto ai sensi dell'art. 9 bis determina necessariamente la riorganizzazione degli uffici anche degli altri enti appartenenti al medesimo ambito. Per questo la norma prevede un periodo di "preavviso" di sei mesi tale da consentire a tutti i comuni coinvolti la possibilità di adeguare il loro assetto organizzativo alla nuova situazione che si è venuta a creare.

Alla luce della riforma citata sono già moltissime le gestioni associate obbligatorie che sono state sciolte sia con l'unanimità delle volontà dei comuni partecipanti, sia in maniera unilaterale da parte di uno o alcuni comuni facenti parte dell'ambito associativo. Un'analisi precisa al momento non è possibile in quanto la situazione appare molto fluida e al momento molte amministrazioni stanno ricostituendo su base volontaria gestioni associate su singoli uffici o su specifici servizi comunali.

I comuni meno strutturati che, nell'ambito delle convenzioni di appartenenza, erano più dipendenti dalle strutture amministrative degli altri enti hanno registrato accresciute difficoltà organizzative a garantire l'assolvimento delle rispettive funzioni, e ciò in particolare nei casi in cui lo scioglimento è avvenuto per disdetta unilaterale da parte dei comuni meglio dotati.

L'obiettivo di incentivare la costituzione di gestioni associate aveva orientato il legislatore provinciale a partire dal 2015, a introdurre norme sulle assunzioni del personale dei comuni intese a favorire la formazione di apparati amministrativi di livello sovra comunale, articolati preferibilmente con dotazioni in capo all'ente 'capofila', il tutto nell'intento di elevare il livello e il grado di specializzazione delle professionalità presenti e assicurare una maggiore e più uniforme qualità dei

servizi prestati ai comuni aderenti alle convenzioni; veniva contestualmente limitata la possibilità di assunzione da parte dei comuni di minori dimensioni, solitamente dotati di strutture amministrative meno articolate; questi comuni, con la disgregazione degli ambiti di gestione associata, trovano ora difficoltà a esercitare le competenze sul territorio.

La necessità di assicurare la funzione di presidio territoriale e l'erogazione dei servizi comunali da parte di tutti i Comuni anche di minori dimensioni, rende quindi indispensabile consentire l'adeguamento delle dotazioni organiche per quegli enti che, a causa dello scioglimento di convenzioni ovvero per effetto dei vincoli alle assunzioni applicati negli anni precedenti, sono attualmente in grave difetto di organico.

Come si ricorderà, il Protocollo d'intesa per il 2020 siglato alla fine del 2019 e la legge di stabilità provinciale n. 13/2019 avevano previsto di introdurre limiti alla spesa del personale che superassero la regola della sostituzione del turn-over e consentissero ai comuni, facendo salvo il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, di potenziare gli organici ove effettivamente insufficienti rispetto a **“dotazioni standard”** da definirsi d'intesa fra la Provincia e il Consiglio delle Autonomie locali, in particolare per assolvere alle funzioni con spesa non a carico della Missione 1.

L'emergenza sanitaria in corso ha peraltro reso necessario sospendere, come già chiarito al paragrafo 4, l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni; contemporaneamente, considerata la difficoltà che i comuni avrebbero potuto incontrare nell'assicurare il presidio delle funzioni e dei servizi nelle condizioni di gestione del personale causate dall'emergenza epidemiologica, nel corso del 2020 si è ritenuto opportuno soprassedere alla definizione di 'organici standard'; la scelta del legislatore è stata pertanto quella di mantenere invariata per tutto il 2020 la disciplina transitoria introdotta fine 2019, permettendo ai comuni di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta per il personale nel corso del 2019. L'adeguatezza degli organici rimane peraltro il presupposto fondamentale per consentire ai comuni l'assolvimento delle funzioni istituzionali e l'erogazione dei servizi; soprattutto per i comuni con dotazioni di personale non ampie, si rende pertanto indispensabile intervenire sulla normativa.

Si propone pertanto di introdurre e applicare, **per i soli comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti**¹, il criterio della dotazione-standard, consentendo l'assunzione di nuove unità ai comuni che presentano un organico inferiore alla dotazione standard definita con deliberazione della Giunta provinciale d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali, da adottare entro la data del 31 gennaio 2021. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti con dotazione inferiore allo standard stabilito, potranno coprire i posti definiti sulla base della predetta deliberazione e previsti nei rispettivi organici, nel rispetto delle risorse finanziarie a disposizione. La Provincia si impegna, compatibilmente con le risorse disponibili, ad intervenire, secondo criteri e modalità definiti nella medesima deliberazione attuativa, a sostegno dei comuni di dimensione demografica inferiore a 5.000 abitanti che non dispongono delle risorse sufficienti a raggiungere la dotazione standard definita.

Ai comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che presentano una dotazione superiore a quella standard, sarà comunque consentito nel 2021 di assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel 2019.

Fino all'adozione della citata deliberazione attuativa, per i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti si propone di mantenere in vigore il regime previsto dalla legge di assestamento del bilancio 2020, e di consentire quindi la possibilità di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019.

Per i comuni **con popolazione superiore a 5.000 abitanti**, si propone di mantenere in vigore a regime, per l'anno 2021, la possibilità di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019. Nell'ambito della sopracitata deliberazione attuativa sarà garantita la possibilità di consentire a tali Comuni l'assunzione di personale aggiuntivo nei casi in cui:

- nel 2019 sia stato raggiunto un obiettivo di risparmio di spesa sulla Missione 1 superiore a quello assegnato, nel limite di tale surplus;

- continuano ad aderire volontariamente ovvero ricostituiscano convenzioni di gestione associata.

Rimane invariata per tutti Comuni:

- la facoltà di sostituire con assunzioni a tempo determinato o comandi il personale che ha diritto alla conservazione del posto, per il periodo dell'assenza del titolare;
- la possibilità di assumere personale addetto ad adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali nei limiti delle dotazioni stabilite, e di assumere personale necessario all'erogazione dei servizi essenziali;
- l'assunzione di personale con spesa interamente coperta da entrate di natura tributaria o extratributaria, da trasferimento da altri enti, o con fonti di finanziamento comunque non a carico del bilancio dell'ente;

Sono inoltre consentite le assunzioni necessarie per la gestione del tempio crematorio nel comune di Trento.

La deliberazione attuativa di cui al presente paragrafo definirà altresì criteri e modalità:

- per l'assunzione del personale di polizia locale;
- per valutare, alla luce della peculiarità istituzionale del Comun General de Fascia, la dotazione del personale di detto Ente e la conseguente eventuale possibilità di assunzione.

In data 01.06.2017 sono partite le gestioni associate obbligatorie dell'ambito 2.1.

Allo stato attuale le convenzioni sono state prorogate, senza il comune di Canal San Bovo, fino al 31/12/2020.

L'ente sta cercando di definire delle nuove convenzioni, con gli altri enti del territorio, per assicurare lo svolgimento delle funzioni fondamentali entro il 31/12/2020.

Le gestioni associate non hanno permesso di rispettare l'obiettivo di risparmio di spesa fissato, per il comune di Sagron Mis in € 21.400,00 calcolato confrontando la spesa relativa alla funzione 1 desunta dal consuntivo 2012 e la medesima spesa desunta dal consuntivo 2019 al netto dei rimborsi ricevuti da altre amministrazioni per riferibili alla funzione 1, la spesa della funzione/missione 1 è aumentata di € 25.317,49.

C'è da tenere in considerazione il fatto che, nell'anno 2012, il comune di Sagron Mis faceva parte dell'Unione dell'Alto Primiero, di conseguenza il conto consuntivo 2012 è costituito prevalentemente da trasferimenti ed è molto diverso dal conto consuntivo 2019.

Considerando il totale della spesa del titolo 1° l'obiettivo di riduzione della spesa è stato abbondantemente raggiunto, evidenziando un risparmio totale di € 61.424,64.- così calcolato:

- pagamenti altre funzioni anno 2012 € 229.633,88.-
- + pagamenti altre missioni anno 2019 € 162.483,08.-
- tfr missione 10 pagato anno 2019 € 19.591,33.-
- + maggior spesa missione 1 anno 2019 € 25.317,49.-

Si riporta il prospetto dimostrativo:

PIANO DI MIGLIORAMENTO 2012-2019: CERTIFICAZIONE OBIETTIVO DI RISPARMIO DI SPESA

(compilare esclusivamente le celle evidenziate in giallo)

COMUNE DI SAGRON MIS

DETERMINAZIONE SPESA OBIETTIVO		2012	2019
Pagamenti (competenza e residui) Funzione 1/Missione 1 come rilevati rispettivamente dal consuntivo 2012 e dal consuntivo 2019. <i>Per gli esercizi precedenti al 2016, il dato si riferisce alla Funzione 1; dal 2017 in poi, si considera quello relativo alla Missione 1</i>	(+)	188.757,51	218.730,21
Per l'anno 2019 ai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere aggiunti i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati nella Funzione 1 e che per effetto della riclassificazione delle voci di spesa sono state contabilizzate in Missioni diverse dalla 1 (Ad esempio le spese relative alla gestione del servizio di custodia forestale e di gestione del patrimonio boschivo che dal 2017 sono contabilizzate nella Missione 9 Programma 5)	(+)		
Per l'anno 2019 dai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere decurtati i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati in Funzioni diverse dalla 1.	(-)		
Rimborsi (Trasferimenti) contabilizzati nella parte Entrate: - nel 2012 al titolo 2, categoria 5 e al titolo 3 categoria 5 e riferite a spese di cui alla Funzione 1 - nel 2019 contabilizzati alla voce del piano dei conti integrato, parte Entrate, titolo 2, tipologia 1 (trasferimenti correnti da altre Amministrazioni) e al titolo 3 tipologia 5 (rimborsi e altre entrate correnti) e riferite a spese contabilizzate nella Missione 1 .	(-)		
(Split payment) IVA A DEBITO contabilizzata nelle SPESE al titolo 1, Funzione 1/Missione 1	(-)	8.476,93	9.018,20
Pagamenti TFR (comprende sia la quota a carico del Comune sia il rimborso TFR dall'INPDAP qualora contabilizzato alla voce 3.05.02)	(-)		
Maggiori oneri derivanti dal rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2016-2018	(-)		4.113,94
Altre Spese una tantum /non ricorrenti (da specificare NELL'ALLEGATO)	(-)		
TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO	=	180.280,58	205.598,07
Obiettivo di riduzione/mantenimento della spesa fissato dalla Giunta Provinciale (DA INDICARE A CURA DEL COMUNE)	(-)	21.400,00	
		SPESA OBIETTIVO 2019:	SPESA 2019:
	=	158.880,58	205.598,07
Differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 :			-46.717,49

<p>A) L'obiettivo di riduzione della spesa è stato raggiunto qualora la differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 sia uguale o superiore a zero (cella foglio excel D17 \geq 0).</p>
<p>B) L'obiettivo di riduzione della spesa è parzialmente raggiunto nella Missione 1 qualora la differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 sia inferiore a zero (cella foglio excel D17 $<$ 0) e la spesa 2019 sia uguale o inferiore alla spesa 2012 (cella foglio excel D13 \leq C 13). In questo caso l'obiettivo di riduzione della spesa può essere raggiunto, attraverso riduzioni operate su altre Missioni per un importo corrispondente alla differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 (importo cella foglio excel D17);</p>
<p>C) L'obiettivo di riduzione della spesa non è raggiunto qualora la differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2019 sia inferiore a zero (cella foglio excel D17 $<$ 0) e la spesa 2019 sia superiore alla spesa 2012 (cella foglio excel D13 $>$ C 13).</p>

SPECIFICAZIONE SPESE UNA TANTUM / NON RICORRENTI

ELENCO SPESE UNA TANTUM / NON RICORRENTI decurtate dalla Funzione 1 esercizio finanziario 2012	
DESCRIZIONE	IMPORTO
TOTALE	0,00

ELENCO SPESE UNA TANTUM / NON RICORRENTI decurtate dalla Missione 1 esercizio finanziario 2019	
DESCRIZIONE	IMPORTO
TOTALE	0,00

Qualora il risparmio di spesa sia raggiunto su altre Missioni diverse dalla 1, va compilata la tabella sottostante indicando l'importo in corrispondenza della Missione sulla quale si è operato il risparmio di spesa tenuto conto che la spesa derivante dalla funzione 1 non può comunque aumentare (*).

MISSIONE		pagamenti 2012	pagamenti 2019
02 - Giustizia	(+)	0,00	0,00
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
03 - Ordine pubblico e sicurezza	(+)	32.371,48	5.000,00
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		32.371,48	5.000,00
04 - Istruzione e diritto allo studio	(+)	25.539,80	1.616,86
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		25.539,80	1.616,86
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	(+)	17.095,74	1.195,80
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		17.095,74	1.195,80
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	(+)	16.457,00	3.629,22
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		16.457,00	3.629,22
07 - Turismo	(+)	19.356,43	0,00
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		19.356,43	0,00
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	(+)		0,00
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
09 - sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	(+)	18.472,44	21.888,87
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		18.472,44	21.888,87
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	(+)	97.552,35	122.045,60
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		19.591,33
		97.552,35	102.454,27
11 - Soccorso civile	(+)		0,00
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	(+)	1.427,44	5.106,73
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		1.427,44	5.106,73
13 - Tutela della salute	(+)		0,00
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	(+)		0,00
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	(+)		0,00
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	(+)	1.361,20	2.000,00
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		1.361,20	2.000,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	(+)		0,00
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		

		0,00	0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	(+)		0,00
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
19 - Relazioni internazionali	(+)		0,00
eventuali nettizzazioni (specificare nelle note)	(-)		
		0,00	0,00
TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO	=	229.633,88	142.891,75
Risparmio ottenuto sulle Missioni diverse dalla Missione 1			-86.742,13

(*) La deliberazione della Giunta provinciale n. 1228/2016 (Allegato 5, punto 2) stabilisce che "Qualora la riduzione di spesa relativa alla funzione 1 non sia tale da garantire il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, a quest'ultimo potranno concorrere le riduzioni operate sulle altre funzioni di spesa, fermo restando che la spesa derivante dalla funzione 1 non può comunque aumentare"

NOTE DI SPECIFICAZIONE NETTIZZAZIONI OPERATE SULLE FUNZIONI /MISSIONI DIVERSE DALLA 1

Indicare di seguito le eventuali nettizzazioni operate in corrispondenza delle diverse Missioni . Si fornisce di seguito un esempio

MISSIONE		pagamenti 2012	pagamenti 2019
02 - Giustizia	(+)		
specificare la nettizzazione effettuata	(-)		
specificare la nettizzazione effettuata	(-)		
specificare la nettizzazione effettuata	(-)		
		0,00	0,00

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

SCHEDA 2 - quadro delle disponibilità finanziarie					
Risorse disponibili	Arco temporale di validità del programma			Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti)	
	2021	2022	2023		
ENTRATE VINCOLATE					
1	Vincoli derivanti da legge o da principi contabili			-	
2	Vincoli derivanti da mutui			-	
3	Vincoli derivanti da trasferimenti			-	
4				-	
ENTRATE DESTINATE					
5	Entrate destinate agli investimenti	125.000,00	125.000,00	125.000,00	375.000,00
6	Canoni aggiuntivi da grandi derivazioni BIM	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
7	Trasferimenti sul fondo per gli investimenti	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
ENTRATE LIBERE					
8	Stanziamiento di bilancio (avanzo libero)	70.000,00	50.000,00	50.000,00	170.000,00
	TOTALI	295.000,00	275.000,00	275.000,00	845.000,00

SCHEDA 3 - parte seconda: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti							
Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazione obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Arco temporale di validità del programma			
				Spesa totale	2021 Inseribilità	2022 Inseribilità	2023 Inseribilità
1	Recupero ai fini socio-economici scuola materna a Mis	NO	N.D.	150.000,00	150.000,00		
2	Recupero e valorizzazione siti minerari	NO	N.D.	160.000,00	160.000,00		
			Totale:	160.000,00	160.000,00	-	-

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà porre particolare attenzione nell'applicazione dell'avanzo di amministrazione al fine di garantire il rispetto di tali vincoli. Entro il 31 luglio di ogni anno dovrà essere adottata specifica deliberazione del Consiglio comunale di presa d'atto del rispetto di tali vincoli.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Razionalizzazione delle risorse e contenimento della spesa corrente, raggiungimento, entro il 2019, del risparmio obiettivo nella funzione 1 fissato dalla PAT attraverso le economie generate dalla gestioni associate.

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Conferma della convenzione per la gestione associata del servizio di Polizia locale.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

Conferma della convenzione per la gestione della scuola elementare di Tonadico.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturaliⁱ</i>
-----------------	-----------	---

Conferma della convenzione per la gestione della Biblioteca Intercomunale di Primiero.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Conferma della convenzione per la gestione del Consorzio impianti sportivi intercomunali. Sostegno alle società sportive per l'attività sociale svolta. Termine lavori di manutenzione straordinaria compendio sportivo.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Sviluppo del territorio comunale ai fini turistici. Sostegno alle associazioni che operano in ambito turistico.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

Revisione del PRG.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Sviluppo a valorizzazione del territorio comunale. Realizzazione dei lavori di riqualificazione sentieristica ciclopedonale alta valle del Mis (progetto GAL).

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

Sistemazione strade interne.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Sostegno al corpo dei Vigili del Fuoco Volontari. Completamento lavori di ampliamento caserma VVFF.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Sostegno alle famiglie attraverso la contribuzione al servizio Tagesmutter. Conferma convenzione gestione Asilo nido. Conferma riduzioni TARI. L'impegno futuro sarà quello di attivare un tavolo di lavoro assieme agli altri Comuni del Primiero certificati Family, per valutare la possibilità di intervenire sulle tariffe di luce, acqua, rifiuti a favore delle famiglie e promuovere azioni a sostegno della natalità. Il crollo delle nascite anche in Primiero impone di attuare delle politiche familiari a 360° perché "un Paese senza figli è un Paese senza futuro".

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Sostegno al Consorzio di miglioramento fondiario.

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

Conferma dei contributi a sostegno iniziative a favore del terzo mondo

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

L'ente non ha mutui in essere.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

Utilizzo dell'anticipazione di cassa per far fronte a momentanei deficit di cassa dovuti al trend dei trasferimenti provinciali.

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio, nel periodo di bilancio, la giunta intende rivedere il regolamento edilizio e realizzare una variante al PRG. Non sono previste alienazioni.

F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Sostituito, per i comuni trentini, dalle convenzioni per le gestioni associate in essere alla data odierna, che sono state prorogate fino al 31/03/2021, e che andranno riviste ed approvate entro tale data.

**PREVENTIVO COSTI SERVIZIO SEGRETERIA
(FINALIZZATO ALLA GESTIONE DEL COMUNE DI SAGRON MIS)**

Costo annuo Segretario E. 86.000,00 Equivalente a costo orario pari ad E. 46,00	
- Indennità di convenzione ex art. 99 bis CCPL 2005-2006 e CCPL 29/12/2017 rideterminata da nuovo contratto	Euro 15.050,00
- Indennità chilometrica (E. 0,50/km x 42 km x 55 viaggi/anno)	Euro 1.155,00
- presenze per Consiglio comunale (nr.5 Consigli comunali x 3 ore ciascuno)	Euro 695,00
- Quota parte indennità di coordinamento (art. 21 CCPL 29/12/2016)	Euro 750,00
Presenza a Sagron Mis e lavoro da remoto: - 4 gg al mese (TOT 28 ORE) per un costo annuo	Euro 15.456,00
- Sostituzioni Segreteria per ferie e malattia (E. 20/h) in rotazione con ufficio anagrafe - 2 mezze giornate per ferie pari a 8 ore - 2 mezze giornate per malattia pari ad 8 ore Per un costo complessivo di euro	Euro 320,00
Oltre a 4 giorni lavoro in remoto pari ad euro (e. 20 x 8h x 4 gg)	Euro 640,00
- Indennità chilometrica (E. 0,50/km x 42 km x 4 viaggi /anno)	Euro 84,00
TOTALE	Euro 34.150,00

PREVENTIVO COSTI SERVIZIO FINANZIARIO (FINALIZZATO ALLA GESTIONE DEL COMUNE DI SAGRON MIS)	
Costo annuo coordinatore servizio E. 47.000,00 Equivalente a costo orario pari ad E. 25,00	
Servizio a favore di Sagron Mis: - 5 gg al mese per un costo annuo (e.25 x 40h x 12mesi)	Euro 12.000,00
- P.O euro 9.000 + ind risultato 10.800,00 (20% Sagron Mis)	Euro 2.160,00
- Indennità chilometrica (E. 0,50/km x 42 km x 4 viaggi/anno)	Euro 84,00
- presenze per Consiglio comunale (nr.4 Consigli comunali x 3 ore ciascuno)	Euro 300,00
TOTALE costo coordinatore	Euro 14.544,00
Costo annuo assistente contabile C Base E. 37.500,00 Equivalente a costo orario pari ad E. 20,00	
Servizio a favore di Sagron Mis: - 2 gg al mese per un costo annuo (e. 20,00 x 16 h x 12 mesi)	Euro 3.840,00
TOTALE costo assistente contabile	Euro 3.840,00
TOTALE costo totale servizio finanziario e personale fornito a Sagron Mis dall'ufficio di G.A. Imer-Mezzano	Euro 18.684,00
Costo annuo assistente amministrativo C Base dipendente Comune di Sagron E. 37.500,00 Equivalente a costo orario pari ad E. 20,00 (Su 36/h sett.li 16 ore saranno dedicate all'apertura dell'ufficio di Sagron; delle altre 20 ore, 16 ore saranno dedicate all'ufficio di G.A Imer- Mezzano e 4 ore saranno utilizzate per le pratiche di Sagron Mis).	
A dedurre Servizio a favore dell'ufficio di G.A. di Imer/Mezzano: - (e. 20,00 x 64 ore/mese x 12 mesi) un costo annuo	- Euro 15.360,00
Costo complessivo a carico di Sagron Mis per servizio finanziario e personale	Euro 3.324,00

PREVENTIVO COSTI SERVIZIO TECNICO
(FINALIZZATO ALLA GESTIONE DEL COMUNE DI SAGRON MIS)

Costo annuo collaboratore tecnico C evoluto E. 47.000,00 Equivalente a costo orario pari ad E. 25,00 Servizio 45 ore mese suddiviso tra i due tecnici in GA	Euro 13.500,00
- P.O euro 9.000 + ind risultato 10.800,00 (20% Sagron Mis)	Euro 2.160,00
Ind area direttiva 6.000,00 (20% Sagron Mis)	Euro 1.200,00
- Indennità chilometrica (E. 0,50/km x 42km x nr.24 viaggi/anno) –	Euro 504,00
TOTALE costo tecnici C evoluto 40 ore mese a carico di Sagron Mis	Euro 17.364,00

PREVENTIVO COSTI SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE
(FINALIZZATO ALLA GESTIONE DEL COMUNE DI SAGRON MIS)

Costo annuo collaboratore amministrativo C Evoluto part-time – costo annuo E. 47.000,00 Equivalente a costo orario pari ad E. 25,00 Solo sostituzioni per ferie e malattia - 2 mezze giornate per ferie pari a 7 ore - 2 mezze giornate per malattia pari ad 7 ore Per un costo complessivo di euro	Euro 350,00
Oltre a 4 giorni lavoro in remoto pari ad euro (e. 25 x 8h x 4 gg)	Euro 800,00
- Indennità chilometrica (E. 0,50/km x 42 km x 4 viaggi /anno)	Euro 84,00
TOTALE costo totale servizio sostituzione anagrafe-stato civile a Sagron Mis	Euro 1.234,00

COSTI COMPLESSIVI ANNUI A CARICO DI SAGRON MIS RIDETERMINATI SU MONTE ORE ANNUO E NUOVI IMPORTI CONTRATTUALI	
Segreteria (su 4 giorni pari a 28 ore incluso remoto)	Euro 34.150,00
Finanziario	Euro 3.324,00
Tecnico	Euro 17.364,00
Anagrafe (eventuale sostituzione)	Euro 1.234,00
TOTALE COMPLESSIVO	Euro 56.072,00

CONCORSO SPESA A CARICO DEL COMUNE DI CANAL SAN BOVO RIDETERMINATI SU MONTE ORE ANNUO E NUOVI IMPORTI CONTRATTUALI	
Segreteria (quota parte servizio prestato a Sagron Mis da Canal San Bovo)	Euro 11.383,00
Finanziario (1/3 costo servizio)	Euro 6.228,00
Tecnico (1/3 costo servizio)	Euro 5.788,00
Anagrafe (1/3 costo servizio)	Euro 412,00
TOTALE COMPLESSIVO	Euro 23.811,00
- rimborso a Canal San Bovo quota parte Segretario*	- Euro 8.600,00
TOTALE COSTI a carico di Canal San Bovo	Euro 15.211,00
Cifra concordata	Euro 15.500,00

° Il Comune di Canal San Bovo deve riconoscere al Segretario 1/2 dell'indennità di convenzione ed 1/2 delle missioni quantificate a carico di Sagron Mis, rispettivamente pari ad euro 8.600 per indennità.

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE
DEL SERVIZIO ASSOCIATO DI SEGRETERIA**

Tra i Comuni di:

- **IMER**, nella persona del Sindaco, Sign **ANTONIO LOSS**, nato a _____ il _____, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. _____ di data _____, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale _____
- **MEZZANO**, nella persona del Sindaco, Sign **GIAMPIERO ZUGLIANI**, nato a _____ il _____, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. _____ di data _____, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale _____
- **SAGRON MIS**, nella persona del Sindaco, Sign **MARCO DEPAOLI** - Sindaco, nato a _____ il _____, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. _____ di data _____, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale _____

Premesso e ricordato che:

- il Protocollo d'intesa in materia di Finanza locale per il 2020, sottoscritto in data 08 novembre 2019, ha previsto la possibilità, in capo alle Amministrazioni comunali, di superare l'obbligo dell'esercizio in forma associata delle funzioni comunali previsto dagli artt. 9 bis e ter della L.P. 16 giugno 2006 n.3, da deliberare nel rispetto della propria autonomia decisionale e organizzativa;
- la L.P. 23/12/2019 nr. 13 - Legge di stabilità provinciale 2020 -, dando esecuzione a quanto previsto nel Protocollo d'intesa, ha abrogato l'art. 9 bis e la tabella B della L.P. 16 giugno 2006 n° 3 facendo venir meno sia l'obbligo di gestione associata dei servizi, che gli ambiti individuati dalla Provincia con deliberazione n.1952 del 09 novembre 2015 e prevedendo espressamente che:
“4.Per assicurare a tutti i comuni coinvolti nelle gestioni associate obbligatorie la possibilità di adeguare la propria organizzazione alle eventuali modifiche introdotte a seguito delle abrogazioni previste dal comma 1), lo scioglimento della convenzione, il recesso di uno o più aderenti alla convenzione o la modifica delle funzioni oggetto di gestione associata producono effetto dalla data individuata dalle deliberazioni comunali, solo se tali decisioni sono condivise da tutte le amministrazioni coinvolte. Se le amministrazioni non trovano un accordo, la volontà del comune di recedere dalla convenzione produce effetti decorsi sei mesi dalla data di adozione della deliberazione comunale.
- 5.Nel rispetto di quanto previsto dal comma 4), resta ferma la possibilità di stipulare nuove convenzioni secondo quanto previsto dall'ordinamento regionale.*
- 6.Alla copertura degli oneri derivanti dall'applicazione di quest'articolo provvedono i comuni con i loro bilanci”;*
- i Comuni di Canal San Bovo, di Imer e di Mezzano con rispettive deliberazioni consiliari nr. _____ hanno formalizzato il proprio recesso unilaterale dal Progetto di gestione associata e dalle convenzioni per lo svolgimento dei servizi di: Segreteria, Anagrafe-Stato Civile- Leva ed Elettorale, Finanziario-Entrate-Personale- Commercio e Tecnico-Urbanistico sottoscritte tra i Sindaci dei Comuni dell'ambito “Primiero 2.1”;

- i provvedimenti consigliari con i quali è stato formalizzato il recesso unilaterale dal progetto di gestione associata dei tre Comuni predetti, sono diventati efficaci in data 9 settembre 2020 per il Comune di Canal San Bovo e diverranno efficaci in data 6 novembre per i Comuni di Imer e di Mezzano.

- Superato l'obbligo di gestione associata dei servizi previsto dalle disposizioni di cui alla L.P. 3/2006, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono continuare la collaborazione instaurata da più di vent'anni, relativa alla gestione dei servizi finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico, aggiungendo ai predetti servizi anche il servizio anagrafe-stato civile-leva ed elettorale e segreteria. Allo scopo, intendono stipulare apposite convenzioni ex art. 35 del Codice degli Enti Locali, disciplinanti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie.

- La durata della convenzioni tra i Comuni di Mezzano ed Imer sarà limitata la **31 MARZO 2021**, stante la necessità delle nuove Amministrazioni comunali di disporre dei tempi necessari per valutare puntualmente la riorganizzazione funzionale dei servizi in comune in modo definitivo.

- Nel contempo, al fine di consentire anche alla nuova Amministrazione del Comune di Sagron Mis di rivedere la propria organizzazione interna e la relativa dotazione di personale, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono estendere al medesimo i servizi in convenzione – ad eccezione del servizio tributi e commercio -, **fino al 31 DICEMBRE 2020**.

Ciò premesso, tra i Comuni di Mezzano, Imer e Sagron Mis come sopra rappresentati,

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

(Oggetto della convenzione)

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 35 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, ha per oggetto la gestione in convenzione del **SERVIZIO ASSOCIATO di SEGRETERIA**.
3. Il servizio è svolto in forma associata tra i Comuni di Imer e Mezzano e riguarda la gestione del servizio di segreteria dei due Comuni fino al 31/03/2021. Il servizio viene esteso al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2020.
4. Il comune Capofila della gestione associata del servizio di Segreteria è individuato nel Comune di Mezzano. In considerazione di specifiche necessità logistiche, tecniche ed organizzative vengono individuate, quali sedi distaccate del servizio associato di Segreteria, le seguenti articolazioni territoriali: Comune di Imer (fino al 31/03/2021) e Comune di Sagron Mis (fino al 31/12/2020).
5. Fatta salva l'unitarietà del Servizio, restano in capo ad ogni singolo Comune convenzionato le normali attività di segreteria e protocollo diverse dalle funzioni di Segretario comunale.
6. L'organizzazione ed il funzionamento dell'ufficio associato di Segreteria potrà essere disciplinato puntualmente attraverso la modifica e/o l'integrazione della presente convenzione, stabilendo che la medesima resti l'unico strumento operativo a supporto del corretto funzionamento del servizio.

Art.2

(Finalità della convenzione)

1. La gestione in convenzione è finalizzata al miglioramento, in termini di efficienza ed efficacia, del servizio di segreteria da conseguirsi attraverso il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- a) creare una struttura organizzativa duttile e flessibile, articolata per “moduli”, in grado di gestire tutte le fasi dei procedimenti connessi al servizio medesimo;
- b) indirizzare le azioni e organizzare le attività della struttura ponendo al centro dell’attenzione le relazioni con i cittadini utenti;
- c) individuare i processi di relazione all’interno della struttura organizzativa e le dinamiche di relazione esterne tra la struttura, gli enti associati ed i soggetti esterni (associazioni, altri enti, ecc.) con particolare attenzione alle organizzazioni sindacali e di categoria;
- d) razionalizzare la gestione delle risorse umane mediante la specializzazione delle professionalità esistenti e lo sviluppo di ruoli multifunzionali ed interscambiabili;
- e) regolamentare procedimenti, ispirati a criteri di efficacia ed efficienza, che consentano di svolgere le attività in modo snello e celere, al fine da garantire la necessaria autonomia della struttura nel rispetto delle esigenze e delle necessità dei Comuni aderenti;
- f) porre maggiore attenzione sulle relazioni risorse-risultati e realizzazione di economie di scopo ottenute sia abbassando il costo della produzione di servizi attualmente prodotti separatamente in Comuni diversi con contestuale eliminazione dell’esistenza di capacità produttive non completamente utilizzate, sia realizzando economie di esperienza che consentono di abbassare il costo di unità di output realizzata (la natura replicativa fa infatti decrescere il costo all’aumentare dell’esperienza acquisita);
- g) reperire procedure informatiche e mezzi che permettano una gestione in autonomia ed un efficace servizio di elaborazioni statistiche in funzione delle attività di programmazione in capo agli enti associati e ad un concreto controllo di gestione;
- h) sviluppare processi integrati di analisi e studio di normativa, prassi e giurisprudenza al fine di svolgere le azioni con rigorosa e puntuale interpretazione unitaria.

2. La gestione associata del servizio di Segreteria, costituisce, quindi, lo strumento mediante il quale gli enti convenzionati assicurano l’unicità di gestione, la razionalizzazione delle procedure e la continuità del servizio. L’organizzazione del servizio deve tendere, in ogni caso, a garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell’azione amministrativa, secondo principi di serietà, professionalità e responsabilità.

Art.3

(Risorse umane)

1. L’Ufficio di Segreteria è composto dal Segretario comunale di Mezzano, avente funzioni di Segretario generale, e dal personale di segreteria in servizio presso i rispettivi Uffici dei Comuni di Imer e Mezzano, di seguito individuato:

- Comune di Mezzano:
- nr. 1 Collaboratore amministrativo a tempo pieno Cat CE a 36 ore settimanali;
- Comune di Imer:
- nr. 1 Assistente amministrativo a tempo pieno Cat CB a 36 ore settimanali;
- nr. 1 Assistente contabile a 36 ore settimanali, di cui 18 ore dedicate al servizio protocollo e 18 ore dedicate al servizio finanziario, commercio e tributi.

Al personale suddetto si aggiunge, **fino al 31/12/2020**, la dipendente del Comune di Sagron Mis – Assistente Amministrativo Cat C liv. Base -, che presterà il proprio servizio per due giorni la settimana presso il Comune di Sagron Mis e, per tre giorni la settimana, presso il Comune di Imer. Il relativo monte ore sarà così articolato: 20 ore a servizio del Comune di Sagron Mis con funzioni di

segreteria, anagrafe e protocollo e 16 ore a servizio dell'Ufficio finanziario in gestione associata tra i Comuni di Imer e di Mezzano.

2. L'Assistente contabile presterà il proprio servizio prevalentemente presso il Comune di Mezzano; il relativo monte ore sarà così articolato: 18 ore da dedicare al servizio segreteria e protocollo e 18 ore da dedicare al servizio tributi e commercio in gestione associata tra i Comuni di Imer e di Mezzano. I relativi costi saranno assunti direttamente dal Comune di Mezzano in misura pari al 50% e ripartiti nell'ambito del servizio di gestione associata per il rimanente 50%.

3. Il personale di segreteria, diverso dal Segretario generale, rimarrà a disposizione del relativo Comune di appartenenza, fatte salve esigenze eccezionali che potranno prevedere la sostituzione reciproca nel caso di temporanea assenza, o impedimento, di uno dei dipendenti del servizio stesso. Spetterà al Segretario generale garantire la continuità del servizio, autorizzando gli eventuali distacchi del personale ed organizzando la turnazione tra il personale degli uffici anagrafe e protocollo dei Comuni di Mezzano ed Imer.

Per il Comune di Sagron Mis la sostituzione è prevista per due mattine la settimana.

Per gli eventuali distacchi, qualora non fosse possibile utilizzare l'auto di servizio, sarà riconosciuta ai dipendenti idonea indennità di missione se, ed in quanto, dovuta.

4. Ogni Comune associato svolgerà autonomamente le funzioni di notificazione dei propri atti per i quali non è prevista alcuna sostituzione di personale.

Art. 4

(Funzionamento dell'ufficio di Segreteria generale)

1. All'ufficio di Segreteria generale sono demandate tutte le attività, le procedure, gli atti ed i provvedimenti necessari a garantire il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'art. 2 della presente convenzione.

2. Le sedi distaccate, oltre alle funzioni di supporto all'ufficio comune, svolgono le funzioni proprie, ivi compresa la attività di sportello nei confronti dell'utenza. Lo stesso principio si applica anche al personale dell'ufficio di segreteria che continuerà ad operare presso la propria sede, fatto salvo quanto previsto all'art. 2.

3. Il Segretario generale sarà affiancato dal Collaboratore amministrativo nell'espletamento di tutte le pratiche connesse al servizio di segreteria a favore dei Comuni convenzionati (delibere, determine, contratti, amministrazione trasparente, privacy, anticorruzione ecc.). Il Collaboratore amministrativo fungerà, inoltre, da supporto all'ufficio tecnico in gestione associata, curando la gestione delle procedure di gara e la predisposizione dei relativi atti amministrativi.

Il Collaboratore amministrativo presterà servizio a favore dei tre Comuni convenzionati e la relativa spesa sarà ripartita tra i medesimi con le stesse modalità previste per la copertura dei costi relativi al Segretario generale.

4. Il Segretario generale presterà servizio per almeno 36 ore settimanali da gestirsi su cinque giorni la settimana, tra i Comuni di Mezzano e di Imer fino al **31/03/2021** e, fino al **31/12/2020**, anche per il Comune di Sagron Mis. Posto che gran parte del lavoro sarà assicurata dall'ufficio di segreteria generale avente sede a Mezzano, sarà comunque garantita la presenza del Segretario generale presso il Comune di Imer per due mezze giornate la settimana. La presenza a Sagron Mis sarà concordata di volta in volta con i relativi amministratori.

Resta ferma la possibilità di ogni Sindaco di individuare autonomamente fasce di presenza obbligatoria del Segretario generale nelle rispettive sedi, nel caso di esigenze specifiche debitamente concordate.

Nel rispetto della presenza obbligatoria prevista dalla legge, il lavoro potrà comunque essere espletato da remoto, nella sede del Comune Capofila, indifferentemente a favore di tutti i Comuni convenzionati, utilizzando collegamenti telematici, con riduzione dei tempi e delle spese di trasferta.

In ogni caso, si conviene fin d'ora che, per esigenze improvvise ed urgenti, sarà possibile contattare od avere incontri da parte degli amministratori degli Enti partecipanti alla convenzione con il Segretario generale, indipendentemente dalla presenza dello stesso presso la sede legale dell'Ente amministrato.

5. Il Segretario generale è autorizzato, con la presente convenzione, a muoversi tra le varie sedi legali degli Enti partecipanti alla convenzione, in modo da potersi spostare in base alle necessità di servizio. Per tali spostamenti verrà corrisposta l'indennità chilometrica se, ed in quanto spettante.

Art. 5

(Riparto dei costi dell'ufficio di Segreteria generale)

1. Per la durata della convenzione spetterà, al Segretario Generale, a compensazione del maggiore lavoro, un'indennità aggiuntiva (di convenzione) mensile da determinarsi secondo quanto previsto dagli accordi sindacali vigenti/ai sensi dell'articolo 99 bis del relativo C.C.P.L. 2002/2005 di data 27.12.2005, come aggiunto dall'art. 32 dell'accordo biennio economico 2006/2007 - parte giuridica 2006/2009 di data 20.06.2007 e dall'art. 21, co 2 e 3 del CCPL siglato in data 29/12/2016.

2. L'indennità contrattuale di cui trattasi, come prevista nell'art. 21, co 2 e 3, dell'accordo sindacale di data 29/12/2016, sarà ripartita equamente tra i due Comuni sprovvisti della figura di Segretario, ovvero il Comune di Imer ed il Comune di Sagron Mis, ognuno per la quota di competenza. Viene confermata l'indennità di gestione associata assegnata al Segretario con delibera della Giunta comunale di Imer nr. 86 dd. 09/10/2017.

3. Il servizio finanziario, provvederà al riparto delle spese per l'ufficio di Segreteria generale derivanti dalla presente convenzione, quantificandole secondo i criteri già utilizzati per il riparto delle spese dei servizi in gestione associata.

4. Le indennità chilometriche, se ed in quanto dovute, per accessi e recessi alle/dalle sedi di servizio effettuati dal personale incluso nella presente convenzione, saranno addebitate direttamente all'Ente che ha autorizzato o beneficiato del medesimo servizio.

5. Spetterà alla Conferenza dei Sindaci valutare annualmente l'eventuale assegnazione dell'integrazione dell'indennità di risultato da attribuire al Segretario Generale, quale datore di lavoro dei Comuni di Mezzano e di Imer, come già avvenuto per il precedente Segretario generale. Compatibilmente con quanto previsto dal CCPL della dirigenza, la valutazione del Segretario generale spetterà al Comune di appartenenza, sentiti i Sindaci dei Comuni convenzionati.

6. Le tabelle riportanti le ipotesi di riparto, vengono allegate alla presente convenzione quali parti integranti e sostanziali della medesima.

Art. 6

(Centrale di committenza)

1. La Centrale di Committenza sarà costituita dal Segretario generale e dai tecnici dei Comuni associati che operano nel settore dei lavori pubblici e/o dai relativi ragionieri e sarà finalizzata alla gestione associata delle procedure di gara degli appalti/acquisti di importo "sotto soglia" con esclusione degli affidamenti diretti sino a Euro 47.000,00 per servizi e forniture ed Euro 50.000,00 per lavori e le acquisizione economia.
2. I costi saranno a carico del Comune che avvia la procedura, che prevederà il coinvolgimento del relativo personale dipendente.
3. Gli obiettivi che si vogliono perseguire con la costituzione della Centrale di committenza, sono i seguenti:
 - miglioramento del livello di servizio reso grazie ad una maggiore specializzazione degli operatori ed uniformità nell'interpretazione ed applicazione delle norme che consenta anche di fornire riposte efficaci in tempi rapidi;
 - adozione di procedure uniformi e di una modulistica unificata;
 - convergenza delle norme regolamentari, delle procedure amministrative, applicative ed interpretative in quanto l'individuazione di regole omogenee di comportamento degli enti partecipanti rappresenta il presupposto e garanzia del buon funzionamento della gestione associata e dell'effettiva possibilità per la struttura amministrativa di esercitare le attività previste nella convenzione;
 - monitoraggio della spesa complessiva inerente l'organizzazione del Servizio sovracomunale al fine di individuare margini di risparmio della spesa rispetto ad una gestione in diretta economia, e comunque in ossequio agli obiettivi di riduzione dei costi previsti nelle deliberazioni attuative della L.P. 3/2006.

Art. 7

(Conferenza dei Sindaci)

1. I singoli Comuni convenzionati si riuniscono, secondo necessità, in una Conferenza dei Sindaci degli enti convenzionati che svolge funzioni di indirizzo, di verifica, di controllo dell'ufficio comune e dell'adeguatezza della presente convenzione. Fino al 31/03/2021 le funzioni di Presidente della Conferenza spetteranno al Sindaco del Comune di Mezzano.
2. Stante la durata della convenzione, la Conferenza dei Sindaci valuta e propone alla Conferenza degli esecutivi la riorganizzazione funzionale dei servizi in modo da definire entro il 31/03/2021, i contenuti delle nuove convenzioni. Vigila, inoltre, sulla corretta applicazione della presente convenzione.
3. Ogni Comune convenzionato potrà formulare, in seno alla Conferenza, le proprie proposte relative all'attività dell'ufficio comune.

Art. 8

(Conferenza degli Esecutivi)

1. Le Giunte dei Comuni convenzionati si riuniscono, ogni qual volta vi sia effettiva necessità, in una Conferenza degli Esecutivi con finalità di controllo di efficacia ed efficienza delle attribuzioni della presente convenzione, nonché pre-condivisione politica degli indirizzi gestionali volti alla riorganizzazione funzionale dei servizi in capo alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 9

(Durata della convenzione)

1. La presente convenzione avrà durata dalla data di perfezionamento della medesima fino a tutto il 31/03/2021 per il Comuni di Imer e di Mezzano. I servizi saranno estesi al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2020.
2. La convenzione non è tacitamente rinnovabile.

Art. 10

(Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale)

1. Le convenzioni potranno essere sciolte anticipatamente dalle Amministrazioni per coincidente volontà delle medesime espressa con deliberazioni consiliari.

Art. 11

(Rapporti finanziari e garanzie)

1. Il rimborso dei costi relativi al servizio, da parte del Comune di Sagron Mis andranno ad abbattere i costi generali dei servizi in gestione associata sostenuti dai Comuni di Mezzano ed Imer.
2. Per la quota rimanente, la ripartizione dei costi tra i Comuni di Mezzano ed Imer dovrà avvenire **con le seguenti modalità, peraltro già previste nella convenzione approvata in data 20/06/2013:**

a) il 35% della spesa complessiva verrà suddiviso tra i due Comuni in parti uguali;

b) il restante 65% della spesa complessiva andrà suddiviso tra i due Comuni in base al numero di abitanti registrato al 31 dicembre dell'anno precedente.

I costi relativi alla figura dell'Assistente contabile saranno assunti direttamente dal Comune di Mezzano in misura pari al 50% e ripartiti nell'ambito del servizio di gestione associata per il rimanente 50%.

3. Per il riparto dei costi tra i Comuni convenzionati si fa esplicito rinvio alle tabelle approvate con le convenzioni sottoscritte dai Sindaci in data 24/05/2019 – ad esclusione della quota a parte dovuta dal Comune di Canal San Bovo -.

4. Ogni Comune aderente alla convenzione si impegna a stanziare nel proprio bilancio di previsione le risorse necessarie a far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto e si obbliga a versare la quota di propria spettanza al comune sede dell'ufficio comune su richiesta del coordinatore dell'ufficio finanziario.

Art. 12

(Controversie)

1. Ogni controversia tra i Comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, viene rimessa ad un Collegio arbitrale composto da tre arbitri di cui:

- uno nominato dal Comune o Comuni avanzanti contestazioni;
- uno dalla Conferenza dei Sindaci;
- il terzo di comune accordo fra i Comuni contestanti e la Conferenza dei Sindaci, ovvero, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Trento.

2. Gli arbitri così nominati risolveranno le controversie senza formalità, nel rispetto del principio del contraddittorio, e con pronuncia inappellabile.

Art. 13

(Disposizioni in materia di privacy)

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applicano, pertanto, l'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuata da soggetti pubblici e le disposizioni previste dal GDPR 2016/679 come recepito con il D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101. IL Titolare del trattamento dei dati per tutti i Comuni in gestione Associata è individuato nel Consorzio dei Comuni Trentini.

I dati forniti dai Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Vengono, a tal fine, individuati quali designati al trattamento dei dati il Segretario Generale del Comune capofila ed il Vice-Segretario, per le sedi di competenza, fatte salve le eventuali modifiche da apportare alla presente convenzione ai sensi dell'art. 3, comma 6 della medesima.

I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 14

(Disposizioni finali)

1. La convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab. B, D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

2. La stessa viene sottoscritta in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n.89.

Il Sindaco di Imer– Sign. Antonio Loss - _____

Il Sindaco di Mezzano – Sign. Giampiero Zugliani - _____

Il Sindaco di Sagron Mis – Sign. Marco Depaoli - _____

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE
IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO FINANZIARIO-ENTRATE-PERSONALE E
COMMERCIO**

Tra i Comuni di:

- **IMER**, nella persona del Sindaco, Sign **ANTONIO LOSS**, nato a _____ il _____, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. _____ di data _____, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale _____
- **MEZZANO**, nella persona del Sindaco, Sign **GIAMPIERO ZUGLIANI**, nato a _____ il _____, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. _____ di data _____, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale _____
- **SAGRON MIS**, nella persona del Sindaco, Sign **MARCO DEPAOLI** - Sindaco, nato a _____ il _____, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. _____ di data _____, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale _____

Premesso e ricordato che:

- il Protocollo d'intesa in materia di Finanza locale per il 2020, sottoscritto in data 08 novembre 2019, ha previsto la possibilità, in capo alle Amministrazioni comunali, di superare l'obbligo dell'esercizio in forma associata delle funzioni comunali previsto dagli artt. 9 bis e ter della L.P. 16 giugno 2006 n.3, da deliberare nel rispetto della propria autonomia decisionale e organizzativa;
- la L.P. 23/12/2019 nr. 13 - Legge di stabilità provinciale 2020 -, dando esecuzione a quanto previsto nel Protocollo d'intesa, ha abrogato l'art. 9 bis e la tabella B della L.P. 16 giugno 2006 n° 3 facendo venir meno sia l'obbligo di gestione associata dei servizi, che gli ambiti individuati dalla Provincia con deliberazione n.1952 del 09 novembre 2015 e prevedendo espressamente che:

“4.Per assicurare a tutti i comuni coinvolti nelle gestioni associate obbligatorie la possibilità di adeguare la propria organizzazione alle eventuali modifiche introdotte a seguito delle abrogazioni previste dal comma 1), lo scioglimento della convenzione, il recesso di uno o più aderenti alla convenzione o la modifica delle funzioni oggetto di gestione associata producono effetto dalla data individuata dalle deliberazioni comunali, solo se tali decisioni sono condivise da tutte le amministrazioni coinvolte. Se le amministrazioni non trovano un accordo, la volontà del comune di recedere dalla convenzione produce effetti decorsi sei mesi dalla data di adozione della deliberazione comunale.

5.Nel rispetto di quanto previsto dal comma 4), resta ferma la possibilità di stipulare nuove convenzioni secondo quanto previsto dall'ordinamento regionale.

6.Alla copertura degli oneri derivanti dall'applicazione di quest'articolo provvedono i comuni con i loro bilanci”;

- i Comuni di Canal San Bovo, di Imer e di Mezzano con rispettive deliberazioni consiliari nr._____ hanno formalizzato il proprio recesso unilaterale dal Progetto di gestione associata e dalle convenzioni per lo svolgimento dei servizi di: Segreteria, Anagrafe-Stato Civile- Leva ed

Elettorale, Finanziario-Entrate-Personale-Commercio e Tecnico-Urbanistico sottoscritte tra i Sindaci dei Comuni dell'ambito Primiero 2.1;

- i provvedimenti consigliari con i quali è stato formalizzato il recesso unilaterale dal progetto di gestione associata dei tre Comuni predetti, sono diventati efficaci in data 9 settembre 2020 per il Comune di Canal San Bovo e diverranno efficaci in data 6 novembre per il Comuni di Imer e di Mezzano.

- Superato l'obbligo di gestione associata dei servizi previsto dalle disposizioni di cui alla L.P. 3/2006, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono continuare la collaborazione instaurata da più di vent'anni, relativa alla gestione dei servizi finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico, aggiungendo ai predetti servizi anche il servizio anagrafe-stato civile-leva ed elettorale e segreteria. Allo scopo, intendono stipulare apposite convenzioni ex art. 35 del Codice degli Enti Locali, disciplinanti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie.

- La durata della convenzioni tra i Comuni di Mezzano ed Imer sarà limitata la **31 MARZO 2021**, stante la necessità delle nuove Amministrazioni comunali di disporre dei tempi necessari per valutare puntualmente la riorganizzazione funzionale dei servizi in comune in modo definitivo.

- Nel contempo, al fine di consentire anche alla nuova Amministrazione del Comune di Sagron Mis di rivedere la propria organizzazione interna e la relativa dotazione di personale, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono estendere al medesimo i servizi in convenzione – ad eccezione del servizio tributi e commercio -, **fino al 31 DICEMBRE 2020**.

Ciò premesso, tra i Comuni di Mezzano, Imer e Sagron Mis come sopra rappresentati,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

(Oggetto della convenzione)

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 35 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, ha per oggetto la gestione in convenzione del **SERVIZIO FINANZIARIO, ENTRATE, PERSONALE E COMMERCIO**.
3. Il servizio è svolto in forma associata tra i Comuni di Imer e Mezzano e riguarda la gestione del servizio finanziario, entrate, personale e commercio dei due Comuni fino al 31/03/2021. Il servizio finanziario e personale viene esteso al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2020; restano esclusi il servizio tributi e commercio.
4. Il comune Capofila della gestione associata del servizio finanziario, entrate, personale e commercio è individuato nel Comune di Imer.
5. L'organizzazione ed il funzionamento dell'ufficio unico potrà essere disciplinata puntualmente con la modifica e/o l'integrazione della presente convenzione, stabilendo che la medesima resti l'unico strumento operativo a supporto del corretto funzionamento del servizio.

Art. 2

(Finalità della convenzione)

La gestione in convenzione del servizio finanziario/entrate/personale/commercio è finalizzata in particolare:

- a creare una struttura organizzativa duttile e flessibile, articolata per “moduli”, in grado di gestire tutte le fasi dei procedimenti connessi al servizio medesimo, indirizzare le azioni ed organizzare le attività della struttura ponendo al centro dell’attenzione le relazioni con i cittadini utenti;
- ad individuare i processi di relazione all’interno della struttura organizzativa e le dinamiche di relazione esterne tra la struttura, gli enti associati ed i soggetti esterni (associazioni, altri enti, ecc.) con particolare attenzione alle organizzazioni sindacali e di categoria;
- al miglioramento del livello di servizio reso al cittadino grazie ad una maggiore specializzazione degli operatori ed uniformità nell’interpretazione ed applicazione delle norme che consenta anche di fornire risposte efficaci in tempi rapidi;
- a regolamentare procedimenti ispirati a criteri di efficacia ed efficienza, che consentano di svolgere le attività in modo snello e celere, al fine da garantire la necessaria autonomia della struttura nel rispetto delle esigenze e delle necessità dei Comuni aderenti;
- a porre maggiore attenzione alle relazioni risorse-risultati e realizzazione di economie di scopo ottenute sia abbassando il costo della produzione di servizi attualmente prodotti separatamente in Comuni diversi con contestuale eliminazione dell’esistenza di capacità produttive non completamente utilizzate, sia realizzando economie di esperienza che consentono di abbassare il costo di unità di output realizzata (la natura replicativa fa infatti decrescere il costo all’aumentare dell’esperienza acquisita);
- all’adozione di procedure uniformi e di una modulistica unificata;
- alla convergenza delle norme regolamentari, delle procedure amministrative, applicative ed interpretative in quanto l’individuazione di regole omogenee di comportamento degli enti partecipanti rappresenta il presupposto e garanzia del buon funzionamento della gestione associata e dell’effettiva possibilità per la struttura amministrativa di esercitare le attività previste nella convenzione;
- a reperire procedure informatiche e mezzi che permettano una gestione in autonomia ed un efficace servizio di elaborazioni statistiche in funzione delle attività di programmazione in capo agli enti associati e ad un concreto controllo di gestione;
- a sviluppare processi integrati di analisi e studio di normativa, prassi e giurisprudenza al fine di svolgere le azioni con rigorosa e puntuale interpretazione unitaria.

La presente convenzione, costituisce quindi lo strumento mediante il quale gli enti assicurano l’unicità di conduzione e la razionalizzazione delle procedure.

L’organizzazione del servizio deve tendere in ogni caso a garantire economicità, efficienza, efficacia

e rispondenza al pubblico interesse dell’azione amministrativa, secondo principi di professionalità e responsabilità.

Art. 3

(Denominazione e sede dell’ufficio unico)

1. L’ufficio unico per la gestione in convenzione del servizio di cui trattasi, assume la denominazione di “Ufficio unico associato dei Servizi Finanziario, Entrate, Personale e Commercio” e, nel proseguo della presente convenzione, sarà definito “Ufficio unico”.

2. Al fine di ottimizzare la dislocazione dei servizi sul territorio, l'Ufficio unico è articolato in un ufficio centrale, ubicato presso il Comune di Imer – capofila - ed in un ufficio Tributi-Commercio ubicato presso il Comune di Mezzano. I Comuni di Imer e di Mezzano garantiranno un “service operativo” al Comune di Sagron Mis, relativamente alla sola gestione del servizio finanziario e personale.

3. Il responsabile del servizio, titolare di posizione organizzativa, avrà lo scopo di coordinare e raccordare l'attività tra i vari uffici nonché di assicurare la copertura dei medesimi in caso di assenza dei relativi titolari, secondo criteri di rotazione da concordare tra i dipendenti.

Art. 4

(Risorse umane)

1. L'Ufficio unico è composto dal personale in servizio presso i rispettivi Uffici dei Comuni di Imer e Mezzano, costituiti dalle seguenti figure:

- Comune di Mezzano:

- nr. 1 Collaboratore amministrativo-contabile a tempo pieno Cat CE n. 36 h settimanali;

- nr. 1 Assistente amministrativo-contabile a tempo pieno Cat CB n. 36

- Comune di Imer:

- nr. 1 Collaboratore contabile a tempo pieno Cat CE n. 36 – con funzioni di responsabile dell'ufficio unico -

- nr. 1 Assistente contabile Cat CB, impiegato presso l'ufficio tributi e commercio per 18 ore settimanali.

Al personale suddetto si aggiunge, **fino al 31/12/2020**, la dipendente del Comune di Sagron Mis – Assistente Amministrativo Cat C liv. Base -, che presterà il proprio servizio per due giorni la settimana presso il Comune di Sagron Mis e per tre giorni la settimana presso il Comune di Imer. Il relativo monte ore sarà così articolato: 20 ore a servizio del Comune di Sagron Mis con funzioni di segreteria, anagrafe e protocollo e 16 ore a servizio dell'Ufficio finanziario in gestione associata tra i Comuni di Imer e di Mezzano.

Vengono individuati Responsabili del procedimento:

- per l'ufficio finanziario e personale: il rag. Francesco Cosner affiancato dall'assistente contabile dott. Rattin Manuela;

- per l'ufficio entrate e commercio: la rag. Bonat Fortunata, affiancata per 18 ore settimanali dall'assistente contabile rag Nadia Meggio.

2. Ai fini dell'adozione dei provvedimenti che dovranno essere assunti nei confronti del personale costituente l'ufficio in argomento, si conviene l'opportunità di disciplinare distintamente il rapporto organico (o di impiego) e il rapporto funzionale (o di servizio) dei dipendenti con gli enti associati.

3. Si pattuisce che il rapporto organico degli addetti all'ufficio sia posto in essere con il Comune di rispettiva appartenenza, mentre il rapporto funzionale venga instaurato nei confronti dei Comuni associati. Il rapporto organico trova la sua disciplina, per quanto non previsto nella presente convenzione, nella legge e nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di appartenenza; il rapporto funzionale è regolato secondo le intese del presente atto.

4. I compensi incentivanti la produttività saranno attribuiti agli addetti all'ufficio sulla base del Contratto Collettivo di Lavoro e del relativo accordo di settore, ed i relativi costi saranno ripartiti con le modalità definite dalla Conferenza dei Sindaci. Al personale dipendente coinvolto nelle gestione associata, sulla scorta di quanto previsto dal vigente CCPL, sarà corrisposta l'indennità

chilometrica ogni qual volta – in attuazione della presente convenzione – venga chiesto di effettuare prestazioni lavorative al di fuori del territorio del Comune di appartenenza per conto di un altro Comune in gestione associata. L'indennità chilometrica sarà corrisposta dal Comune di appartenenza salvo chiedere la ripetizione delle somme erogate al Comune per conto del quale è stata effettuata la prestazione, fatti i salvi i casi in cui potrà essere utilizzata l'auto di servizio.

5. Ogni Comune aderente alla presente convenzione si impegna al raggiungimento degli obiettivi di cui all'art. 2, nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali, avvalendosi, salvo verifica ad attività iniziata, delle professionalità esistenti, pur rimanendo ogni dipendente a disposizione del relativo Comune di appartenenza, fatte salve esigenze eccezionali preventivamente determinate dalla Conferenza dei Sindaci e concordate con il coordinatore dell'ufficio.

6. Il Segretario generale è tenuto ad assicurare le funzioni di assistenza e consulenza tecnico-giuridica sia nei confronti del coordinatore dell'ufficio che degli addetti operanti nei singoli Comuni.

Art. 5

(Funzioni dell'Ufficio unico)

1. Gli Enti sottoscrittori si impegnano a svolgere in maniera associata e coordinata il servizio finanziario, entrate, commercio e personale, pur con le precisazioni riportate in premessa che prevedono il "service operativo" al Comune di Sagron Mis per il solo servizio finanziario e personale.

2. La convenzione si propone comunque, nel medio periodo di realizzare economie di scala, riduzioni di costi correnti e d'investimento, maggiore flessibilità ed efficacia negli adempimenti ed un utilizzo più razionale ed ottimale delle risorse umane e tecnico/informatiche disponibili e/o di nuova acquisizione.

A tali fini l'ufficio unico, anche avvalendosi della collaborazione delle professionalità specifiche di ogni Ente provvede, per quanto possibile:

- allo studio ed all'esame comparato dei regolamenti, degli atti e delle procedure vigenti nelle rispettive Amministrazioni;
- all'adozione di procedure uniformi,
- allo studio ed all'individuazione di modulistica unificata in rapporto alle normative e procedure per le quali si è effettuata l'uniformazione;
- allo scambio di informazioni ed esperienze di tecnica professionale;
- al turn-over del personale dipendente ai fini di assicurare la continuità dei servizi offerti alla popolazione;
- a proporre ed a coordinare l'organizzazione di attività di accertamento in materie di interesse comune e di particolare rilevanza per la fiscalità locale;
- all'istruzione del procedimento in materia di contenzioso e alla relativa assistenza del Comune interessato;
- alla predisposizione delle varie tariffe od aliquote in funzione delle esigenze di bilancio di ciascun Comune;
- alla gestione di tutte le competenze connesse all'attivazione, al coordinamento, all'organizzazione ed alla gestione delle entrate, previste dalle vigenti legislazioni in materia ed eventualmente introdotte da future modifiche normative;

- all'utilizzo ed alla gestione del legname, nonché alla gestione della materia degli usi civici, provvedendo alle relative assegnazioni o contributi sostitutivi;
- alla gestione delle pratiche relative alle autorizzazioni commerciali e dei pubblici esercizi.

Per quanto riguarda l'ufficio finanziario, lo stesso provvede:

- alla predisposizione di tutti i documenti contabili e finanziari previsti dalla vigente normativa (bilancio di previsione e relativi allegati, DUP, nota informativa bilancio pluriennale, variazioni periodiche, aggiornamento schede programma generale delle opere pubbliche, rendiconto di gestione e relativi allegati, verbale di chiusura ecc...);
- alla cura dei seguenti principali adempimenti:
- verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;
- gestione finanziaria relativa alle procedure di finanziamento e riscossione dei contributi provinciali/comunitari previsti sulle singole opere pubbliche assicurando la costante verifica delle relative scadenze ed adempimenti;
- registrazione degli impegni di spesa, degli accertamenti di entrata e degli ordinativi di incasso e di pagamento;
- gestione delle polizze assicurative dei Comuni e dei relativi adempimenti amministrativo-contabili;
- gestione delle spese in economia nei limiti previsti dal vigente regolamento di contabilità e secondo le competenze assegnate dall'atto programmatico di indirizzo;
- gestione fiscale dei Comuni. In particolare provvede alla raccolta e all'elaborazione dei dati necessari per la compilazione delle denunce fiscali e degli atti connessi. Provvede alla gestione delle attività dei Comuni rilevanti ai fini I.V.A., alla tenuta dei relativi registri ed alle liquidazioni periodiche;
- corrisponde inoltre il trattamento economico ai dipendenti, liquida il lavoro straordinario, provvede ai relativi adempimenti fiscali e contabili;
- corrisponde, alle scadenze prestabilite, le indennità a favore del personale dipendente previste dagli accordi contrattuali vigenti (indennità per lo svolgimento delle attività tecniche previste in attuazione al D.Lgs 81/2008 e ss .mm, indennità maneggio denaro, indennità di progettazione e direzione lavori ecc...)
- svolge le funzioni di economo comunale in conformità al relativo regolamento.
- fornisce consulenza agli altri uffici comunali in materia contabile. Gestisce l'inventario dei beni mobili e immobili in collaborazione con gli altri uffici comunali assicurando il costante aggiornamento delle indagini e delle statistiche richieste dal Ministero competente;
- cura e predispone tutta la modulistica fiscale relativa alla registrazione dei contratti stipulati dalle due Amministrazioni;
- richiede l'assegnazione dei CIG e dei CUP secondo la normativa di riferimento;
- gestisce inoltre tutte le competenze connesse all'attivazione, al coordinamento, all'organizzazione ed alla gestione dell'ufficio finanziario e delle entrate, previste dalle vigenti legislazioni in materia ed eventualmente introdotte da future modifiche normative.

L'ufficio finanziario e delle entrate svolgerà, inoltre, tutte le altre attività ed i compiti stabiliti nell'Atto programmatico di indirizzo approvato dalle Giunte comunali o assegnati dal Segretario generale.

I provvedimenti adottati dal servizio gestito in convenzione sono atti dell'ufficio unico con effetti per i singoli Comuni partecipanti.

Art. 6

(Conferenza dei Sindaci)

1. I singoli Comuni convenzionati si riuniscono secondo necessità in una Conferenza dei Sindaci degli enti convenzionati che svolge funzioni di indirizzo, di verifica, di controllo dell'ufficio comune e dell'adeguatezza della presente convenzione. Fino al 31/03/2021 le funzioni di Presidente della Conferenza spetteranno al Sindaco del Comune di Mezzano.
2. Stante la durata della convenzione, la Conferenza dei Sindaci valuta e propone alla Conferenza degli esecutivi la riorganizzazione funzionale dei servizi in modo da definire entro il 31/03/2021, i contenuti delle nuove convenzioni. Vigila, inoltre, sulla corretta applicazione della presente convenzione.
3. Ogni Comune convenzionato potrà formulare, in seno alla Conferenza, le proprie proposte relative all'attività dell'ufficio comune.

Art. 7

(Conferenza degli Esecutivi)

1. Le Giunte dei Comuni convenzionati si riuniscono, ogni qual volta vi sia effettiva necessità, in una Conferenza degli Esecutivi con finalità di controllo di efficacia ed efficienza delle attribuzioni della presente convenzione, nonché pre-condivisione politica degli indirizzi gestionali volti alla riorganizzazione funzionale dei servizi in capo alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 8

(Durata della convenzione)

1. La presente convenzione avrà durata dalla data di perfezionamento della medesima fino a tutto il 31/03/2021 per il Comuni di Imer e di Mezzano. I servizi saranno estesi al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2020.
2. La convenzione non è tacitamente rinnovabile.

Art. 9

(Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale)

1. Le convenzioni potranno essere sciolte anticipatamente dalle Amministrazioni per coincidente volontà delle medesime espressa con deliberazioni consiliari.

Art. 10

(Rapporti finanziari e garanzie)

1. Il rimborso dei costi relativi al servizio, da parte del Comune di Sagron Mis andranno ad abbattere i costi generali dei servizi in gestione associata sostenuti dai Comuni di Mezzano ed Imer.
2. Per la quota rimanente, la ripartizione dei costi tra i Comuni di Mezzano ed Imer dovrà avvenire **con le seguenti modalità, peraltro già previste nella convenzione approvata in data 20/06/2013:**
 - a) **il 35% della spesa complessiva verrà suddiviso tra i due Comuni in parti uguali;**

b) il restante 65% della spesa complessiva andrà suddiviso tra i due Comuni in base al numero di abitanti registrato al 31 dicembre dell'anno precedente.

I costi relativi alla figura dell'Assistente contabile saranno assunti direttamente dal Comune di Mezzano in misura pari al 50% e ripartiti nell'ambito del servizio di gestione associata per il rimanente 50%.

3. Per il riparto dei costi tra i Comuni convenzionati si fa esplicito rinvio alle tabelle approvate con le convenzioni sottoscritte dai Sindaci in data 24/05/2019 – ad esclusione della quota parte dovuta dal Comune di Canal San Bovo -.

4. Ogni Comune aderente alla convenzione si impegna a stanziare nel proprio bilancio di previsione le risorse necessarie a far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto e si obbliga a versare la quota di propria spettanza al comune sede dell'ufficio comune su richiesta del coordinatore dell'ufficio finanziario.

Art. 11

(Controversie)

1. Ogni controversia tra i Comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, viene rimessa ad un Collegio arbitrale composto da tre arbitri di cui:

- uno nominato dal Comune o Comuni avanzanti contestazioni;
- uno dalla Conferenza dei Sindaci;
- il terzo di comune accordo fra i Comuni contestanti e la Conferenza dei Sindaci, ovvero, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Trento.

2. Gli arbitri così nominati risolveranno le controversie senza formalità, nel rispetto del principio del contraddittorio, e con pronuncia inappellabile.

Art. 12

(Disposizioni in materia di privacy)

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applicano, pertanto, l'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuata da soggetti pubblici e le disposizioni previste dal GDPR 2016/679 come recepito con il D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101. IL Titolare del trattamento dei dati per tutti i Comuni in gestione Associata è individuato nel Consorzio dei Comuni Trentini.

I dati forniti dai Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Vengono, a tal fine, individuati quali designati al trattamento dei dati il Segretario Generale del Comune capofila ed il Vice-Segretario, per le sedi di competenza, fatte salve le eventuali modifiche da apportare alla presente convenzione ai sensi dell'art. 3, comma 6 della medesima.

I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 13

(Disposizioni finali)

1. La convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab. B, D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

2. La stessa viene sottoscritta in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n.89.

Il Sindaco di Imer– Sign. Antonio Loss - _____

Il Sindaco di Mezzano – Sign. Giampiero Zugliani - _____

Il Sindaco di Sagron Mis – Sign. Marco Depaoli - _____

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO TECNICO-URBANISTICO

Tra i Comuni di:

- **IMER**, nella persona del Sindaco, Sign **ANTONIO LOSS**, nato a _____ il _____, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. _____ di data _____, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale _____
- **MEZZANO**, nella persona del Sindaco, Sign **GIAMPIERO ZUGLIANI**, nato a _____ il _____, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. _____ di data _____, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale _____
- **SAGRON MIS**, nella persona del Sindaco, Sign **MARCO DEPAOLI** - Sindaco, nato a _____ il _____, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. _____ di data _____, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale _____

Premesso e ricordato che:

- il Protocollo d'intesa in materia di Finanza locale per il 2020, sottoscritto in data 08 novembre 2019, ha previsto la possibilità, in capo alle Amministrazioni comunali, di superare l'obbligo dell'esercizio in forma associata delle funzioni comunali previsto dagli artt. 9 bis e ter della L.P. 16 giugno 2006 n.3, da deliberare nel rispetto della propria autonomia decisionale e organizzativa;

- la L.P. 23/12/2019 nr. 13 - Legge di stabilità provinciale 2020 -, dando esecuzione a quanto previsto nel Protocollo d'intesa, ha abrogato l'art. 9 bis e la tabella B della L.P. 16 giugno 2006 n° 3 facendo venir meno sia l'obbligo di gestione associata dei servizi, che gli ambiti individuati dalla Provincia con deliberazione n.1952 del 09 novembre 2015 e prevedendo espressamente che:

“4.Per assicurare a tutti i comuni coinvolti nelle gestioni associate obbligatorie la possibilità di adeguare la propria organizzazione alle eventuali modifiche introdotte a seguito delle abrogazioni previste dal comma 1), lo scioglimento della convenzione, il recesso di uno o più aderenti alla convenzione o la modifica delle funzioni oggetto di gestione associata producono effetto dalla data individuata dalle deliberazioni comunali, solo se tali decisioni sono condivise da tutte le amministrazioni coinvolte. Se le amministrazioni non trovano un accordo, la volontà del comune di recedere dalla convenzione produce effetti decorsi sei mesi dalla data di adozione della deliberazione comunale.

5.Nel rispetto di quanto previsto dal comma 4), resta ferma la possibilità di stipulare nuove convenzioni secondo quanto previsto dall'ordinamento regionale.

6.Alla copertura degli oneri derivanti dall'applicazione di quest'articolo provvedono i comuni con i loro bilanci”;

- i Comuni di Canal San Bovo, di Imer e di Mezzano con rispettive deliberazioni consiliari nr. _____ hanno formalizzato il proprio recesso unilaterale dal Progetto di gestione associata e dalle convenzioni per lo svolgimento dei servizi di: Segreteria, Anagrafe-Stato Civile- Leva ed Elettorale, Finanziario-Entrate-Personale-Commercio e Tecnico-Urbanistico sottoscritte tra i Sindaci dei Comuni dell'ambito Primiero 2.1;

- i provvedimenti consigliari con i quali è stato formalizzato il recesso unilaterale dal progetto di gestione associata dei tre Comuni predetti, sono diventati efficaci in data 9 settembre 2020 per il Comune di Canal San Bovo e diverranno efficaci in data 6 novembre per il Comuni di Imer e di Mezzano.

- Superato l'obbligo di gestione associata dei servizi previsto dalle disposizioni di cui alla L.P. 3/2006, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono continuare la collaborazione instaurata da più di vent'anni, relativa alla gestione dei servizi finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico, aggiungendo ai predetti servizi anche il servizio anagrafe-stato civile-leva ed elettorale e segreteria. Allo scopo, intendono stipulare apposite convenzioni ex art. 35 del Codice degli Enti Locali, disciplinanti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie.

- La durata della convenzioni tra i Comuni di Mezzano ed Imer sarà limitata la **31 MARZO 2021**, stante la necessità delle nuove Amministrazioni comunali di disporre dei tempi necessari per valutare puntualmente la riorganizzazione funzionale dei servizi in comune in modo definitivo.

- Nel contempo, al fine di consentire anche alla nuova Amministrazione del Comune di Sagron Mis di rivedere la propria organizzazione interna e la relativa dotazione di personale, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono estendere al medesimo i servizi in convenzione – ad eccezione del servizio tributi e commercio -, **fino al 31 DICEMBRE 2020**.

Ciò premesso, tra i Comuni di Mezzano, Imer e Sagron Mis come sopra rappresentati,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

(Oggetto della convenzione)

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 35 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, ha per oggetto la gestione in convenzione del **SERVIZIO TECNICO-URBANISTICO**
3. Il servizio è svolto in forma associata tra i Comuni di Imer e Mezzano e riguarda la gestione del servizio tecnico-urbanistico dei due Comuni fino al 31/03/2021. Il servizio viene esteso al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2020.
4. Il comune Capofila della gestione associata del servizio tecnico-urbanistico è individuato nel Comune di Mezzano.
5. L'organizzazione ed il funzionamento dell'ufficio unico potrà essere disciplinata puntualmente con la modifica e/o l'integrazione della presente convenzione, stabilendo che la medesima resti l'unico strumento operativo a supporto del corretto funzionamento del servizio.

Art. 2

(Finalità della convenzione)

La gestione in convenzione del servizio tecnico-urbanistico è finalizzata in particolare:

- a creare una struttura organizzativa duttile e flessibile, articolata per "moduli", in grado di gestire tutte le fasi dei procedimenti connessi al servizio medesimo, indirizzare le azioni ed organizzare le attività della struttura ponendo al centro dell'attenzione le relazioni con i cittadini utenti;

- al miglioramento del livello di servizio reso al cittadino grazie ad una maggiore specializzazione degli operatori ed uniformità nell'interpretazione ed applicazione delle norme che consenta anche di fornire riposte efficaci in tempi rapidi;
- a regolamentare procedimenti ispirati a criteri di efficacia ed efficienza, che consentano di svolgere le attività in modo snello e celere, al fine da garantire la necessaria autonomia della struttura nel rispetto delle esigenze e delle necessità dei Comuni aderenti;
- a porre maggiore attenzione sulle relazioni risorse-risultati e realizzazione di economie di scopo ottenute sia abbassando il costo della produzione di servizi attualmente prodotti separatamente in Comuni diversi con contestuale eliminazione dell'esistenza di capacità produttive non completamente utilizzate, sia realizzando economie di esperienza che consentono di abbassare il costo di unità di output realizzata (la natura replicativa fa infatti decrescere il costo all'aumentare dell'esperienza acquisita);
- all'adozione di procedure uniformi e di una modulistica unificata;
- alla convergenza delle norme regolamentari, delle procedure amministrative, applicative ed interpretative in quanto l'individuazione di regole omogenee di comportamento degli enti partecipanti rappresenta il presupposto e garanzia del buon funzionamento della gestione associata e dell'effettiva possibilità per la struttura amministrativa di esercitare le attività previste nella convenzione;
- a reperire procedure informatiche e mezzi che permettano una gestione in autonomia ed un efficace servizio di elaborazioni statistiche in funzione delle attività di programmazione in capo agli enti associati e ad un concreto controllo di gestione;
- a sviluppare processi integrati di analisi e studio di normativa, prassi e giurisprudenza al fine di svolgere le azioni con rigorosa e puntuale interpretazione unitaria.

La presente convenzione, costituisce quindi lo strumento mediante il quale gli enti assicurano l'unicità di conduzione e la razionalizzazione delle procedure.

L'organizzazione del servizio deve tendere in ogni caso a garantire economicità, efficienza, efficacia

e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, secondo principi di professionalità e responsabilità.

Art. 3

(Denominazione e sede dell'ufficio unico)

1. L'ufficio unico per la gestione in convenzione del servizio di cui trattasi, assume la denominazione di "Ufficio unico associato del Servizio tecnico-urbanistico" e, nel proseguo della presente convenzione, sarà definito "Ufficio unico".
2. Al fine di ottimizzare la gestione dei servizi, l'Ufficio unico è costituito da una sede centrale presso il Comune di Mezzano che garantirà un "service operativo" al Comune di Sagron Mis fino e non oltre il 31/12/2020.
3. Il responsabile del servizio, titolare di posizione organizzativa, avrà lo scopo di coordinare e raccordare l'attività dei settori tecnico ed urbanistico e di assicurare la copertura dei medesimi in caso di assenza dei relativi titolari, secondo criteri di rotazione da concordare tra i dipendenti.

Art. 4
(Risorse umane)

1. L'Ufficio unico è composto dal personale in servizio presso i rispettivi Uffici dei Comuni di Imer e di Mezzano, costituiti dalle seguenti figure:

- Comune di Mezzano:

- nr. 1 Collaboratore tecnico a tempo pieno Cat CE n. 36 h settimanali – con funzioni di responsabile dell'ufficio unico -;

- Comune di Imer:

- nr. 1 Collaboratore tecnico a tempo pieno Cat CE n. 36 h settimanali.

Il personale in servizio assicurerà il “service operativo” al Comune di Sagron Mis, fino e non oltre il 31/12/2020.

2. Per garantire la necessaria funzionalità del servizio, si stabilisce di attribuire al collaboratore tecnico responsabile settore urbanistica dipendente del Comune di Mezzano le funzioni di coordinatore responsabile dell'ufficio unico. Il dipendente è individuato quale responsabile dei procedimenti di omogeneizzazione delle procedure e della formazione del personale dei singoli uffici, coordinamento delle strutture e turnazione nella sostituzione del personale assente nell'ambito dei Comuni sottoscrittori della presente convenzione, ed è in possesso di tutti i titoli e le funzioni abilitanti allo svolgimento delle competenze di merito.

Si stabilisce altresì di individuare il collaboratore tecnico dipendente del Comune di Imer ed incaricato dell'ufficio lavori pubblici, quale responsabile del procedimento, relativamente alle materie di competenza assegnandogli le funzioni di R.U.P. per la gestione dei lavori pubblici di competenza.

3. Ai fini dell'adozione dei provvedimenti che dovranno essere assunti nei confronti del personale costituente l'ufficio in argomento, si conviene l'opportunità di disciplinare distintamente il rapporto organico (o di impiego) e il rapporto funzionale (o di servizio) dei dipendenti con gli enti associati.

4. Si pattuisce che il rapporto organico degli addetti all'ufficio sia posto in essere con il Comune di rispettiva appartenenza, mentre il rapporto funzionale venga instaurato nei confronti dei Comuni associati. Il rapporto organico trova la sua disciplina, per quanto non previsto nella presente convenzione, nella legge e nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di appartenenza; il rapporto funzionale è regolato secondo le intese del presente atto.

5. I compensi incentivanti la produttività saranno attribuiti agli addetti all'ufficio sulla base del Contratto Collettivo di Lavoro e del relativo accordo di settore ed atto programmatico di indirizzo, ed i relativi costi saranno ripartiti con le modalità definite dalla Conferenza dei Sindaci. Al personale dipendente coinvolto nella gestione associata, sulla scorta di quanto previsto dal vigente CCPL, sarà corrisposta l'indennità chilometrica ogni qual volta – in attuazione della presente convenzione – venga chiesto di effettuare prestazioni lavorative al di fuori del territorio del Comune di appartenenza per conto di un altro Comune in gestione associata, fatti salvi i casi in cui sarà possibile utilizzare l'auto di servizio. L'indennità chilometrica sarà corrisposta dal Comune di appartenenza salvo chiedere la ripetizione delle somme erogate al Comune per conto del quale è stata effettuata la prestazione.

6. Ogni Comune aderente alla presente convenzione si impegna al raggiungimento degli obiettivi di cui all'art. 2 della medesima, nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali, avvalendosi, salvo verifica ad attività iniziata, delle professionalità esistenti, pur rimanendo ogni dipendente a

disposizione del relativo Comune di appartenenza, fatte salve esigenze eccezionali preventivamente determinate dalla Conferenza dei Sindaci e concordate con il coordinatore dell'ufficio.

7. Il Segretario generale è tenuto ad assicurare le funzioni di assistenza e consulenza tecnico-giuridica sia nei confronti del coordinatore dell'ufficio che degli addetti operanti nei singoli Comuni.

Art. 5 **(Funzioni dell'Ufficio unico)**

1. Gli Enti sottoscrittori si impegnano a svolgere in maniera associata e coordinata il servizio tecnico-urbanistico, assicurando un "service operativo" al comune di Sagron Mis fino al 31/12/2020.

La convenzione si propone comunque, nel medio periodo di realizzare economie di scala, riduzioni di costi correnti e d'investimento, maggiore flessibilità ed efficacia negli adempimenti ed un utilizzo più razionale ed ottimale delle risorse umane e tecnico/informatiche disponibili e/o di nuova acquisizione.

A tali fini l'ufficio associato, anche avvalendosi della collaborazione delle professionalità specifiche di ogni Ente provvede, per quanto possibile:

- allo studio ed all'esame comparato dei regolamenti, degli atti e delle procedure vigenti nelle rispettive Amministrazioni;
- all'adozione di procedure uniformi,
- allo studio ed all'individuazione di modulistica unificata in rapporto alle normative e procedure per le quali si è effettuata l'uniformazione;
- allo scambio di informazioni ed esperienze di tecnica professionale.

La gestione associata del servizio tecnico/urbanistico è finalizzata in particolare:

- al miglioramento del livello di servizio reso al cittadino grazie ad una maggiore specializzazione degli operatori ed uniformità nell'interpretazione ed applicazione delle norme che consenta anche di fornire riposte efficaci in tempi rapidi;
- alla costituzione di un'unica Commissione edilizia;
- all'adozione di procedure uniformi e di una modulistica unificata;
- alla convergenza delle norme regolamentari, delle procedure amministrative, applicative ed interpretative in quanto l'individuazione di regole omogenee di comportamento degli enti partecipanti rappresenta il presupposto e garanzia del buon funzionamento della gestione associata e dell'effettiva possibilità per la struttura amministrativa di esercitare le attività previste nella convenzione;
- alla costituzione di un'unica Centrale di Committenza per la gestione degli appalti/acquisti, come previsto nel Servizio associato di Segreteria.

Al settore dell'edilizia ed urbanistica dell'ufficio associato vengono assegnate le seguenti competenze, alle quali corrisponde la gestione dei relativi capitoli di spesa:

- istruttoria delle pratiche da sottoporre all'esame della Commissione edilizia o all'esame del Sindaco;
- supporto tecnico ai privati e ai professionisti per la presentazione delle pratiche edilizie;

- predisposizione di ogni atto autorizzatorio previsto dalla vigente normativa in materia, di autorizzazioni paesaggistiche di competenza comunale, nonché dei provvedimenti previsti dalla vigente normativa in materia di repressione dell'abusivismo edilizio;
- esercizio di tutti i poteri di vigilanza edilizia ed irrogazione delle sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente in materia di repressione dell'abusivismo edilizio;
- autorizzazione delle occupazioni di suolo pubblico per l'apertura dei cantieri e supervisione relativamente al corretto uso della segnaletica prevista dalla normativa vigente;
- determinazione del contributo di concessione e verifica dei casi di esenzione nonché rimborso dei contributi pagati nei casi previsti dalle norme vigenti in materia;
- autorizzazioni allo scarico alla pubblica fognatura e all'allacciamento all'acquedotto comunale;
- richiesta di pareri legali per controversie o problemi interpretativi relativi al settore tecnico-urbanistico;
- predisposizione e sottoscrizione dei certificati di destinazione urbanistica ed ogni altra attestazione, certificazione, comunicazione costituente manifestazione di giudizio o di conoscenza relative al settore;
- supporto tecnico agli organi politici ed al/i professionisti incaricati della revisione o di eventuali varianti al PRG;
- predisposizione degli atti deliberativi concernenti lo strumento urbanistico in vigore (adozioni, varianti, deroghe, piani attuativi ecc...) e il regolamento edilizio comunale;
- predisposizione delle perizie di stima richieste dalle Giunte comunali o dai Segretari;
- istruttoria (predisposizione ed invio richiesta di preventivo, valutazione offerte predisposizione schema di delibera ...) delle pratiche relative all'acquisto di beni strumentali concernenti il settore di competenza;
- acquisto di materiali ed attrezzature per il magazzino comunale, nonché dei materiali necessari per l'esecuzione di lavori in economia;
- assegnazione degli incarichi relativi a contratti di assistenza tecnica concernenti impianti e attrezzature posti in immobili comunali (ascensori ecc...);
- tenuta dei rapporti con "Azienda Ambiente srl" per quanto concerne la gestione degli acquedotti comunali e le relative analisi periodiche;
- svolgimento di tutte le mansioni e funzioni correlate alla nomina quale "Dirigente", ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2 comma 1° lett. d) del D.Lgs 81/2008 e s.m. ed intergr, notificata con provvedimento dd. 07/06/202, incluso il coordinamento della squadra operai da effettuarsi in collaborazione con l'Assessore competente;
- supervisione dei mezzi in dotazione agli operai comunali provvedendo ai controlli periodici e ai relativi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- esecuzione di tutti gli adempimenti in materia di statistica richiesti dall'ISTAT, o altro Ente, in materia di edilizia privata;
- cura dei rapporti con la Comunità di Valle relativamente alla gestione del progetto "Azione 19" riferendone all'Assessore di competenza;
- gestione delle spese a calcolo nei limiti previsti dal vigente regolamento di contabilità e secondo le competenze assegnate dall'atto programmatico di indirizzo;
- rilascio di attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza nell'ambito della competenza assegnata;

- esercizio di tutte le altre attività e compiti stabiliti nell'Atto programmatico di indirizzo approvato dalla Giunta comunale.
- Al settore dei lavori pubblici dell'ufficio associato vengono assegnate le seguenti competenze, alle quali corrisponde la gestione dei relativi capitoli di spesa:
 - gestione, sulla base del bilancio, del programma delle opere pubbliche relativamente agli interventi da realizzarsi in economia, compresi gli incarichi professionali nei limiti di importo previsti dall'Atto programmatico di indirizzo;
 - cura delle procedure d'appalto delle opere pubbliche, in collaborazione con il Segretario comunale, per le quali assume la funzione di responsabile del procedimento e partecipa alla Centrale di Committenza per gli opere/acquisti di competenza del Comune di riferimento;
 - predisposizione e stesura dei provvedimenti concernenti interventi di manutenzione del patrimonio immobiliare, o mobiliare, comunale;
 - istruttoria (predisposizione ed invio richiesta di preventivo, valutazione offerte predisposizione schema di delibera ...) delle pratiche relative all'acquisto di beni strumentali concernenti il settore di competenza;
 - cura dell'intero iter procedurale (avvio, istruttoria, comunicazioni ai privati, supporto tecnico ed informazioni, fino all'adozione dell'atto finale di intavolazione) relativo alla regolarizzazione tavolare di vecchie pendenze da avviare in applicazione dell'art. 31 della L.P. 6/93 e s.m. nonché delle procedure espropriative avviate dal Comune;
 - formulazione di pareri di regolarità tecnico-amministrativa nelle materie di competenza;
 - svolgimento di tutte le funzioni connesse alla qualifica di responsabile di procedimento, previste dalla vigente normativa in materia di lavori pubblici (es. aggiornamento dei prezzi di progetto, proroga dei termini di esecuzione dei contratti, applicazione delle penali e dei nuovi prezzi, approvazione delle varianti nei limiti indicati dalla legge ecc....) assicurando, se richiesto, le funzioni di responsabile di progetto;
 - adozione di ogni altro atto di gestione relativo alla procedura di appalto e di esecuzione dell'opera che non ricada nella competenza della Giunta comunale o del Segretario;
 - approvazione dei certificati di regolare esecuzione e degli atti di contabilità finale dei lavori;
 - richiesta di pareri legali per controversie o problemi interpretativi relativi al settore dei lavori pubblici;
 - esecuzione diretta di incarichi di progettazione o di altri incarichi tecnici relativi ad opere di piccola entità solo per i Comuni di Mezzano e Imer;
 - emissione dei certificati di pagamento nei casi in cui venga affidata al medesimo la direzione lavori dell'opera;
 - cura delle istanze di intavolazione relative a beni immobili e relativi diritti reali;
 - cura dei rapporti con i professionisti e con le ditte, informandone l'Assessore di competenza;
 - richiesta di assegnazione dei CIG e dei CUP secondo la normativa di riferimento ed in collaborazione con l'ufficio finanziario;
 - gestione dell'inventario dei beni mobili e immobili in collaborazione con il responsabile dell'ufficio finanziario;
 - nell'ambito delle dotazioni assegnate, programmazione, organizzazione e controllo, con assunzione dei relativi impegni di spesa, della manutenzione in economia dei beni comunali (strade, parchi, strutture sportive, cimitero, immobili, acquedotto, fognatura, scuola materna, patrimonio immobiliare...) assicurando anche l'acquisto del materiale necessario;

- esecuzione di tutti gli adempimenti in materia di statistica richiesti dall'Autorità per la Vigilanza o Osservatorio, o altro Ente, in materia di lavori pubblici;
- rilascio di attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza nell'ambito della competenza assegnata;
- esercizio di tutte le altre attività e compiti stabiliti nell'Atto programmatico di indirizzo approvato dalle Giunte comunali.

L'ufficio finanziario e delle entrate svolgerà, inoltre, tutte le altre attività ed i compiti stabiliti nell'Atto programmatico di indirizzo approvato dalle Giunte comunali o assegnati dal Segretario generale.

I provvedimenti adottati dal servizio gestito in convenzione sono atti dell'ufficio unico con effetti per i singoli Comuni partecipanti.

Si precisa che la gestione del cantiere comunale continuerà ad operare in autonomia per ogni Comune. Non sono previste infatti sostituzioni tra personale in servizio, stante l'esiguo numero dei dipendenti impiegati per ciascun Comune e l'estensione territoriale dei medesimi. Per il Comune di Sagron Mis, l'assenza dell'unico operaio in servizio comporterà necessariamente l'affidamento del servizio a terzi con l'assunzione del relativo impegno di spesa.

Art. 6

(Conferenza dei Sindaci)

1. I singoli Comuni convenzionati si riuniscono secondo necessità in una Conferenza dei Sindaci degli enti convenzionati che svolge funzioni di indirizzo, di verifica, di controllo dell'ufficio comune e dell'adeguatezza della presente convenzione. Fino al 31/03/2021 le funzioni di Presidente della Conferenza spetteranno al Sindaco del Comune di Mezzano.
2. Stante la durata della convenzione, la Conferenza dei Sindaci valuta e propone alla Conferenza degli esecutivi la riorganizzazione funzionale dei servizi in modo da definire entro il 31/03/2021, i contenuti delle nuove convenzioni. Vigila, inoltre, sulla corretta applicazione della presente convenzione.
3. Ogni Comune convenzionato potrà formulare, in seno alla Conferenza, le proprie proposte relative all'attività dell'ufficio comune.

Art. 7

(Conferenza degli Esecutivi)

1. Le Giunte dei Comuni convenzionati si riuniscono, ogni qual volta vi sia effettiva necessità, in una Conferenza degli Esecutivi con finalità di controllo di efficacia ed efficienza delle attribuzioni della presente convenzione, nonché pre-condivisione politica degli indirizzi gestionali volti alla riorganizzazione funzionale dei servizi in capo alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 8

(Durata della convenzione)

1. La presente convenzione avrà durata dalla data di perfezionamento della medesima fino a tutto il 31/03/2021 per il Comuni di Imer e di Mezzano. I servizi saranno estesi al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2020.
2. La convenzione non è tacitamente rinnovabile.

Art. 9

(Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale)

1. Le convenzioni potranno essere sciolte anticipatamente dalle Amministrazioni per coincidente volontà delle medesime espressa con deliberazioni consiliari.

Art. 10

(Rapporti finanziari e garanzie)

1. Il rimborso dei costi relativi al servizio, da parte del Comune di Sagron Mis andranno ad abbattere i costi generali dei servizi in gestione associata sostenuti dai Comuni di Mezzano ed Imer.

2. Per la quota rimanente, la ripartizione dei costi tra i Comuni di Mezzano ed Imer dovrà avvenire **con le seguenti modalità, peraltro già previste nella convenzione approvata in data 20/06/2013:**

a) il 35% della spesa complessiva verrà suddiviso tra i due Comuni in parti uguali;

b) il restante 65% della spesa complessiva andrà suddiviso tra i due Comuni in base al numero di abitanti registrato al 31 dicembre dell'anno precedente.

3. Per il riparto dei costi tra i Comuni convenzionati si fa esplicito rinvio alle tabelle approvate con le convenzioni approvate dai Sindaci in data 24/05/2019 – ad esclusione della quota a parte dovuta dal Comune di Canal San Bovo.

4. Ogni Comune aderente alla convenzione si impegna a stanziare nel proprio bilancio di previsione le risorse necessarie a far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto e si obbliga a versare la quota di propria spettanza al comune sede dell'ufficio comune su richiesta del coordinatore dell'ufficio finanziario.

Art. 11

(Controversie)

1. Ogni controversia tra i Comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, viene rimessa ad un Collegio arbitrale composto da tre arbitri di cui:

- uno nominato dal Comune o Comuni avanzanti contestazioni;
- uno dalla Conferenza dei Sindaci;
- il terzo di comune accordo fra i Comuni contestanti e la Conferenza dei Sindaci, ovvero, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Trento.

2. Gli arbitri così nominati risolveranno le controversie senza formalità, nel rispetto del principio del contraddittorio, e con pronuncia inappellabile.

Art. 12

(Disposizioni in materia di privacy)

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applicano, pertanto, l'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuata da soggetti pubblici e le disposizioni previste dal GDPR 2016/679 come recepito con il D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101. IL Titolare del trattamento dei dati per tutti i Comuni in gestione Associata è individuato nel Consorzio dei Comuni Trentini.

I dati forniti dai Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Vengono, a tal fine, individuati quali designati al trattamento dei dati il Segretario Generale del Comune capofila ed il Vice-Segretario, per le sedi di competenza, fatte salve le eventuali modifiche da apportare alla presente convenzione ai sensi dell'art. 3, comma 6 della medesima.

I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 13

(Disposizioni finali)

1. La convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab. B, D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.
2. La stessa viene sottoscritta in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n.89.

Il Sindaco di Imer– Sign. Antonio Loss - _____

Il Sindaco di Mezzano – Sign. Giampiero Zugliani - _____

Il Sindaco di Sagron Mis – Sign. Marco Depaoli - _____

<p style="text-align: center;">SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI ANAGRAFE-ELETTORALE-LEVA-STATISTICA E STATO CIVILE</p>
--

Tra i Comuni di:

- **IMER**, nella persona del Sindaco, Sign **ANTONIO LOSS**, nato a _____ il _____, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. _____ di data _____, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale _____
- **MEZZANO**, nella persona del Sindaco, Sign **GIAMPIERO ZUGLIANI**, nato a _____ il _____, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. _____ di data _____, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale _____
- **SAGRON MIS**, nella persona del Sindaco, Sign **MARCO DEPAOLI** - Sindaco, nato a _____ il _____, domiciliato per la sua carica presso la residenza comunale il quale interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione consiliare n. _____ di data _____, divenuta esecutiva a termini di legge, codice fiscale _____

Premesso e ricordato che:

- il Protocollo d'intesa in materia di Finanza locale per il 2020, sottoscritto in data 08 novembre 2019, ha previsto la possibilità, in capo alle Amministrazioni comunali, di superare l'obbligo dell'esercizio in forma associata delle funzioni comunali previsto dagli artt. 9 bis e ter della L.P. 16 giugno 2006 n.3, da deliberare nel rispetto della propria autonomia decisionale e organizzativa;

- la L.P. 23/12/2019 nr. 13 - Legge di stabilità provinciale 2020 -, dando esecuzione a quanto previsto nel Protocollo d'intesa, ha abrogato l'art. 9 bis e la tabella B della L.P. 16 giugno 2006 n° 3 facendo venir meno sia l'obbligo di gestione associata dei servizi, che gli ambiti individuati dalla Provincia con deliberazione n.1952 del 09 novembre 2015 e prevedendo espressamente che:

“4.Per assicurare a tutti i comuni coinvolti nelle gestioni associate obbligatorie la possibilità di adeguare la propria organizzazione alle eventuali modifiche introdotte a seguito delle abrogazioni previste dal comma 1), lo scioglimento della convenzione, il recesso di uno o più aderenti alla convenzione o la modifica delle funzioni oggetto di gestione associata producono effetto dalla data individuata dalle deliberazioni comunali, solo se tali decisioni sono condivise da tutte le amministrazioni coinvolte. Se le amministrazioni non trovano un accordo, la volontà del comune di recedere dalla convenzione produce effetti decorsi sei mesi dalla data di adozione della deliberazione comunale.

5.Nel rispetto di quanto previsto dal comma 4), resta ferma la possibilità di stipulare nuove convenzioni secondo quanto previsto dall'ordinamento regionale.

6.Alla copertura degli oneri derivanti dall'applicazione di quest'articolo provvedono i comuni con i loro bilanci”;

- i Comuni di Canal San Bovo, di Imer e di Mezzano con rispettive deliberazioni consiliari nr. _____ hanno formalizzato il proprio recesso unilaterale dal Progetto di gestione associata e dalle convenzioni per lo svolgimento dei servizi di: Segreteria, Anagrafe-Stato Civile- Leva ed Elettorale, Finanziario-Entrate-Personale-Commercio e Tecnico-Urbanistico sottoscritte tra i Sindaci dei Comuni dell'ambito Primiero 2.1;

- i provvedimenti consigliari con i quali è stato formalizzato il recesso unilaterale dal progetto di gestione associata dei tre Comuni predetti, sono diventati efficaci in data 9 settembre 2020 per il Comune di Canal San Bovo e diverranno efficaci in data 6 novembre per il Comuni di Imer e di Mezzano.

- Superato l'obbligo di gestione associata dei servizi previsto dalle disposizioni di cui alla L.P. 3/2006, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono continuare la collaborazione instaurata da più di vent'anni, relativa alla gestione dei servizi finanziario-personale-entrate e commercio e tecnico-urbanistico, aggiungendo ai predetti servizi anche il servizio anagrafe-stato civile-leva ed elettorale e segreteria. Allo scopo, intendono stipulare apposite convenzioni ex art. 35 del Codice degli Enti Locali, disciplinanti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie.

- La durata della convenzioni tra i Comuni di Mezzano ed Imer sarà limitata la **31 MARZO 2021**, stante la necessità delle nuove Amministrazioni comunali di disporre dei tempi necessari per valutare puntualmente la riorganizzazione funzionale dei servizi in comune in modo definitivo.

- Nel contempo, al fine di consentire anche alla nuova Amministrazione del Comune di Sagron Mis di rivedere la propria organizzazione interna e la relativa dotazione di personale, i Comuni di Mezzano e di Imer intendono estendere al medesimo i servizi in convenzione – ad eccezione del servizio tributi e commercio -, **fino al 31 DICEMBRE 2020**.

Ciò premesso, tra i Comuni di Mezzano, Imer e Sagron Mis come sopra rappresentati,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

(Oggetto della convenzione)

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. La presente convenzione, stipulata ai sensi dell'articolo 35 del Codice degli Enti locali approvato con L.R. 03/05/2018 nr. 2, ha per oggetto la gestione in convenzione del **SERVIZIO ANAGRAFE ELETTORALE-LEVA-STATISTICA E STATO CIVILE**.
3. Il servizio è svolto in forma associata tra i Comuni di Imer e Mezzano e riguarda la gestione del servizio anagrafe, elettorale, leva, statistica e stato civile dei due Comuni fino al 31/03/2021. Il servizio viene esteso al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2020.
4. Il comune Capofila della gestione associata del servizio anagrafe, elettorale, leva, statistica e stato civile è individuato nel Comune di Imer.
5. L'organizzazione ed il funzionamento dell'ufficio unico potrà essere disciplinata puntualmente con la modifica e/o l'integrazione della presente convenzione, stabilendo che la medesima resti l'unico strumento operativo a supporto del corretto funzionamento del servizio.

Art. 2

(Finalità della convenzione)

1. La gestione associata del servizio è finalizzata in particolare:
 - alla creazione di una struttura organizzativa in grado di affrontare la sempre maggiore complessità della gestione dei servizi anagrafici, di stato civile, statistica, leva ed elettorale;
 - ad ottenere economie di gestione favorendo la specializzazione del personale e l'interscambio operativo del medesimo, pur lavorando nella sede del Comune di appartenenza;
 - ad istituire servizi aggiuntivi che non possono essere erogati a livello di singolo Comune per problematiche organizzative e finanziarie;

- a valorizzare le professionalità appartenenti al servizio dei singoli Comuni, in un'ottica di miglioramento della qualità delle prestazioni fornite.
- ad assicurare la continuità del servizio in tutti i Comuni d'ambito.

Art. 3

(Denominazione e sede dell'ufficio unico)

1. L'ufficio unico in convenzione assume la denominazione di "Ufficio unico associato dei Servizi Anagrafe, Elettorale, Leva, Statistica e Stato Civile" e, nel proseguo della presente convenzione, sarà definito "Ufficio unico".
2. Al fine di ottimizzare la dislocazione dei servizi sul territorio, l'Ufficio unico è articolato in un ufficio centrale, ubicato presso il Comune di Imer, ed in uffici decentrati ubicati presso i Comuni non capofila. Il Comune capofila avrà il compito di coordinare l'attività dei vari uffici e di assicurare la copertura a turnazione dei medesimi nel caso di assenza del titolare.
3. La convenzione dovrà garantire la realizzazione di banche dati e di un sistema unitario di interscambio delle informazioni relative ai residenti di tutti i Comuni coinvolti nella gestione medesima, nel rispetto delle norme sul trattamento dei dati personali.

Art. 4

(Risorse umane)

1. L'Ufficio unico è composto dal personale in servizio presso i rispettivi Uffici dei Comuni di Imer e Mezzano, costituiti dalle seguenti figure:
 - Comune di Mezzano:
 - nr. 1 Collaboratore amministrativo a tempo pieno Cat CE n. 36 h settimanali;
 - Comune di Imer:
 - nr. 1 Collaboratore amministrativo a tempo pieno Cat CE n. 36 – con funzioni di responsabile dell'ufficio unico -
2. Al personale suddetto si aggiunge, **fino al 31/12/2020**, la dipendente del Comune di Sagron Mis – Assistente Amministrativo Cat C liv. Base -, che presterà il proprio servizio per due giorni la settimana presso il Comune di Sagron Mis e per tre giorni la settimana presso il Comune di Imer. Il relativo monte ore sarà così articolato: 20 ore a servizio del Comune di Sagron Mis per funzioni di segreteria, anagrafe e protocollo e 16 ore a servizio dell'Ufficio finanziario in gestione associata tra i Comuni di Imer e di Mezzano.
3. Al fine di garantire la necessaria funzionalità del servizio, si stabilisce di attribuire alla responsabile del Servizio Anagrafe, Elettorale, Leva, Statistica e Stato Civile del Comune di Imer le funzioni di coordinatore responsabile dell'ufficio unico. La dipendente è individuata quale responsabile dei procedimenti di omogeneizzazione delle procedure e della formazione del personale dei singoli uffici, coordinamento delle strutture e turnazione nella sostituzione del personale assente nell'ambito dei Comuni sottoscrittori della presente convenzione, ed è in possesso di tutti i titoli e le funzioni abilitanti allo svolgimento delle competenze di merito.
4. Ai fini dell'adozione dei provvedimenti che dovranno essere assunti nei confronti del personale costituente l'ufficio in argomento, si conviene l'opportunità di disciplinare distintamente il rapporto organico (o di impiego) e il rapporto funzionale (o di servizio) dei dipendenti con gli enti associati.
5. Si pattuisce che il rapporto organico degli addetti all'ufficio sia posto in essere con il Comune di rispettiva appartenenza, mentre il rapporto funzionale venga instaurato nei confronti dei Comuni

associati. Il rapporto organico trova la sua disciplina, per quanto non previsto nella presente convenzione, nella legge e nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di appartenenza; il rapporto funzionale è regolato secondo le intese del presente atto.

6. I compensi incentivanti la produttività saranno attribuiti agli addetti all'ufficio sulla base del Contratto Collettivo di Lavoro e del relativo accordo di settore, ed i relativi costi saranno ripartiti con le modalità definite dalla Conferenza dei Sindaci. Al personale dipendente coinvolto nelle gestione associata, sulla scorta di quanto previsto dal vigente CCPL, sarà corrisposta l'indennità chilometrica ogni qual volta – in attuazione della presente convenzione – venga chiesto di effettuare prestazioni lavorative al di fuori del territorio del Comune di appartenenza per conto di un altro Comune in gestione associata. L'indennità chilometrica sarà corrisposta dal Comune di appartenenza salvo chiedere la ripetizione delle somme erogate al Comune per conto del quale è stata effettuata la prestazione, fatti i salvi i casi in cui potrà essere utilizzata l'auto di servizio.

7. Ogni Comune aderente alla presente convenzione si impegna al raggiungimento degli obiettivi di cui all'art. 2, nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali, avvalendosi, salvo verifica ad attività iniziata, delle professionalità esistenti, pur rimanendo ogni dipendente a disposizione del relativo Comune di appartenenza, fatte salve esigenze eccezionali preventivamente determinate dalla Conferenza dei Sindaci e concordate con il coordinatore dell'ufficio

8. Il Segretario generale è tenuto ad assicurare le funzioni di assistenza e consulenza tecnico-giuridica sia nei confronti del coordinatore dell'ufficio che degli addetti operanti nei singoli Comuni.

Art. 5

(Funzioni dell'Ufficio unico)

1. Gli Enti sottoscrittori si impegnano a svolgere in maniera associata e coordinata il servizio Anagrafe – Elettorale - Leva – Statistica e Stato Civile –secondo le disposizioni della presente convenzione, al fine di realizzare economie di scala, riduzioni di costi correnti e d'investimento, maggiore flessibilità ed efficacia negli adempimenti e per un utilizzo più razionale ed ottimale delle risorse umane e tecnico/informatiche disponibili e/o di nuova acquisizione.

2. A tali fini il servizio associato, anche avvalendosi della collaborazione delle professionalità specifiche di ogni ente, provvede allo svolgimento di tutte le attività attribuibili al servizio Anagrafe, Elettorale, Leva Statistica e Stato Civile, rientranti nelle competenze degli stessi o comunque ad esso riconducibili o ad esso attribuiti dalla legge, dagli statuti o dai regolamenti dei Comuni convenzionati, sia allo stato attuale, sia in futuro.

3. I Comuni associati perseguono l'obiettivo dell'omogeneità delle norme regolamentari, delle procedure amministrative e comportamentali e della modulistica in uso nelle materie di competenza del servizio Anagrafe, Elettorale, Leva Statistica e Stato Civile.

Allo scopo il Servizio associato, avvalendosi della collaborazione e delle professionalità interne ad ogni Ente, provvederà:

- allo studio ed all'esame comparato dei regolamenti, atti e procedure vigenti nelle rispettive amministrazioni inerenti la gestione dell'ufficio di competenza;
- all'adozione di procedure uniformi anche mediante l'acquisizione degli stessi programmi informatici per la gestione del servizio;
- allo studio ed all'individuazione di modulistica unificata in rapporto alle procedure per le quali si è effettuata la uniformazione;
- all'applicazione in maniera congiunta delle procedure di accesso dei cittadini agli atti di Anagrafe, Elettorale, Leva Statistica e Stato Civile.

- allo scambio di informazioni ed esperienze di tecnica professionale.

I provvedimenti adottati dal servizio gestito in forma associata sono atti della gestione associata con effetti per i singoli Comuni partecipanti.

4. Sono escluse dalla gestione associata le funzioni del Sindaco quale Ufficiale di Governo, le funzioni di sovrintendenza del Sindaco per la tenuta e l'aggiornamento delle liste di leva, le funzioni di ufficiale elettorale e di presidente della Commissione elettorale comunale, ed ogni altra funzione che la legge statale stabilisce in capo a singole autorità. Ogni ufficio aderente alla gestione associata svolgerà pertanto, per competenza territoriale, le funzioni istruttorie relative agli atti che devono essere adottati dal rispettivo Sindaco, da suoi delegati o dagli altri organi competenti, curerà la tenuta e l'aggiornamento delle banche dati informatiche, fornirà ai soggetti interessati le informazioni utili per ottenere gli atti richiesti, per effettuare le dichiarazioni, anche sostitutive e per aggiornare le posizioni individuali.

5. La gestione associata dovrà garantire la realizzazione di un sistema unitario di interscambio delle informazioni relative ai residenti di tutti i Comuni coinvolti nella gestione medesima, nel rispetto delle norme sul trattamento dei dati personali. A tal fine l'Ufficio unico dovrà assicurare ad ognuno dei residenti dei Comuni associati la possibilità di ricevere informazioni e/o copie dei certificati presso qualsiasi ufficio, sia esso l'ufficio centrale o l'ufficio decentrato, previa attivazione dell'Anagrafe unica nazionale.

Art. 6

(Conferenza dei Sindaci)

1. I singoli Comuni convenzionati si riuniscono secondo necessità in una Conferenza dei Sindaci degli enti convenzionati che svolge funzioni di indirizzo, di verifica, di controllo dell'ufficio comune e dell'adeguatezza della presente convenzione. Fino al 31/03/2021 le funzioni di Presidente della Conferenza spetteranno al Sindaco del Comune di Mezzano.

2. Stante la durata della convenzione, la Conferenza dei Sindaci valuta e propone alla Conferenza degli esecutivi la riorganizzazione funzionale dei servizi in modo da definire entro il 31/03/2021, i contenuti delle nuove convenzioni. Vigila, inoltre, sulla corretta applicazione della presente convenzione.

3. Ogni Comune convenzionato potrà formulare, in seno alla Conferenza, le proprie proposte relative all'attività dell'ufficio comune.

Art. 7

(Conferenza degli Esecutivi)

1. Le Giunte dei Comuni convenzionati si riuniscono, ogni qual volta vi sia effettiva necessità, in una Conferenza degli Esecutivi con finalità di controllo di efficacia ed efficienza delle attribuzioni della presente convenzione, nonché pre-condivisione politica degli indirizzi gestionali volti alla riorganizzazione funzionale dei servizi in capo alla Conferenza dei Sindaci.

Art. 8

(Durata della convenzione)

1. La presente convenzione avrà durata dalla data di perfezionamento della medesima fino a tutto il 31/03/2021 per il Comuni di Imer e di Mezzano. I servizi saranno estesi al Comune di Sagron Mis fino al 31/12/2020.

2. La convenzione non è tacitamente rinnovabile.

Art. 10

(Recesso e scioglimento del vincolo convenzionale)

1. Le convenzioni potranno essere sciolte anticipatamente dalle Amministrazioni per coincidente volontà delle medesime espressa con deliberazioni consiliari.

Art. 10

(Rapporti finanziari e garanzie)

1. Il rimborso dei costi relativi al servizio, da parte del Comune di Sagron Mis andranno ad abbattere i costi generali dei servizi in gestione associata sostenuti dai Comuni di Mezzano ed Imer.

2. Per la quota rimanente, la ripartizione dei costi tra i Comuni di Mezzano ed Imer dovrà avvenire **con le seguenti modalità, peraltro già previste nella convenzione approvata in data 20/06/2013:**

a) il 35% della spesa complessiva verrà suddiviso tra i due Comuni in parti uguali;

b) il restante 65% della spesa complessiva andrà suddiviso tra i due Comuni in base al numero di abitanti registrato al 31 dicembre dell'anno precedente.

3. Per il riparto dei costi tra i Comuni convenzionati si fa esplicito rinvio alle tabelle approvate con le convenzioni sottoscritte dai Sindaci in data 24/05/2019 – ad esclusione della quota parte dovuta dal Comune di Canal San Bovo.

4. Ogni Comune aderente alla convenzione si impegna a stanziare nel proprio bilancio di previsione le risorse necessarie a far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto e si obbliga a versare la quota di propria spettanza al comune sede dell'ufficio comune su richiesta del coordinatore dell'ufficio finanziario.

Art. 11

(Controversie)

1. Ogni controversia tra i Comuni, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, viene rimessa ad un Collegio arbitrale composto da tre arbitri di cui:

- uno nominato dal Comune o Comuni avanzanti contestazioni;
- uno dalla Conferenza dei Sindaci;
- il terzo di comune accordo fra i Comuni contestanti e la Conferenza dei Sindaci, ovvero, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Trento.

2. Gli arbitri così nominati risolveranno le controversie senza formalità, nel rispetto del principio del contraddittorio, e con pronuncia inappellabile.

Art. 12

(Disposizioni in materia di privacy)

1. La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento di funzioni istituzionali. Alla stessa si applicano, pertanto, l'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, avente ad oggetto i principi applicabili a tutti i trattamenti dati effettuata da soggetti pubblici e le disposizioni previste dal GDPR 2016/679 come recepito con il D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101. IL Titolare del trattamento dei dati per tutti i Comuni in gestione Associata è individuato nel Consorzio dei Comuni Trentini.

I dati forniti dai Comuni convenzionati saranno raccolti ed utilizzati per le finalità della presente convenzione. Vengono, a tal fine, individuati quali designati al trattamento dei dati il Segretario Generale del Comune capofila ed il Vice-Segretario, per le sedi di competenza, fatte salve le

eventuali modifiche da apportare alla presente convenzione ai sensi dell'art. 3, comma 6 della medesima.

I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazioni.

Art. 13

(Disposizioni finali)

1. La convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab. B, D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

2. La stessa viene sottoscritta in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n.89.

Il Sindaco di Imer– Sign. Antonio Loss - _____

Il Sindaco di Mezzano – Sign. Giampiero Zugliani - _____

Il Sindaco di Sagron Mis – Sign. Marco Depaoli - _____



ELEZIONI COMUNE DI SAGRON MIS 2020
Candidato Sindaco MARCO DEPAOLI

PROGRAMMA

PREMESSA

Vivere la montagna e la periferia; frenare lo spopolamento

Per vincere questa sfida i cittadini devono poter accedere ai servizi essenziali sul territorio dove vivono, questo è quanto mai importante in zone di montagna, di confine e molto distanti dal centro come è il Comune di Sagron Mis. Devono essere garantiti almeno i livelli essenziali di risposte ai bisogni delle persone e promuovere il benessere di una Comunità, anche se piccola, se si vuol vivere in montagna e far vivere la montagna.

Risulta indispensabile costruire rapporti virtuosi, reti, legami e patti con le comunità vicine e con le istituzioni ai vari livelli.

I cambiamenti che stiamo vivendo oggi ci dicono che i luoghi meno abitati possono costituire comunque una risorsa e un modello di attrazione per una migliore qualità della vita.

L'innovazione tecnologica oggi offre la possibilità di ridurre le distanze e di essere connessi per lavorare in determinati ambiti grazie al telelavoro, ma anche garantire nuove forme di partecipazione e di comunicazione.

Questo contribuisce a tener viva una zona periferica.

L'evento Vaia ha dimostrato che è necessario mantenere in sicurezza il territorio con continui lavori di manutenzione e ripristino che possono avere positive ricadute anche in termini di opportunità occupazionali. Dove possibile, è importante valorizzare le risorse rinnovabili presenti sul territorio come la filiera del legno.

Concrete possibilità di lavoro e servizi essenziali sono dunque elementi indispensabili per garantire vitalità a una comunità e frenare lo spopolamento nelle realtà piccole e periferiche.

Visti gli scenari attuali, oggi più che mai è necessaria la partecipazione dei cittadini per condividere mediante il dialogo e il confronto programmi e prospettive per il futuro della comunità.

La stessa pandemia ha messo in discussione molte certezze e molti valori, tutti siamo ancora disorientati e ora è più che mai necessario, rivedere le priorità e fare scelte condivise per la comunità in quanto abbiamo capito che anche il contagio si supera con la responsabilità di tutti.

Questo però non basta ed è necessario definire un patto con le istituzioni a vari livelli, in primis la Provincia che deve garantire sostegni mirati, definire linee generali di progettualità e prospettive per il futuro dei territori, in particolare quelli più fragili e vulnerabili. Vanno inoltre individuati progetti sostenuti da finanziamenti nazionali, bandi europei previsti per i piccoli comuni di montagna comprese altre forme di finanziamento di specifiche fondazioni.

L'abbandono di queste aree sarebbe una sconfitta per tutti proprio ora che i temi dell'ambiente e della sostenibilità ambientale stanno assumendo sempre importanza strategica anche a livello internazionale. Sono pertanto necessari dei progetti coerenti con il territorio e sostenibili sia economicamente che dal punto di vista ambientale.

Il territorio di Sagron Mis costituisce una porta importante con il vicino Veneto oltre che un punto strategico di accesso alle aree del Parco Paneveggio Pale di San Martino e del territorio delle Dolomiti Unesco. Si deve pertanto valorizzare queste sue peculiarità e posizioni con proposte e iniziative anche in rete con altri territori e offrire servizi di accoglienza turistica che valorizzino le proprie identità.

Ormai è arrivato il tempo di costruire tutti insieme le proposte di futuro ottimizzando ciò che il territorio dispone e valorizzando le idee dei cittadini che lo abitano con l'obiettivo di costruire anche una comunità coesa e solidale e quindi una comunità più forte.

LINEE PROGRAMMATICHE

Secondo quanto definito nel Preambolo e fissato all'articolo 3 dello Statuto del Comune di Sagron Mis (Principi ispiratori ed obiettivi programmatici) si indicano di seguito le azioni di programma che la Lista ed il candidato sindaco Marco Depaoli intendono attuare nel quinquennio di mandato 2020-2025.

Urbanistica e Territorio: attenta e costante attività manutentiva ordinaria e straordinaria di tutte le infrastrutture esistenti a servizio del territorio comunale (anche in stretto collegamento con altri enti: CMF, Comunità di Valle, Comuni e Provincia);

- interventi prioritari di recupero e valorizzazione di edifici rurali esistenti con valenza storica;
- ulteriore riqualificazione e sostanziale abbellimento (floreale, segnaletico, dell'arredo urbano) del tessuto urbano esistente.

Turismo: programmazione e realizzazione di almeno un evento (musicale, culturale, sportivo, enogastronomico) ogni anno con rilevanza (quanto meno) di Valle e Provinciale;

- incentivazione e sostegno delle manifestazioni a carattere locale già consolidate comprese nuove proposte da rilanciare in stretto collegamento con la Pro Loco;
- attuazione di un piano di promozione del territorio in rete con le istituzioni dedicate quali APT di Area, Parco Paneveggio Pale di San Martino, Fondazione Dolomiti Unesco e PAT;
- coinvolgimento e attività sistematica nel territorio di operatori quali guide alpine, guide di media montagna ed esperti scientifici e ambientali, per la conoscenza, visita, esplorazione e valorizzazione del territorio;
- potenziamento dell'attività escursionistica, ciclistica e ippovia;
- sostegno e realizzazione eventi, mostre tematiche, azioni culturali e turistiche cadenzate durante l'anno.

Socialità: appuntamento annuale promosso dall'Amministrazione (riconoscimento per meriti acquisiti del Personaggio dell'anno di Sagron Mis con valenza storica, culturale, sociale, economica, religiosa).

Sviluppo economico: previsione e impegno finalizzato a favorire l'implementazione di piccole attività artigianali o di servizi economicamente sostenibili sul territorio del Comune, di concerto con la Provincia.

Tradizioni e storia: individuazione di tematiche storiche locali da recuperare per valorizzare e riproporle in chiave identitaria, divulgativa, culturale e turistica.

Valorizzazione della ricerca storica locale con attenzione rivolta agli aspetti culturali, religiosi e sociali e relativa pubblicazione di testi, saggi, interviste e materiali video. In caso di esiti particolarmente significativi, promozione di eventi celebrativi da realizzare con rilevanza di Valle e Provinciale.

Valorizzazione delle tradizioni storico-culturali ed economiche del territorio (miniere, chiesetta dei Marcoi, seggiolai, ecc.)

Demografia e popolazione: individuazione e attuazione di azioni per favorire l'insediamento residenziale a Sagron Mis con politiche di sostegno alla famiglia, sgravi amministrativi e fiscali nonché potenziamento dei servizi a favore della comunità locale, incentivi per i nuovi insediamenti residenziali per motivi di lavoro. Azioni per la riduzione dei costi idrici, alimentari ed energetici gravanti sui residenti.

Istituzione Locale: attuazione del Titolo II dello Statuto del Comune di Sagron Mis (Partecipazione: articoli 4, 5, 6, 7, 8,) per una piena partecipazione popolare alle azioni di interesse comune.

- Azioni costanti affinché al Comune di Sagron Mis sia garantita attenzione economico-amministrativa da parte della Provincia in ragione della sua specificità geografica quale piccolo Comune di confine nonché il Comune più lontano da Trento.

- Bilancio Comunale: verifica, ed eventuale riconversione degli impieghi di spesa già previsti, ai fini di favorire raggiungimento degli obiettivi strategici del programma proposto dalla Lista elettorale nel modo migliore e più rapido.

Sagron Mis, 8 agosto 2020

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO TRIENNIO 2021 - 2023

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	56.770,27								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione (1)		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		3.626,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	152.959,15	82.100,00	82.100,00	82.100,00	Titolo 1 - Spese correnti	581.207,53	412.956,85	405.330,85	405.330,85
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	319.405,75	189.000,00	189.000,00	189.000,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	196.310,03	138.230,85	134.230,85	134.230,85					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	562.199,16	154.053,00	144.053,00	144.053,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	498.096,95	154.053,00	144.053,00	144.053,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	1.230.874,09	563.383,85	549.383,85	549.383,85	Totale spese finali.....	1.079.304,48	567.009,85	549.383,85	549.383,85
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	861.846,39	597.000,00	597.000,00	597.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	874.418,82	597.000,00	597.000,00	597.000,00
Totale	2.292.720,48	1.360.383,85	1.346.383,85	1.346.383,85	Totale	2.153.723,30	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.349.490,75	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.153.723,30	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85
Fondo di cassa finale presunto	195.767,45								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	4.291,36	3.626,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	206.542,06	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	69.452,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsione di cassa	137.107,12	56.770,27		
TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	70.859,15	previsione di competenza	82.100,00	82.100,00	82.100,00	82.100,00
			previsione di cassa	82.100,00	152.959,15		
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	130.405,75	previsione di competenza	236.383,89	189.000,00	189.000,00	189.000,00
			previsione di cassa	318.429,75	319.405,75		
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	58.079,18	previsione di competenza	135.482,11	138.230,85	134.230,85	134.230,85
			previsione di cassa	156.370,38	196.310,03		
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	408.146,16	previsione di competenza	405.185,64	154.053,00	144.053,00	144.053,00
			previsione di cassa	741.548,33	562.199,16		
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	264.846,39	previsione di competenza	597.000,00	597.000,00	597.000,00	597.000,00
			previsione di cassa	600.267,10	861.846,39		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
TOTALE TITOLI		932.336,63	previsione di competenza	1.656.151,64	1.360.383,85	1.346.383,85	1.346.383,85
			previsione di cassa	2.098.715,56	2.292.720,48		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		932.336,63	previsione di competenza	1.936.437,06	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85
			previsione di cassa	2.235.822,68	2.349.490,75		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	4.291,36	3.626,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	206.542,06	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	69.452,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsione di cassa	137.107,12	56.770,27		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
10101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	70.859,15	previsione di competenza	82.100,00	82.100,00	82.100,00	82.100,00
			previsione di cassa	82.100,00	152.959,15		
	Cap. 1000.0 Cod. 1.0101.06 Pdc E.1.01.01.06.001 PROVENTI RELATIVI ALL'IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE (IM.I.S.)	70.804,15	previsione di competenza	82.000,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00
			previsione di cassa	82.000,00	152.804,15		
	Cap. 1040.0 Cod. 1.0101.53 Pdc E.1.01.01.53.001 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	55,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			previsione di cassa	100,00	155,00		
10000	Totale TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					
		70.859,15	previsione di competenza	82.100,00	82.100,00	82.100,00	82.100,00
			previsione di cassa	82.100,00	152.959,15		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	130.405,75	previsione di competenza	236.383,89	189.000,00	189.000,00	189.000,00
			previsione di cassa	318.429,75	319.405,75		
	Cap. 2210.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO PEREQUATIVO DELLA PROVINCIA PER IL PAREGGIO DEL BILANCIO (ART. 6 L.P. 36/93)	61.925,75	previsione di competenza	78.000,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00
			previsione di cassa	143.017,26	139.925,75		
	Cap. 2215.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO PROVINCIA PER APERTURA INVERNALE STRADA PROVINCIALE 115	15.000,00	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
	Cap. 2245.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 UTILIZZO QUOTA EX FONDO INVESTIMENTI MINORI PER SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	81.983,89	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	81.983,89	50.000,00		
	Cap. 2295.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 QUOTA 5 PER MILLE DELL'IRPEF DESTINATO ALLE ATTIVITA' SOCIALI DEL COMUNE	0,00	previsione di competenza	900,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	900,00	1.000,00		
	Cap. 2350.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO SANIFICAZIONE COVID ART. 114 D.L. 18/2020	0,00	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	0,00		
	Cap. 2400.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.018 CONTRIBUTO BIM PER FINANZIAMENTO SPESE CORRENTI	48.480,00	previsione di competenza	54.500,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			previsione di cassa	54.500,00	88.480,00		
	Cap. 3140.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.003 RIMBORSO DA AZIENDA AMBIENTE SPESE INERENTI LA GESTIONE T.I.A. E SPAZZAMENTO STRADE	5.000,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	10.000,00		
20000	Totale TITOLO 2	130.405,75	previsione di competenza	236.383,89	189.000,00	189.000,00	189.000,00
			previsione di cassa	318.429,75	319.405,75		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	57.142,15	previsione di competenza	117.330,00	121.950,00	119.250,00	119.250,00
			previsione di cassa	130.302,92	179.092,15		
	Cap. 3005.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI DI ROGITO RISCOSSI SU CONTRATTI	0,00	previsione di competenza	2.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			previsione di cassa	2.500,00	1.500,00		
	Cap. 3020.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.003 PROVENTI DERIVANTI DA RILASCIO DI PERMESSI PER LA RACCOLTA DI FUNGHI (L.P. 16/91)	1.584,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.040,00	3.584,00		
	Cap. 3025.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI SEGRETERIA SU CONCESSIONI EDILIZIE E SU ALTRI SERVIZI	165,43	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	500,00	665,43		
	Cap. 3030.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI SEGRETERIA SU CERTIFICATI	0,00	previsione di competenza	50,00	50,00	50,00	50,00
			previsione di cassa	55,20	50,00		
	Cap. 3031.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI PER IL RILASCIO DI CARTE DI IDENTITA	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			previsione di cassa	156,76	100,00		
	Cap. 3125.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.004 PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	19.000,00	previsione di competenza	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
			previsione di cassa	26.933,77	38.000,00		
	Cap. 3130.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.004 PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	7.333,19	previsione di competenza	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
			previsione di cassa	8.972,38	11.833,19		
	Cap. 3162.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.014 PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI DIVERSI	500,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.500,00		
	Cap. 3195.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.004 PROVENTI "CONTO ENERGIA" IMPIANTI FOTOVOLTAICI	600,68	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.600,68		
	Cap. 3250.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.002 FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	2.958,85	previsione di competenza	19.580,00	25.700,00	28.000,00	28.000,00
			previsione di cassa	20.044,81	28.658,85		
	Cap. 3260.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.003 PROVENTI DEL TAGLIO ORDINARIO BOSCHI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	25.000,00	previsione di competenza	60.000,00	60.000,00	55.000,00	55.000,00
			previsione di cassa	60.000,00	85.000,00		
	Cap. 3261.0 Cod. 3.0101.00 Pdc E.3.01.01.01.003 PROVENTI CESSIONE LEGNAME AD USO CIVICO (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	0,00	previsione di competenza	1.000,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	1.000,00	500,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	Cap. 3270.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.002 C.O.S.A.P. TEMPORANEA	0,00	previsione di competenza	100,00	100,00	100,00	100,00
			previsione di cassa	100,00	100,00		
	Cap. 3271.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.002 C.O.S.A.P. PERMANENTE	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	previsione di competenza	350,00	350,00	350,00	350,00
			previsione di cassa	350,00	350,00		
	Cap. 3350.0 Cod. 3.0403.00 Pdc E.3.04.03.01.001 UTILI NETTI DI AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	0,00	previsione di competenza	350,00	350,00	350,00	350,00
			previsione di cassa	350,00	350,00		
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	937,03	previsione di competenza	17.802,11	15.930,85	14.630,85	14.630,85
			previsione di cassa	25.717,46	16.867,88		
	Cap. 3405.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.01.001 RIMBORSO SPESE ELETTORALI	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
	Cap. 3850.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.02.002 I.V.A. A CREDITO SU ATTIVITA COMUNALI	0,00	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	17.915,35	10.000,00		
	Cap. 3855.0 Cod. 3.0501.00 Pdc E.3.05.01.01.002 CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI - NON DERIVANTI DA SERVIZI PUBBLICI	937,03	previsione di competenza	4.802,11	2.930,85	1.630,85	1.630,85
			previsione di cassa	4.802,11	3.867,88		
30000	Totale TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	58.079,18	previsione di competenza	135.482,11	138.230,85	134.230,85	134.230,85
			previsione di cassa	156.370,38	196.310,03		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	408.146,16	previsione di competenza	404.185,64	150.000,00	144.000,00	144.000,00
			previsione di cassa	740.548,33	558.146,16		
	Cap. 1921.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO P.A.T. - ADEGUAMENTO EDIFICIO CASERMA VIGILI DEL FUOCO	31.139,14	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.139,14	31.139,14		
	Cap. 4115.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.018 CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE	46.000,00	previsione di competenza	46.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	46.000,00	96.000,00		
	Cap. 4120.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.018 CONTRIBUTO GAL TRENINO ORIENTALE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE SENTIERISTICA CICLOPEDONALE ALTA VALLE DEL MIS	165.760,00	previsione di competenza	165.760,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	165.760,00	165.760,00		
	Cap. 4305.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO P.A.T. FONDO INVESTIMENTI BUDGET	80.000,00	previsione di competenza	87.287,49	50.000,00	44.000,00	44.000,00
			previsione di cassa	87.287,49	130.000,00		
	Cap. 4335.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO P.A.T. LAVORI DI SOMMA URGENZA EVENTI CALAMITOSI OTTOBRE 2018	5.716,98	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	94.642,09	5.716,98		
	Cap. 4350.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO LEGGE N. 145/2018, ART. 1, COMMA 107	101,68	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.000,00	101,68		
	Cap. 4351.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO D.L. N. 34/2019, ART. 30 - DECRETO CRESCITA	50.000,00	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		
	Cap. 4352.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO D.L. N. 34/2019, ART. 30 - COMMA 14 TER	5.798,90	previsione di competenza	11.597,90	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.597,90	5.798,90		
	Cap. 4353.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO D.L. N. 34/2019, ART. 30 - COMMA 14 BIS	19.329,89	previsione di competenza	19.329,89	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	19.329,89	19.329,89		
	Cap. 4400.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.005 TRASFERIMENTO STRAORDINARIO UNIONE ALTO PRIMIERO	0,00	previsione di competenza	10.672,62	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.672,62	0,00		
	Cap. 4410.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.006 F.U.T. FINANZIAMENTO PROGETTO ALTA VIA N. 2 DELLE DOLOMITI	4.299,57	previsione di competenza	13.537,74	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	45.307,84	4.299,57		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	1.000,00	4.053,00	53,00	53,00
			previsione di cassa	1.000,00	4.053,00		
	Cap. 4500.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE	0,00	previsione di competenza	1.000,00	2.500,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	2.500,00		
	Cap. 4525.0 Cod. 4.0504.00 Pdc E.4.05.04.99.999 RIMBORSO VARI N.A.C.	0,00	previsione di competenza	0,00	1.553,00	53,00	53,00
			previsione di cassa	0,00	1.553,00		
40000	Totale TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	408.146,16	previsione di competenza	405.185,64	154.053,00	144.053,00	144.053,00
			previsione di cassa	741.548,33	562.199,16		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		
	Cap. 5010.0 Cod. 7.0101.00 Pdc E.7.01.01.01.001 RISCOSSIONE DI SOMME PER ANTICIPAZIONI DI CASSA	0,00	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		
70000	Totale TITOLO 7	0,00	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	256.339,94	previsione di competenza	382.000,00	382.000,00	382.000,00	382.000,00
			previsione di cassa	382.900,00	638.339,94		
	Cap. 6005.0 Cod. 9.0101.00 Pdc E.9.01.01.02.001 SPLIT PAYMENT - IVA TRATTENUTA SU FATTURE	182.853,22	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
			previsione di cassa	250.000,00	432.853,22		
	Cap. 6020.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.01.001 RITENUTE ERARIALI AL PERSONALE SU ASSEGNI FISSI, INDENNITA', COMPENSI E MISSIONI	18.150,28	previsione di competenza	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
			previsione di cassa	70.000,00	88.150,28		
	Cap. 6025.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	54.436,44	previsione di competenza	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
			previsione di cassa	60.000,00	114.436,44		
	Cap. 6035.0 Cod. 9.0199.00 Pdc E.9.01.99.03.001 RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO E PER I SERVIZI IN ECONOMIA	900,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.900,00		
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	8.506,45	previsione di competenza	215.000,00	215.000,00	215.000,00	215.000,00
			previsione di cassa	217.367,10	223.506,45		
	Cap. 6015.0 Cod. 9.0299.00 Pdc E.9.02.99.99.999 RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	4.864,25	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	9.864,25		
	Cap. 6040.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.01.001 DEPOSITI CAUZIONALI	1.576,00	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	26.576,00	26.576,00		
	Cap. 6045.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.02.001 DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	0,00	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	25.000,00	25.000,00		
	Cap. 6049.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.01.001 ENTRATE DERIVANTI DALLA GESTIONE DEGLI INCASSI VINCOLATI DEGLI ENTI LOCALI	0,00	previsione di competenza	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			previsione di cassa	100.000,00	100.000,00		
	Cap. 6050.0 Cod. 9.0299.00 Pdc E.9.02.99.99.999 RECUPERO ANTICIPAZIONI PER CONTO DI TERZI	1.644,32	previsione di competenza	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
			previsione di cassa	60.369,22	61.644,32		
	Cap. 6070.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.02.001 DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	421,88	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	421,88	421,88		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020				
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
90000	Totale TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	264.846,39	previsione di competenza	597.000,00	597.000,00	597.000,00	597.000,00
				previsione di cassa	600.267,10	861.846,39		
	TOTALE TITOLI		932.336,63	previsione di competenza	1.656.151,64	1.360.383,85	1.346.383,85	1.346.383,85
				previsione di cassa	2.098.715,56	2.292.720,48		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		932.336,63	previsione di competenza	1.936.437,06	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85
				previsione di cassa	2.235.822,68	2.349.490,75		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli anni precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del Decreto legislativo n. 118/2011 si indica un importo pari a 0 e, a seguito del riaccertamento straordinario dei residui previsto dall'articolo 3, comma 7, l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.

(2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2021

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2021	2022	2023
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
TTITOLO 1	SPESE CORRENTI	129.885,53	previsione di competenza	458.257,36	412.956,85	405.330,85	405.330,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		14.544,42	4.925,15	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	594.917,06	581.207,53		
TTITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	344.043,95	previsione di competenza	681.179,70	154.053,00	144.053,00	144.053,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	776.258,79	498.096,95		
TTITOLO 4	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TTITOLO 5	CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		
TTITOLO 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	277.418,82	previsione di competenza	597.000,00	597.000,00	597.000,00	597.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	631.402,05	874.418,82		
TOTALE TITOLI		751.348,30	previsione di competenza	1.936.437,06	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		14.544,42	4.925,15	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.202.577,90	2.153.723,30		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		751.348,30	previsione di competenza	1.936.437,06	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		14.544,42	4.925,15	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.202.577,90	2.153.723,30		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2021

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI DELL' ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	125.215,69	previsione di competenza	394.803,41	298.172,00	284.546,00	284.546,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		12.044,42	4.925,15	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	482.314,41	423.387,69		
TOTALE MISSIONE 2	Giustizia	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 3	Ordine pubblico e sicurezza	5.000,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.000,00	10.000,00		
TOTALE MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio	5.475,83	previsione di competenza	7.200,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.377,71	11.475,83		
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2.336,00	previsione di competenza	15.336,00	6.136,00	6.136,00	6.136,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.500,54	8.472,00		
TOTALE MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	2.922,19	previsione di competenza	2.892,00	2.892,00	2.892,00	2.892,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.181,20	5.814,19		
TOTALE MISSIONE 7	Turismo	5.427,90	previsione di competenza	26.722,65	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	55.243,18	12.427,90		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2021

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2021	2022	2023
TOTALE MISSIONE 8	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	7.516,12	previsione di competenza	25.619,48	6.500,00	6.500,00	6.500,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.619,48	14.016,12		
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	233.892,76	previsione di competenza	341.601,02	42.964,00	42.964,00	42.964,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	366.820,30	276.856,76		
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	74.892,77	previsione di competenza	287.508,50	157.923,00	153.923,00	153.923,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	358.977,64	232.815,77		
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.000,00	5.000,00		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.250,22	previsione di competenza	11.288,00	8.788,00	8.788,00	8.788,00
			di cui già impegnato *		2.500,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.340,08	10.038,22		
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	10.000,00	previsione di competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	17.000,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2021

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2021	2022	2023
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	7.466,00	11.634,85	11.634,85	11.634,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.801,31	50.000,00		
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	277.418,82	previsione di competenza	597.000,00	597.000,00	597.000,00	597.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	631.402,05	874.418,82		
	TOTALE MISSIONI	751.348,30	previsione di competenza	1.936.437,06	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		14.544,42	4.925,15	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.202.577,90	2.153.723,30		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	751.348,30	previsione di competenza	1.936.437,06	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		14.544,42	4.925,15	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.202.577,90	2.153.723,30		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO				
					2021	2022	2023		
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00		
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
0101	Programma	01	Organi istituzionali						
	Titolo 1	SPESE CORRENTI		4.297,30	previsione di competenza	32.200,00	31.956,00	31.956,00	31.956,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	33.316,67	36.253,30		
			Cap. 1010101.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 IRAP - ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO	743,59	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.584,15	3.243,59		
			Cap. 1010212.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.02.999 SPESE DI RAPPRESENTANZA	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.668,00	1.500,00		
			Cap. 1010235.1 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 INDENNITA' DI CARICA AMMINISTRATORI, ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO	3.553,71	previsione di competenza	24.000,00	23.256,00	23.256,00	23.256,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	24.000,00	26.809,71		
			Cap. 1010235.2 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI, COMPONENTI COMMISSIONI	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.730,00	1.500,00		
			Cap. 1010238.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 COMPENSO REVISORE DEI CONTI	0,00	previsione di competenza	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.700,00	2.700,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1010241.0 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.002 INDENNITA' DI MISSIONE AMMINISTRATORI COMUNALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Organi istituzionali	4.297,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	32.200,00	31.956,00 0,00 0,00 500,00	31.956,00 0,00 0,00 500,00	31.956,00 0,00 0,00 500,00
0102 Programma	02 Segreteria generale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	15.001,87	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	34.450,00	39.340,00 7.808,42 0,00	39.340,00 4.315,15 0,00	39.340,00 0,00 0,00
	Cap. 1020003.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.002 SERVIZIO SEGRETERIA, STATO CIVILE: VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.500,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1020005.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 QUOTA DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.500,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1020016.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SERVIZIO SEGRETERIA: CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500,00	2.640,00 0,00 0,00	2.640,00 0,00 0,00	2.640,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	500,00	3.140,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1020018.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.003 SERVIZIO SEGRETERIA: CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
	Cap. 1020101.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.02.01.01.001 IRAP - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	200,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	200,00	850,00 0,00 0,00	850,00 0,00 0,00	850,00 0,00 0,00
	Cap. 1020103.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.02.01.99.999 ALTRE IMPOSTE E TASSE	93,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500,00	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00
	Cap. 1020204.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.02.001 STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE D'UFFICIO - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	1.122,69	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1020418.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.04.01.02.001 QUOTA 10% DIRITTI DI SEGRETERIA DESTINATI ALLA PAT	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	250,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00	100,00 0,00 0,00
	Cap. 1110205.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.01.02.002 COMBUSTIBILI - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	5.500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1110271.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.07.006 MANUTENZIONE ATTREZZATURE E CANONI ASSISTENZA SOFTWARE UFFICI COMUNALI (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	3.766,07	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.000,00	10.000,00 2.099,42 0,00	10.000,00 359,90 0,00	10.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	15.550,09	13.766,07		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1110312.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.13.002 SERVIZI DI PULIZIA - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	3.820,11	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.000,00	6.500,00 4.209,00 0,00	6.500,00 2.455,25 0,00	6.500,00 0,00 0,00
	Cap. 1110344.0 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.16.999 SERVIZIO GESTIONE STIPENDI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	1.500,00 1.500,00 0,00	1.500,00 1.500,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
	Titolo 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	10.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1022120.0 Cod. 01.02.2 Pdc U.2.02.01.07.002 ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - HARDWARE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	5.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1022176.0 Cod. 01.02.2 Pdc U.2.02.03.02.001 ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - SOFTWARE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	5.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	02 Segreteria generale	15.001,87	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	34.450,00	49.340,00 7.808,42 0,00 40.944,61	39.340,00 4.315,15 0,00 64.341,87	39.340,00 0,00 0,00 0,00
0103 Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
Titolo 1	SPESE CORRENTI	3.775,10	previsione di competenza	60.800,00	42.800,00	42.800,00	42.800,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	119.829,53	46.575,10		
	Cap. 1030347.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.17.002 ONERI SERVIZIO TESORERIA	0,00	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.529,53	2.500,00		
	Cap. 1030743.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.07.06.04.001 INTERESSI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	previsione di competenza	300,00	300,00	300,00	300,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	300,00	300,00		
	Cap. 1110419.0 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTI AI COMUNI - GESTIONE SEGRETARIA, ECONOMICA, FINANZIARIA, TECNICA - GESTIONE ASSOCIATA	3.775,10	previsione di competenza	58.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	115.000,00	43.775,10		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	3.975,46	previsione di competenza	6.685,08	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.685,08	3.975,46		
	Cap. 1032723.0 Cod. 01.03.2 Pdc U.2.05.99.99.999 OPERE DI ADEGUAMENTO EDIFICIO VIGILI DEL FUOCO	3.975,46	previsione di competenza	6.685,08	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.685,08	3.975,46		
Totale Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	7.750,56	previsione di competenza	67.485,08	42.800,00	42.800,00	42.800,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	126.514,61	50.550,56		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO			
					2021	2022	2023	
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	5.100,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00	
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	9.065,00	4.600,00			
	Cap. 1040386.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SERVIZIO GESTIONE IMIS	0,00	previsione di competenza	4.100,00	4.100,00	4.100,00	4.100,00	
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	8.065,00	4.100,00			
	Cap. 1041215.0 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.09.02.01.001 SGRAVI E RIMBORSI DI TRIBUTI COMUNALI	0,00	previsione di competenza	1.000,00	500,00	500,00	500,00	
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	1.000,00	500,00			
Totale Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	previsione di competenza	5.100,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00	
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	9.065,00	4.600,00			
0105 Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
Titolo 1	SPESE CORRENTI	7.786,14	previsione di competenza	23.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	25.668,86	24.786,14			
	Cap. 1050205.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.01.02.002 COMBUSTIBILI - EDIFICI COMUNALI	660,07	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	8.000,00	8.660,07			

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 1050257.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA EDIFICI COMUNALI	2.809,27	previsione di competenza	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.688,86	6.809,27		
	Cap. 1050288.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI	4.316,80	previsione di competenza	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.980,00	9.316,80		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	41.672,79	previsione di competenza	95.959,66	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	101.758,03	76.672,79		
	Cap. 1052129.0 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.002 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI.	41.672,79	previsione di competenza	95.959,66	35.000,00	35.000,00	35.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	101.758,03	76.672,79		
Totale Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	49.458,93	previsione di competenza	118.959,66	52.000,00	52.000,00	52.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	127.426,89	101.458,93		
0106 Programma	06 Ufficio tecnico						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	1.951,10	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.651,10	3.451,10		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1635.198 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.10.001 INCARICHI DIVERSI - UFFICIO TECNICO	714,50	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	714,50	714,50		
	Cap. 1060294.0 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.10.001 INCARICHI PROFESSIONALI - UFFICIO TECNICO	1.236,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			previsione di cassa	1.936,60	2.736,60		
Totale Programma	06 Ufficio tecnico	1.951,10	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
0107 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	8.496,47	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	46.425,00	46.950,00	45.350,00	45.350,00
			previsione di cassa	46.839,43	55.446,47		
	Cap. 1736.220 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.02.07.006 LICENZE D'USO SOFTWARE	331,02	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	331,02	331,02		
	Cap. 1070003.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.002 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	4.150,03	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	26.000,00	26.500,00	26.500,00	26.500,00
			previsione di cassa	26.000,00	30.650,03		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1070004.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.003 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
	Cap. 1070005.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPONDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.975,00	3.200,00 1.600,00 0,00	1.600,00 0,00 0,00	1.600,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.975,00	3.200,00		
	Cap. 1070005.5000 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPONDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.600,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1070016.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	2.061,82	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.000,00	8.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	8.083,41	10.061,82		
	Cap. 1070018.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.01.003 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: CONTRIBUTI PER INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO	144,95	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.144,95		
	Cap. 1070101.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.02.01.01.001 SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: IMPOSTA I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	909,54	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.000,00	2.800,00 0,00 0,00	2.800,00 0,00 0,00	2.800,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.709,54		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 1070204.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.01.02.001 ACQUISTO STAMPATI (REGISTRI S.C. + CI + MODULI VARI)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	250,00	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00
	Cap. 1070213.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.02.99.004 SPESE PER IL SERVIZIO ELETTORALE	899,11	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.000,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1070237.0 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.02.003 CONCORSO DI SPESA PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	200,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
Totale Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	8.496,47	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	46.425,00	46.950,00 1.600,00 0,00 55.446,47	45.350,00 0,00 0,00	45.350,00 0,00 0,00
0110 Programma	10 Risorse umane						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	1.136,80	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.616,36	5.926,00 2.026,00 0,00	3.900,00 0,00 0,00	3.900,00 0,00 0,00
	Cap. 1704.4 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FOREG PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	101,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	308,30	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	308,30	101,30		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 8104.4 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FOREG PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	118,37	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	380,06	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	380,06	118,37		
	Cap. 1100009.0 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.01.01.01.004 F.O.R.E.G. PER IL PERSONALE DIPENDENTE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.728,00	4.126,00 2.026,00 0,00	2.100,00 0,00 0,00	2.100,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.728,00	4.126,00		
	Cap. 1100009.5000 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - F.O.R.E.G. PER IL PERSONALE DIPENDENTE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.026,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1100013.0 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.01.01.02.002 BUONI PASTO	917,13	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.200,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.473,00	1.917,13		
	Cap. 1100350.0 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.03.02.11.999 ACCERTAMENTI SANITARI OBBLIGATORI DEL PERSONALE DIPENDENTE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	800,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00	800,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.000,00	800,00		
Totale Programma	10 Risorse umane	1.136,80	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	7.616,36	5.926,00 2.026,00 0,00	3.900,00 0,00 0,00	3.900,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	7.889,36	7.062,80		
0111 Programma	11 Altri servizi generali						

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
Titolo 1	SPESE CORRENTI	16.373,77	previsione di competenza	44.900,00	44.100,00	44.100,00	44.100,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		610,00	610,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	49.849,99	60.473,77		
	Cap. 1031314.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.03.01.001 IVA A DEBITO SU SERVIZI COMMERCIALI	8.182,34	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	18.182,34		
	Cap. 1110111.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.02.01.06.001 UTENZE TIA	1.086,07	previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.806,67	5.086,07		
	Cap. 1110254.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.001 UTENZE TELEFONIA FISSA	455,87	previsione di competenza	2.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.894,39	3.455,87		
	Cap. 1110255.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.002 UTENZE TELEFONIA MOBILE	237,25	previsione di competenza	300,00	100,00	100,00	100,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	360,00	337,25		
	Cap. 1110257.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA	1.244,63	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.430,52	4.244,63		
	Cap. 1110260.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.09.004 MANUTENZIONI IMPIANTI ED ALTRI BENI MOBILI IN GENERE	1.508,99	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		610,00	610,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.595,56	4.508,99		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 1110294.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.10.001 SPESE PER PERIZIE, PROGETTI, COLLAUDI, STUDI, PROGETTAZIONI, INCARICHI PROFESSIONALI VARI, ECC. (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	1.988,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1110302.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.11.006 INCARICHI LEGALI E NOTARILI - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	1.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1110341.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.16.002 SPESE POSTALI	511,62	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.100,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1110381.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.99.003 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	158,40	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1111318.0 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.01.003 SPESE PER ASSICURAZIONI CONTRO INCENDI, FURTI E RESPONSABILITÀ CIVILE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.000,00	12.000,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	20.748,89	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	36.167,31	19.000,00 0,00 0,00	19.000,00 0,00 0,00	19.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1112120.0 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.02.01.07.002 ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - HARDWARE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	37.816,75	39.748,89		
			previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 1112176.0 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.02.03.02.001 ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - SOFTWARE	2.196,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.200,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1112182.0 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.02.03.05.001 SPESE PER PROGETTAZIONE E CONSULENZE TECNICHE	18.552,89	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	31.967,31	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	11 Altri servizi generali	37.122,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	81.067,31	63.100,00 610,00 0,00 100.222,66	63.100,00 610,00 0,00 100.222,66	63.100,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	125.215,69	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	394.803,41	298.172,00 12.044,42 0,00 482.314,41	284.546,00 4.925,15 0,00 423.387,69	284.546,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020				
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza						
0301	Programma	01	Polizia locale e amministrativa					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	5.000,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	6.000,00	10.000,00	
			Cap. 3010419.0 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.04.01.02.006 TRASFERIMENTI SERVIZIO POLIZIA LOCALE	5.000,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	6.000,00	10.000,00	
Totale Programma	01	Polizia locale e amministrativa		5.000,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	6.000,00	10.000,00	
TOTALE MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza		5.000,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	6.000,00	10.000,00	

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020					
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023		
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio							
0402	Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	5.475,83	previsione di competenza	7.200,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	11.377,71	11.475,83		
			Cap. 4020419.0 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTO GESTIONE DELLE SCUOLE ELEMENTARI	5.475,83	previsione di competenza	7.200,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	11.377,71	11.475,83		
Totale Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria		5.475,83	previsione di competenza	7.200,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	11.377,71	11.475,83		
TOTALE MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio		5.475,83	previsione di competenza	7.200,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	11.377,71	11.475,83		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020					
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023		
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	2.336,00	previsione di competenza	5.336,00	4.136,00	4.136,00	4.136,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	8.500,54	6.472,00		
			Cap. 5020419.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTI PER GESTIONE CONSORZI/CONVENZIONI - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	2.200,00	previsione di competenza	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	4.200,94	4.400,00		
			Cap. 5020422.0 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.01.02.006 TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' PER UNIVERSITA' TERZA ETA' E CULTURA	136,00	previsione di competenza	136,00	136,00	136,00	136,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	149,60	272,00		
			Cap. 5020477.1 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.150,00	1.500,00		
			Cap. 5020477.2 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTO PER LA SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	0,00	previsione di competenza	1.000,00	300,00	300,00	300,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.000,00	300,00		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	10.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	10.000,00	2.000,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 5022338.0 Cod. 05.02.2 Pdc U.2.03.01.02.999 CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA DI SAGRON MIS	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	9.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 5022618.0 Cod. 05.02.2 Pdc U.2.03.04.01.001 EVENTI CULTURALI ED EDUCATIVI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
	Cap. 7012585.0 Cod. 05.02.2 Pdc U.2.03.01.02.006 TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' DI VALLE PER GRANDI MANIFESTAZIONI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2.336,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	15.336,00	6.136,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	6.136,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	6.136,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
			previsione di cassa	18.500,54	8.472,00		
TOTALE MISSIONE	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2.336,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	15.336,00	6.136,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	6.136,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	6.136,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
			previsione di cassa	18.500,54	8.472,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2021	2022	2023	
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero						
0601	Programma	01	Sport e tempo libero					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	2.922,19	previsione di competenza	2.892,00	2.892,00	2.892,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.181,20	5.814,19	
			Cap. 6010422.0 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.04.01.02.006	2.922,19	previsione di competenza	2.892,00	2.892,00	2.892,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
			TRASFERIMENTI ALLA COMUNITA' DI PRIMIERO - GESTIONE PISCINA E PALESTRE NEGRELLI E VALLOMBROSA		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.181,20	5.814,19	
Totale Programma	01	Sport e tempo libero		2.922,19	previsione di competenza	2.892,00	2.892,00	2.892,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.181,20	5.814,19	
TOTALE MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero		2.922,19	previsione di competenza	2.892,00	2.892,00	2.892,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.181,20	5.814,19	

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020				
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
MISSIONE	7	Turismo						
0701	Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	1.500,00	1.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.000,00	1.500,00	
			Cap. 7020477.0 Cod. 07.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI ORDINARI PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE	0,00	previsione di competenza	2.000,00	1.500,00	1.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.000,00	1.500,00	
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	5.427,90	previsione di competenza	24.722,65	5.500,00	5.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	53.243,18	10.927,90	
			Cap. 7012182.0 Cod. 07.01.2 Pdc U.2.02.03.05.001 INCARICO PER PROMOZIONE DEL TERRITORIO	0,00	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.550,00	2.500,00	
			Cap. 7012352.0 Cod. 07.01.2 Pdc U.2.03.03.03.999 F.U.T. PROGETTO ALTA VIA N. 2 DELLE DOLOMITI	5.427,90	previsione di competenza	19.222,65	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	46.693,18	5.427,90	
			Cap. 7012618.0 Cod. 07.01.2 Pdc U.2.03.04.01.001 CONTRIBUTI STRAORDINARI PER ATTIVITA' TURISTICA	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.000,00	3.000,00	

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020				
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
Totale Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	5.427,90	previsione di competenza	26.722,65	7.000,00	7.000,00	7.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	55.243,18	12.427,90		
TOTALE MISSIONE	7	Turismo	5.427,90	previsione di competenza	26.722,65	7.000,00	7.000,00	7.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	55.243,18	12.427,90		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023		
MISSIONE	8	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa							
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio						
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	7.516,12	previsione di competenza	25.619,48	6.500,00	6.500,00	6.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	25.619,48	14.016,12		
			Cap. 8012115.0 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.02.01.05.999 ARREDO URBANO ED EXTRA URBANO	6.374,20	previsione di competenza	19.551,80	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	19.551,80	11.374,20		
			Cap. 8012182.0 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.02.03.05.001 REVISIONE PUNTUALE P.R.G. E REGOLAMENTO EDILIZIO.	1.141,92	previsione di competenza	4.567,68	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	4.567,68	1.141,92		
			Cap. 8012610.0 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.03.02.01.001 CONTRIBUTI DI TINTEGGIATURA	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
	Totale Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio	7.516,12	previsione di competenza	25.619,48	6.500,00	6.500,00	6.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	25.619,48	14.016,12		
TOTALE MISSIONE	8	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa		7.516,12	previsione di competenza	25.619,48	6.500,00	6.500,00	6.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	25.619,48	14.016,12		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020				
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	1.060,40	previsione di competenza	964,00	964,00	964,00	964,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.060,40	2.024,40		
		Cap. 13070422.0 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.04.01.02.006	1.060,40	previsione di competenza	964,00	964,00	964,00	964,00
		TRASFERIMENTO ALLA COMUNITÀ DI PRIMIERO PER GESTIONE RIFUGIO ANIMALI D'AFFEZIONE		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.060,40	2.024,40		
	Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	172.727,55	previsione di competenza	230.584,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	230.584,00	172.727,55		
		Cap. 9022139.0 Cod. 09.02.2 Pdc U.2.02.01.09.013	172.727,55	previsione di competenza	230.584,00	0,00	0,00	0,00
		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE SENTIERISTICA CICLOPEDONALE ALTA VALLE DEL MIS - PROGETTO GAL		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	230.584,00	172.727,55		
	Totale Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	173.787,95	previsione di competenza	231.548,00	964,00	964,00	964,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	231.644,40	174.751,95		
0903	Programma	03	Rifiuti					
	Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	20.000,00	previsione di competenza	22.116,45	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	25.616,45	20.000,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 9032145.0 Cod. 09.03.2 Pdc U.2.02.01.09.999 REALIZZAZIONE ISOLA ECOLOGICA MIS DI SOPRA	20.000,00	previsione di competenza	22.116,45	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.616,45	20.000,00		
Totale Programma	03 Rifiuti	20.000,00	previsione di competenza	22.116,45	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.616,45	20.000,00		
0904 Programma	04 Servizio idrico integrato						
	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3.764,23	previsione di competenza	24.900,00	23.900,00	23.900,00	23.900,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	42.043,81	27.664,23		
	Cap. 9040113.0 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.02.01.07.001 CANONI CONCESSIONE DERIVAZIONI IDRICHE - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	previsione di competenza	4.300,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.300,00	4.300,00		
	Cap. 9040257.0 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	1.084,55	previsione di competenza	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.239,64	2.584,55		
	Cap. 9040284.0 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.09.004 SERVIZI PER MANUTENZIONE FOGNATURA	2.679,68	previsione di competenza	4.500,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.759,84	6.679,68		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 9040344.0 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.16.999 GESTIONE FATTURAZIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.100,00	3.100,00 0,00 0,00	3.100,00 0,00 0,00	3.100,00 0,00 0,00
	Cap. 9040473.0 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.03.02.09.011 TRASFERIMENTI GESTIONE ORDINARIA SERVIZIO ACQUEDOTTO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.000,00	11.000,00 0,00 0,00	11.000,00 0,00 0,00	11.000,00 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	2.354,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.354,60	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
	Cap. 9042136.0 Cod. 09.04.2 Pdc U.2.02.01.09.010 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTI	2.354,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.354,60	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	04 Servizio idrico integrato	6.118,83	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	32.254,60	28.900,00 0,00 0,00 49.398,41	28.900,00 0,00 0,00 35.018,83	28.900,00 0,00 0,00 0,00
0905 Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	12.105,85	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	17.600,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	22.079,07	22.105,85		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 9050416.0 Cod. 09.05.1 Pdc U.1.04.01.02.001 VERSAMENTO MIGLIORIE BOSCHIVE AL FONDO FORESTALE	4.817,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	2.500,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00
	Cap. 9050466.0 Cod. 09.05.1 Pdc U.1.04.01.02.018 TRASFERIMENTO AL CONSORZIO DI CUSTODIA FORESTALE	7.288,85	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.600,00	7.500,00 0,00 0,00	7.500,00 0,00 0,00	7.500,00 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	21.880,13	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	34.981,97	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 9052136.0 Cod. 09.05.2 Pdc U.2.02.01.09.010 MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE PRESA A SERVIZIO RIFUGIO FORESTALE	21.880,13	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	34.981,97	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	33.985,98	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	52.581,97	10.000,00 0,00 0,00 57.061,04	10.000,00 0,00 0,00 43.985,98	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00
0908 Programma	08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento						
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.100,00	3.100,00 0,00 0,00	3.100,00 0,00 0,00	3.100,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.100,00	3.100,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 9082350.0 Cod. 09.08.2 Pdc U.2.03.03.02.001 PROMOZIONE E SOSTEGNO PROGETTO MOBILITÀ ELETTRICA PRIMIERO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.100,00	3.100,00 0,00 0,00	3.100,00 0,00 0,00	3.100,00 0,00 0,00
Totale Programma	08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	3.100,00	3.100,00 0,00 0,00 3.100,00	3.100,00 0,00 0,00 3.100,00	3.100,00 0,00 0,00 3.100,00
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	233.892,76	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	341.601,02	42.964,00 0,00 0,00 276.856,76	42.964,00 0,00 0,00 276.856,76	42.964,00 0,00 0,00 276.856,76

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020				
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità						
1002	Programma	02	Trasporto pubblico locale					
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	453,00	previsione di competenza	453,00	453,00	453,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	453,00	906,00	
			Cap. 10022585.0 Cod. 10.02.2 Pdc U.2.03.01.02.006 SPESA PROGETTO MOBILITÀ VACANZE	453,00	previsione di competenza	453,00	453,00	453,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	453,00	906,00	
	Totale Programma	02	Trasporto pubblico locale	453,00	previsione di competenza	453,00	453,00	453,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	453,00	906,00	
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	37.152,26	previsione di competenza	115.120,00	100.470,00	96.470,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	134.978,39	137.622,26	
			Cap. 9030326.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.02.01.06.001 SPESE PER RECUPERO RIFIUTI ABBANDONATI E COSTI SPAZZAMENTO STRADE COMUNALI	2.874,70	previsione di competenza	5.000,00	2.000,00	2.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	6.788,66	4.874,70	
			Cap. 10050007.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.01.01.006 VIABILITÀ COMUNALE: VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	3.959,58	previsione di competenza	23.000,00	23.500,00	23.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	23.000,00	27.459,58	

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 10050008.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.01.01.007 VIABILITÀ COMUNALE: STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.000,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10050009.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.01.01.008 VIABILITÀ COMUNALE: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	1.180,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.320,00	4.320,00 0,00 0,00	4.320,00 0,00 0,00	4.320,00 0,00 0,00
	Cap. 10050016.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.01.001 VIABILITÀ COMUNALE: CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	3.053,34	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	9.000,00	8.500,00 0,00 0,00	8.500,00 0,00 0,00	8.500,00 0,00 0,00
	Cap. 10050017.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.01.002 VIABILITÀ COMUNALE: CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00	50,00 0,00 0,00
	Cap. 10050018.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.01.002 VIABILITÀ COMUNALE: CONTRIBUTI PER INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
	Cap. 10050023.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.02.003 VIABILITÀ COMUNALE: INDENNITÀ DI FINE SERVIZIO EROGATA DIRETTAMENTE DAL DATORE DI LAVORO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	4.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 10050101.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.02.01.01.001 VIABILITÀ COMUNALE: IMPOSTA I.R.A.P. SU RETRIBUZIONI	1.058,38	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.000,00	2.800,00 0,00 0,00	2.800,00 0,00 0,00	2.800,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.316,63	3.858,38		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 10050117.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.02.01.09.001 TASSE AUTOMOBILISTICHE - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	600,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00
	Cap. 10050205.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.002 CARBURANTI, LUBRIFICANTI E MATERIALI DI CONSUMO PER AUT - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADA	996,16	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.000,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10050207.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.004 SPESE PER ACQUISTO DIVISE E D.P.I. OPERAI COMUNALI (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	600,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10050218.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.01.02.999 MATERIALE PER STRADE - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	3.818,87	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	14.000,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10050257.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.004 CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA PER L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA	8.203,35	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	18.000,00	14.000,00 0,00 0,00	14.000,00 0,00 0,00	14.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10050257.1 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	967,42	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
	Cap. 10050267.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.07.002 NOLEGGIO MACCHINARI ED ATTREZZATURE DIVERSE PER LAVORI ALLA VIABILITA'	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.000,00	1.500,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023
	Cap. 10050281.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.09.001 MANUTENZIONI AUTOMEZZI - SERVIZI DI OFFICINA - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZ	1.214,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.000,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.000,00	5.214,22		
	Cap. 10050288.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.09.008 MANUTENZIONE STRADE E PARCHEGGI - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
	Cap. 10050337.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.09.011 MANUTENZIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	5.761,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	8.924,98	9.761,60		
	Cap. 10050338.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.15.999 VIABILITÀ COMUNALE: PRESTAZIONI DI SERVIZI (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	2.964,64	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.500,00	4.964,64		
	Cap. 10051316.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.04.01.003 ASSICURAZIONI AUTOMEZZI - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.700,00	4.700,00 0,00 0,00	4.700,00 0,00 0,00	4.700,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.700,00	4.700,00		
	Cap. 12050460.0 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.02.01.06.001 ONERI PER SOSTITUZIONE PAGAMENTO T.I.A. PER EDIFICI PUBBLICI E SCUOLE (ART. 14 - LETT.B) REGOLAMENTO TARIFFA T.I.A.) (FONDI DI SPESE A CALCOLO)	500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	37.287,51	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	171.935,50	57.000,00 0,00 0,00	57.000,00 0,00 0,00	57.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	223.546,25	94.287,51		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 10052101.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.01.001 MANUTENZIONE STRAORDINARIA MEZZI MECCANICI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.500,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10052115.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.05.999 ACQUISTO DI ATTREZZATURE, MACCHINE ECC.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10052138.0 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 COSTRUZIONE, COMPLETAMENTO STRADE, VIE E PIAZZE.	34.300,65	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	116.412,44	50.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00
	Cap. 10052138.1 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 COSTRUZIONE, COMPLETAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA.	2.986,86	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	48.023,06	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali	74.439,77	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	287.055,50	157.470,00 0,00 0,00 231.909,77	153.470,00 0,00 0,00 0,00	153.470,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità	74.892,77	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	287.508,50	157.923,00 0,00 0,00 232.815,77	153.923,00 0,00 0,00 0,00	153.923,00 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020					
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023		
MISSIONE	11	Soccorso civile							
1101	Programma	01	Sistema di protezione civile						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.500,00	3.500,00		
			Cap. 11010477.0 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTO ORDINARIO AL CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI - SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.500,00	3.500,00		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
			Cap. 11012354.0 Cod. 11.01.2 Pdc U.2.03.04.01.001 CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO DEI VV.FF. VOLONTARI	0,00	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
	Totale Programma	01	Sistema di protezione civile	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	7.000,00	5.000,00		
TOTALE MISSIONE	11	Soccorso civile		0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	7.000,00	5.000,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020				
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI					
			956,02	previsione di competenza	5.288,00	4.788,00	4.788,00	4.788,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		2.500,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.657,68	5.744,02		
			0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	500,00	500,00		
			295,50	previsione di competenza	288,00	288,00	288,00	288,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	316,80	583,50		
			660,52	previsione di competenza	4.500,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		2.500,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	4.840,88	4.660,52		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE					
			0,00	previsione di competenza	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	4.000,00	2.000,00		
			0,00	previsione di competenza	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	4.000,00	2.000,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2021	2022	2023	
Totale Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	956,02	previsione di competenza	8.288,00	6.788,00	6.788,00	6.788,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		2.500,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	9.657,68	7.744,02		
1203	Programma	03	Interventi per gli anziani					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	1.000,00	1.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.000,00	1.000,00	
			Cap. 12080477.0 Cod. 12.03.1 Pdc U.1.03.02.15.008 CONTRIBUTI ORDINARI PER ATTIVITÀ E SERVIZI SOCIALI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	1.000,00	1.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.000,00	1.000,00	
Totale Programma	03	Interventi per gli anziani	0,00	previsione di competenza	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.000,00	1.000,00		
1209	Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	294,20	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.682,40	1.294,20	
			Cap. 12090291.0 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.09.011 MANUTENZIONE CIMITERI	294,20	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.682,40	1.294,20	

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Totale Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	294,20	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.682,40	1.294,20		
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.250,22	previsione di competenza	11.288,00	8.788,00	8.788,00	8.788,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		2.500,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.340,08	10.038,22		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	
					2021	2022	2023	
MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale						
1503	Programma	03	Sostegno all'occupazione					
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	10.000,00	previsione di competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	10.000,00	17.000,00	
			Cap. 15032585.0 Cod. 15.03.2 Pdc U.2.03.01.02.006	10.000,00	previsione di competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			TRASFERIMENTI ALLA COMUNITÀ DI VALLE PER ATTIVAZIONE OPPORTUNITÀ LAVORATIVE		<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	10.000,00	17.000,00	
Totale Programma	03	Sostegno all'occupazione		10.000,00	previsione di competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	10.000,00	17.000,00	
TOTALE MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale		10.000,00	previsione di competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	10.000,00	17.000,00	

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020				
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca						
1601	Programma	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.000,00	2.000,00	
			Cap. 16010477.0 Cod. 16.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001 TRASFERIMENTO AL CONSORZIO MIGLIORAMENTO FONDIARIO	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.000,00	2.000,00	
Totale Programma	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare		0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.000,00	2.000,00	
TOTALE MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.000,00	2.000,00	

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO		
				2021	2022	2023
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti				
2001	Programma	01	Fondo di riserva			
	Titolo 1		SPESE CORRENTI			
			0,00 previsione di competenza	7.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.801,31	50.000,00	
		Cap. 1901.1 Cod. 20.01.1 Pdc U.1.10.01.01.001 FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00 previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.801,31	50.000,00	
		Cap. 20011301.0 Cod. 20.01.1 Pdc U.1.10.01.01.001 FONDO DI RISERVA ORDINARIO	0,00 previsione di competenza	7.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
	Totale Programma	01	Fondo di riserva	0,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di competenza	7.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.801,31	50.000,00	
2002	Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità			
	Titolo 1		SPESE CORRENTI			
			0,00 previsione di competenza	466,00	1.634,85	1.634,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	
		Cap. 10081.0 Cod. 20.02.1 Pdc U.1.10.01.03.001 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00 previsione di competenza	466,00	1.634,85	1.634,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
Totale Programma	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	previsione di competenza	466,00	1.634,85	1.634,85	1.634,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	7.466,00	11.634,85	11.634,85	11.634,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.801,31	50.000,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO		
					2021	2022	2023		
MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie							
6001	Programma	01	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere						
	Titolo 5		CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		
			Cap. 60013505.0 Cod. 60.01.5 Pdc U.5.01.01.01.001 RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA	0,00	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		
Totale Programma	01	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		
TOTALE MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO				
					2021	2022	2023		
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi							
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro						
	Titolo 7		SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	277.418,82	previsione di competenza	597.000,00	597.000,00	597.000,00	597.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	631.402,05	874.418,82		
			Cap. 50133.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 DEPOSITI CAUZIONALI	6.209,43	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	6.209,43	6.209,43		
			Cap. 50134.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.99.99.000 RIMBORSI SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	799,63	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	799,63	799,63		
			Cap. 99013509.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.01.02.001 SPLIT PAYMENT - PAGAMENTO IVA TRATTENUTA SU FATTURE	189.891,82	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	274.528,92	439.891,82		
			Cap. 99013511.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.99.99.999 RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	4.864,25	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.000,00	9.864,25		
			Cap. 99013519.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.01.001 RITENUTE ERARIALI AL PERSONALE, SU ASSEGNI FISSI, INDENNITA', MISSIONI ECC.	18.990,28	previsione di competenza	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	70.000,00	88.990,28		

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2021	2022	2023
	Cap. 99013521.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.02.001 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	54.436,44	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	60.000,00	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00
	Cap. 99013538.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.99.03.001 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO E PER I SERVIZI IN ECONOMIA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
	Cap. 99013600.1 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	1.413,08	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.000,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
	Cap. 99013600.2 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	465,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.000,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
	Cap. 99013605.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 USCITE DERIVANTI DALLA GESTIONE DEGLI INCASSI VINCOLATI DEGLI ENTI LOCALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	100.000,00	100.000,00 0,00 0,00	100.000,00 0,00 0,00	100.000,00 0,00 0,00
	Cap. 99013606.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.99.99.999 ANTICIPAZIONI PER CONTO DI TERZI	348,89	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	60.000,00	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	60.985,99	60.348,89		
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	277.418,82	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	597.000,00	597.000,00 0,00 0,00 631.402,05	597.000,00 0,00 0,00 874.418,82	597.000,00 0,00 0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2021 - 2023 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
	TOTALE MISSIONI	751.348,30	previsione di competenza	1.936.437,06	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		14.544,42	4.925,15	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.202.577,90	2.153.723,30		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	751.348,30	previsione di competenza	1.936.437,06	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		14.544,42	4.925,15	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.202.577,90	2.153.723,30		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:		
+	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2020	106.032,09
+	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2020	210.833,42
+	Entrate già accertate nell'esercizio 2020	1.147.854,25
-	Uscite già impegnate nell'esercizio 2020	1.258.100,30
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2020	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2020	31.139,14
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2020	0,00
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2020 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2021	237.758,60
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2020	508.297,39
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2020	678.336,76
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2020	3.626,00
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020	64.093,23
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020 :		
Parte accantonata		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12 esercizio precedente	1.780,21
	Fondo anticipazioni liquidità	0,00
	Fondo perdite società partecipate	0,00
	Fondo contenzioso	0,00
	Altri accantonamenti	0,00
	B) Totale parte accantonata	1.780,21
Parte vincolata		
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Altri vincoli	0,00
	C) Totale parte vincolata	0,00
Parte destinata agli investimenti		0,00
	D) Totale destinata agli investimenti	0,00
	E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	62.313,02
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		
3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020 (6) :		
Utilizzo quota vincolata		
	Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Utilizzo altri vincoli	0,00
	Totale utilizzo avanzo di	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2021

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			56.770,27		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		3.626,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		409.330,85	405.330,85	405.330,85
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		412.956,85	405.330,85	405.330,85
di cui:					
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>			<i>1.634,85</i>	<i>1.634,85</i>	<i>1.634,85</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2)	(+)		0,00		
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2021

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		154.053,00	144.053,00	144.053,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		154.053,00	144.053,00	144.053,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2021

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4) :

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione liquidità	(-)		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
01 MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione								
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 1070005.5000 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO ANAGRAFE,	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	2.026,00	2.026,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 1100009.5000 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - F.O.R.E.G. PER IL	2.026,00	2.026,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	3.626,00	3.626,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.626,00	3.626,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione relativo all'esercizio 2014 tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre N-1 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio N. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui effettuato con riferimento alla data del 31 dicembre 2012.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio N. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio N e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N+1, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

* Il prospetto è compilato con riferimento a ciascun esercizio considerato nel bilancio. Nel prospetto relativo all'anno N (ad esempio 2014), indicare 2014 al posto di N, 2015 al posto di N+1, etc.

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
01 MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione								
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 1070005.5000 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO ANAGRAFE,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 1100009.5000 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - F.O.R.E.G. PER IL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione relativo all'esercizio 2014 tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre N-1 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio N. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui effettuato con riferimento alla data del 31 dicembre 2012.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio N. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio N e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N+1, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

* Il prospetto è compilato con riferimento a ciascun esercizio considerato nel bilancio. Nel prospetto relativo all'anno N (ad esempio 2014), indicare 2014 al posto di N, 2015 al posto di N+1, etc.

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
				2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
01 MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione								
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 1070005.5000 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - SERVIZIO ANAGRAFE,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 1100009.5000 Cod. 01.10.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - F.O.R.E.G. PER IL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione relativo all'esercizio 2014 tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre N-1 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio N. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui effettuato con riferimento alla data del 31 dicembre 2012.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio N. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio N e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N+1, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

* Il prospetto è compilato con riferimento a ciascun esercizio considerato nel bilancio. Nel prospetto relativo all'anno N (ad esempio 2014), indicare 2014 al posto di N, 2015 al posto di N+1, etc.

COMUNE DI SAGRON MIS Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

Provincia di Trento

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' *

Anno di bilancio 2021 - Anno di previsione 2021

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**)(c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) =(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	82.100,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	82.100,00			
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	TOTALE TITOLO 1	82.100,00			
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	189.000,00			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	TOTALE TITOLO 2	189.000,00			
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	121.950,00	1.634,85	1.634,85	1,34
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	0,00			
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	350,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	15.930,85			
3000000	TOTALE TITOLO 3	138.230,85	1.634,85	1.634,85	1,18
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	150.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	150.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	4.053,00			
4000000	TOTALE TITOLO 4	154.053,00			
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	563.383,85	1.634,85	1.634,85	0,29
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	409.330,85	1.634,85	1.634,85	0,40
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	154.053,00			

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) =(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	82.100,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	82.100,00			
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	TOTALE TITOLO 1	82.100,00			
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	189.000,00			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	TOTALE TITOLO 2	189.000,00			
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	119.250,00	1.634,85	1.634,85	1,37
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	0,00			
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	350,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	14.630,85			
3000000	TOTALE TITOLO 3	134.230,85	1.634,85	1.634,85	1,22
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	144.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	144.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei transf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	53,00			
4000000	TOTALE TITOLO 4	144.053,00			
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	549.383,85	1.634,85	1.634,85	0,30
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	405.330,85	1.634,85	1.634,85	0,40
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	144.053,00			

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) =(c/a)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	82.100,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	82.100,00			
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	TOTALE TITOLO 1	82.100,00			
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	189.000,00			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	TOTALE TITOLO 2	189.000,00			
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	119.250,00	1.634,85	1.634,85	1,37
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	0,00			
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	350,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	14.630,85			
3000000	TOTALE TITOLO 3	134.230,85	1.634,85	1.634,85	1,22
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	144.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	144.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	53,00			
4000000	TOTALE TITOLO 4	144.053,00			
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	549.383,85	1.634,85	1.634,85	0,30
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	405.330,85	1.634,85	1.634,85	0,40
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	144.053,00			

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato n. 2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/20200		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	81.206,71	82.100,00	82.100,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	227.079,49	236.383,89	189.000,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	96.156,85	135.482,11	138.230,85
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		404.443,05	453.966,00	409.330,85
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1):	(+)	40.444,31	45.396,60	40.933,09
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		40.444,31	45.396,60	40.933,09
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL)

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

COMUNE DI SAGRON MIS

PROVINCIA TN

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilita' debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacita' di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	NO
--	----	---------------

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
	ENTRATE		
E.1.00.00.00.000	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	82.100,00	152.959,15
E.1.01.00.00.000	Tributi	82.100,00	152.959,15
E.1.01.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati	82.100,00	152.959,15
E.1.01.01.06.000	Imposta municipale propria	82.000,00	152.804,15
E.1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	82.000,00	152.804,15
E.1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	0,00	0,00
E.1.01.01.08.000	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00
E.1.01.01.08.001	Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	0,00
E.1.01.01.08.002	Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	0,00	0,00
E.1.01.01.41.000	Imposta di soggiorno	0,00	0,00
E.1.01.01.41.001	Imposta di soggiorno riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	0,00
E.1.01.01.51.000	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00
E.1.01.01.51.001	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	0,00
E.1.01.01.53.000	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	100,00	155,00
E.1.01.01.53.001	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	100,00	155,00
E.1.01.01.76.000	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	0,00	0,00
E.1.01.01.76.001	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	0,00
E.1.01.01.99.000	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.01.99.001	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	0,00
E.2.00.00.00.000	Trasferimenti correnti	189.000,00	319.405,75
E.2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti	189.000,00	319.405,75
E.2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	189.000,00	319.405,75
E.2.01.01.02.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	189.000,00	319.405,75
E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	144.000,00	220.925,75
E.2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	5.000,00	10.000,00
E.2.01.01.02.018	Trasferimenti correnti da Consorzi di enti locali	40.000,00	88.480,00
E.3.00.00.00.000	Entrate extratributarie	138.230,85	196.310,03
E.3.01.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	121.950,00	179.092,15
E.3.01.01.00.000	Vendita di beni	91.000,00	144.517,87
E.3.01.01.01.000	Vendita di beni	91.000,00	144.517,87
E.3.01.01.01.003	Proventi dalla vendita di flora e fauna	62.500,00	89.084,00
E.3.01.01.01.004	Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	28.500,00	55.433,87
E.3.01.02.00.000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	3.150,00	3.815,43
E.3.01.02.01.000	Entrate dalla vendita di servizi	3.150,00	3.815,43
E.3.01.02.01.008	Proventi da mense	0,00	0,00
E.3.01.02.01.014	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	1.000,00	1.500,00
E.3.01.02.01.020	Proventi da parcheggi custoditi e parchimetri	0,00	0,00
E.3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	2.150,00	2.315,43
E.3.01.03.00.000	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	27.800,00	30.758,85
E.3.01.03.01.000	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	2.100,00	2.100,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
E.3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	2.100,00	2.100,00
E.3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	0,00	0,00
E.3.01.03.02.000	Fitti, noleggi e locazioni	25.700,00	28.658,85
E.3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	25.700,00	28.658,85
E.3.02.00.00.000	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00
E.3.02.02.00.000	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00
E.3.02.02.01.000	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	0,00	0,00
E.3.02.02.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	0,00	0,00
E.3.02.02.99.000	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle famiglie n.a.c.	0,00	0,00
E.3.02.02.99.001	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle famiglie n.a.c.	0,00	0,00
E.3.03.00.00.000	Interessi attivi	0,00	0,00
E.3.03.03.00.000	Altri interessi attivi	0,00	0,00
E.3.03.03.04.000	Interessi attivi da depositi bancari o postali	0,00	0,00
E.3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	0,00	0,00
E.3.04.00.00.000	Altre entrate da redditi da capitale	350,00	350,00
E.3.04.02.00.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	0,00	0,00
E.3.04.02.03.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese	0,00	0,00
E.3.04.02.03.002	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese partecipate non incluse in amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
E.3.04.03.00.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	350,00	350,00
E.3.04.03.01.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	350,00	350,00
E.3.04.03.01.001	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	350,00	350,00
E.3.05.00.00.000	Rimborsi e altre entrate correnti	15.930,85	16.867,88
E.3.05.01.00.000	Indennizzi di assicurazione	2.930,85	3.867,88
E.3.05.01.01.000	Indennizzi di assicurazione contro i danni	2.930,85	3.867,88
E.3.05.01.01.002	Indennizzi di assicurazione su beni mobili	2.930,85	3.867,88
E.3.05.02.00.000	Rimborsi in entrata	13.000,00	13.000,00
E.3.05.02.01.000	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	3.000,00	3.000,00
E.3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	3.000,00	3.000,00
E.3.05.02.02.000	Entrate per rimborsi di imposte	10.000,00	10.000,00
E.3.05.02.02.002	Entrate da rimborsi di IVA a credito	10.000,00	10.000,00
E.3.05.02.03.000	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
E.3.05.02.03.005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00	0,00
E.4.00.00.00.000	Entrate in conto capitale	154.053,00	562.199,16
E.4.02.00.00.000	Contributi agli investimenti	150.000,00	558.146,16
E.4.02.01.00.000	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	150.000,00	558.146,16
E.4.02.01.02.000	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	150.000,00	558.146,16
E.4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	100.000,00	292.086,59
E.4.02.01.02.005	Contributi agli investimenti da Unioni di Comuni	0,00	0,00
E.4.02.01.02.006	Contributi agli investimenti da Comunità Montane	0,00	4.299,57
E.4.02.01.02.018	Contributi agli investimenti da Consorzi di enti locali	50.000,00	261.760,00
E.4.02.03.00.000	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
E.4.02.03.03.000	Contributi agli investimenti da altre Imprese	0,00	0,00
E.4.02.03.03.999	Contributi agli investimenti da altre Imprese	0,00	0,00
E.4.04.00.00.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00
E.4.04.02.00.000	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00
E.4.04.02.01.000	Cessione di Terreni	0,00	0,00
E.4.04.02.01.001	Cessione di Terreni agricoli	0,00	0,00
E.4.05.00.00.000	Altre entrate in conto capitale	4.053,00	4.053,00
E.4.05.01.00.000	Permessi di costruire	2.500,00	2.500,00
E.4.05.01.01.000	Permessi di costruire	2.500,00	2.500,00
E.4.05.01.01.001	Permessi di costruire	2.500,00	2.500,00
E.4.05.04.00.000	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	1.553,00	1.553,00
E.4.05.04.99.000	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	1.553,00	1.553,00
E.4.05.04.99.999	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	1.553,00	1.553,00
E.6.00.00.00.000	Accensione Prestiti	0,00	0,00
E.6.03.00.00.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
E.6.03.01.00.000	Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
E.6.03.01.02.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.6.03.01.02.002	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Province	0,00	0,00
E.7.00.00.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00
E.7.01.00.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00
E.7.01.01.00.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00
E.7.01.01.01.000	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00
E.7.01.01.01.001	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00
E.9.00.00.00.000	Entrate per conto terzi e partite di giro	597.000,00	861.846,39
E.9.01.00.00.000	Entrate per partite di giro	382.000,00	638.339,94
E.9.01.01.00.000	Altre ritenute	250.000,00	432.853,22
E.9.01.01.02.000	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	250.000,00	432.853,22
E.9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	250.000,00	432.853,22
E.9.01.02.00.000	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	130.000,00	202.586,72
E.9.01.02.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	70.000,00	88.150,28
E.9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	70.000,00	88.150,28
E.9.01.02.02.000	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	60.000,00	114.436,44
E.9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	60.000,00	114.436,44
E.9.01.99.00.000	Altre entrate per partite di giro	2.000,00	2.900,00
E.9.01.99.03.000	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	2.000,00	2.900,00
E.9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	2.000,00	2.900,00
E.9.02.00.00.000	Entrate per conto terzi	215.000,00	223.506,45
E.9.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	150.000,00	151.997,88
E.9.02.04.01.000	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	125.000,00	126.576,00
E.9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	125.000,00	126.576,00
E.9.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	25.000,00	25.421,88

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
E.9.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	25.000,00	25.421,88
E.9.02.99.00.000	Altre entrate per conto terzi	65.000,00	71.508,57
E.9.02.99.99.000	Altre entrate per conto terzi	65.000,00	71.508,57
E.9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	65.000,00	71.508,57
	SPESE		
U.1.00.00.00.000	Spese correnti	412.956,85	581.207,53
U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente	104.836,00	121.022,52
U.1.01.01.00.000	Retribuzioni lorde	78.646,00	89.072,41
U.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro	77.646,00	87.155,28
U.1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	36.500,00	40.650,03
U.1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2.000,00	2.000,00
U.1.01.01.01.004	indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	8.326,00	8.545,67
U.1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	23.500,00	27.459,58
U.1.01.01.01.007	Straordinario per il personale a tempo determinato	3.000,00	3.000,00
U.1.01.01.01.008	indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	4.320,00	5.500,00
U.1.01.01.02.000	Altre spese per il personale	1.000,00	1.917,13
U.1.01.01.02.002	Buoni pasto	1.000,00	1.917,13
U.1.01.02.00.000	Contributi sociali a carico dell'ente	26.190,00	31.950,11
U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	22.190,00	27.950,11
U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	19.140,00	24.755,16
U.1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	1.550,00	1.550,00
U.1.01.02.01.003	Contributi per indennità di fine rapporto eroga tramite INPS	1.500,00	1.644,95
U.1.01.02.02.000	Altri contributi sociali	4.000,00	4.000,00
U.1.01.02.02.003	Accantonamento di fine rapporto - quota annuale	4.000,00	4.000,00
U.1.02.00.00.000	Imposte e tasse a carico dell'ente	20.600,00	28.065,28
U.1.02.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	20.600,00	28.065,28
U.1.02.01.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	8.950,00	11.861,51
U.1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	8.950,00	11.861,51
U.1.02.01.06.000	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	6.500,00	10.960,77
U.1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	6.500,00	10.960,77
U.1.02.01.07.000	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	4.300,00	4.300,00
U.1.02.01.07.001	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	4.300,00	4.300,00
U.1.02.01.09.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	600,00	600,00
U.1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	600,00	600,00
U.1.02.01.99.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	250,00	343,00
U.1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	250,00	343,00
U.1.03.00.00.000	Acquisto di beni e servizi	167.306,00	231.726,00
U.1.03.01.00.000	Acquisto di beni	31.250,00	43.947,79
U.1.03.01.01.000	Giornali, riviste e pubblicazioni	0,00	0,00
U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.03.01.02.000	Altri beni di consumo	31.250,00	43.947,79
U.1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	1.250,00	2.372,69
U.1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	19.000,00	26.156,23
U.1.03.01.02.004	Vestiaro	1.000,00	1.600,00
U.1.03.01.02.006	Materiale informatico	0,00	0,00
U.1.03.01.02.011	Generi alimentari	0,00	0,00
U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	10.000,00	13.818,87
U.1.03.02.00.000	Acquisto di servizi	136.056,00	187.778,21
U.1.03.02.01.000	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	27.956,00	31.509,71
U.1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - indennità	27.456,00	31.009,71
U.1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	500,00	500,00
U.1.03.02.02.000	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	1.500,00	1.500,00
U.1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	1.500,00	1.500,00
U.1.03.02.04.000	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	0,00	0,00
U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	0,00	0,00
U.1.03.02.05.000	Utenze e canoni	27.100,00	42.102,34
U.1.03.02.05.001	Telefonia fissa	3.000,00	3.455,87
U.1.03.02.05.002	Telefonia mobile	100,00	337,25
U.1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	0,00	0,00
U.1.03.02.05.004	Energia elettrica	24.000,00	38.309,22
U.1.03.02.07.000	Utilizzo di beni di terzi	11.500,00	15.597,09
U.1.03.02.07.002	Noleggi di mezzi di trasporto	1.500,00	1.500,00
U.1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	10.000,00	14.097,09
U.1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	0,00	0,00
U.1.03.02.09.000	Manutenzione ordinaria e riparazioni	33.000,00	48.775,49
U.1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	4.000,00	5.214,22
U.1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	7.000,00	11.188,67
U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	6.000,00	10.316,80
U.1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	16.000,00	22.055,80
U.1.03.02.10.000	Consulenze	6.500,00	10.439,70
U.1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	6.500,00	10.439,70
U.1.03.02.11.000	Prestazioni professionali e specialistiche	2.800,00	3.800,00
U.1.03.02.11.006	Patrocinio legale	2.000,00	3.000,00
U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	800,00	800,00
U.1.03.02.13.000	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	6.500,00	10.320,11
U.1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	6.500,00	10.320,11
U.1.03.02.13.003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	0,00	0,00
U.1.03.02.15.000	Contratti di servizio pubblico	3.000,00	5.964,64
U.1.03.02.15.008	Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	1.000,00	1.000,00
U.1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	2.000,00	4.964,64
U.1.03.02.16.000	Servizi amministrativi	5.600,00	6.111,62
U.1.03.02.16.002	Spese postali	1.000,00	1.511,62
U.1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	4.600,00	4.600,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.03.02.17.000	Servizi finanziari	2.500,00	2.500,00
U.1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	2.500,00	2.500,00
U.1.03.02.17.999	Spese per servizi finanziari n.a.c.	0,00	0,00
U.1.03.02.19.000	Servizi informatici e di telecomunicazioni	0,00	0,00
U.1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	0,00	0,00
U.1.03.02.99.000	Altri servizi	8.100,00	9.157,51
U.1.03.02.99.003	Quote di associazioni	1.000,00	1.158,40
U.1.03.02.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	3.000,00	3.899,11
U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	4.100,00	4.100,00
U.1.04.00.00.000	Trasferimenti correnti	81.080,00	114.711,39
U.1.04.01.00.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	68.280,00	101.250,87
U.1.04.01.02.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	68.280,00	101.250,87
U.1.04.01.02.001	Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome	2.600,00	7.417,00
U.1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	48.400,00	59.850,93
U.1.04.01.02.005	Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	0,00	0,00
U.1.04.01.02.006	Trasferimenti correnti a Comunità Montane	9.780,00	19.194,09
U.1.04.01.02.018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	7.500,00	14.788,85
U.1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	0,00	0,00
U.1.04.02.00.000	Trasferimenti correnti a Famiglie	4.000,00	4.660,52
U.1.04.02.05.000	Altri trasferimenti a famiglie	4.000,00	4.660,52
U.1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	4.000,00	4.660,52
U.1.04.03.00.000	Trasferimenti correnti a Imprese	0,00	0,00
U.1.04.03.99.000	Trasferimenti correnti a altre imprese	0,00	0,00
U.1.04.04.00.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	8.800,00	8.800,00
U.1.04.04.01.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	8.800,00	8.800,00
U.1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	8.800,00	8.800,00
U.1.07.00.00.000	Interessi passivi	300,00	300,00
U.1.07.05.00.000	Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
U.1.07.05.04.000	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	0,00	0,00
U.1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
U.1.07.06.00.000	Altri interessi passivi	300,00	300,00
U.1.07.06.04.000	Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	300,00	300,00
U.1.07.06.04.001	Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	300,00	300,00
U.1.09.00.00.000	Rimborsi e poste correttive delle entrate	500,00	500,00
U.1.09.02.00.000	Rimborsi di imposte in uscita	500,00	500,00
U.1.09.02.01.000	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	500,00	500,00
U.1.09.02.01.001	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	500,00	500,00
U.1.09.99.00.000	Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
U.1.09.99.02.000	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
U.1.09.99.02.001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
U.1.10.00.00.000	Altre spese correnti	38.334,85	84.882,34
U.1.10.01.00.000	Fondi di riserva e altri accantonamenti	11.634,85	50.000,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.10.01.01.000	Fondo di riserva	10.000,00	50.000,00
U.1.10.01.01.001	Fondi di riserva	10.000,00	50.000,00
U.1.10.01.03.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	1.634,85	0,00
U.1.10.01.03.001	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	1.634,85	0,00
U.1.10.02.00.000	Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
U.1.10.02.01.000	Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001	Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
U.1.10.03.00.000	Versamenti IVA a debito	10.000,00	18.182,34
U.1.10.03.01.000	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	10.000,00	18.182,34
U.1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	10.000,00	18.182,34
U.1.10.04.00.000	Premi di assicurazione	16.700,00	16.700,00
U.1.10.04.01.000	Premi di assicurazione contro i danni	16.700,00	16.700,00
U.1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili	0,00	0,00
U.1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	16.700,00	16.700,00
U.1.10.04.99.000	Altri premi di assicurazione n.a.c.	0,00	0,00
U.1.10.04.99.999	Altri premi di assicurazione n.a.c.	0,00	0,00
U.1.10.99.00.000	Altre spese correnti n.a.c.	0,00	0,00
U.1.10.99.99.000	Altre spese correnti n.a.c.	0,00	0,00
U.2.00.00.00.000	Spese in conto capitale	154.053,00	498.096,95
U.2.02.00.00.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	133.500,00	457.687,59
U.2.02.01.00.000	Beni materiali	109.000,00	411.296,78
U.2.02.01.01.000	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	5.000,00	5.000,00
U.2.02.01.01.001	Mezzi di trasporto stradali	5.000,00	5.000,00
U.2.02.01.03.000	Mobili e arredi	0,00	0,00
U.2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	0,00	0,00
U.2.02.01.03.002	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	0,00	0,00
U.2.02.01.05.000	Attrezzature	7.000,00	13.374,20
U.2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	7.000,00	13.374,20
U.2.02.01.07.000	Hardware	7.000,00	7.000,00
U.2.02.01.07.002	Postazioni di lavoro	7.000,00	7.000,00
U.2.02.01.09.000	Beni immobili	90.000,00	385.922,58
U.2.02.01.09.002	Fabbricati ad uso commerciale	35.000,00	76.672,79
U.2.02.01.09.005	Fabbricati rurali	0,00	0,00
U.2.02.01.09.010	Infrastrutture idrauliche	5.000,00	29.234,73
U.2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	50.000,00	87.287,51
U.2.02.01.09.013	Altre vie di comunicazione	0,00	172.727,55
U.2.02.01.09.016	Impianti sportivi	0,00	0,00
U.2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	0,00	20.000,00
U.2.02.01.99.000	Altri beni materiali	0,00	0,00
U.2.02.01.99.999	Altri beni materiali diversi	0,00	0,00
U.2.02.03.00.000	Beni immateriali	24.500,00	46.390,81
U.2.02.03.02.000	Software	7.000,00	9.196,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
U.2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	7.000,00	9.196,00
U.2.02.03.05.000	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	17.500,00	37.194,81
U.2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	17.500,00	37.194,81
U.2.03.00.00.000	Contributi agli investimenti	20.553,00	36.433,90
U.2.03.01.00.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	8.453,00	18.906,00
U.2.03.01.01.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
U.2.03.01.02.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali	8.453,00	18.906,00
U.2.03.01.02.002	Contributi agli investimenti a Province	0,00	0,00
U.2.03.01.02.003	Contributi agli investimenti a Comuni	0,00	0,00
U.2.03.01.02.005	Contributi agli investimenti a Unioni di Comuni	0,00	0,00
U.2.03.01.02.006	Contributi agli investimenti a Comunità Montane	8.453,00	18.906,00
U.2.03.01.02.999	Contributi agli investimenti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	0,00	0,00
U.2.03.02.00.000	Contributi agli investimenti a Famiglie	3.500,00	3.500,00
U.2.03.02.01.000	Contributi agli investimenti a Famiglie	3.500,00	3.500,00
U.2.03.02.01.001	Contributi agli investimenti a Famiglie	3.500,00	3.500,00
U.2.03.03.00.000	Contributi agli investimenti a Imprese	3.100,00	8.527,90
U.2.03.03.02.000	Contributi agli investimenti a altre imprese partecipate	3.100,00	3.100,00
U.2.03.03.02.001	Contributi agli investimenti a altre imprese partecipate	3.100,00	3.100,00
U.2.03.03.03.000	Contributi agli investimenti a altre Imprese	0,00	5.427,90
U.2.03.03.03.999	Contributi agli investimenti a altre Imprese	0,00	5.427,90
U.2.03.04.00.000	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	5.500,00	5.500,00
U.2.03.04.01.000	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	5.500,00	5.500,00
U.2.03.04.01.001	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	5.500,00	5.500,00
U.2.05.00.00.000	Altre spese in conto capitale	0,00	3.975,46
U.2.05.02.00.000	Fondi pluriennali vincolati c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.02.01.000	Fondi pluriennali vincolati c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.02.01.001	Fondi pluriennali vincolati c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.99.00.000	Altre spese in conto capitale n.a.c.	0,00	3.975,46
U.2.05.99.99.000	Altre spese in conto capitale n.a.c.	0,00	3.975,46
U.2.05.99.99.999	Altre spese in conto capitale n.a.c.	0,00	3.975,46
U.4.00.00.00.000	Rimborso Prestiti	0,00	0,00
U.4.03.00.00.000	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
U.4.03.01.00.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00
U.4.03.01.03.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Enti previdenziali	0,00	0,00
U.4.03.01.04.000	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	0,00	0,00
U.4.03.01.04.003	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	0,00	0,00
U.5.00.00.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00
U.5.01.00.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00
U.5.01.01.00.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00
U.5.01.01.01.000	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00
U.5.01.01.01.001	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00
U.7.00.00.00.000	Uscite per conto terzi e partite di giro	597.000,00	874.418,82

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2021	
		COMPETENZA	CASSA
U.7.01.00.00.000	Uscite per partite di giro	382.000,00	645.318,54
U.7.01.01.00.000	Versamenti di altre ritenute	250.000,00	439.891,82
U.7.01.01.02.000	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	250.000,00	439.891,82
U.7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	250.000,00	439.891,82
U.7.01.03.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	130.000,00	203.426,72
U.7.01.03.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	70.000,00	88.990,28
U.7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	70.000,00	88.990,28
U.7.01.03.02.000	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	60.000,00	114.436,44
U.7.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	60.000,00	114.436,44
U.7.01.99.00.000	Altre uscite per partite di giro	2.000,00	2.000,00
U.7.01.99.03.000	Costituzione fondi economici e carte aziendali	2.000,00	2.000,00
U.7.01.99.03.001	Costituzione fondi economici e carte aziendali	2.000,00	2.000,00
U.7.02.00.00.000	Uscite per conto terzi	215.000,00	229.100,28
U.7.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	150.000,00	158.087,51
U.7.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	150.000,00	158.087,51
U.7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	150.000,00	158.087,51
U.7.02.99.00.000	Altre uscite per conto terzi	65.000,00	71.012,77
U.7.02.99.99.000	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	65.000,00	71.012,77
U.7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	65.000,00	70.213,14

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	82.100,00	0,00	82.100,00	0,00	82.100,00	0,00
1010106	Imposta municipale propria	82.000,00	0,00	82.000,00	0,00	82.000,00	0,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010141	Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	Totale TITOLO 1	82.100,00	0,00	82.100,00	0,00	82.100,00	0,00
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	189.000,00	0,00	189.000,00	0,00	189.000,00	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	189.000,00	0,00	189.000,00	0,00	189.000,00	0,00
2000000	Totale TITOLO 2	189.000,00	0,00	189.000,00	0,00	189.000,00	0,00
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	121.950,00	0,00	119.250,00	0,00	119.250,00	0,00
3010100	Vendita di beni	91.000,00	0,00	86.000,00	0,00	86.000,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	3.150,00	0,00	3.150,00	0,00	3.150,00	0,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	27.800,00	0,00	30.100,00	0,00	30.100,00	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	350,00	0,00	350,00	0,00	350,00	0,00
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	350,00	0,00	350,00	0,00	350,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	15.930,85	0,00	14.630,85	0,00	14.630,85	0,00
3050100	Indennizzi di assicurazione	2.930,85	0,00	1.630,85	0,00	1.630,85	0,00
3050200	Rimborsi in entrata	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00
3000000	Totale TITOLO 3	138.230,85	0,00	134.230,85	0,00	134.230,85	0,00
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	150.000,00	0,00	144.000,00	0,00	144.000,00	0,00
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	150.000,00	0,00	144.000,00	0,00	144.000,00	0,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040100	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	4.053,00	0,00	53,00	0,00	53,00	0,00
4050100	Permessi da costruire	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	1.553,00	0,00	53,00	0,00	53,00	0,00
4000000	Totale TITOLO 4	154.053,00	0,00	144.053,00	0,00	144.053,00	0,00
	ACCENSIONE PRESTITI						
6030000	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	Totale TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
7010000	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
7000000	Totale TITOLO 7	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	382.000,00	0,00	382.000,00	0,00	382.000,00	0,00
9010100	Altre ritenute	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	215.000,00	0,00	215.000,00	0,00	215.000,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00
9000000	Totale TITOLO 9	597.000,00	0,00	597.000,00	0,00	597.000,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	1.360.383,85	0,00	1.346.383,85	0,00	1.346.383,85	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	2.500,00	29.456,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.956,00
02	Segreteria generale	14.140,00	1.100,00	24.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.340,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	2.500,00	40.000,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	42.800,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	4.600,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	40.700,00	2.800,00	3.250,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.950,00
10	Risorse umane	5.126,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.926,00
11	Altri servizi generali	0,00	4.000,00	18.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00	44.100,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	59.966,00	10.400,00	100.706,00	40.300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	500,00	22.000,00	234.172,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	4.136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.136,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	4.136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.136,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	2.892,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.892,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	2.892,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.892,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	964,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	964,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	4.300,00	19.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.900,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	4.300,00	19.600,00	10.964,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.864,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
05	Viabilità e infrastrutture stradali	44.870,00	5.900,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.700,00	100.470,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	44.870,00	5.900,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.700,00	100.470,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	4.788,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.788,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	2.000,00	4.788,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.788,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.634,85	1.634,85
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.634,85	11.634,85
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	104.836,00	20.600,00	167.306,00	81.080,00	0,00	0,00	300,00	0,00	500,00	38.334,85	412.956,85

Pag.

4

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	2.500,00	3.000,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	2.500,00	3.000,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	5.000,00	1.500,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	5.000,00	1.500,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	5.000,00	3.100,00	0,00	0,00	8.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	453,00	0,00	0,00	453,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	57.000,00	0,00	0,00	0,00	57.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	57.000,00	453,00	0,00	0,00	57.453,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	123.500,00	20.553,00	0,00	0,00	144.053,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
01	Organi istituzionali	0,00	2.500,00	29.456,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.956,00
02	Segreteria generale	14.140,00	1.100,00	24.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.340,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	2.500,00	40.000,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	42.800,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	4.600,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	39.100,00	2.800,00	3.250,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.350,00
10	Risorse umane	3.100,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.900,00
11	Altri servizi generali	0,00	4.000,00	18.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00	44.100,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	56.340,00	10.400,00	100.706,00	40.300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	500,00	22.000,00	230.546,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	4.136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.136,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	4.136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.136,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	2.892,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.892,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	2.892,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.892,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	964,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	964,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	4.300,00	19.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.900,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	4.300,00	19.600,00	10.964,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.864,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
05	Viabilità e infrastrutture stradali	40.870,00	5.900,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.700,00	96.470,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	40.870,00	5.900,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.700,00	96.470,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	4.788,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.788,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	2.000,00	4.788,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.788,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.634,85	1.634,85
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.634,85	11.634,85
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	97.210,00	20.600,00	167.306,00	81.080,00	0,00	0,00	300,00	0,00	500,00	38.334,85	405.330,85

Pag.

4

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
02	Segreteria generale	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	64.000,00	0,00	0,00	0,00	64.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	2.500,00	3.000,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	2.500,00	3.000,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	5.000,00	1.500,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	5.000,00	1.500,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	5.000,00	3.100,00	0,00	0,00	8.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	453,00	0,00	0,00	453,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	57.000,00	0,00	0,00	0,00	57.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	57.000,00	453,00	0,00	0,00	57.453,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	133.500,00	20.553,00	0,00	0,00	154.053,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	2.500,00	3.000,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	2.500,00	3.000,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	5.000,00	1.500,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	5.000,00	1.500,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	5.000,00	3.100,00	0,00	0,00	8.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	453,00	0,00	0,00	453,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	57.000,00	0,00	0,00	0,00	57.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	57.000,00	453,00	0,00	0,00	57.453,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	123.500,00	20.553,00	0,00	0,00	144.053,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	MISSIONE 2 - Giustizia											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	2.500,00	3.000,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	2.500,00	3.000,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	5.000,00	1.500,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	5.000,00	1.500,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	5.000,00	3.100,00	0,00	0,00	8.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	453,00	0,00	0,00	453,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	57.000,00	0,00	0,00	0,00	57.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	57.000,00	453,00	0,00	0,00	57.453,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	123.500,00	20.553,00	0,00	0,00	144.053,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	382.000,00	215.000,00	597.000,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	382.000,00	215.000,00	597.000,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	382.000,00	215.000,00	597.000,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	382.000,00	215.000,00	597.000,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	382.000,00	215.000,00	597.000,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	382.000,00	215.000,00	597.000,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATISPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2021

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATISPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pag. 1

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATISPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2023

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pag. 1

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

PREVISIONI DI COMPETENZA 2021

TOTALI MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti
	TITOLO 1 - Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente	104.836,00	0,00	97.210,00	0,00	97.210,00	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	20.600,00	0,00	20.600,00	0,00	20.600,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	167.306,00	0,00	167.306,00	0,00	167.306,00	0,00
104	Trasferimenti correnti	81.080,00	0,00	81.080,00	0,00	81.080,00	0,00
107	Interessi passivi	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
110	Altre spese correnti	38.334,85	0,00	38.334,85	0,00	38.334,85	0,00
	TOTALE TITOLO 1	412.956,85	0,00	405.330,85	0,00	405.330,85	0,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale						
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	133.500,00	0,00	123.500,00	0,00	123.500,00	0,00
203	Contributi agli investimenti	20.553,00	0,00	20.553,00	0,00	20.553,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 2	154.053,00	0,00	144.053,00	0,00	144.053,00	0,00
	TITOLO 4 - Rimborso Prestiti						
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
	TOTALE TITOLO 5	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro						
701	Uscite per partite di giro	382.000,00	0,00	382.000,00	0,00	382.000,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	215.000,00	0,00	215.000,00	0,00	215.000,00	0,00
	TOTALE TITOLO 7	597.000,00	0,00	597.000,00	0,00	597.000,00	0,00
	TOTALE	1.364.009,85	0,00	1.346.383,85	0,00	1.346.383,85	0,00

COMUNE DI SAGRON MIS

Provincia di Trento

Nota Integrativa al Bilancio di Previsione

2021 - 2023

INDICE

1	Premessa
2	Criteri di Valutazione
3	Quote Vincolate e Accantonate
4	Riepilogo generale
5	Equilibri di bilancio
5.1	Equilibrio di Parte Corrente
5.1.1	Equilibri di Entrate e Spese Correnti Una Tantum
5.2	Equilibrio di Parte Capitale
6	Equilibrio di cassa
7	Fondo Pluriennale Vincolato
8	Fondo crediti di dubbia esigibilità
9	Entrate Correnti
10	Spese Correnti
11	Entrate in conto capitale
12	Spese in conto capitale
13	Limite indebitamento Enti Locali
14	Interventi per spese d'investimento finanziati con debito e risorse disponibili
15	Elenco delle garanzie principali e sussidiarie
16	Strumenti finanziari derivati
17	Elenco enti e organismi strumentali
18	Elenco partecipazioni
19	Indicatori di bilancio
20	Altre considerazioni conclusive

PREMESSA

Il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii. ha introdotto un nuovo sistema contabile cosiddetto armonizzato avente la finalità di rendere i bilanci degli enti territoriali omogenei fra loro, anche ai fini del consolidamento con i bilanci delle amministrazioni pubbliche.

Le principali innovazioni introdotte dal nuovo sistema contabile sono:

- 1°) nuovi schemi di bilancio con una diversa struttura delle entrate e delle spese;
- 2°) previsione delle entrate e delle spese in termini di cassa per il primo esercizio di riferimento;
- 3°) diverse attribuzioni in termini di variazioni di bilancio;
- 4°) nuovi principi contabili, tra i quali quello della competenza finanziaria potenziata che comporta, tra l'altro, la costituzione obbligatoria secondo specifiche regole del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE, ex Fondo Svalutazione Crediti) e del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV);
- 5°) previsione di nuovi piani dei conti integrati sia a livello finanziario che a livello economico-patrimoniale;
- 6°) nuovo Documento Unico di Programmazione DUP in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica.

Tutte le predette innovazioni sono contenute nei nuovi principi contabili. In nuovi principi, consultabili sul sito appositamente predisposto dalla Ragioneria Generale dello Stato:

<http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/e-GOVERNME1/ARCONET/>

I principi sono in continua evoluzione e modifica.

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1) prevede, per gli enti che adottano la contabilità finanziaria potenziata, la stesura della Nota Integrativa al bilancio di previsione, ovvero una relazione esplicativa dei contenuti del bilancio.

La Nota integrativa vuole arricchire il bilancio di previsione di informazioni, integrandolo con dati quantitativi o esplicativi al fine di rendere maggiormente chiara e comprensiva la lettura dello stesso.

La Nota integrativa analizza alcuni dati illustrando le ipotesi assunte ed in particolare i criteri adottati nella determinazione dei valori del bilancio di previsione.

La nota integrativa al bilancio di previsione, presenta almeno i seguenti contenuti:

1. i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
2. l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
3. l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
4. l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
5. nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
6. l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
7. gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
8. l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
9. l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
10. altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

Il progetto di bilancio 2021/2023 è stato redatto in base a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., utilizzando gli schemi di bilancio previsti dall'Allegato n. 9 del suddetto decreto.

Il quadro di riferimento (giuridico, istituzionale e finanziario) venutosi a creare negli scorsi mesi a causa della straordinaria situazione pandemica vede una completa modifica dei riferimenti e delle prospettive sui cui era stata concordemente impostata la finanza locale per i prossimi anni. Il susseguirsi di fonti normative (Decreti Legge e Leggi della Provincia) ed amministrative (DPCM statali ed Ordinanze provinciali), segnate dall'urgenza di intervenire a livello economico, sociale, sanitario e finanziario, rende indispensabile procedere ad una revisione concertata delle strategie che devono governare sia la manovra di bilancio del sistema provinciale nel suo complesso per il 2021, sia le scelte prospettiche di medio periodo, tenendo comunque conto della rapida (e spesso molto critica) evoluzione dello scenario sul quale le stesse si innestano e dispiegano i loro effetti.

L'obiettivo primario, sul quale Provincia ed Autonomie Locali concordano, è quello di salvaguardare al massimo la tenuta socio-economica del Trentino (a fronte dell'urgenza sanitaria prioritaria) a mezzo di interventi sia generali che mirati, posti in essere da parte dei diversi soggetti pubblici interessati (ciascuno per il proprio livello di competenza ma in sinergia dinamica).

In termini finanziari e di pianificazione del bilancio, i due versanti dell'entrata e della spesa devono rispondere alla necessità da un lato di razionalizzare gli interventi fiscali e tariffari allo scopo di dare sostegno alle famiglie ed alle attività economiche evitando interventi non efficaci, e dall'altro di reperire e liberare il massimo ammontare possibile di risorse per aprire ulteriori spazi di spesa per la medesima finalità.

La molteplicità dei richiamati interventi normativi ed amministrativi e la loro rapidissima scansione temporale hanno toccato i più vari ed ampi settori della complessiva sfera di competenza pubblica. La Provincia, i Comuni e le Comunità, alla luce dello spettro di materie rientranti nei rispettivi e spesso interconnessi ambiti di competenza ed in relazione alla loro specifica posizione nel quadro complessivo strutturale delle pubbliche amministrazioni, sono state e continuano ad essere al centro dell'attuazione delle nuove disposizioni, con la necessità di coordinarne la portata e gli effetti (ed il monitoraggio continuo degli stessi) rispetto al consolidato quadro preesistente (ora spesso profondamente innovato), e questo quasi sempre in situazione di diretta relazione con i cittadini e le urgenze dagli stessi portate.

Su questa base, la Provincia Autonoma di Trento ed i comuni trentini concordano che il Protocollo di Finanza Locale 2021 debba necessariamente costituire un momento fondamentale di sintesi e di programmazione strutturale per la definizione, in entrata ed in spesa, delle strategie da porre in essere per il raggiungimento delle richiamate finalità, in un momento del tutto straordinario.

Gli elementi della strategia finanziaria complessiva, la condivisione dei quali costituisce presupposto indispensabile ed imprescindibile per ogni successiva articolazione degli interventi concreti sul tessuto socio-economico ai vari livelli, sono i seguenti:

- avvio di specifiche analisi per valutare i possibili miglioramenti da apportare al sistema di finanziamento degli enti locali, con particolare riferimento ai trasferimenti compensativi e a quelli destinati al sostegno di specifici servizi;
- definizione della programmazione delle azioni a sostegno dell'attività di investimento, in esito alle richieste di assegnazione delle risorse inerenti il Recovery fund;
- valorizzazione del patrimonio del sistema pubblico provinciale, anche al fine di una programmazione coordinata degli interventi.

La già richiamata quantità di fonti normative ed amministrative intervenute negli ultimi mesi riguarda principalmente i settori della sanità, dell'assistenza e della regolamentazione dell'esercizio delle attività economiche e sociali, in relazione all'andamento dell'epidemia da Covid-19. Tuttavia le stesse comportano, in misura più o meno accentuata, un riflesso diretto e/o indiretto sull'attività degli Enti Locali e sulle relative dinamiche di bilancio. Solo per fare un esempio, la limitazione degli spostamenti (c.d. "lockdown") ha comportato un accentuato minore utilizzo di strutture comunali di natura sportiva e culturale, ovvero di infrastrutture preposte alla mobilità veicolare (ad esempio i parcheggi pubblici). Questo ha avuto conseguenze sia sul versante della spesa che su quello delle entrate. Analogamente, è possibile richiamare come molto significativo l'impatto sui servizi scolastici ed educativi (dagli asili nido all'Università) della sospensione dei servizi stessi o della loro sostituzione con la didattica a distanza, e questo in un quadro che tocca anche la copertura della spesa da parte dello Stato e della Provincia (direttamente o indirettamente, ad esempio per la copertura a mezzo di cassa integrazione di alcune tipologie di spesa per il personale) oltre che a fronte di imputazione diretta dei costi (o delle minori entrate) direttamente sui bilanci comunali con oneri a proprio carico. E' l'esempio di talune forme di agevolazioni tributarie e tariffarie poste in essere dagli Enti Locali.

Tra le numerosissime fonti normative ed amministrative entrate in vigore, appare quindi opportuno enucleare ed evidenziare come particolarmente rilevanti le seguenti, fermo restando che, conseguentemente, di seguito verrà ulteriormente ristretta e focalizzata l'attenzione su quelle di maggiore impatto finanziario diretto per gli Enti Locali e la Provincia:

1. Le fonti statali:

- b) D.L. n. 18/2020;
- c) D.L. n. 34/2020;
- d) D.L. n. 104/2020;
- e) D.L. n. 137/2020
- f) DPCM 9 marzo 2020;
- g) DPCM 26 ottobre 2020

2. Le fonti provinciali:

- a) L.P. n. 2/2020 (IM.I.S.);
- b) L.P. n. 3/2020 (IM.I.S. e tariffe dei servizi pubblici locali e norme contabili);
- c) L.P. n. 6/2020 (IM.I.S.);
- d) L.P. n. 10/2020 (IM.I.S.);
- e) Ordinanza Presidente della provincia n. 174300/1 del 18 marzo 2020;
- f) Ordinanza Presidente della provincia n. 196660/1 del 3 aprile 2020 (tributi e tariffe locali);

A livello metodologico, si rileva che le ulteriori fonti non direttamente richiamate costituiscono evoluzione o esplicazione puntuale, per aspetti specifici o settoriali, di quelle principali qui citate come basilari ai fini del Protocollo di finanza locale.

In ogni caso, appare rilevante sottolineare che in questa fase caratterizzata da una continua e non di rado disomogenea evoluzione:

1. sussistono oggettivi elementi di difficoltà, correlati all'ampiezza delle novità intercorse ed alla rapidità nel continuo mutare del quadro di riferimento in funzione dell'evoluzione della pandemia in corso, nel rapporto finanziario e istituzionale tra Stato e Provincia da un lato, anche in distonia con l'ordinamento statutario, e tra Enti Locali e Provincia/Stato dall'altro;
2. sussiste un elemento di criticità strutturale collegato all'incertezza di definire una quantificazione puntuale delle risorse di parte corrente e quindi, conseguentemente, dei livelli di spesa determinabili.

Occorrerà pertanto tenere conto delle eventuali modifiche alla presente norma che potrebbero intervenire in corso di gestione.

Criteri di Valutazione

Criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, gli accantonamenti per le spese potenziali e il fondo crediti di dubbia esigibilità

La formulazione delle previsioni è stata effettuata, per ciò che concerne la spesa, adottando il criterio dello zero-base budgeting, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti. Analogamente, per la parte entrata, l'osservazione delle risultanze degli esercizi precedenti è stata alla base delle previsioni ovviamente tenendo conto delle possibili variazioni e di quelle conseguenti dalla manovra di bilancio. Al Bilancio di previsione 2018-2020 sono stati applicati i principi generali sanciti dal D.LGS. 118/2011 che per comodità di elencano sinteticamente:

1. Principio dell'annualità
2. Principio dell'unità
3. Principio dell'universalità
4. Principio dell'integrità
5. Principio della veridicità, attendibilità, correttezza, e comprensibilità
6. Principio della significatività e rilevanza
7. Principio della flessibilità
8. Principio della congruità
9. Principio della prudenza
10. Principio della coerenza
11. Principio della continuità e della costanza
12. Principio della comparabilità e della verificabilità
13. Principio della neutralità
14. Principio della pubblicità
15. Principio dell'equilibrio di bilancio
16. Principio della competenza finanziaria
17. Principio della competenza economica
18. Principio della prevalenza della sostanza sulla forma

Tra le spese potenziali rientrano le spese derivanti da contenzioso ed in generale quelle derivanti da rischi di restituzione somme ottenute a seguito di procedimenti giudiziari per i quali non si è ancora concluso il giudizio.

Per quanto riguarda la casistica esaminata è da riferire che gli accantonamenti effettuati sono i seguenti:

1. accantonamenti per spese legali pari ad € 0,00;
2. accantonamenti per il rischio di ripiano perdite delle società partecipate pari ad € 0,00.

Le entrate, in linea generale, comprese quelle tributarie, vengono accertate per l'intero importo del credito, al lordo delle entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale.

A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione una apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

Nel primo esercizio del triennio 2018/2020, secondo i principi contabili in vigore dal 2016 è possibile stanziare in bilancio una quota almeno pari al 85% dell'importo dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione. Nel secondo e nel terzo esercizio lo stanziamento di bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità è pari al 100% dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione.

In relazione al nostro ente le categorie di entrate stanziate che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione sono diverse. Si elencano di seguito le principali:

1. Imposte, tasse e proventi assimilati (TARI, ICI e IMU partite arretrate);
2. Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità (Sanzioni relative al codice della strada competenza);
3. Proventi derivanti dalla vendita di servizi (asilo nido, trasporto scolastico, attività integrative ed estive, pasti caldi a domicilio, assistenza domiciliare, casa di riposo, centro diurno integrato, proventi palestre, campi tennis, proventi concessioni cimiteriali, scavi e chiusura loculi);
4. Rimborsi e altre entrate correnti (recupero spese inserimento disabili in centri residenziali e diurni, rimborso spese multe, concorso da enti e privati per ricoveri in istituto).

Per determinare l'accantonamento al fondo per le entrate ritenute di dubbia e difficile esazione occorre:

- per le entrate accertate per competenza calcolare la media facendo riferimento agli incassi (in c/competenza e in c/residui) e agli accertamenti del primo triennio del quinquennio precedente e al rapporto tra incassi di competenza e agli accertamenti del biennio precedente.
- per le entrate accertate per cassa, calcolare la media facendo riferimento ai dati extra-contabili del primo triennio del quinquennio precedente e ai dati contabili del biennio precedente.
- per le entrate di nuova istituzione (per le quali non esiste una evidenza storica), effettuare una prudente valutazione nel primo anno in merito alla quantificazione del fondo. A decorrere dall'anno successivo, la quantificazione è effettuata con il criterio generale riferito agli anni precedenti

La media può essere calcolata secondo le seguenti modalità:

1. media semplice;
2. rapporto tra la sommatoria degli incassi di ciascun anno ponderati con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio -

rispetto alla sommatoria degli accertamenti di ciascuna anno ponderati con i medesimi pesi indicati per gli incassi;

3. media ponderata del rapporto tra incassi e accertamenti registrato in ciascun anno del quinquennio con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio;

L'ente ha adottato la scelta della media semplice.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità dell'esercizio è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al completamento a 100 delle medie ottenute dalle serie storiche.

Quote Vincolate

Elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente.

In occasione della predisposizione del bilancio di previsione è necessario procedere alla determinazione del risultato di amministrazione presunto, che consiste in una previsione ragionevole del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, formulata in base alla situazione dei conti alla data di elaborazione del bilancio di previsione.

Costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio:

- a) nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati della contabilità finanziaria individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa;
- b) derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;
- c) derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione;
- d) derivanti da entrate straordinarie, non aventi natura ricorrente, accertate e riscosse cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione.

La quota accantonata del risultato di amministrazione è costituita da:

- 1. l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (principio 3.3);
- 2. gli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi).

Si riporta la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto allegato al bilancio di previsione aggiornato secondo le modalità previste dalla contabilità armonizzata.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:		
+	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2020	106.032,09
+	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2020	210.833,42
+	Entrate già accertate nell'esercizio 2020	1.147.854,25
-	Uscite già impegnate nell'esercizio 2020	1.258.100,30
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2020	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2020	31.139,14
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2020	0,00
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2020 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2021	237.758,60
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2020	508.297,39
-	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2020	678.336,76
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2020	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2020	3.626,00
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020	64.093,23

2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020 :		
Parte accantonata		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12 esercizio precedente	1.780,21
	Fondo anticipazioni liquidità	0,00
	Fondo perdite società partecipate	0,00
	Fondo contenzioso	0,00
	Altri accantonamenti	0,00
	B) Totale parte accantonata	1.780,21
Parte vincolata		
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Altri vincoli	0,00
	C) Totale parte vincolata	0,00
Parte destinata agli investimenti		0,00
	D) Totale destinata agli investimenti	0,00
	E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	62.313,02
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020 (6) :		
Utilizzo quota vincolata		
	Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Utilizzo altri vincoli	0,00
	Totale utilizzo avanzo di	0,00

Riepilogo Generale

Il bilancio di previsione espone separatamente l'andamento delle entrate e delle spese riferite ad un orizzonte temporale di almeno un triennio, definito in base alla legislazione statale e regionale vigente e al documento di programmazione dell'ente, ed è elaborato in termini di competenza finanziaria e di cassa con riferimento al primo esercizio e in termini di competenza finanziaria per gli esercizi successivi.

Le entrate del bilancio di previsione sono classificate in titoli e tipologie, secondo le modalità individuate dal glossario del piano dei conti per le voci corrispondenti.

Le spese del bilancio di previsione sono classificate in missioni e programmi secondo le modalità individuate dal glossario delle missioni e dei programmi.

I titoli e le tipologie, le missioni e i programmi che presentano importi pari a 0 possono non essere indicati nel bilancio.

I programmi di spesa sono articolati nei seguenti titoli di spesa che, se presentano importo pari a 0, possono non essere indicati nel bilancio:

<i>TITOLO 1</i>	<i>SPESE CORRENTI</i>
<i>TITOLO 2</i>	<i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>
<i>TITOLO 3</i>	<i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>
<i>TITOLO 4</i>	<i>RIMBORSO DI PRESTITI.</i>

Solo per la missione 60 "Anticipazioni finanziarie" e per la missione 99 "Servizi per conto terzi", possono essere previsti anche i seguenti titoli:

<i>TITOLO 5</i>	<i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE</i>
<i>TITOLO 7</i>	<i>SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO.</i>

Per ciascuna unità di voto, costituita dalla tipologia di entrata e dal programma di spesa, il bilancio di previsione indica:

- l'ammontare presunto dei residui attivi o passivi alla chiusura dell'esercizio precedente a quello del triennio cui il bilancio si riferisce;
- l'importo definitivo delle previsioni di competenza e di cassa dell'anno precedente il triennio cui si riferisce il bilancio, risultanti alla data di elaborazione del bilancio di previsione.
- l'ammontare delle entrate che si prevede di accertare o delle spese di cui autorizza l'impegno in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce;
- l'ammontare delle entrate che si prevede di riscuotere e delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio del triennio, senza distinzioni tra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui.

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	4.291,36	3.626,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	206.542,06	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	69.452,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsione di cassa	137.107,12	56.770,27		
TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTIAL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020			
					Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	70.859,15	previsione di competenza	82.100,00	82.100,00	82.100,00	82.100,00
			previsione di cassa	82.100,00	152.959,15		
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	130.405,75	previsione di competenza	236.383,89	189.000,00	189.000,00	189.000,00
			previsione di cassa	318.429,75	319.405,75		
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	58.079,18	previsione di competenza	135.482,11	138.230,85	134.230,85	134.230,85
			previsione di cassa	156.370,38	196.310,03		
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	408.146,16	previsione di competenza	405.185,64	154.053,00	144.053,00	144.053,00
			previsione di cassa	741.548,33	562.199,16		
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			previsione di cassa	200.000,00	200.000,00		
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	264.846,39	previsione di competenza	597.000,00	597.000,00	597.000,00	597.000,00
			previsione di cassa	600.267,10	861.846,39		
TOTALE TITOLI		932.336,63	previsione di competenza	1.656.151,64	1.360.383,85	1.346.383,85	1.346.383,85
			previsione di cassa	2.098.715,56	2.292.720,48		
TOT. GEN. ENTRATE		932.336,63	previsione di competenza	1.936.437,06	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85
			previsione di cassa	2.235.822,68	2.349.490,75		

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI DELL' ANNO 2021	PREVISIONI DELL' ANNO 2022	PREVISIONI DELL' ANNO 2023
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
TTITOLO 1	SPESE CORRENTI	129.885,53	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	458.257,36	412.956,85 14.544,42	405.330,85 4.925,15	405.330,85 0,00
			previsione di cassa	3.626,00	0,00	0,00	0,00
				594.917,06	581.207,53		
TTITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	344.043,95	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	681.179,70	154.053,00 0,00	144.053,00 0,00	144.053,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				776.258,79	498.096,95		
TTITOLO 4	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TTITOLO 5	CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	200.000,00	200.000,00 0,00	200.000,00 0,00	200.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				200.000,00	200.000,00		
TTITOLO 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	277.418,82	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	597.000,00	597.000,00 0,00	597.000,00 0,00	597.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				631.402,05	874.418,82		
	TOTALE TITOLI	751.348,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.936.437,06	1.364.009,85 14.544,42	1.346.383,85 4.925,15	1.346.383,85 0,00
			previsione di cassa	3.626,00	0,00	0,00	0,00
				2.202.577,90	2.153.723,30		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	751.348,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.936.437,06	1.364.009,85 14.544,42	1.346.383,85 4.925,15	1.346.383,85 0,00
			previsione di cassa	3.626,00	0,00	0,00	0,00
				2.202.577,90	2.153.723,30		

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO TRIENNIO 2021 - 2023

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	2022	2023
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	56.770,27								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione (1)		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		3.626,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	152.959,15	82.100,00	82.100,00	82.100,00	Titolo 1 - Spese correnti	581.207,53	412.956,85	405.330,85	405.330,85
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	319.405,75	189.000,00	189.000,00	189.000,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	196.310,03	138.230,85	134.230,85	134.230,85					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	562.199,16	154.053,00	144.053,00	144.053,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	498.096,95	154.053,00	144.053,00	144.053,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	1.230.874,09	563.383,85	549.383,85	549.383,85	Totale spese finali	1.079.304,48	567.009,85	549.383,85	549.383,85
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	861.846,39	597.000,00	597.000,00	597.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	874.418,82	597.000,00	597.000,00	597.000,00
Totale	2.292.720,48	1.360.383,85	1.346.383,85	1.346.383,85	Totale	2.153.723,30	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.349.490,75	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.153.723,30	1.364.009,85	1.346.383,85	1.346.383,85
Fondo di cassa finale presunto	195.767,45								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio

Equilibri di Bilancio

Il prospetto degli equilibri di bilancio consente di verificare gli equilibri interni al bilancio di previsione per ciascuno degli esercizi in cui è articolato.

Infatti, il bilancio di previsione, oltre ad essere deliberato in pareggio finanziario di competenza tra tutte le entrate e le spese, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione o del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, e a garantire un fondo di cassa finale non negativo, deve prevedere i seguenti equilibri fondamentali:

L'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria tra le spese correnti incrementate dalle spese per trasferimenti in c/capitale e dalle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, e le entrate correnti, costituite dai primi tre titoli dell'entrata, incrementate dai contributi destinati al rimborso dei prestiti, dal fondo pluriennale vincolato di parte corrente e dall'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente. All'equilibrio di parte corrente concorrono anche le entrate in conto capitale destinate al finanziamento di spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili e l'eventuale saldo negativo delle partite finanziarie. Al riguardo si segnala che l'equilibrio delle partite finanziarie, determinato dalle operazioni di acquisto/alienazione di titoli obbligazionari e di concessione/riscossione crediti, a seguito dell'adozione del cd. principio della competenza finanziaria potenziata non è più automaticamente garantito. Nel caso di concessioni di crediti o altri incrementi delle attività finanziarie di importo superiore rispetto alle riduzioni di attività finanziarie esigibili nel medesimo esercizio, il saldo negativo deve essere finanziato da risorse correnti. Pertanto, il saldo negativo delle partite finanziarie concorre all'equilibrio di parte corrente. Invece, l'eventuale saldo positivo delle attività finanziarie, è destinato al rimborso anticipato dei prestiti e al finanziamento degli investimenti, determinando, per la quota destinata agli investimenti, necessariamente un saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente. Considerato che le concessioni crediti degli enti locali sono costituite solo da anticipazioni di liquidità che, per loro natura sono chiuse entro l'anno, il problema dell'equilibrio delle partite finanziarie riguarda soprattutto le regioni che concedono crediti per finanziare investimenti, il cui prospetto degli equilibri dedica un'apposita sezione anche alle partite finanziarie. **In occasione di variazioni di bilancio che modificano la previsione del margine corrente è possibile variare anche il prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione, al fine di consentire le attestazioni di copertura finanziaria di provvedimenti che comportano impegni per investimenti.**

l'equilibrio in conto capitale in termini di competenza finanziaria, tra le spese di investimento e tutte le risorse acquisite per il loro finanziamento, costituite dalle entrate in conto capitale, dall'accensione di prestiti, dal fondo pluriennale vincolato in c/capitale, dall'utilizzo dell'avanzo di competenza in c/capitale, e da quelle risorse di parte corrente destinate agli investimenti dalla legge o dai principi contabili.

Equilibrio di parte Corrente

L'Equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria è l'equilibrio tra le spese correnti incrementate dalle spese per trasferimenti in c/capitale e dalle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, e le entrate correnti, costituite dai primi tre titoli dell'entrata, incrementate dai contributi destinati al rimborso dei prestiti, dal fondo pluriennale vincolato di parte corrente e dall'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente. All'equilibrio di parte corrente concorrono anche le entrate in conto capitale destinate al finanziamento di spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili e l'eventuale saldo negativo delle partite finanziarie. Al riguardo si segnala che l'equilibrio delle partite finanziarie, determinato dalle operazioni di acquisto/alienazione di titoli obbligazionari e di concessione/riscossione crediti, a seguito dell'adozione del cd. principio della competenza finanziaria potenziata non è più automaticamente garantito. Nel caso di concessioni di crediti o altri incrementi delle attività finanziarie di importo superiore rispetto alle riduzioni di attività finanziarie esigibili nel medesimo esercizio, il saldo negativo deve essere finanziato da risorse correnti. Pertanto, il saldo negativo delle partite finanziarie concorre all'equilibrio di parte corrente. Invece, l'eventuale saldo positivo delle attività finanziarie, è destinato al rimborso anticipato dei prestiti e al finanziamento degli investimenti, determinando, per la quota destinata agli investimenti, necessariamente un saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente. Considerato che le concessioni crediti degli enti locali sono costituite solo da anticipazioni di liquidità che, per loro natura sono chiuse entro l'anno, il problema dell'equilibrio delle partite finanziarie riguarda soprattutto le regioni che concedono crediti per finanziare investimenti, il cui prospetto degli equilibri dedica un'apposita sezione anche alle partite finanziarie. **In occasione di variazioni di bilancio che modificano la previsione del margine corrente è possibile variare anche il prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione, al fine di consentire le attestazioni di copertura finanziaria di provvedimenti che comportano impegni per investimenti.**

EQUILIBRI DI BILANCIO Parte Corrente

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZ A ANNO DI RIFERIMENT O DEL BILANCIO 2021	COMPETENZ A ANNO 2022	COMPETENZ A ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			56.770,27		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		3.626,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		409.330,85	405.330,85	405.330,85
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		412.956,85	405.330,85	405.330,85
<i>di cui:</i>					
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>			<i>1.634,85</i>	<i>1.634,85</i>	<i>1.634,85</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2)	(+)		0,00		
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

Equilibri di Entrate e Spese Correnti Una Tantum

[L'articolo 25, comma 1, lettera b\) della legge 31/12/2009, n.196](#) distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

È definita “a regime” un’entrata che si presenta con continuità in almeno 5 esercizi, per importi costanti nel tempo.

Tutti i trasferimenti in conto capitale sono non ricorrenti a meno che non siano espressamente definiti “continuativi” dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l’erogazione.

È opportuno includere tra le entrate “non ricorrenti” anche le entrate presenti “a regime” nei bilanci dell’ente, quando presentano importi superiori alla media riscontrata nei cinque esercizi precedenti.

In questo caso le entrate devono essere considerate ricorrenti fino a quando superano tale importo e devono essere invece considerate non ricorrenti quando tale importo viene superato.

Le entrate da concessioni pluriennali che non garantiscono accertamenti costanti negli esercizi e costituiscono entrate straordinarie non ricorrenti sono destinate al finanziamento di interventi di investimento. (vedi punto 3.10 del [principio contabile applicato 4/2](#))

Nel bilancio sono previste nei primi tre titoli le seguenti entrate e nel titolo I le seguenti spese non ricorrenti (indicare solo l’importo che, come riportato nel commento, supera la media dei cinque anni precedenti).

EQUILIBRIO ENTRATE E SPESE CORRENTI DI CARATTERE NON RIPETITIVO

ENTRATE	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
CAP. 10 / 0: IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED	0,00	0,00	0,00
CAP. 11 / 0: IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO	0,00	0,00	0,00
CAP. 1011 / 0: IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO	0,00	0,00	0,00
CAP. 3045 / 0: SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E	0,00	0,00	0,00
CAP. 4505 / 0: SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE - RILASCIO	0,00	0,00	0,00
Totale ENTRATE non ripetitive	0,00	0,00	0,00

USCITE	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Totale SPESE non ripetitive	0,00	0,00	0,00

SQUILIBRIO	0,00	0,00	0,00
------------	------	------	------

Equilibrio di Parte Capitale

L'equilibrio in conto capitale in termini di competenza finanziaria è l'equilibrio tra le spese di investimento e tutte le risorse acquisite per il loro finanziamento, costituite dalle entrate in conto capitale, dall'accensione di prestiti, dal fondo pluriennale vincolato in c/capitale, dall'utilizzo dell'avanzo di competenza in c/capitale, e da quelle risorse di parte corrente destinate agli investimenti dalla legge o dai principi contabili.

EQUILIBRI DI BILANCIO Parte Capitale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZ A ANNO DI RIFERIMENT O DEL BILANCIO 2021	COMPETENZ A ANNO 2022	COMPETENZ A ANNO 2023
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		154.053,00	144.053,00	144.053,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		154.053,00 0,00	144.053,00 0,00	144.053,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

Equilibrio di Cassa

Gli equilibri di bilancio di cassa trovano fondamento normativo nell'articolo 193 del Tuel che testualmente recita: «Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art.162,comma6».

Seguendo il quadro normativo richiamato, l'articolo 162 del Tuel – Principi di bilancio – al comma sesto evidenzia, in ambito di cassa, che il bilancio di previsione, e il saldo prospettico valutato in sede di equilibri di bilancio, dovrà garantire un saldo di cassa finale almeno non negativo.

In merito alla scomposizione che deve avere questo saldo di cassa finale, l'unico riferimento normativo di riferimento lo si individua nell'articolo 9 della legge n. 243/2012 che testualmente recita: «I bilanci delle regioni, dei comuni, delle province, delle città metropolitane e delle province autonome di Trento e di Bolzano si considerano in equilibrio quando, sia nella fase di previsione che di rendiconto, registrano:

- a) un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate finali e le spese finali;
- b) un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate correnti e le spese correnti, incluse le quote di capitale delle rate di ammortamento dei prestiti».

Se si segue quanto prospettato anche il saldo di cassa deve rispondere a dei sub totali rilevanti così quantificabili:

Incassi entrate corrente (T I, II, III) > Pagamenti (T I, IV)

Incassi entrate finali (T I, II, III, IV, V) > Pagamenti finali (T I, II)

A livello del prospetto da produrre in sede di ricognizione degli equilibri di bilancio il fondo di cassa iniziale entra nel computo nel suo complesso poiché concorre alla formazione del fondo di cassa finale.

EQUILIBRIO DI CASSA

ENTRATA/ USCITA	RESIDUI PRESUNTI (A)	PREV. DI COMPETENZA (B) 2021	TOTALE (C=A+B)	PREV. DI CASSA (D) 2021	DIFFERENZA/ MARGINE DI AUMENTO (E=C-D)
ENTRATA					
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	3.626,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	0,00	0,00	0,00	56.770,27	0,00
TOTALE	0,00	3.626,00	0,00	56.770,27	0,00
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	70.859,15	82.100,00	152.959,15	152.959,15	0,00
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	130.405,75	189.000,00	319.405,75	319.405,75	0,00
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	58.079,18	138.230,85	196.310,03	196.310,03	0,00
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	408.146,16	154.053,00	562.199,16	562.199,16	0,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	264.846,39	597.000,00	861.846,39	861.846,39	0,00
TOTALE TITOLI ENTRATE	932.336,63	1.360.383,85	2.292.720,48	2.292.720,48	0,00
USCITA					
DISAVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI AL NETTO DI FPV E F.DI	129.885,53	401.322,00	531.207,53	531.207,53	0,00
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE AL NETTO DI FPV E F.DI	344.043,95	154.053,00	498.096,95	498.096,95	0,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	277.418,82	597.000,00	874.418,82	874.418,82	0,00
TOTALE TITOLI USCITA AL NETTO DI FPV E F.DI	751.348,30	1.352.375,00	2.103.723,30	2.103.723,30	0,00
FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
SALDO CASSA				195.767,45	

Fondo Pluriennale Vincolato

Il fondo pluriennale vincolato (FPV) è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate e destinate al finanziamento di obbligazioni passive già impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Nel bilancio di previsione, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è composto da due quote distinte:

- la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio ma che devono essere imputate agli esercizi successivi in base al criterio delle esigibilità; tale quota iscritta a bilancio nella parte spesa, contestualmente e per il medesimo valore del Fondo Pluriennale Vincolato in entrata;
- le risorse che si prevede di accertare nel corso di un esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dello stesso con imputazione agli esercizi successivi; questa fattispecie è quella prevista nel bilancio di previsione 2018-2020, sfalsata di un anno tra spesa (anno n) ed entrata (anno n+1) ed è desumibile dal cronoprogramma degli stati di avanzamento dei lavori relativi agli interventi di spesa di investimento programmati.

Nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi riguardano.

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

ENTRATA	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	3.626,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.626,00	0,00	0,00

USCITA	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spese correnti - di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale - di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	3.626,00	3.626,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.626,00	3.626,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
				2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Fondo Pluriennale Vincolato di Parte Corrente

Entrata	2021	2022	2023
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	3.626,00	0,00	0,00

Uscita	Codici BL/PDC	2021	2022	2023
CAPITOLO 1070005 / 0 / SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE: INDENNITÀ ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPONDI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	01.07.1 / U.1.01.01.01.004	1.600,00	0,00	0,00
CAPITOLO 1100009 / 0 / F.O.R.E.G. PER IL PERSONALE DIPENDENTE	01.10.1 / U.1.01.01.01.004	2.026,00	0,00	0,00
TOTALE USCITA		3.626,00	0,00	0,00
SALDO		0,00	0,00	0,00

Fondo Pluriennale Vincolato di Parte Capitale

Entrata	2021	2022	2023
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in C\Capitale	0,00	0,00	0,00

Uscita	Codici BL/PDC	2021	2022	2023
TOTALE USCITA		0,00	0,00	0,00
SALDO		0,00	0,00	0,00

Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità

Il [principio applicato 4/2](#), punto 3.3. prevede che le entrate di dubbia e difficile esazione siano accertate per l'intero importo del credito anche, per le quali non è certa la riscossione integrale, quali le sanzioni amministrative al codice della strada, le rette per servizi pubblici a domanda, i proventi derivanti dalla lotta all'evasione, ecc..

Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità. A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione un' apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto d'impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata. Ciò al fine di evitare che tali entrate siano utilizzate per il finanziamento di spese esigibili nel corso del medesimo esercizio.

Inizialmente, sono state individuate le seguenti entrate:

- Accertamenti ICI, IMU, IMIS;
- Servizio idrico integrato;
- Fitti attivi.

Quindi, per determinare l'accantonamento al fondo per le entrate ritenute di dubbia e difficile esazione si è provveduto a :

- per le entrate accertate per competenza calcolare la media semplice facendo riferimento agli incassi (in c/competenza e in c/residui) e agli accertamenti del primo triennio del quinquennio precedente e al rapporto tra incassi di competenza e agli accertamenti del biennio precedente.
- per le entrate accertate per cassa, calcolare la media facendo riferimento ai dati extra-contabili del primo triennio del quinquennio precedente e ai dati contabili del biennio precedente.
- per le entrate di nuova istituzione (per le quali non esiste una evidenza storica), effettuare una valutazione prudenziale in merito alla quantificazione del relativo accantonamento.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità dell'esercizio 2018-2020 è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al completamento a 100 delle medie ottenute dalle serie storiche.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità, pur confluendo in un unico piano finanziario incluso nella missione 20 programma 2, deve essere articolato distintamente in considerazione della differente natura dei crediti, come di seguito riportato.

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Esercizio 2021

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	82.100,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	82.100,00			
	10/0 - IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO	0,00			
	11/0 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00			
	12/10 - Imposta immobiliare semplice (IMIS) ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00			
	1011/0 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00			
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	TOTALE TITOLO 1	82.100,00			
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	189.000,00			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	TOTALE TITOLO 2	189.000,00			
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	121.950,00	1.634,85	1.634,85	1,34
	750/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE	0,00			
	760/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO SCARICHI CIVILI	0,00			
	3125/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	19.000,00			
	3130/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	4.500,00	1.634,85	1.634,85	
	3250/0 - FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	25.700,00			
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	0,00			
	3045/0 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	0,00			
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	350,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	15.930,85			
3000000	TOTALE TITOLO 3	138.230,85	1.634,85	1.634,85	1,18

	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	150.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	150.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da U	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	4.053,00			
4000000	TOTALE TITOLO 4	154.053,00			
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	563.383,85	1.634,85	1.634,85	0,29
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	409.330,85	1.634,85	1.634,85	0,40
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	154.053,00			

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Esercizio 2022

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**)(c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	82.100,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	82.100,00			
	10/0 - IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO	0,00			
	11/0 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00			
	12/10 - Imposta immobiliare semplice (IMS) ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00			
	1011/0 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00			
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	TOTALE TITOLO 1	82.100,00			
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	189.000,00			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	TOTALE TITOLO 2	189.000,00			
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	119.250,00	1.634,85	1.634,85	1,37
	750/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE	0,00			
	760/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO SCARICHI CIVILI	0,00			
	3125/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	19.000,00			
	3130/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	4.500,00	1.634,85	1.634,85	
	3250/0 - FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	28.000,00			
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	0,00			
	3045/0 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	0,00			
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	350,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	14.630,85			
3000000	TOTALE TITOLO 3	134.230,85	1.634,85	1.634,85	1,22
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	144.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	144.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da U	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	53,00			
4000000	TOTALE TITOLO 4	144.053,00			

	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	549.383,85	1.634,85	1.634,85	0,30
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	405.330,85	1.634,85	1.634,85	0,40
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	144.053,00			

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Esercizio 2023

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**)(c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	82.100,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	82.100,00			
	10/0 - IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO	0,00			
	11/0 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00			
	12/10 - Imposta immobiliare semplice (IMS) ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00			
	1011/0 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00			
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	TOTALE TITOLO 1	82.100,00			
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	189.000,00			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	TOTALE TITOLO 2	189.000,00			
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	119.250,00	1.634,85	1.634,85	1,37
	750/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE	0,00			
	760/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO SCARICHI CIVILI	0,00			
	3125/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	19.000,00			
	3130/0 - PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	4.500,00	1.634,85	1.634,85	
	3250/0 - FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	28.000,00			
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	0,00			
	3045/0 - SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	0,00			
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	350,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	14.630,85			
3000000	TOTALE TITOLO 3	134.230,85	1.634,85	1.634,85	1,22
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	144.000,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	144.000,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da U	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	53,00			
4000000	TOTALE TITOLO 4	144.053,00			

	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00			
	TOTALE GENERALE (***)	549.383,85	1.634,85	1.634,85	0,30
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)	405.330,85	1.634,85	1.634,85	0,40
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	144.053,00			

Riepilogo FCDE per Capitoli - Anno 2021

Capitolo	Articolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Stanziamiento	Fondo Acc. Obl.	Fondo Effettivo
10	0	10101	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO	0,00	0,00	0,00
11	0	10101	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00
12	10	10101	Imposta immobiliare semplice (IMIS) ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00
1011	0	10101	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00
750	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE	0,00	0,00	0,00
760	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO SCARICHI CIVILI	0,00	0,00	0,00
3125	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	19.000,00	0,00	0,00
3130	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	4.500,00	1.634,85	1.634,85
3250	0	30100	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	25.700,00	0,00	0,00
3045	0	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	0,00	0,00	0,00
			TOTALE	49.200,00	1.634,85	1.634,85

Riepilogo FCDE per Capitoli - Anno 2022

Capitolo	Articolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Stanziamiento	Fondo Acc. Obbl.	Fondo Effettivo
10	0	10101	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO	0,00	0,00	0,00
11	0	10101	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00
12	10	10101	Imposta immobiliare semplice (IMIS) ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00
1011	0	10101	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00
750	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE	0,00	0,00	0,00
760	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO SCARICHI CIVILI	0,00	0,00	0,00
3125	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	0,00	0,00	0,00
3130	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	1.634,85	1.634,85	1.634,85
3250	0	30100	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	0,00	0,00	0,00
3045	0	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	0,00	0,00	0,00
			TOTALE	0,00	1.634,85	1.634,85

Riepilogo FCDE per Capitoli - Anno 2023

Capitolo	Articolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Stanziamiento	Fondo Acc. Obl.	Fondo Effettivo
10	0	10101	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO	0,00	0,00	0,00
11	0	10101	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00
12	10	10101	Imposta immobiliare semplice (IMIS) ATTIVITA' DI LIQUIDAZIONE ED ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00
1011	0	10101	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA ATTIVITA DI LIQUIDAZIONE E ACCERTAMENTO ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00
750	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE	0,00	0,00	0,00
760	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO SCARICHI CIVILI	0,00	0,00	0,00
3125	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO COMUNALE - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	0,00	0,00	0,00
3130	0	30100	PROVENTI DEL SERVIZIO FOGNATURA - SCARICHI CIVILI - (SERVIZIO RILEVANTE FINI I.V.A.)	1.634,85	1.634,85	1.634,85
3250	0	30100	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	0,00	0,00	0,00
3045	0	30200	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI A REGOLAMENTI, ORDINANZE E ALTRE NORME	0,00	0,00	0,00
			TOTALE	0,00	1.634,85	1.634,85

Entrate per Titoli, Tipologie e Categorie

Le entrate tributarie sono suddivise in tre principali "categorie" che misurano le diverse forme di contribuzione dei cittadini alla gestione dell'Ente.

La categoria 01 "Imposte" raggruppa quindi tutte quelle forme di prelievo coattivo effettuate direttamente dall'Ente nei limiti della propria capacità impositiva, senza alcuna controprestazione da parte dell'Amministrazione.

Trovano pertanto allocazione alla categoria 01:

- L'IMIS (Imposta immobiliare semplice);
- L'imposta sulla pubblicità;
- L'addizionale comunale sull'imposta sul reddito delle persone fisiche nel caso in cui l'Ente si avvalga della facoltà di istituire il tributo;

La categoria 02 "Tasse" ripropone i corrispettivi versati dai cittadini contribuenti a fronte di specifici servizi o controprestazioni dell'Ente.

La categoria 03 "Tributi speciali" costituisce una posta residuale in cui sono iscritte tutte quelle forme impositive dell'Ente non direttamente ricomprese nelle precedenti.

Ulteriori riflessioni possono essere sviluppate per alcuni specifici tributi e per la rilevanza da essi rivestita nella determinazione dell'ammontare complessivo delle risorse correnti dell'Ente:

IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE (IMIS)

La legge provinciale 30/12/2014 nr. 14 avente ad oggetto: "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2015 e pluriennale 2015/2017 della Provincia Autonoma di Trento (legge finanziaria 2015)" ha previsto l'istituzione, a decorrere dal 01/01/2015, di un unico tributo immobiliare denominato "*Imposta immobiliare semplice (IMIS)*", in sostituzione dell'IMUP e della TASI.

L'IMIS è dovuta per il possesso, inteso quale titolarità dei diritti reali di proprietà, uso, usufrutto, abitazione, superficie ed enfiteusi sugli immobili di ogni tipo che costituiscono presupposto dell'imposta, ferme restando le esclusioni, esenzioni e riduzioni disciplinate dal relativo regolamento. In caso di contratto di leasing l'IMIS è dovuta dal soggetto che acquisisce la disponibilità in godimento dell'immobile, compresa l'area edificabile su cui sarà edificato il fabbricato oggetto di leasing.

La decisione di introdurre l'IMIS è maturata in considerazione dei vantaggi che si possono conseguire in favore dei Comuni e dei contribuenti sostanzialmente riconducibili a:

1. semplificazione, in particolare in termini di adempimenti in capo alle imprese e ai cittadini;
2. maggiori possibilità di "personalizzazione" del tributo ai fini di maggiore equità;
3. maggiore autonomia finanziaria dei Comuni.

L'IMIS introduce per i contribuenti i seguenti specifici benefici:

- invio obbligatorio ai contribuenti di "precompilati" con conseguente riduzione della necessità di recarsi in Comune o ai patronati (da notare al riguardo che comunque il Comune di Mezzano già da molti anni assicura questo servizio);
- abolizione dell'obbligo di dichiarazione a carico dei contribuenti tranne in casi particolari relativi ad agevolazioni volontariamente introdotte dai singoli Comuni. In tali casi il contribuente è caricato dell'incombenza di fornire informazioni al Comune ma al fine di ottenere un'agevolazione (es.: immobile in comodato gratuito ai figli);
- evidenza nelle visure catastali della base imponibile dell'IMIS al fine di evitare al contribuente il calcolo della medesima;
- rispetto alle due rate ordinarie di versamento (giugno e dicembre), riconoscimento della facoltà per il Comune di prevedere una sola scadenza al 16 dicembre (potenziale ulteriore semplificazione sia per il contribuente che per il Comune);
- possibilità per i Comuni di ammettere in favore del contribuente l'utilizzo di qualsiasi strumento di pagamento (dal bancomat, al pagamento via internet con carta di credito ecc.);
- ampliamento e semplificazione degli strumenti di regolarizzazione per i contribuenti inadempienti;
- maggiore collaborazione tra Comune e contribuente in materia di rimborsi.

Anche per il 2021 la Giunta comunale intende confermare le agevolazioni già previste per l'applicazione dell'imposta nel 2020, assimilando all'abitazione principale le seguenti fattispecie di fabbricati:

- l'unità immobiliare abitativa posseduta a titolo di proprietà, usufrutto o abitazione da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero

permanente, a condizione che non sia locata;

- l'unità immobiliare abitativa e le relative pertinenze concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado ed affini del medesimo grado, che la utilizzano come abitazione principale. In caso di più unità immobiliari concesse in comodato l'agevolazione si applica a una sola unità immobiliare;
- una sola unità immobiliare posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE), già pensionati nei rispettivi paesi di residenza, a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso.

Le agevolazione di cui trattasi saranno concesse su richiesta dal beneficiario, a pena di decadenza, secondo le modalità previste nel regolamento per la disciplina dell'imposta comunale semplice (IMIS).

Va infine ricordato che i valori delle aree fabbricabili per il calcolo dell'imponibile IMIS rimarrà identico a quello già stabilito per l'applicazione della I.U.C.

La base imponibile dell'IMIS è ridotta, senza possibilità di cumulo tra le singole fattispecie, nella misura del 50 per cento per:

- a) i fabbricati d'interesse storico o artistico indicati nell'articolo 10 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137), iscritti con quest'indicazione nel libro fondiario;
- b) i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono queste condizioni. L'inagibilità o l'inabitabilità è accertata dall'ufficio tecnico comunale con perizia a carico del proprietario. In alternativa, il contribuente ha facoltà di presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), rispetto a quanto previsto dal periodo precedente. Lo stato di inagibilità è riconosciuto anche qualora risulti dalle annotazioni catastali con decorrenza dalle annotazioni stesse. La riduzione della base imponibile nella misura del 50% ha decorrenza dalla data in cui è accertato dall'ufficio tecnico comunale, o da altra autorità o ufficio abilitato, lo stato di inagibilità o di inabitabilità, ovvero dalla data di presentazione della dichiarazione sostitutiva, in ogni caso a condizione che il fabbricato non sia utilizzato nel medesimo periodo. La riduzione cessa con l'inizio dei lavori di risanamento edilizio ai sensi di quanto stabilito dall'art. 5, comma 6, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 504

Per facilitare l'applicazione del nuovo tributo, dal sito web del Comune sarà possibile scaricare il modulo per la richiesta di esenzione che deve essere necessariamente compilato e presentato agli uffici per godere dell'agevolazione.

In materia di politica fiscale la Giunta Provinciale ha confermato tributo immobiliare denominato "*Imposta immobiliare semplice (IMIS)*", in sostituzione dell'IMUP e della TASI, approvando la riduzione delle aliquote IMIS sui fabbricati strumentali alle attività produttive appartenenti a specifiche categorie catastali, individuando quale aliquota base in favore delle seguenti categorie catastali, lo 0,55 per cento:

- C1 negozi con consistenza catastale fino a 400 metri quadrati;

- C3 fabbricati con consistenza catastale fino a 400 metri quadri;
- D2 fabbricati ad uso di alberghi e di pensioni;
- A10 fabbricati ad uso di studi professionali.

Per quanto previsto dall'art. 18 della L.P. 30 dicembre 2015, n. 21, viene previsto l'azzeramento dell'IMIS sull'abitazione principale, tranne che per le "abitazioni di lusso" (fabbricati appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9) nei confronti delle quali si confermano l'aliquota massima del 0,35 per cento e le relative detrazioni d'imposta già previste dalla disciplina IMIS nel 2015.

Si confermano inoltre:

- per le altre categorie produttive (inclusi i fabbricati delle categorie C1 e C3 con consistenza catastale superiore ai 400 metri quadrati) ad esclusione di banche e assicurazioni (in categoria catastale D5) l'aliquota base pari al 0,79 per cento;
- per i fabbricati strumentali all'attività agricola l'aliquota base pari allo 0,1 per cento con la deduzione dalla rendita catastale di un importo pari a 1.000 €;
- per le categorie residuali (ad es. seconde case, aree edificabili, banche e assicurazioni ecc.) l'aliquota dello 0,895 per cento.

I comuni si sono impegnati, con riferimento alle attività produttive, a non incrementare le aliquote base sopra indicate.

Per questa voce di entrata le previsioni ricalcano quelle previste per l'anno 2020.

TOSAP

Sono soggette alla tassa:

- le occupazioni sui beni appartenenti al demanio o al patrimonio dell'Ente;
- le occupazioni di spazi soprastanti il suolo pubblico con esclusione di verande e balconi;
- le occupazioni di spazi sottostanti il suolo pubblico.

Per questa voce di entrata le previsioni ricalcano quelle previste per l'anno 2020.

IMPOSTA DI PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

L'imposta di pubblicità si applica su tutte le attività di diffusione di messaggi pubblicitari effettuate nelle varie forme, comprese quelle acustiche e visive.

Il gettito previsto comprende anche la quota che viene attribuita dalla P.A.T. a seguito dell'avvenuta esenzione dall'imposta per le insegne fino al 5 mq.

Per questa voce di entrata le previsioni ricalcano quelle previste per l'anno 2020.

ADDIZIONALE IRPEF

L'addizionale comunale sull'imposta sul reddito delle persone fisiche è stata istituita, a decorrere dal 1° gennaio 1999, dal D.Lgs.360/1998. Non risulta attualmente applicata dall'Amministrazione e non ne viene

prevista la sua istituzione per l'anno 2020. La legislazione nazionale comunque permetterebbe alla data odierna l'applicazione di tale addizionale.

ALTRE CONSIDERAZIONI:

Complessivamente le entrate tributarie del Comune ricalcano le previsioni dell'anno precedente. Va ricordato che l'unica risorsa utilizzabile per aumentare il gettito delle entrate correnti, sarebbe l'istituzione dell'addizionale comunale IRPEF.

PREVISIONI DI COMPETENZA - TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	82.100,00	0,00	82.100,00	0,00	82.100,00	0,00
1010106	Imposta municipale propria	82.000,00	0,00	82.000,00	0,00	82.000,00	0,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010141	Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	Totale TITOLO 1	82.100,00	0,00	82.100,00	0,00	82.100,00	0,00

Entrate da trasferimenti correnti

PREVISIONI DI COMPETENZA - TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	189.000,00	0,00	189.000,00	0,00	189.000,00	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	189.000,00	0,00	189.000,00	0,00	189.000,00	0,00
2000000	Totale TITOLO 2	189.000,00	0,00	189.000,00	0,00	189.000,00	0,00

Entrate extratributarie

PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO

I proventi dal servizio acquedotto ricalcano gli introiti degli anni precedenti ed assicurano la copertura dei costi del servizio.

PROVENTI DEL TAGLIO ORDINARIO DEI BOSCHI

Proventi dal taglio ordinario dei boschi: il ricavato dalla vendita di legname viene previsto pari a € 60.000,00 (IVA compresa). La previsione viene stimata, data la particolare situazione in cui versa l'economia nazionale ed internazionale ed inoltre il dato riflette anche il trend del mercato del legname evidenziato nel corso degli anni 2019/2020 a seguito della tempesta Vaia. Ciò rende difficile fissare una previsione attendibile degli introiti derivanti da tale risorsa.

PROVENTI DEGLI IMMOBILI

I cespiti di locazione derivanti da immobili si riferiscono:

- Affitto di immobili vari (ufficio postale, struttura ricettiva) i cui canoni sono stati calcolati tenendo presente analoghe locazioni di altri immobili presenti sul territorio o mediante parere di congruità affidato a tecnici.

PROVENTI DA ASSEGNAZIONI A SEGUITO RIPARTO UTILI DELLA A.C.S.M. SPA

I proventi da assegnazioni a seguito di riparto utili della A.C.S.M. SPA ricalcano gli introiti degli anni precedenti.

COMUNE DI SAGRON MIS - Provincia di **TRENTO**

PROSPETTO CANONI DI AFFITTO ATTIVI

NOME DEL LOCATARIO	IMMOBILE OGGETTO DI AFFITTO	ANNUALITA' CONTRATTO	CANONE DA CONTRATTO	CAPITOLO DI BILANCIO
IMMOBILI COMUNALI				
MADHOTEL S.R.L.S.	Compendio turistico Baita Sagro	anni 5 dal giugno 2018	anno 1 € 10.050,00 anno 2 € 10.050,00 anno 3 € 15.050,00 anno 4 € 20.050,00 anno 5 € 25.050,00	3250
MADHOTEL S.R.L.S.	Compendio turistico Baita Sagro	2021	22.427,67 €	
POSTE ITALIANE S.P.A.	Affitto ufficio postale	-	1.859,24 €	
TELECOM ITALIA S.P.A.	Affitto locale	-	1.433,00 €	
TOTALE			25.719,91 €	

PREVISIONI DI COMPETENZA - TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	121.950,00	0,00	119.250,00	0,00	119.250,00	0,00
3010100	Vendita di beni	91.000,00	0,00	86.000,00	0,00	86.000,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	3.150,00	0,00	3.150,00	0,00	3.150,00	0,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	27.800,00	0,00	30.100,00	0,00	30.100,00	0,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	350,00	0,00	350,00	0,00	350,00	0,00
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	350,00	0,00	350,00	0,00	350,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	15.930,85	0,00	14.630,85	0,00	14.630,85	0,00
3050100	Indennizzi di assicurazione	2.930,85	0,00	1.630,85	0,00	1.630,85	0,00
3050200	Rimborsi in entrata	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00
3000000	Totale TITOLO 3	138.230,85	0,00	134.230,85	0,00	134.230,85	0,00

Spese per Titoli e Macroaggregati

Contestualmente all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio, la Giunta approva la ripartizione delle tipologie in categorie, capitoli e, eventualmente, in articoli, e dei programmi in macroaggregati, capitoli e, eventualmente, in articoli, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio, che costituisce il Piano esecutivo di gestione, cui è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati.

Per “contestualmente” si intende la prima seduta di giunta successiva all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio.

I capitoli e gli eventuali articoli sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario.

I Macroaggregati costituiscono un'articolazione dei Programmi, secondo la natura economica della spesa, rappresentati nel PEG.

Si raggruppano in Titoli e, ai fini della gestione, sono ripartiti in Capitoli ed in Articoli. I capitoli e gli articoli, ove previsti, si raccordano con il livello minimo di articolazione del piano dei conti integrato.

In base alla struttura definita attraverso il piano dei conti sono individuati i Titoli della spesa, che corrispondono al primo livello del piano stesso, e i Macroaggregati, che corrispondono al secondo livello.

Si tratta di 6 titoli di spesa validi per gli enti territoriali (1-5. 7), in quanto il titolo VI “Scarti di emissione di titoli emessi dall'amministrazione”, non è attivo per gli enti territoriali.

SPESE CORRENTI PER MISSIONE, PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI DELL' ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	58.818,55	previsione di	255.991,36	234.172,00	230.546,00	230.546,00
			di cui già impegnato *		12.044,42	4.925,15	0,00
			di cui fondo pluriennale	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	336.054,55	292.990,55		
TOTALE MISSIONE 3	Ordine pubblico e sicurezza	5.000,00	previsione di	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.000,00	10.000,00		
TOTALE MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio	5.475,83	previsione di	7.200,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.377,71	11.475,83		
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2.336,00	previsione di	5.336,00	4.136,00	4.136,00	4.136,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.500,54	6.472,00		
TOTALE MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	2.922,19	previsione di	2.892,00	2.892,00	2.892,00	2.892,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.181,20	5.814,19		
TOTALE MISSIONE 7	Turismo	0,00	previsione di	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	1.500,00		
TOTALE MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	16.930,48	previsione di	43.464,00	34.864,00	34.864,00	34.864,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	65.183,28	51.794,48		

TOTALE MISSIONE	Trasporti e diritto alla mobilità	37.152,26	previsione di	115.120,00	100.470,00	96.470,00	96.470,00
10			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	134.978,39	137.622,26		

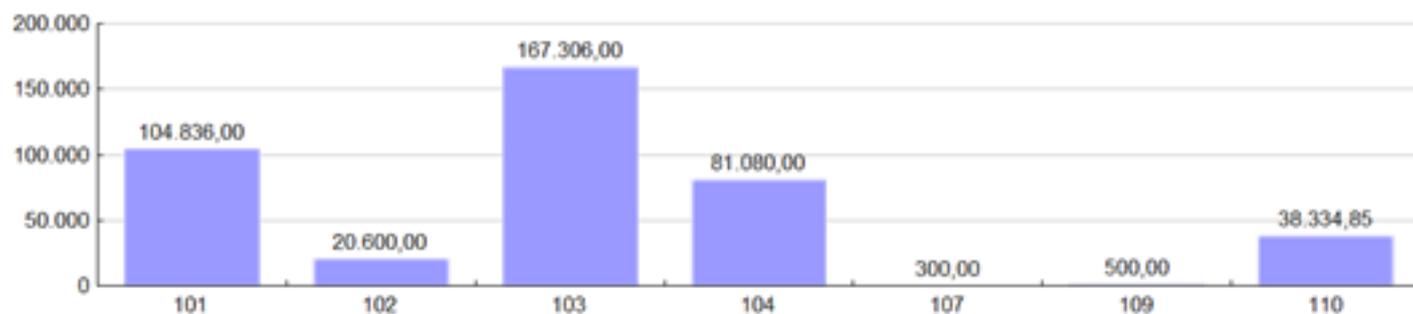
SPESE CORRENTI PER MISSIONE, PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	0,00	previsione di	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.500,00	3.500,00		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.250,22	previsione di	8.288,00	6.788,00	6.788,00	6.788,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		2.500,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.340,08	8.038,22		
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di	7.466,00	11.634,85	11.634,85	11.634,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.801,31	50.000,00		
TOTALE MISSIONI		129.885,53	previsione di	458.257,36	412.956,85	405.330,85	405.330,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		14.544,42	4.925,15	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	594.917,06	581.207,53		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		129.885,53	previsione di	458.257,36	412.956,85	405.330,85	405.330,85
			<i>di cui già impegnato *</i>		14.544,42	4.925,15	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	594.917,06	581.207,53		

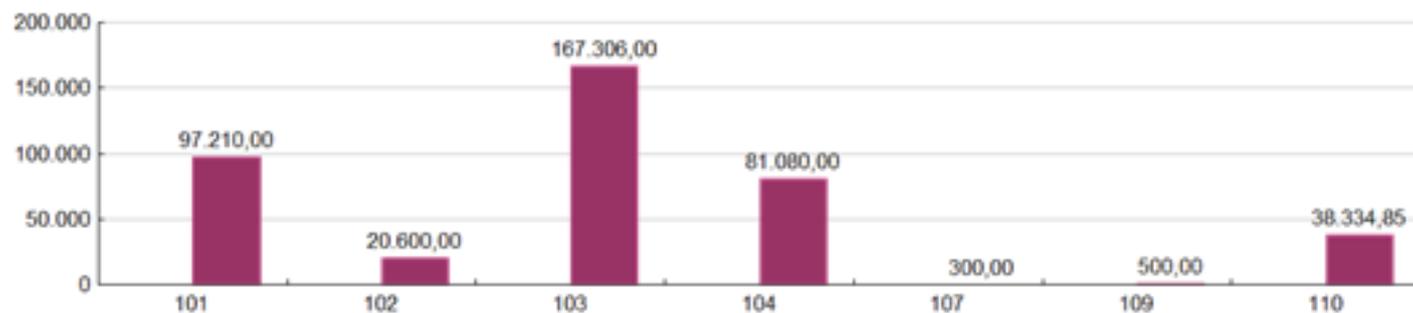
SPESE CORRENTI PER TITOLO E MACROAGGREGATO

TOTALI MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti
TITOLO 1 - Spese correnti							
101	Redditi da lavoro dipendente	104.836,00	0,00	97.210,00	0,00	97.210,00	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	20.600,00	0,00	20.600,00	0,00	20.600,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	167.306,00	0,00	167.306,00	0,00	167.306,00	0,00
104	Trasferimenti correnti	81.080,00	0,00	81.080,00	0,00	81.080,00	0,00
107	Interessi passivi	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
110	Altre spese correnti	38.334,85	0,00	38.334,85	0,00	38.334,85	0,00
TOTALE TITOLO 1		412.956,85	0,00	405.330,85	0,00	405.330,85	0,00
TOTALE		412.956,85	0,00	405.330,85	0,00	405.330,85	0,00

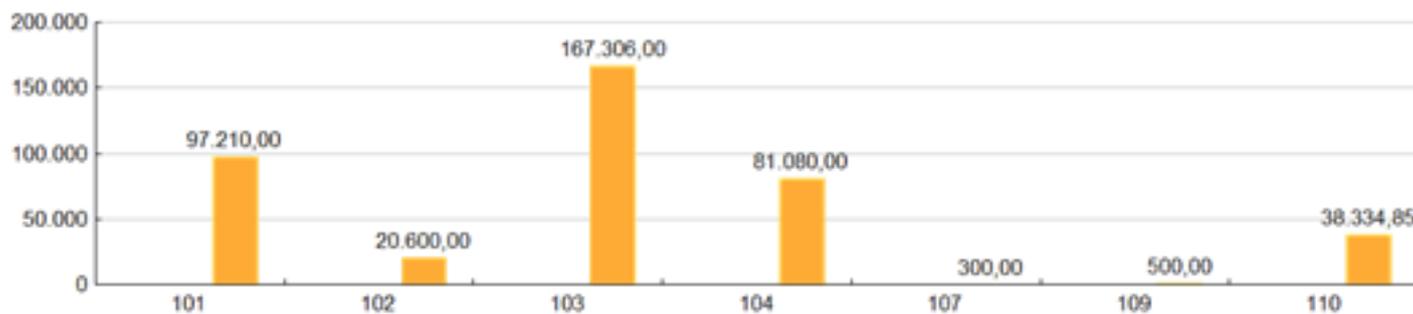
Spese per Titolo e Macro Aggr. Anno 2021



Spese per Titolo e Macro Aggr. Anno 2022



Spese per Titolo e Macro Aggr. Anno 2023



SPESE CORRENTI PER MISSIONE E MACROAGGREGATO

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	59.966,00	10.400,00	100.706,00	40.300,00	0,00	0,00	300,00	0,00	500,00	22.000,00	234.172,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	4.136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.136,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	2.892,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.892,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	4.300,00	19.600,00	10.964,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.864,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	44.870,00	5.900,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.700,00	100.470,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	2.000,00	4.788,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.788,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.634,85	11.634,85
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	104.836,00	20.600,00	167.306,00	81.080,00	0,00	0,00	300,00	0,00	500,00	38.334,85	412.956,85

SPESA DI PERSONALE

Nel corso dell'esercizio 2019 è stato verificato il rispetto del piano di miglioramento delle spese del personale ed il saldo obiettivo di risparmio imposto dalla Provincia Autonoma di Trento. Sono stati quindi confrontati i dati della spesa del personale del rendiconto 2019, al netto dei rimborsi ricevuti da altre amministrazioni per il personale, con i medesimi dati del rendiconto 2012. Le gestioni associate non hanno permesso di rispettare l'obiettivo di risparmio di spesa fissato, per il comune di Sagron Mis in € 21.400,00 calcolato confrontando la spesa relativa alla funzione 1 desunta dal consuntivo 2012 e la medesima spesa desunta dal consuntivo 2019 al netto dei rimborsi ricevuti da altre amministrazioni per riferibili alla funzione 1, la spesa della funzione/missione 1 è aumentata di € 25.317,49.

C'è da tenere in considerazione il fatto che, nell'anno 2012, il comune di Sagron Mis faceva parte dell'Unione dell'Alto Primiero, di conseguenza il conto consuntivo 2012 è costituito prevalentemente da trasferimenti ed è molto diverso dal conto consuntivo 2019.

Considerando il totale della spesa del titolo 1° l'obiettivo di riduzione della spesa è stato abbondantemente raggiunto, evidenziando un risparmio totale di € 61.424,64.- così calcolato:

- pagamenti altre funzioni anno 2012 € 229.633,88.-
- + pagamenti altre missioni anno 2019 € 162.483,08.-
- tfr missione 10 pagato anno 2019 € 19.591,33.-
- + maggior spesa missione 1 anno 2019 € 25.317,49.-

La spesa per redditi di lavoro dipendente prevista per gli esercizi 2021/2023, tiene conto della convenzione per la gestione associata dei servizi di Segreteria, Finanziario, Tecnico ed Anagrafe con i comuni dell'Ambito Primiero 2.1, prorogata fino al 31/12/2020.

L'ente sta cercando di definire delle nuove convenzioni, con gli altri enti del territorio, per assicurare lo svolgimento delle funzioni fondamentali entro il 31/12/2020.

Le voci di bilancio saranno adeguate in seguito all'approvazione delle nuove convenzioni.

L'ente non è soggetto al blocco delle assunzioni in quanto ha rispettato i tempi medi di pagamento di cui all'[art. 42, comma 2 del D.L. 66/2014](#).

SPESA PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritto in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.

Alla luce del perdurare della situazione di emergenza sanitaria, tenuto conto dei rilevanti riflessi finanziari che tale emergenza genera sia sulle entrate, in termini di minor gettito, sia sull'andamento delle spese e considerato altresì che le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo l'equilibrio di bilancio, le parti concordano di proseguire la sospensione anche per il 2021 dell'obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico quindi stabiliscono di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.

Contestualmente le parti concordano che l'individuazione degli obiettivi di qualificazione della spesa saranno definiti a partire dall'esercizio 2022 tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia.

Entrate in conto capitale

Contributi per permesso di costruire

La previsione del contributo per permesso di costruire e la sua percentuale di destinazione alla spesa corrente confrontata con gli accertamenti degli ultimi anni è la seguente:

Anno	Importo	% alla spesa corrente
2017	0,00	0,00
2018	17.177,78	0,00
2019	0,00	0,00
2020	5.708,61	0,00
2021	2.500,00	0,00

La legge di bilancio per l'anno 2017 prevede che a partire dal 1/1/2018 i proventi del contributo per permesso di costruire e relative sanzioni siano destinati esclusivamente a:

- realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate;
- interventi di riuso e di rigenerazione;
- interventi di demolizione di costruzioni abusive;
- acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate ad uso pubblico;
- interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico;
- interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura in ambito urbano.

PREVISIONI DI COMPETENZA - TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	150.000,00	0,00	144.000,00	0,00	144.000,00	0,00
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	150.000,00	0,00	144.000,00	0,00	144.000,00	0,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040100	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	4.053,00	0,00	53,00	0,00	53,00	0,00
4050100	Permessi da costruire	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	1.553,00	0,00	53,00	0,00	53,00	0,00
4000000	Totale TITOLO 4	154.053,00	0,00	144.053,00	0,00	144.053,00	0,00

PREVISIONI DI COMPETENZA - TITOLO 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	<i>di cui entrate non ricorrenti</i>	Totale	<i>di cui entrate non ricorrenti</i>	Totale	<i>di cui entrate non ricorrenti</i>
6030000	ACCENSIONE PRESTITI						
	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	Totale TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese in conto capitale

COMUNE DI SAGRON MIS (TN)									
PROSPETTO RELATIVO ALLE MODALITA' DI FINANZIAMENTO DELLE OPERE PUBBLICHE INSERITE NEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2021									
CAPITOLO	ART.	DESCRIZIONE DEL CAPITOLO	IMPORTO DI SPESA PREVISTO	F.P.V.	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	MODALITA' DI FINANZIAMENTO CON			
						CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE			
						CAP.	IMPORTO	OGGETTO DEL CAPITOLO	
1022120	0	ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - HARDWARE	5.000,00			4305	5.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET	
1022176	0	ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - SOFTWARE	5.000,00			4305	5.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET	
1052129	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI.	35.000,00			4351	35.000,00	CONTRIBUTO D.L. N. 94/2019, ART. 30 - DECRETO CRESQTA	
1112120	0	ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - HARDWARE	2.000,00			4305	2.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET	
1112176	0	ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - SOFTWARE	2.000,00			4305	2.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET	
1112182	0	SPESE PER PROGETTAZIONE E CONSULENZE TECNICHE	15.000,00			4305	15.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET	
5022618	0	EVENTI CULTURALI ED EDUCATIVI	1.000,00			4305	1.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET	
7012182	0	INCARICO PER PROMOZIONE DEL TERRITORIO	2.500,00			4305	2.500,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET	
7012585	0	TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' DI VALLE PER GRANDI MANIFESTAZIONI	1.000,00			4305	1.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET	
7012618	0	CONTRIBUTI STRAORDINARI PER ATTIVITA' TURISTICA	3.000,00			4305	3.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET	
8012115	0	ARREDO URBANO ED EXTRA URBANO	5.000,00			4305	5.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET	
8012610	0	CONTRIBUTI DI TINTEGGIATURA	1.500,00			4305	1.500,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET	
9042136	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTI	5.000,00			4305	5.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET	
9082350	0	PROMOCIONE E SOSTEGNO PROGETTO MOBILITA' ELETTRICA PRIMIERO	3.100,00			4115	1.100,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE	
						4305	2.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET	
10022585	0	SPESA PROGETTO MOBILITA' VACANZE	453,00			4115	453,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE	
10052101	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MEZZI MECCANICI	5.000,00			4115	5.000,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE	
10052115	0	ACQUISTO DI ATTREZZATURE, MACCHINE ECC	2.000,00			4115	2.000,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE	
10052138	0	COSTRUZIONE, COMPLETAMENTO STRADE, VIE E PIAZZE.	50.000,00			4351	15.000,00	CONTRIBUTO D.L. N. 94/2019, ART. 30 - DECRETO CRESQTA	
						4500	2.500,00	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE	
						4525	1.553,00	RIMBORSO VARI N.A.C.	
						4115	30.947,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE	
11012354	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO DEI VV.FF. VOLONTARI	1.500,00			4115	1.500,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE	
12012346	0	CONTRIBUTO NATALITA'	2.000,00			4115	2.000,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE	
15032585	0	TRASFERIMENTI ALLA COMUNITA' DI VALLE PER ATTIVAZIONE OPPORTUNITA' LAVORATIVE	7.000,00			4115	7.000,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE	
TOTALI COMPLESSIVI			154.053,00	-	-		154.053,00		
			-				-		

PROSPETTO RELATIVO ALLE MODALITA' DI FINANZIAMENTO DELLE OPERE PUBBLICHE INSERITE NEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2023							
COMUNE DI SAGRON MIS (TN)							
CAPITOLO	ART.	DESCRIZIONE DEL CAPITOLO	IMPORTO DI SPESE PREVISTO	F.P.V.	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	MODALITA' DI FINANZIAMENTO CON CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	
						OGGETTO DEL CAPITOLO	IMPORTO
1023239	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI	32.000,00			4321	32.000,00
1112120	0	ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - HARDWARE	2.000,00			4302	2.000,00
1112126	0	ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - SOFTWARE	2.000,00			4302	2.000,00
1112182	0	SPESE PER PROGETTAZIONE E CONSULENZE TECNICHE	12.000,00			4302	12.000,00
2023218	0	EVENTI CULTURALI ED EDUCATIVI	1.000,00			4302	1.000,00
2012182	0	INCARICO PER PROMOZIONE DEL TERRITORIO	2.200,00			4302	2.200,00
2012288	0	TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' DI VALLE PER GRANDI MANIFESTAZIONI	1.000,00			4302	1.000,00
2012218	0	CONTRIBUTI STRAORDINARI PER ATTIVITA' TURISTICHE	2.000,00			4302	2.000,00
8012112	0	AREDO URBANO ED EXTRA URBANO	2.000,00			4302	2.000,00
8012210	0	CONTRIBUTI DI INTEREGIAURA	1.200,00			4302	1.200,00
8042136	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTI	2.000,00			4302	2.000,00
8082320	0	PROMOCIONE E SOSTEGNO PROGETTO MOBILITA' BLETTRICA PRIMIERO	2.100,00			4302	2.100,00
10023282	0	SPESE PROGETTO MOBILITA' VAICANZE	423,00			4112	423,00
10022101	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MEZZI MECCANICI	2.000,00			4112	2.100,00
						4302	2.900,00
						4112	2.000,00
1002112	0	ACQUISTO DI ATTREZZATURE, MACCHINE ECC.	2.000,00			4112	2.000,00
1002138	0	CONTRIBUZIONE COMPLETAMENTO STRADE, VIE E PIAZZE	20.000,00			4321	12.000,00
						4325	23,00
						4112	24.947,00
11012324	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO DEI V.F.F. VOLONTARI	1.200,00			4112	1.200,00
12012346	0	CONTRIBUTI OTTO INALTIAT'	2.000,00			4112	2.000,00
12023282	0	TRASFERIMENTI ALLA COMUNITA' DI VALLE PER ATTIVAZIONE OPPORTUNITA' FAVORATIVE	2.000,00			4112	2.000,00
TOTALI COMPLESSIVI			144.023,00	-	-		144.023,00
			-				-

COMUNE DI SAGRON MIS (TN)

PROSPETTO RELATIVO ALLE MODALITA' DI FINANZIAMENTO DELLE OPERE PUBBLICHE INSERITE NEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2023

CAPITOLO	ART.	DESCRIZIONE DEL CAPITOLO	IMPORTO DI SPESA PREVISTO	MODALITA' DI FINANZIAMENTO CON				
				F.P.V.	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE		
						CAP.	IMPORTO	OGGETTO DEL CAPITOLO
1052129	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI.	35.000,00			4351	35.000,00	CONTRIBUTO D.L. N. 34/2019, ART. 30 - DECRETO CRESQTA
1112120	0	ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - HARDWARE	2.000,00			4305	2.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET
1112176	0	ACQUISTO DI PRODOTTI INFORMATICI - SOFTWARE	2.000,00			4305	2.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET
1112182	0	SPESE PER PROGETTAZIONE E CONSULENZE TECNICHE	15.000,00			4305	15.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET
5022618	0	EVENTI CULTURALI ED EDUCATIVI	1.000,00			4305	1.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET
7012182	0	INCARICO PER PROMOZIONE DEL TERRITORIO	2.500,00			4305	2.500,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET
7012585	0	TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' DI VALLE PER GRANDI MANIFESTAZIONI	1.000,00			4305	1.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET
7012618	0	CONTRIBUTI STRAORDINARI PER ATTIVITA' TURISTICA	3.000,00			4305	3.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET
8012115	0	ARREDO URBANO ED EXTRA URBANO	5.000,00			4305	5.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET
8012610	0	CONTRIBUTI DI TINTEGGIATURA	1.500,00			4305	1.500,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET
9042136	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ACQUEDOTTI	5.000,00			4305	5.000,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET
9082350	0	PROMOZIONE E SOSTEGNO PROGETTO MOBILITA' ELETTRICA PRIMIERO	3.100,00			4305	3.100,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET
10022585	0	SPESA PROGETTO MOBILITA' VACANZE	453,00			4115	453,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE
10052101	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MEZZI MECCANICI	5.000,00			4115	2.100,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE
						4305	2.900,00	TRASFERIMENTI SUL FONDO DI RISERVA PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI 2001 - ART. 11 L.P. 36/93 - BUDGET
10052115	0	ACQUISTO DI ATTREZZATURE, MACCHINE ECC.	2.000,00			4115	2.000,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE
10052138	0	COSTRUZIONE, COMPLETAMENTO STRADE, VIE E PIAZZE.	50.000,00			4351	15.000,00	CONTRIBUTO D.L. N. 34/2019, ART. 30 - DECRETO CRESQTA
						4525	53,00	RIMBORSO VARI N.A.C.
						4115	34.947,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE
11012354	0	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO DEI VV.FF. VOLONTARI	1.500,00			4115	1.500,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE
12012346	0	CONTRIBUTO NATALITA'	2.000,00			4115	2.000,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE
15032585	0	TRASFERIMENTI ALLA COMUNITA' DI VALLE PER ATTIVAZIONE OPPORTUNITA' LAVORATIVE	7.000,00			4115	7.000,00	CONTRIBUTO CONSORZIO B.I.M. PER OPERE PUBBLICHE
TOTALI COMPLESSIVI			144.053,00	-	-		144.053,00	
			-				-	

SPESE IN CONTO CAPITALE PER MISSIONE, PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2020		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2020	PREVISIONI DELL' ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	PREVISIONI DELL'ANNO 2023
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	66.397,14	previsione di	138.812,05	64.000,00	54.000,00	54.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	146.259,86	130.397,14		
TOTALE MISSIONE 2	Giustizia	0,00	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio	0,00	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	previsione di	10.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	2.000,00		
TOTALE MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 7	Turismo	5.427,90	previsione di	24.722,65	5.500,00	5.500,00	5.500,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	53.243,18	10.927,90		
TOTALE MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	7.516,12	previsione di	25.619,48	6.500,00	6.500,00	6.500,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.619,48	14.016,12		
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	216.962,28	previsione di	298.137,02	8.100,00	8.100,00	8.100,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	301.637,02	225.062,28		

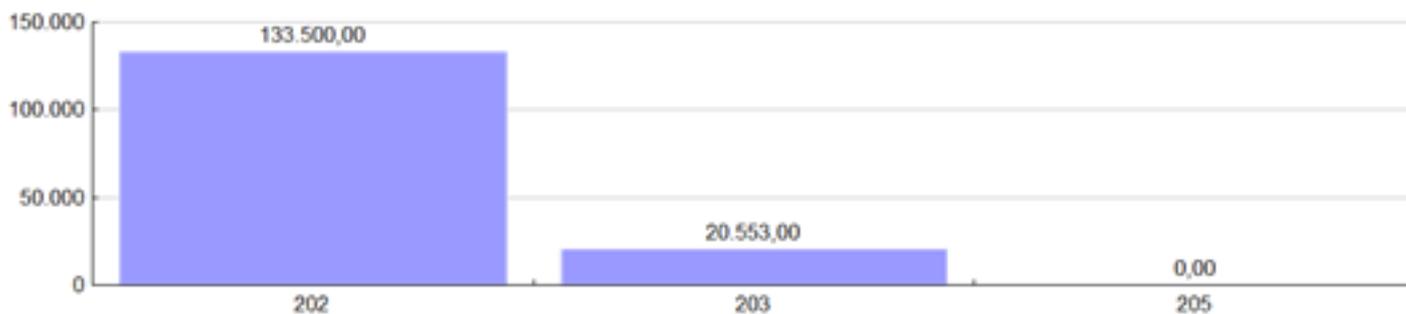
SPESE IN CONTO CAPITALE PER MISSIONE, PROGRAMMA E MACROAGGREGATO

TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	37.740,51	previsione di	172.388,50	57.453,00	57.453,00	57.453,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	223.999,25	95.193,51		
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	0,00	previsione di	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.500,00	1.500,00		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	previsione di	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.000,00	2.000,00		
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	10.000,00	previsione di	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	17.000,00		
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	TOTALE MISSIONI	344.043,95	previsione di	681.179,70	154.053,00	144.053,00	144.053,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	776.258,79	498.096,95		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	344.043,95	previsione di	681.179,70	154.053,00	144.053,00	144.053,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	3.626,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	776.258,79	498.096,95		

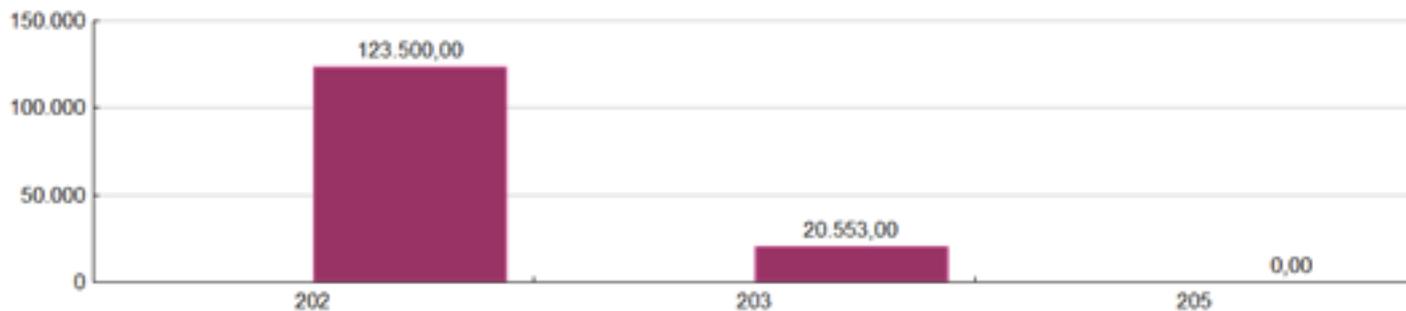
SPESE CORRENTI PER TITOLO E MACROAGGREGATO

TOTALI MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022		Previsioni dell'anno 2023	
		Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti	Totale	- di cui spese non ricorrenti
TITOLO 2 - Spese in conto capitale							
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	133.500,00	0,00	123.500,00	0,00	123.500,00	0,00
203	Contributi agli investimenti	20.553,00	0,00	20.553,00	0,00	20.553,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 2		154.053,00	0,00	144.053,00	0,00	144.053,00	0,00
TOTALE		154.053,00	0,00	144.053,00	0,00	144.053,00	0,00

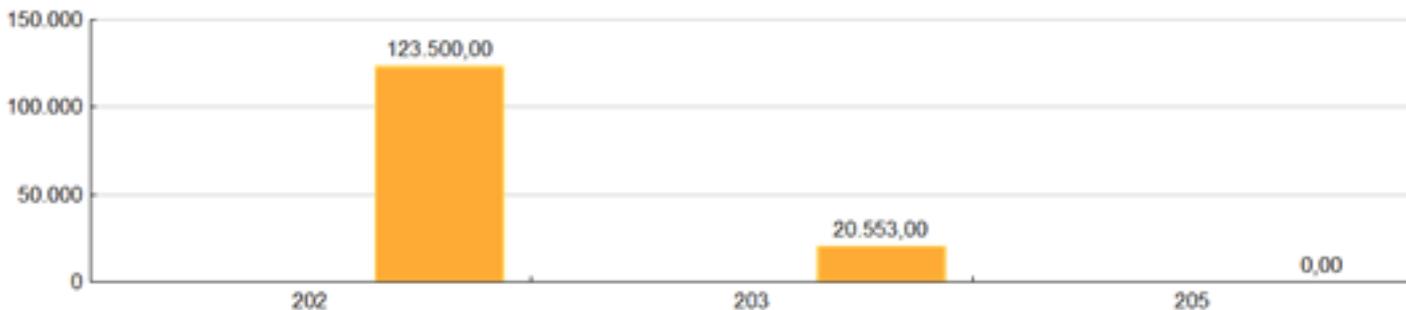
Spese per Titolo e Macro Aggr. Anno 2021



Spese per Titolo e Macro Aggr. Anno 2022



Spese per Titolo e Macro Aggr. Anno 2023



SPESE IN CONTO CAPITALE PER MISSIONE E MACROAGGREGATO

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	64.000,00	0,00	0,00	0,00	64.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	2.500,00	3.000,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	5.000,00	1.500,00	0,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	5.000,00	3.100,00	0,00	0,00	8.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	57.000,00	453,00	0,00	0,00	57.453,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	133.500,00	20.553,00	0,00	0,00	154.053,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Limite d'Indebitamento

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2017, 2018 e 2019 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'[articolo 204 del TUEL](#), e nel rispetto dell'[art.203 del TUEL](#).

La previsione di spesa per gli anni 2020, 2021 e 2022 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, pari a euro 300,00 è congrua e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'[articolo 204 del TUEL](#) come calcolato nel precedente prospetto. La previsione di spesa per interessi passivi ed oneri finanziari diversi si riferisce alle spese per l'anticipazione di cassa.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/20200		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	81.206,71	82.100,00	82.100,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	227.079,49	236.383,89	189.000,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	96.156,85	135.482,11	138.230,85
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		404.443,05	453.966,00	409.330,85
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1):	(+)	40.444,31	45.396,60	40.933,09
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		40.444,31	45.396,60	40.933,09
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL)

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

Interventi per spese d'investimenti finanziati da debito e con le risorse disponibili

Nessun dato

Elenco delle garanzie principali e sussidiarie

Nessun dato

Strumenti finanziari derivati

Nessun dato

Elenco Enti e Organismi strumentali

Nessun dato

Elenco partecipazioni



Indicatori di bilancio

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

In attuazione di detto articolo, è stato emanato per gli enti locali il decreto del Ministero dell'interno del 22 dicembre 2015.

In rapporto dal dettato normativo evidenziato è stato redatto il Piano degli indicatori per l'Ente come strumento di programmazione da approvare con il bilancio di previsione 2021/2022.

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2021	2022	2023
1	Rigidità strutturale di bilancio				
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate)	26,99%	26,26%	26,26%
2	Entrate correnti				
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	95,34%	96,28%	96,28%
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	55,28%		
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	47,68%	48,15%	48,15%
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	28,34%		

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2021	2022	2023
3	Spese di personale				
3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamanti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamanti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	27,02%	26,30%	26,30%
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro		12,73%	13,21%	13,21%
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanziamanti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanziamanti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	5,90%	6,12%	6,12%
3.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamanti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	598,70	576,96	576,96

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2021	2022	2023
4 Esternalizzazione dei servizi					
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamanti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	0,73%	0,74%	0,74%
5 Interessi passivi					
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamanti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	0,07%	0,07%	0,07%
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamanti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	100,00%	100,00%	100,00%
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamanti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 -Interessi di mora- / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 -Interessi passivi-	0,00%	0,00%	0,00%
6 Investimenti					
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	27,17%	26,22%	26,22%
6.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamanti di competenza per Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	725,54	671,20	671,20
6.3	Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamanti di competenza Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	111,70	111,70	111,70

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2021	2022	2023
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- e 2.3 -Contributi agli investimenti- al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	837,24	782,90	782,90
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- + Macroaggregato 2.3 -Contributi agli investimenti-) (10)	0,00%	0,00%	0,00%
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- + Macroaggregato 2.3 -Contributi agli investimenti-) (10)	0,00%	0,00%	0,00%
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 -Accensione di prestiti- - Categoria 6.02.02 -Anticipazioni- - Categoria 6.03.03 -Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie- - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- + Macroaggregato 2.3 -Contributi agli investimenti-) (10)	0,00%	0,00%	0,00%
7	Debiti non finanziari				
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 -Acquisto di beni e servizi- + 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni-) / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 -Acquisto di beni e servizi- + 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni-)	100,00%		

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2021	2022	2023
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamiento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	100,00%		
8	Debiti finanziari				
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)			
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamiento di competenza [1.7 -Interessi passivi- -Interessi di mora- (U.1.07.06.02.000) - -Interessi per anticipazioni prestiti- (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 -Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche- + -Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche- (E.4.03.01.00.000) + -Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione- (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00%	0,00%	0,00%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2021	2022	2023
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00	0,00	0,00
9	Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)				
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	0,00%		
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,00%		
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	0,00%		
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	0,00%		
10	Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)			
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)			

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2021	2022	2023
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00%	0,00%	0,00%
11	Fondo pluriennale vincolato				
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio <i>(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)</i>	100,00%	0,00%	0,00%
12	Partite di giro e conto terzi				
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	145,85%	147,29%	147,29%
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	144,57%	147,29%	147,29%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2021	2022	2023

- (1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali
- (2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.
- (3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.
- (4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.
- (6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.
- (7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio n+1: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio nn+2: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio n+3.: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio n+1/ (previsioni competenza + residui) esercizio n+1	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	6,04%	6,10%	6,10%	8,36%	100,00%	100,00%
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10000	Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6,04%	6,10%	6,10%	8,36%	100,00%	100,00%
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	13,89%	14,04%	14,04%	19,91%	100,00%	61,58%
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20000	Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti	13,89%	14,04%	14,04%	19,91%	100,00%	61,58%
TITOLO 3:	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	8,96%	8,86%	8,86%	9,93%	100,00%	88,73%
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00%	0,00%	0,00%	0,01%	0,00%	100,00%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio n+1: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio nn+2: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio n+3.: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio n+1/ (previsioni competenza + residui) esercizio n+1	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
50000	Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
TITOLO 6:	Accensione prestiti						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60000	Totale TITOLO 6: Accensione prestiti	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	14,70%	14,85%	14,85%	3,72%	100,00%	100,00%
70000	Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	14,70%	14,85%	14,85%	3,72%	100,00%	100,00%
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	28,08%	28,37%	28,37%	10,88%	100,00%	99,16%
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	15,80%	15,97%	15,97%	3,50%	100,00%	95,59%
90000	Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	43,88%	44,34%	44,34%	14,38%	100,00%	98,26%
TOTALE ENTRATE		100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	66,30%

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
 Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202120222023 (dati percentuali)								MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
			ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023			Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale					
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	2,34%	0,00%	100,00%	2,37%	0,00%	2,37%	0,00%	2,53%	0,00%	90,89%		
	02	Segreteria generale	3,62%	0,00%	100,00%	2,92%	0,00%	2,92%	0,00%	2,22%	0,34%	81,79%		
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	3,14%	0,00%	100,00%	3,18%	0,00%	3,18%	0,00%	16,33%	1,69%	74,43%		
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,34%	0,00%	100,00%	0,34%	0,00%	0,34%	0,00%	0,37%	0,00%	42,64%		
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	3,81%	0,00%	100,00%	3,86%	0,00%	3,86%	0,00%	5,60%	2,48%	78,22%		
	06	Ufficio tecnico	0,11%	0,00%	100,00%	0,11%	0,00%	0,11%	0,00%	0,18%	0,00%	54,63%		
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	3,44%	0,00%	100,00%	3,37%	0,00%	3,37%	0,00%	3,85%	1,50%	95,60%		
	08	Statistica e sistemi informativi	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	10	Risorse umane	0,43%	0,00%	100,00%	0,29%	0,00%	0,29%	0,00%	0,64%	1,79%	96,61%		
	11	Altri servizi generali	4,63%	0,00%	100,00%	4,69%	0,00%	4,69%	0,00%	4,04%	4,00%	89,50%		
	TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		21,86%	0,00%	100,00%	21,13%	0,00%	21,13%	0,00%	35,75%	11,79%	79,85%		
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
		TOTALE Missione 02 Giustizia		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	0,37%	0,00%	100,00%	0,37%	0,00%	0,37%	0,00%	0,43%	0,00%	70,30%		
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
		TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza		0,37%	0,00%	100,00%	0,37%	0,00%	0,37%	0,00%	0,43%	0,00%	70,30%	
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,44%	0,00%	100,00%	0,45%	0,00%	0,45%	0,00%	0,59%	0,00%	39,72%		
	04	Istruzione universitaria	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	05	Istruzione tecnica superiore	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	07	Diritto allo studio	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
		TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		0,44%	0,00%	100,00%	0,45%	0,00%	0,45%	0,00%	0,59%	0,00%	39,72%	
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,45%	0,00%	100,00%	0,46%	0,00%	0,46%	0,00%	0,55%	0,00%	65,78%		
		Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		0,45%	0,00%	100,00%	0,46%	0,00%	0,46%	0,00%	0,55%	0,00%	65,78%	
Missione 06 Politiche	01	Sport e tempo libero	0,21%	0,00%	100,00%	0,21%	0,00%	0,21%	0,00%	3,73%	12,99%	69,04%		
	02	Giovani	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202120222023 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
			ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023			
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
giovani sport e tempo libero	Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero		0,21%	0,00%	100,00%	0,21%	0,00%	0,21%	0,00%	3,73%	12,99%	69,04%
Missione 07 Turismo	01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,51%	0,00%	100,00%	0,52%	0,00%	0,52%	0,00%	2,36%	1,60%	45,82%
	Totale Missione 07 Turismo		0,51%	0,00%	100,00%	0,52%	0,00%	0,52%	0,00%	2,36%	1,60%	45,82%
Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	0,48%	0,00%	100,00%	0,48%	0,00%	0,48%	0,00%	3,90%	4,99%	73,71%
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,48%	0,00%	100,00%	0,48%	0,00%	0,48%	0,00%	3,90%	4,99%	73,71%
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,07%	0,00%	100,00%	0,07%	0,00%	0,07%	0,00%	2,69%	15,64%	91,64%
	03	Rifiuti	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	1,30%	9,12%	0,00%
	04	Servizio idrico integrato	2,12%	0,00%	100,00%	2,15%	0,00%	2,15%	0,00%	4,00%	3,22%	61,36%
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,73%	0,00%	100,00%	0,74%	0,00%	0,74%	0,00%	3,52%	11,35%	77,08%
	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,23%	0,00%	100,00%	0,23%	0,00%	0,23%	0,00%	0,15%	0,00%	100,00%
	Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		3,15%	0,00%	100,00%	3,19%	0,00%	3,19%	0,00%	11,67%	39,33%	69,08%
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Trasporto pubblico locale	0,03%	0,00%	100,00%	0,03%	0,00%	0,03%	0,00%	0,04%	0,00%	85,71%
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	04	Altre modalità di trasporto	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	Viabilità e infrastrutture stradali	11,54%	0,00%	100,00%	11,40%	0,00%	11,40%	0,00%	24,91%	29,29%	81,47%
	Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		11,58%	0,00%	100,00%	11,43%	0,00%	11,43%	0,00%	24,95%	29,29%	81,48%
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	0,37%	0,00%	100,00%	0,37%	0,00%	0,37%	0,00%	0,24%	0,00%	61,90%
	02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 11 Soccorso civile		0,37%	0,00%	100,00%	0,37%	0,00%	0,37%	0,00%	0,24%	0,00%	61,90%
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,50%	0,00%	100,00%	0,50%	0,00%	0,50%	0,00%	0,24%	0,00%	83,08%	

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
 Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202120222023 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)				
			ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023			Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale					
economico e competitività	03	Ricerca e innovazione	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	02	Formazione professionale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	03	gno all'occupazione	0,51%	0,00%	100,00%	0,52%	0,00%	0,52%	0,00%	0,23%	0,00%	45,45%		
	Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,51%	0,00%	100,00%	0,52%	0,00%	0,52%	0,00%	0,23%	0,00%	45,45%		
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,15%	0,00%	100,00%	0,15%	0,00%	0,15%	0,00%	0,09%	0,00%	100,00%		
	02	Caccia e pesca	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,15%	0,00%	100,00%	0,15%	0,00%	0,15%	0,00%	0,09%	0,00%	100,00%		
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
Missione 19 Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	0,73%	0,00%	500,00%	0,74%	0,00%	0,74%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,12%	0,00%	0,00%	0,12%	0,00%	0,12%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	03	Altri fondi	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti		0,85%	0,00%	429,74%	0,86%	0,00%	0,86%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
Missione 50 Debiti	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
 Bilancio di Previsione esercizi 2021,2022 e 2023

approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202120222023 (dati percentuali)							MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)				
			ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022			ESERCIZIO 2023			Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale					
<i>Missione 50 Debito pubblico</i>	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	Totale Missione 50 Debito pubblico		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	14,66%	0,00%	100,00%	14,85%	0,00%	14,85%	0,00%	3,12%	0,00%	100,00%		
	Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie		14,66%	0,00%	100,00%	14,85%	0,00%	14,85%	0,00%	3,12%	0,00%	100,00%		
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	43,77%	0,00%	100,00%	44,34%	0,00%	44,34%	0,00%	12,05%	0,00%	85,31%		
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%		
	Totale Missione 99 Servizi per conto terzi		43,77%	0,00%	100,00%	44,34%	0,00%	44,34%	0,00%	12,05%	0,00%	85,31%		

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.